



ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA  
MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES (Cuarta Versión)




APROBADO CON LA RESOLUCIÓN  
MINISTERIAL N° 0092 DEL 20/01/2012

**Dirección General de Planificación**

La Paz - Bolivia

Enero del 2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 2 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## **AUTORIDADES DEL MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES**

Dra. Nila Heredia Miranda  
**MINISTRA DE SALUD Y DEPORTES**

Dr. Martín Maturano Trigo  
**VICEMINISTRO DE SALUD Y PROMOCIÓN**


Sr. Alberto Camaqui Mendoza  
**VICEMINISTRO DE MEDICINA TRADICIONAL E INTERCULTURALIDAD**

Sr. Miguel Ángel Rimba Alvis  
**VICEMINISTRO DE DEPORTES**

Dr. Germán Crespo Infantes  
**DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACIÓN**

La Paz - Enero del 2012


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 3 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## A. ÍNDICE


	<b>Página</b>
<b>A. ÍNDICE</b>	<b>3-4</b>
<b>B. INSTRUMENTO LEGAL DE APROBACIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES (Resolución Ministerial No. 0092; 20-01-2012)</b>	<b>5</b>
<b>I. INTRODUCCIÓN</b>	<b>6</b>
<b>II. FINALIDAD DEL MANUAL</b>	<b>7</b>
<b>III. ALCANCE</b>	<b>7</b>
<b>IV. BASE LEGAL DE CREACIÓN</b>	<b>7</b>
Marco Legal	<b>10</b>
Principales competencias asignadas por mandato legal	<b>10</b>
Mandato político y social del Sector Salud	<b>11</b>
Visión del Sector Salud al 2020	<b>12</b>
<b>V. APROBACIÓN, DIFUSIÓN Y ACTUALIZACIÓN</b>	<b>15</b>
<b>VI. DESCRIPCIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES</b>	<b>15</b>
Estructura Organizativa	<b>19</b>
Instrumento Legal de Aprobación de la Estructura Organizativa del MSD	<b>20</b>
<b>VII. MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	<b>21</b>
<b>Despacho Sr/a Ministro/a de salud y Deportes – Jefe de Gabinete</b>	<b>23</b>
Unidad de Comunicación Social	<b>29</b>
Unidad de Transparencia	<b>32</b>
Unidad de Auditoría Interna	<b>36</b>
<b>Dirección General de Asuntos Administrativos</b>	<b>40</b>
Área de Sistemas e Informática	<b>43</b>
Unidad Financiera	<b>49</b>
Unidad Administrativa	<b>53</b>
Unidad de Recursos Humanos	<b>59</b>
Unidad de Gestión de Programas y Proyectos	<b>63</b>
<b>Dirección General de Asuntos Jurídicos</b>	<b>68</b>
Unidad de Análisis Jurídico	<b>71</b>
Unidad de Gestión Jurídica	<b>74</b>
<b>Dirección General de Planificación</b>	<b>78</b>
Unidad de Planificación Estratégica	<b>82</b>
Unidad del Sistema Nacional de Información en Salud (SNIS)	<b>87</b>
<b>Viceministerio de Salud y Promoción</b>	<b>92</b>
<b>Viceministerio de Medicina Tradicional e Interculturalidad</b>	<b>96</b>
<b>Viceministerio de Deportes</b>	<b>101</b>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 4 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>Dirección General de Servicios de Salud</b>	<b>106</b>
Centro Nacional de Información en Salud	<b>110</b>
Programa Nacional de Sangre	<b>113</b>
<b>Dirección General de Seguros de Salud</b>	<b>116</b>
<b>Dirección General de Medicina Tradicional e Interculturalidad</b>	<b>120</b>
<b>Dirección General de Promoción de la Salud</b>	<b>123</b>
Residencia Medica SAFCI	<b>127</b>
<b>Unidad de Medicamentos y Tecnología en Salud</b>	<b>133</b>
<b>Unidad de Redes de Servicios de Salud y Calidad</b>	<b>139</b>
<b>Unidad de Epidemiología</b>	<b>144</b>
Área de Programa de Enfermedades No Transmisibles	<b>149</b>
Área de Programa Nacional de Control de Tuberculosis	<b>153</b>
Área de Programa Nacional de Control de Chagas	<b>156</b>
Área de Vigilancia y Control de la Malaria	<b>159</b>
Área de Vigilancia y Control del Dengue	<b>162</b>
Área de Atención Sanitaria e Influenza A/H1N1	<b>165</b>
Área de Vigilancia y Control de Hanta Virus	<b>167</b>
Área de Vigilancia y Control de la Leishmaniasis	<b>170</b>
Área de Vigilancia y Control de Accidentes por Ofidios y Ponzosñosos	<b>173</b>
Área del Programa Nacional ITS/VIH/SIDA	<b>176</b>
Área del Programa Ampliado de Inmunización – PAI	<b>180</b>
Área de Vigilancia y Control de Desastres	<b>183</b>
Área de Vigilancia y Control de la Lepra	<b>186</b>
Área de Vigilancia y Control del Cólera/Veta	<b>189</b>
Área del Centro Nacional de Enlace	<b>193</b>
Área de Vigilancia y Control de Zoonosis y Rabia	<b>198</b>
<b>Unidad de Desarrollo Infantil Temprano</b>	<b>201</b>
<b>Unidad de Seguros Públicos</b>	<b>207</b>
<b>Unidad de Promoción de la Salud</b>	<b>211</b>
<b>Unidad de Nutrición</b>	<b>216</b>
<b>Unidad de Salud Comunitaria y Movilización Social</b>	<b>221</b>
<b>Unidad de Discapacidad</b>	<b>225</b>
<b>Unidad Técnica del Bono Juana Azurduy</b>	<b>228</b>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 5 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## B. Resolución Ministerial N° 0092 del 20/01/2012



# Resolución Ministerial

N° 0092

20 ENE 2012

**VISTOS Y CONSIDERANDO:**

Que, el Artículo 7 de la Ley 1178 de 20 de julio de 1990, Ley de Administración y Control Gubernamentales, establece que el Sistema de Organización Administrativa se definirá y ajustará en función de la Programación de Operaciones;

Que, el numeral 22 del Parágrafo I del Artículo 14 del Decreto Supremo N° 29894 de 07 de febrero del 2009, Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional, señala como atribución de las Ministras y los Ministros del Órgano Ejecutivo, en el marco de las competencias asignadas al nivel central en la Constitución Política del Estado, de emitir las resoluciones ministeriales;

Que, el Parágrafo III del Artículo 122 de la norma precitada, determina que cada ministerio podrá crear nuevas unidades o fusionar las existentes, mediante resolución ministerial, previa justificación técnica y legal, dentro de los límites presupuestarios asignados al ministerio;

Que, el Artículo 2 de las Normas Básicas del Sistema de Organización Administrativa, señala que el objetivo general del Sistema de Organización Administrativa es optimizar la estructura organizacional del aparato estatal, orientándola para prestar un mejor servicio a los usuarios, de forma que acompañe eficazmente los cambios que se producen en el plano económico, político, social y tecnológico;

Que, el Artículo Sexto de la Resolución Ministerial N°1359 del 18 de Octubre del 2011, establece que la Unidad de Planificación Estratégica queda encargada de elaborar el Manual de Organización y Funciones, en el plazo máximo de noventa (90) días a partir de la fecha de aprobación de la presente Resolución;

Que, mediante Comunicación Interna CITE: MSD/DGP/01862/11 de fecha 28 de diciembre de 2011, el Director General de Planificación, solicita a la Ministra de Salud y Deportes, la emisión de la Resolución Ministerial que apruebe y autorice la impresión y publicación del "MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES (Cuarta Versión)", de acuerdo a los antecedentes adjuntos;

Que, mediante Hoja de Ruta MSD/12684 de fecha 29 de diciembre de 2011, la Ministra de Salud y Deportes, instruye a la Directora General de Asuntos Jurídicos, elaborar la Resolución Ministerial solicitada;

**POR TANTO:**

La Ministra de Salud y Deportes, en uso de las atribuciones que le confiere el Decreto Supremo N° 29894 de 07 de febrero de 2009, Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional;

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Aprobar el "MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES (Cuarta Versión)" y autorizar la impresión y publicación, conforme al texto adjunto que forma parte integrante e indisoluble de la presente Resolución; debiéndose inscribir la publicación institucional en los registros de Depósito Legal e ISBN.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** Se prohíbe la transferencia de ítems entre Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes, salvo autorización expresa de despacho Ministerial siempre y cuando no se afecten los objetivos programados.

**ARTÍCULO TERCERO.-** La actualización permanente del presente documento estará a cargo de la Dirección General de Planificación en coordinación con la Dirección General de Asuntos Administrativos.

La Dirección General de Planificación y la Dirección General de Asuntos Administrativos, quedan a cargo de la ejecución y cumplimiento de la presente Resolución.


Regístrese, comuníquese y archívese.

  
 Dra. Marina L. Valda de Castro  
 DIRECTORA GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS  
 MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES

  
 Alberto Camacho Mendoza  
 VICEMINISTRO DE MEDICINA TRADICIONAL E INTERCULTURALIDAD  
 MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES

  
 Dra. Nila Heredia Miranda  
 MINISTRA DE SALUD Y DEPORTES  
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 6 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## I. INTRODUCCIÓN

La organización de las entidades que componen en el Órgano Ejecutivo constituye un proceso dinámico de constantes ajustes y complementaciones, sobre la base de la experiencia y requerimientos del Gobierno Nacional, en este contexto se desarrolla la estructura organizacional del Ministerio de Salud y Deportes, ajustando su funcionalidad a la Ley N° 1178 (SAFCO) de 20 de julio de 1990, y del Decreto Reglamentario a la Organización del Órgano Ejecutivo D.S. 29894, que dentro de sus objetivos esta que los sistemas integrados de Administración y Control deben permitir a todo funcionario público, asumir responsabilidades concretas, facilitándole los instrumentos para manejar con eficiencia los recursos públicos y así responder oportunamente por los resultados de la gestión.


El presente Manual de Organización y Funciones es un instrumento administrativo de carácter operativo, que contiene información sobre la estructura organizacional diseñada (organigrama), con la finalidad de promover su entendimiento, por medio de la descripción de los objetivos y funciones inherentes a cada una de las unidades y áreas organizacionales establecidas, precisando la relación de dependencia de cada una de ellas respecto a las demás e incluye información útil para familiarizar a los miembros de la organización con los objetivos, políticas y prácticas de la Entidad.

Por tanto, el presente Manual de Organización y Funciones, ha sido elaborado con el propósito de permitir a los funcionarios del Ministerio de Salud y Deportes, obtener un conocimiento integral de la naturaleza de las unidades organizacionales, sus productos, su ubicación dentro de la estructura organizativa, los medios y canales de comunicación y las instancias de coordinación, tanto interna como interinstitucional, así como, los grados de autoridad y de responsabilidad.

De esta manera, la elaboración del Manual de Organización y Funciones del Ministerio de Salud y Deportes, se efectuó tomando como base fundamental los lineamientos que establecen las Normas Básicas del Sistema de Organización Administrativa y la Resolución Ministerial N° 01359 de 18 de Octubre del 2011 que aprueba la Estructura Organizativa del Ministerio de Salud y Deportes; por lo que el presente manual es de aplicación obligatoria para todas las Unidades Organizacionales, y cumple fielmente la normatividad que dispone la implementación de medidas de austeridad, racionalidad y transparencia en el gasto público, y refleja a cabalidad la estructura y funciones determinadas.

Cabe señalar que para la construcción del presente documento, se tomo en cuenta como fecha de corte el mes de septiembre del 2011.

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 7 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## II. FINALIDAD DEL MANUAL

El Manual de Organización y Funciones del Ministerio de Salud y Deportes, constituye la guía de referencia, útil para la orientación del servidor público en el desempeño de las funciones de las unidades organizacionales que componen la estructura organizativa de la entidad.

## III. ALCANCE

Las disposiciones contenidas en el presente Manual de Organización y Funciones son de aplicación y estricto cumplimiento de todas las Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.

Las entidades desconcentradas, dada su autonomía de gestión administrativa, legal y técnica, deben elaborar sus propios instrumentos administrativos.


## IV. BASE LEGAL DE CREACIÓN

El año 1906 se dieron los primeros pasos para organizar la sanidad en Bolivia, entonces se creó la Dirección General de Sanidad, que tenía a su cargo la Superintendencia de Servicios Nacionales de Higiene, Salubridad y Asistencia Pública, y es en el Gobierno del Tcnl. Germán Busch en fecha 20 de agosto de 1938 aprobó la Ley de creación del Ministerio de Higiene y Salubridad, y mediante Ley de noviembre de 1940 se anexaron los Ministerios de Trabajo y de Previsión Social.

El Dr. Alfredo Mollinedo, viendo las necesidades administrativas del despacho a su cargo, en consejo de Ministros hizo aprobar el Decreto del 31 de Agosto de 1938, por el cual el Ministerio de Higiene y Salubridad tomaba a su cargo la organización y funcionamiento de la Sanidad e higiene de la República, para cuyo objeto se crearon dos departamentos, uno técnico y otros administrativos, el Departamento Técnico estaría a su cargo de un profesional médico con el título de Oficial Mayor, y debiendo funcionar bajo su dependencia doce direcciones con las funciones específicas consiguientes:

1. Dirección de Hospitales y Asistencia Pública.
2. Dirección de Lucha Antituberculosa y Antileprosa.
3. Dirección de Lucha Antipalúdica, enfermedades Tropicales y Fiebre Amarilla.
4. Dirección de Institutos Científicos.
5. Dirección de Sanidad Escolar.
6. Dirección de Lucha Antivenérea y Antialcohólica.
7. Dirección de Epidemiología y Profilaxis.

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 8 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

8. Dirección de Higiene Industrial, Urbana y Rural.
9. Dirección de Servicios Químicos y Farmacéuticos.
10. Dirección de Servicios Dentales.
11. Dirección de Información y Propaganda.
12. Ingeniería Sanitaria.

El Departamento Administrativo (artículo 5° del decreto) estaba conformado por ocho departamentos.

El decreto señalaba la necesidad de elaborar un Estatuto Orgánico del Ministerio en que se fijará las atribuciones de las atribuciones técnicas, señalando la correspondencia del presupuesto con el vigente de la Dirección General de Salubridad Pública. El Decreto del 6 de junio de 1939 aprobó el estatuto orgánico del Ministerio de Higiene y Salubridad en 21 capítulos y 14 artículos, que constituye el primer documento normativo del sector salud en el país. (Gregorio Mendizábal Lozano; Historia de la Salud Pública en Bolivia OPS/OMS 2002; Prisa Ltda.).

Mediante Decreto Ley 09195 de 30 de abril de 1970, se modificó la estructura jurídica institucional del Gobierno, estableciéndose el Ministerio de Previsión Social y Salud Pública, encargado de atender la medicina preventiva, la protección social, la recuperación de la salud, la rehabilitación del ciudadano, la nutrición, la educación sanitaria y la política de seguridad social.


Posteriormente, mediante el Art. 19 de la Ley N° 1493 de Ministerios del Poder Ejecutivo y D.S. 23660 Reglamentario de 12 de octubre de 1993, se crea el Ministerio de Desarrollo Humano bajo cuya dependencia se encontraba la Secretaria Nacional de Salud, cuyo objetivo era velar por el derecho a la salud de toda la población de Bolivia, la atención integral y promoción de la salud con la Participación Popular.

Dentro de las Reformas del Estado, a partir del 20 de abril de 1994, el sector salud inicia una rápida transferencia de la propiedad de la infraestructura y equipamiento de salud hacia los gobiernos municipales, que asumieron su función y coadyuvaron a que la estructura obsoleta sea renovada. Se descentralizan recursos y poder económico, pero se mantiene la responsabilidad del Gobierno Central de responder el derecho de salud a toda la población.

Con la Ley de Participación Popular N° 1551 del 20 de abril de 1994, en su Art. 13, se crea un nuevo sistema administrativo, político, económico y social en el país y en el sector de salud se inicia la transferencia a título gratuito, a favor de los Gobiernos Municipales, del

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 9 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

derecho de propiedad sobre los bienes, muebles e inmuebles afectados a la infraestructura de servicios públicos de salud que hasta entonces pertenecían al Gobierno Nacional.

Mediante la Ley N° 1788 de Organización del Poder Ejecutivo de fecha 16 de septiembre de 1997, Artículo 4 determina la composición del Poder Ejecutivo, de la que forma parte el Ministerio de Salud y Previsión Social que tenía la misión de formular las políticas y estrategias del sector, así como supervisar, evaluar y coordinar el Sistema Nacional de Salud y Previsión Social.

De acuerdo a D.S. 24855 de fecha 22 de septiembre de 1997, que reglamenta la Ley N° 1788 (Organización del Poder Ejecutivo), se abrogó la Ley 1493 de 17 de septiembre de 1993 y se crea el Ministerio de Salud y Previsión Social, conformado por el Viceministro de Salud y Viceministro de Previsión Social, para cumplir con el rol político normativo dentro del Sistema de Salud y Previsión Social.

Mediante la Ley N° 2446 de Organización del Poder Ejecutivo y el Decreto Reglamentario N° 26973 “Reglamento a la Ley de Organización del Poder Ejecutivo” de fecha 27 de marzo de 2003, se modifica la estructura del Ministerio de Salud y Previsión Social denominándose Ministerio de Salud y Deportes, en la que se incorporó el Viceministerio de Deportes a la Estructura del Ministerio.

Mediante la Ley N° 3351 de fecha 21 de febrero de 2006 y su reglamentación Decreto Reglamentario N° 28631, de 9 de marzo de 2006, se incorpora a la estructura organizativa del Ministerio de Salud y Deportes, el Viceministerio de Medicina Tradicional e Intercultural y la Promoción de la Salud en el Viceministerio de Deportes.

Finalmente mediante el Decreto Supremo N° 29894 de 07 de febrero del 2009, señala en el **Capítulo XVI** Ministerio de Salud y Deportes, que en su Artículo **89.-** (Estructura Jerárquica). La estructura jerárquica del Ministerio de Salud y Deportes, es la siguiente:

#### **MINISTRA(O) DE SALUD Y DEPORTES**

##### **44 Viceministerio de Salud y Promoción**

45 Dirección General de Servicios de Salud

46 Dirección General de Promoción de Salud

47 Dirección General de Seguros de Salud


##### **45 Viceministerio de Medicina Tradicional e Interculturalidad**

46 Dirección General de Medicina Tradicional e Interculturalidad

##### **46 Viceministerio de Deportes**

47 Dirección General de Promoción del Deporte, la Educación Física y la Recreación

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 10 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 1.- Marco Legal

- Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- Ley de Administración y Control Gubernamental (SAFCO) N° 1178 de fecha 20 de julio de 1990.
- Ley N° 031 Marco de Autonomías y Descentralización Administrativa de fecha 19 de junio de 2010.
- Ley del Seguro Universal Materno Infantil N° 2426 y sus Decretos Reglamentarios.
- Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- Ley Modificatoria al Estatuto del Funcionario Público N° 2104 de fecha 21 de junio de 2000.
- Código de Salud de la República de Bolivia.
- Código de Seguridad Social.
- Decreto Supremo de Organización del Órgano Ejecutivo (DOE) N° 29894 de fecha 7 de febrero del 2009.
- Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004 y Decreto Reglamentario a la Ley del Deporte.
- Decreto Supremo de Reglamento al Estatuto del Funcionario Público N° 25749 de fecha 20 de abril de 2000.
- Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- Otras disposiciones relativas al sector.


## 2.- Principales competencias asignadas por mandato legal

De acuerdo al Decreto Supremo N° 27894 de Organización del Órgano Ejecutivo, las atribuciones y obligaciones generales del Ministerio de Salud y Deportes son:

En el artículo **90.- (ATRIBUCIONES DE LA MINISTRA(O) DE SALUD Y DEPORTES)**. Las atribuciones de la Ministra(o) de Salud y Deportes, en el marco de las competencias asignadas al nivel central por la Constitución Política del Estado, son las siguientes:


- a) Formular, promulgar y evaluar el cumplimiento de los programas de salud en el marco del desarrollo del país.

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 11 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- b) Regular, planificar, controlar y conducir el Sistema Nacional de Salud, conformado por los sectores de seguridad social a corto plazo, público y privado con y sin fines de lucro y medicina tradicional.
- c) Vigilar el cumplimiento y primacía de las normas relativas a la salud pública.
- d) Garantizar la salud de la población a través de su promoción, prevención de las enfermedades, curación y rehabilitación.
- e) Ejercer la rectoría, regulación y conducción sanitaria sobre todo el sistema de salud.
- f) Formular, desarrollar, supervisar y evaluar la implementación del modelo de atención en salud.
- g) Promover la medicina tradicional y su articulación con la medicina occidental, respetando los preceptos de interculturalidad.
- h) Formular políticas y planes de nutrición y de seguridad alimentaria.
- i) Formular políticas estrategias y planes de prevención, rehabilitación y reinserción para personas farmacodependientes.
- j) Regular el funcionamiento de todas las entidades formadoras y capacitadoras de recursos humanos del sector salud en coordinación con el Ministerio de Educación.
- k) Formular políticas y ejecutar programas promoviendo la salud física y mental.
- l) Establecer un adecuado equilibrio de género en instancias dependientes del Ministerio.
- m) Establecer niveles de coordinación entre el Ministerio de Transparencia Institucional y Lucha contra la Corrupción, Viceministerio de Transparencia y Lucha contra la Corrupción, para la detección, seguimiento y sanción de casos de corrupción.
- n) Elaborar normas de Auditoría Médica que evalúen la calidad de la atención de las prestaciones de salud para determinar casos de “mala praxis” médica.
- o) Elaborar normas y reglamentos para el ejercicio de los profesionales en el área de salud.
- p) Formular políticas de desarrollo de RRHH en salud; conformar El Consejo Nacional de Educación Superior en Salud, desarrollando políticas de integración docente-asistencial.
- q) Promover políticas y programas de prevención, rehabilitación, capacitación y reinserción de las personas con discapacidad.
- r) Elaborar normas de registro sanitario de medicamentos y alimentos de consumo humano.
- s) Elaborar normas de apertura, evaluación de servicios de salud privados: clínicas, hospitales, laboratorios, farmacias y comercializadoras de medicamentos.
- t) Promover convenios con instituciones formadoras de recursos humanos para el desarrollo de programas de interculturalidad y equidad de género, aplicables al área de salud.
- u) Promover políticas de relacionamiento, coordinación y cooperación con organismos internacionales, alineados al desarrollo sectorial y a la política nacional de salud.
- v) Promover, elaborar e implementar la Carrera Profesional y Sanitaria.

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 12 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- w) Promover y Patrocinar normas y reglamentos de participación social a nivel Nacional, Departamental, Municipal y Local.
- x) Elaborar Normas y Reglamentos de descentralización administrativa en el marco de las autonomías Departamental Municipal y de Organizaciones Campesinas.
- y) Elaborar normas y reglamentar la estructura, funcionamiento y fiscalización de las instituciones públicas descentralizadas y desconcentradas.
- z) Promover programas conjuntos de coordinación interinstitucional con las Fuerzas Armadas y Policía Nacional, de respuesta inmediata en emergencias y desastres.
- aa) Elaborar e implementar políticas que fomenten el acceso al deporte.
- bb) Diseñar y llevar adelante políticas que promuevan el desarrollo de la cultura física y de la práctica deportiva en sus niveles preventivo, recreativo, formativo y competitivo.
- cc) Promover y desarrollar políticas y programas de recreación y deportes.

En el artículo **91.- (ATRIBUCIONES DEL VICEMINISTERIO DE SALUD Y PROMOCIÓN)**. Las atribuciones del Viceministerio de Salud y Promoción, en el marco de las competencias asignadas al nivel central por la Constitución Política del Estado, son las siguientes:

- a) Coordinar las acciones para la formulación, ejecución y evaluación de la política general de salud en el marco de las políticas de implementación del Plan General de Desarrollo Económico y Social.
- b) Elaborar normas y reglamentos del Sistema Único de Salud.
- c) Elaborar normas y reglamentos para la implementación del Seguro Universal de Salud
- d) Coordinar la implementación de la nueva política SAFCI.
- e) Elaborar normas, reglamentos y protocolos para control de la calidad de los servicios de salud incluyendo auditorías médicas y control de la mala praxis médica.
- f) Elaborar normas y reglamentos de las redes del Sistema Único de la Salud.
- g) Coordinar la concertación de las políticas públicas, estrategias sanitarias nacionales, estrategias de transparencia y anticorrupción, mecanismos de participación y control social y eficacia en la gestión y en los servicios de salud, entre las instancias nacionales, departamentales, municipales, comunitarias y pueblos indígenas originario campesinos.
- h) Proponer normas, reglamentos e instructivos para controlar y supervisar el Sistema Nacional de Salud.
- i) Proponer las normas para el registro de medicamentos, insumos, alimentos y bebidas de consumo humano.
- j) Elaboración de las normas de autorización, funcionamiento y supervisión de los centros que prestan servicios de salud, del ejercicio profesional médico y de todos los profesionales y trabajadores del área de salud.

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 13 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


- k) Coordinar y promover la elaboración de normas y reglamentos para el funcionamiento de entidades de formación y capacitación de recursos humanos, en el marco de las políticas de desarrollo humano y de los convenios de integración docente-asistencial.
- l) Coordinar y presidir el CNIDAI.
- m) Elaborar normas y reglamentos de prevención, control y tratamiento de todos los programas de salud dependientes del Ministerio del área, de manera integrada.
- n) Coordinar, programar y concertar con la cooperación internacional en el marco de los convenios suscritos por el País.

En el artículo **92.- (ATRIBUCIONES DEL VICEMINISTERIO DE MEDICINA TRADICIONAL E INTERCULTURALIDAD)**. Las atribuciones del Viceministerio de Medicina Tradicional e Interculturalidad, en el marco de las competencias asignadas al nivel central por la Constitución Política del Estado, son las siguientes:

- a) Diseñar y proponer la política de promoción de la medicina tradicional y su articulación con la medicina académica o universitaria, en el marco de la interculturalidad y adecuación étnicocultural de los servicios de salud.
- b) Diseñar, proponer y desarrollar un modelo de atención integral de promoción y fomento de la salud familiar y comunitaria, respetando la interculturalidad en las comunidades, pueblos, suyus, marcas, ayllus, tentas, capitanías y otras territorialidades y formas de gestión política en el país.
- c) Incorporar y desarrollar prácticas de medicina tradicional en el Sistema Único de Salud e implementar un sistema de registro y codificación de terapéutica tradicional y alternativa, e incorporarla a la farmacopea nacional de medicamentos.
- d) Acreditar los recursos humanos que llevan adelante la práctica de la medicina tradicional y establecer protocolos de normas y procedimientos de la asistencia sanitaria tradicional y alternativa.
- e) Fomentar la investigación en medicina tradicional e interculturalidad en los servicios de salud, y articular las redes de servicios y redes sociales con la práctica de la medicina tradicional.
- f) Implementar normas y reglamentos respecto a la protección de la propiedad intelectual de toda la farmacopea relativa a la medicina tradicional.
- g) Elaborar normas y reglamentos para el ejercicio de la medicina tradicional en los sectores de: Médicos Tradicionales, Parteras(os) y Naturistas.
- h) Registro y certificación de los Médicos Tradicionales, Parteras(os) y Naturistas.

En el artículo **93.- (ATRIBUCIONES DEL VICEMINISTERIO DE DEPORTES)**. Las atribuciones del Viceministerio de Deportes, en el marco de las competencias asignadas al nivel central por la Constitución Política del Estado, son las siguientes:

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 14 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a) Ejecutar y desarrollar, las políticas para el fomento de la actividad física, del deporte formativo, competitivo, profesional, aficionado y de recreación.
- b) Incorporar el deporte a los programas del sistema educativo, en coordinación con el Ministerio de Educación.
- c) Apoyar el desarrollo y mantenimiento de la infraestructura y equipamiento del deporte, mediante la generación de recursos económicos, nacionales e internacionales.
- d) Normar y coordinar acciones con las entidades e instituciones públicas y privadas relacionadas con el deporte.
- e) Reglamentar y supervisar, la conservación de la infraestructura deportiva.
- f) Promover la salud física y mental de toda la población nacional, departamental, regional y de los pueblos indígena originario campesinos, en el ámbito de su competencia.
- g) Efectuar actividades de prevención al uso y abuso de drogas ilegales y estupefacientes, en coordinación con instituciones educativas de todo el sistema, tanto en los niveles profesionales como de aficionados.

### 3.- Mandato político y social del Sector Salud

Garantizar el ejercicio pleno del derecho a la salud, la inclusión y el acceso a la salud de todas las personas, la construcción del Sistema Único de Salud en el marco de la política sanitaria de la Salud Familiar Comunitaria intercultural, erradicando la pobreza e inequidad para Vivir Bien.


### 4.- Visión del Sector Salud al 2020

En el año 2020, la población ejerce plenamente su derecho a la salud en igualdad de condiciones, ha mejorado su estado de salud integral y vive bien; accede a la atención universal gratuita en el Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural, que cuenta con atención de calidad y redes de servicios funcionales.

Las personas, familias y comunidades desarrollan prácticas saludables y la gestión social participativa, en corresponsabilidad con el personal de salud y en interacción con los diferentes sectores de desarrollo.

El Ministerio de Salud y Deportes ejerce la rectoría sobre el Sector Salud en el marco de las autonomías, asegurando el cumplimiento de los objetivos sectoriales en todo el territorio.

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 15 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## V. APROBACIÓN, DIFUSIÓN Y ACTUALIZACIÓN

De acuerdo a las Normas Básicas del Sistema de Organización Administrativa el presente documento es aprobado por la Máxima Autoridad Ejecutiva, a través de Resolución Ministerial, debiendo ser difundido y aplicado en todas las unidades organizacionales de la estructura organizativa del Ministerio, siendo de conocimiento y cumplimiento obligatorio de todos los funcionarios públicos, de este Portafolio de Estado, en el ámbito de su competencia.

La revisión y actualización de este manual es responsabilidad de la Dirección General de Planificación, a través de las instancias correspondientes, quien se encargará de esta tarea en el marco de las disposiciones establecidas por el Sistema de Organización Administrativa y del órgano rector del sistema.

Asimismo y de acuerdo al punto 11 de las Normas Básicas del Sistema de Organización Administrativa, la estructura organizativa de la entidad, se adecuara de forma inmediata a la aprobación del Programa de Operaciones Anual y al Presupuesto, y cuando se presenten circunstancias internas y/o del entorno que lo justifiquen, en el marco de las presentes normas y de las disposiciones legales vigentes en materia de organización.


## VI. DESCRIPCIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES.

El Ministerio de Salud y Deportes, en cumplimiento al Decreto Supremo N° 27894 de Organización del Órgano Ejecutivo, ha establecido la Estructura Organizativa, y ha elaborado el presente Manual de Organización y Funciones, con los organigramas de cada una de las unidades organizacionales, en las cuales se ha considerado a personal de contrato cuyo tiempo de duración es igual o mayor a 6 meses.

Así también es importante mencionar que la clasificación de las unidades organizacionales se estructura de la siguiente manera:

- **Sustantivas.-** Cuyas funciones contribuyen directamente al cumplimiento de los objetivos del Ministerio de Salud y Deportes.
- **Administrativas.-** Cuyas funciones contribuyen indirectamente al cumplimiento de los objetivos del Ministerio y prestan servicios a las unidades sustantivas para su funcionamiento.

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 16 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- **Asesoramiento.**- Cumplen funciones de carácter consultivo y no ejercen autoridad de línea sobre las demás unidades de esta Cartera de Estado.

La Estructura Organizativa está compuesta por las siguientes unidades organizacionales que por su nivel de contribución al logro de los objetivos estratégicos y de gestión, están conformadas por los siguientes niveles jerárquicos:

### 1. Normativo y Ejecutivo

1.1 Despacho Ministerial

### 2. Consejos

2.1 Asambleas, Comités, Consejos de Salud y Deporte

2.2 Secretaria Técnica del CONAN Unidad Comité Técnico del CONAN/PMDC

### 3. Apoyo y Control

3.1 Despacho del Sr/a. Ministra - Jefe de Gabinete

3.2 Unidad de Comunicación Social

3.3 Unidad de Transparencia

3.4 Unidad de Auditoría Interna

3.5 Dirección General de Asuntos Administrativos

3.5.1 Unidad Financiera

3.5.2 Unidad Administrativa

3.5.3 Unidad de Recursos Humanos

3.5.4 Unidad de Gestión de Programas y Proyectos

3.6 Dirección General de Asuntos Jurídicos

3.6.1 Unidad de Análisis Jurídico

3.6.2 Unidad de Gestión Jurídica

3.7 Dirección General de Planificación

3.6.1 Unidad de Planificación Estratégica

3.6.2 Unidad de Sistema Nacional de Información de Salud SNIS

### 4. Planificación y Coordinación

4.1 Viceministerio de Salud y Promoción

4.2 Viceministerio de Medicina Tradicional e Interculturalidad

4.3 Viceministerio de Deportes

### 5. Operativo

5.1 Dirección General de Servicios de Salud

5.2 Dirección General de Seguros de Salud

5.3 Dirección General de Medicina Tradicional e Interculturalidad


5.4 Dirección General de Promoción de la Salud

### 6. Ejecución

6.1 Unidad de Medicamentos y Tecnología en Salud

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 17 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- 6.2 Unidad de Redes de Servicio de Salud y Calidad
- 6.3 Unidad de Epidemiología
- 6.4 Unidad de Desarrollo Infantil Temprano
- 6.5 Unidad de Seguros Públicos
- 6.6 Unidad de Promoción de la Salud
- 6.7 Unidad de Nutrición
- 6.8 Unidad de Salud Comunitaria y Movilización Social
- 6.9 Unidad de Discapacidad
- 6.10 Unidad Técnica del Bono Juana Azurduy
- 6.11 Programas y Proyectos Nacionales

En sujeción al Art. 27 de la Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamentales, las siguientes unidades organizacionales, dado su autonomía de gestión administrativa, legal y técnica, elaboran sus instrumentos administrativos, los cuales forman parte del presente Manual de Organizaciones y Funciones.

## 7. Programas y Proyectos

- 7.1 Manual de Operaciones del Proyecto Expandiendo el Acceso y Reduciendo inequidad en Salud (APL III).
- 7.2 Manual de Operaciones de la Secretaria Técnica del CONAN – Unidad Comité Técnico del CONAN/PMDC.
- 7.3 Atención de Integral de Enfermedades Renales en Bolivia.
- 7.4 Prevención de la Salud Oral a Nivel Nacional.
- 7.5 Programa Nacional de la Salud Oral
- 7.6 Proyecto de Apoyo al Fortalecimiento del sistema de Salud (GAVI – FSS).
- 7.7 Unidad Administrativa de los Proyectos de Francia.
- 7.8 Proyecto de Fortalecimiento de la Gestión Tecnológica.
- 7.9 Proyectos del BID - 1839 y 2252.


## 8. Entidades Desconcentradas

- 8.1 Centro Nacional de Enfermedades Tropicales (CENETROP).
- 8.2 Instituto Nacional de Seguros de Salud (INASES).
- 8.3 Instituto Nacional de Laboratorios de Salud (INLASA).
- 8.4 Escuela de Salud La Paz.
- 8.5 Escuela de Salud Técnica Boliviano Japonesa Cochabamba.
- 8.6 Centro Nacional de Alto Rendimiento Deportivo (CENARD).

## 9. Entidades Descentralizadas

- 9.1 Instituto Nacional de Salud Ocupacional (INSO).
- 9.2 Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC).

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 18 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

9.3 Instituto Boliviano del Deporte, la Educación Física y la Recreación (BOLIVIA DEPORTES).

9.4 Fondo de Inversión para el Deporte.

9.5 Comité Nacional de la Persona Discapacitada (CONALPEDIS).

9.6 Central de Abastecimiento de Suministros (CEASS).

9.7 Lotería Nacional de Beneficencia y Salubridad (LONABOL).

9.8 Caja Nacional de Salud.

9.9 Caja Petrolera de Salud.

9.10 Caja Bancaria Estatal de Salud.

9.11 Caja de Salud del Servicio Nacional de Caminos y Ramas Anexas.

9.12 Seguros Sociales Universitarios.

9.13 Caja de Salud CORDES.

9.14 Seguros Delegados.

9.15 Caja de Salud de la Banca Privada.

9.16 Servicios Departamentales de Salud.


### Consideraciones Generales.

El presente documento “Manual de Organización y Funciones en su cuarta versión, fue realizado el levantamiento de información sistematizada en los meses de junio y julio del 2011.

El relevamiento, cruce de información y construcción de los organigramas fue realizado entre los meses de septiembre y octubre del 2011.

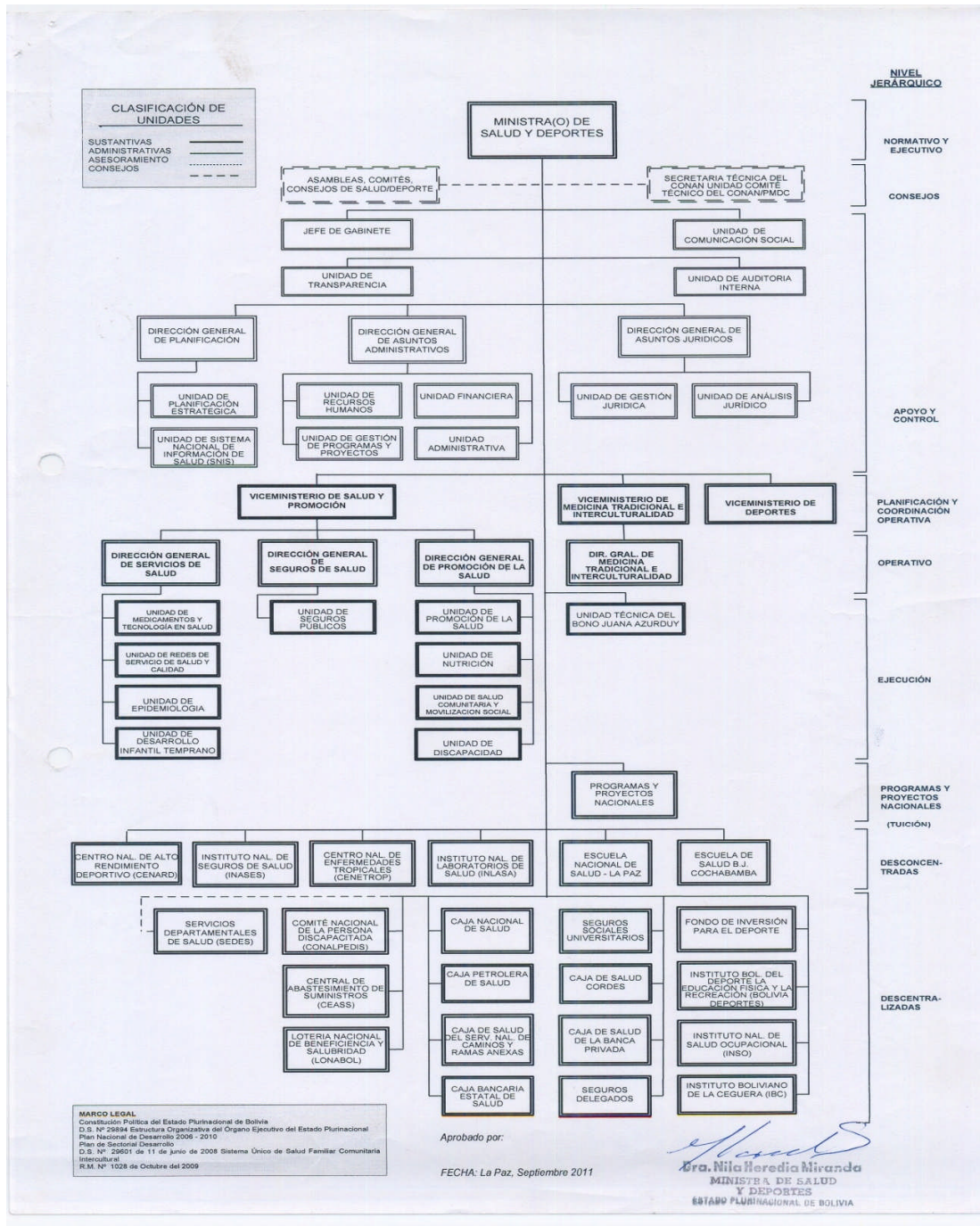
Debido a que el Ministerio de Salud y Deportes se encuentra en un proceso de migración a la nueva normativa de salud “Sistema Único de Salud”, es que se tomo la decisión y con fines metodológicos, incluir las áreas de carácter sustantivas dependientes de la Unidad de Epidemiología, a objeto de establecer de manera más clara cuál es su naturaleza organizacional, y ver la distribución de recursos humanos existentes; también de las Direcciones Generales que tienen áreas organizacionales con un carácter de apoyo técnico.

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 19 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

# ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES, APROBADO CON LA **RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 1359** DE 18 DE OCTUBRE DEL 2011

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 21 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 22 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

# DIRECTIVO – NORMATIVO Y EJECUTIVO


- Despacho del (a) Sr.(a) Ministro(a) de Salud y Deportes – Jefe de Gabinete

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 23 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>I. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>DESPACHO DEL SR/A MINISTRO/A DE SALUD Y DEPORTES – JEFE DE GABINETE</b>
<p><b>a. Nivel Jerárquico:</b></p> <p><b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b></p> <p><b>c. Dependencia:</b></p> <p><b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b></p>	<p><i>Normativo y Ejecutivo</i></p> <p><i>Sustantivo</i></p> <p><i>PRESIDENTE DEL ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Jefatura de Gabinete.</i></li> <li>• <i>Unidad de Auditoría Interna.</i></li> <li>• <i>Unidad de Transparencia.</i></li> <li>• <i>Unidad de Comunicación Social.</i></li> <li>• <i>Unidad Técnica del Bono Juana Azurduy.</i></li> <li>• <i>Dirección General de Planificación.</i></li> <li>• <i>Dirección General de Asuntos Administrativos.</i></li> <li>• <i>Dirección General de Asuntos Jurídicos.</i></li> <li>• <i>Viceministerio de Salud y Promoción.</i></li> <li>• <i>Viceministerio de Medicina Tradicional e Interculturalidad.</i></li> <li>• <i>Viceministerio de Deportes.</i></li> <li>• <i>Instituciones Desconcentradas y Descentralizadas.</i></li> <li>• <i>Programas y Proyectos Sectoriales.</i></li> <li>• <i>Área de Relaciones Internacionales.</i></li> <li>• <i>Área de Asuntos Parlamentarios.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
<p><b>a.</b> <i>Formular, promulgar y evaluar el cumplimiento de los programas de salud en el marco del desarrollo del país.</i></p> <p><b>b.</b> <i>Regular, planificar, controlar y conducir el Sistema Nacional de Salud, conformado por los sectores de seguridad social a corto plazo, público y privado con y sin fines de lucro y medicina tradicional.</i></p> <p><b>c.</b> <i>Vigilar el cumplimiento y primacía de las normas relativas a la salud pública.</i></p> <p><b>d.</b> <i>Garantizar la salud de la población a través de su promoción, prevención de las enfermedades, curación y rehabilitación.</i></p> <p><b>e.</b> <i>Ejercer la rectoría, regulación y conducción sanitaria sobre todo el sistema de salud.</i></p> <p><b>f.</b> <i>Formular, desarrollar, supervisar y evaluar la implementación del modelo de atención en salud.</i></p> <p><b>g.</b> <i>Promover la medicina tradicional y su articulación con la medicina occidental, respetando los preceptos de interculturalidad.</i></p> <p><b>h.</b> <i>Formular políticas y planes de nutrición y de seguridad alimentaria.</i></p> <p><b>i.</b> <i>Formular políticas estrategias y planes de prevención, rehabilitación y reinserción para personas farmacodependientes.</i></p> <p><b>j.</b> <i>Regular el funcionamiento de todas las entidades formadoras y capacitadoras de recursos humanos del sector salud en coordinación con el Ministerio de Educación.</i></p> <p><b>k.</b> <i>Formular políticas y ejecutar programas promoviendo la salud física y mental.</i></p>	


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 24 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- l. Establecer un adecuado equilibrio de género en instancias dependientes del Ministerio.*
- m. Establecer niveles de coordinación entre el Ministerio de Transparencia Institucional y Lucha contra la Corrupción, Viceministerio de Transparencia y Lucha contra la Corrupción, para la detección, seguimiento y sanción de casos de corrupción.*
- n. Elaborar normas de Auditoría Médica que evalúen la calidad de la atención de las prestaciones de salud para determinar casos de “mala praxis” médica.*
- o. Elaborar normas y reglamentos para el ejercicio de los profesionales en el área de salud.*
- p. Formular políticas de desarrollo de RR.HH. en salud; conformar El Consejo Nacional de Educación Superior en Salud, desarrollando políticas de integración docente-asistencial.*
- q. Promover políticas y programas de prevención, rehabilitación, capacitación y reinserción de las personas con discapacidad.*
- r. Elaborar normas de registro sanitario de medicamentos y alimentos de consumo humano.*
- s. Elaborar normas de apertura, evaluación de servicios de salud privados: clínicas, hospitales, laboratorios, farmacias y comercializadoras de medicamentos.*
- t. Promover convenios con instituciones formadoras de recursos humanos para el desarrollo de programas de interculturalidad y equidad de género, aplicables al área de salud.*
- u. Promover políticas de relacionamiento, coordinación y cooperación con organismos internacionales, alineados al desarrollo sectorial y a la política nacional de salud.*
- v. Promover, elaborar e implementar la Carrera Profesional y Sanitaria.*
- w. Promover y Patrocinar normas y reglamentos de participación social a nivel Nacional, Departamental, Municipal y Local.*
- x. Elaborar Normas y Reglamentos de descentralización administrativa en el marco de las autonomías Departamental Municipal y de Organizaciones Campesinas.*
- y. Elaborar normas y reglamentar la estructura, funcionamiento y fiscalización de las instituciones públicas descentralizadas y desconcentradas.*
- z. Promover programas conjuntos de coordinación interinstitucional con las Fuerzas Armadas y Policía Nacional, de respuesta inmediata en emergencias y desastres.*
- aa. Elaborar e implementar políticas que fomenten el acceso al deporte.*
- bb. Diseñar y llevar adelante políticas que promuevan el desarrollo de la cultura física y de la práctica deportiva en sus niveles preventivo, recreativo, formativo y competitivo.*
- cc. Promover y desarrollar políticas y programas de recreación y deportes.*
- dd. Representar al Ministerio de Salud y Deportes en eventos internacionales.*
- ee. Representar al Ministerio de Salud y Deportes para la firma de convenios internacionales y nacionales, según el ámbito de competencia.*
- ff. Realizar acciones administrativas para el apoyo al despacho en temas de relaciones internacionales con las agencias de cooperación, entidades internacionales en el ámbito de salud. (Área de Relaciones Internacionales).*
- gg. Mantener óptimas relaciones con el Órgano Legislativo, en el marco de los Reglamentos de las Cámaras de Senadores y Diputados, Reglamento y Manual de Audiencias Públicas y otros mecanismos de Acción Parlamentaria (Área de Relaciones Internacionales).*
- hh. Facilitar el rol de fiscalización al Sector de salud, mediante Minutas de Comunicación, Peticiones de Informe Escrito, Peticiones de Informe oral e Interpelaciones (Área de Relaciones Internacionales).*
- ii. Viabilizar en las áreas pertinentes al suministro de información de información de acuerdo a los temas objeto de requerimiento parlamentario (Área de Relaciones Internacionales).*
- jj. Elaboración de Informes previa coordinación con los Viceministros, Directores Generales, Jefes de Unidad y Coordinadores de Programas y Técnicos de las áreas involucradas en las peticiones solicitadas (Área de Relaciones Internacionales).*

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 25 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

*kk. Gestionar la Revisión y firma de Máxima Autoridad Ejecutiva, posterior los Informes de respuesta se envían al Excelentísimo Presidente del Estado Plurinacional de Bolivia, para su remisión a la Cámara de Senadores o Cámara de Diputados según corresponda la solicitud (Área de Relaciones Internacionales).*


### **3. NORMAS A CUMPLIR:**

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.*
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.*
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.*
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.*
- e. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor*
- f. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil*
- g. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.*
- h. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.*
- i. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.*
- j. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.*
- k. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.*
- l. Código de Salud de la República de Bolivia.*
- m. Código de Seguridad Social.*
- n. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.*
- o. Reglamento General de la Cámara de Diputados y la Asamblea Legislativa Plurinacional.*
- p. Reglamento General de la Cámara de Senadores.*
- q. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.*
- r. Otras disposiciones relativas al sector.*

### **4. PRODUCTOS:**


<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ol style="list-style-type: none"> <li><i>a. Proyectos de Ley.</i></li> <li><i>b. Proyectos de Decreto Supremo.</i></li> <li><i>c. Políticas, planes y programas para el sector salud en el marco de las políticas de desarrollo del país.</i></li> <li><i>d. Convenios interinstitucionales suscritos con la Sociedad Civil, Organizaciones No Gubernamentales y otras relacionadas al</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li><i>a. Coordinación de las relaciones públicas internacionales y protocolo del Ministerio.</i></li> <li><i>b. Atención a minutas de comunicación y petición de informes formulados por el Poder Legislativo.</i></li> <li><i>c. Coordinación sobre temáticas de interés con otras entidades del Estado e instituciones de Cooperación externa.</i></li> </ol>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

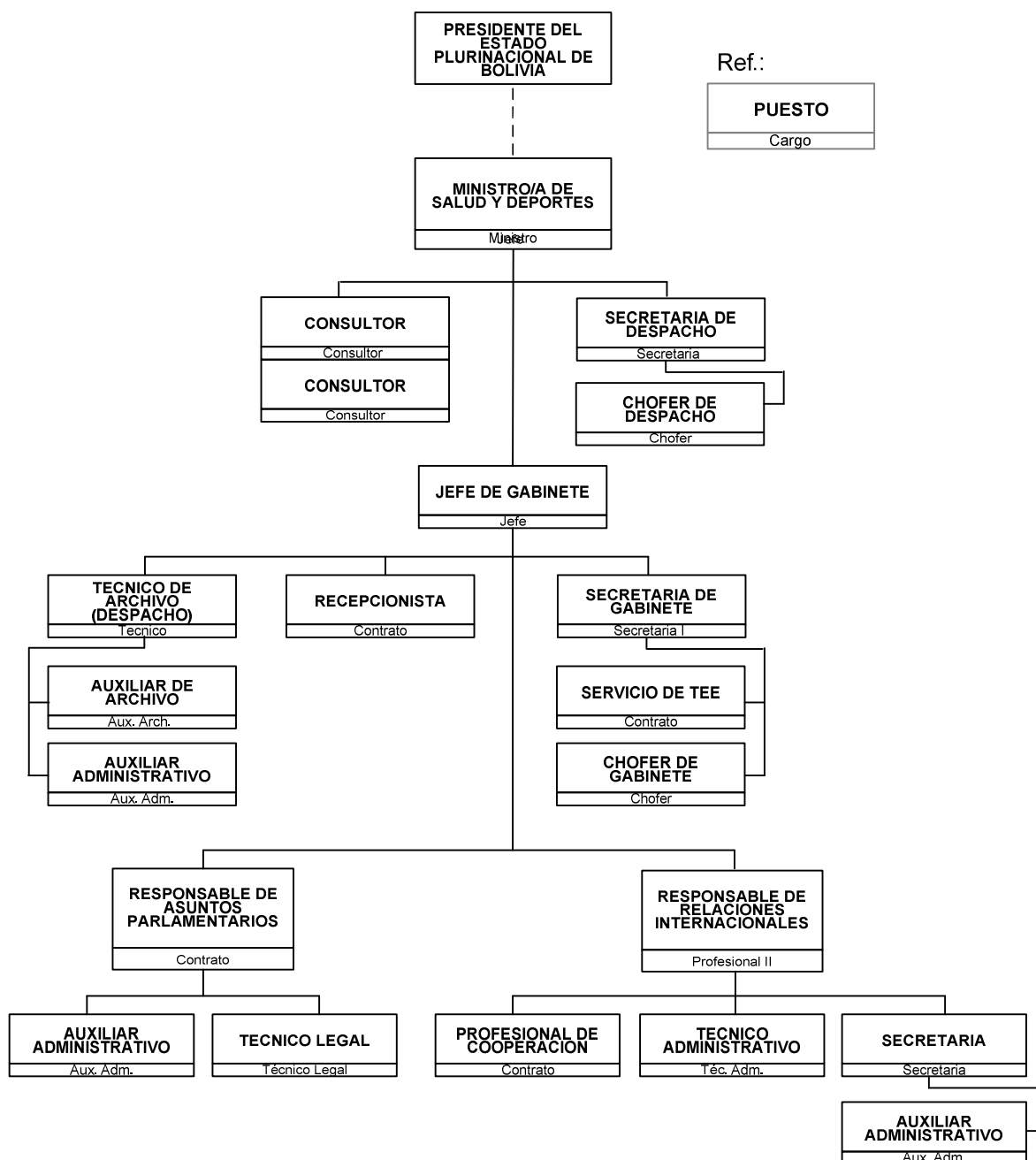
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 26 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li><i>sector.</i></li> <li><i>e. Resoluciones Ministeriales</i></li> <li><i>f. Resoluciones Bi Ministeriales</i></li> <li><i>g. Resoluciones Multiministeriales.</i></li> <li><i>h. Programa Operativo Anual del Área.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>d. Dotación de insumos médicos al sector salud en el marco administrativo – legal.</i></li> <li><i>e. Designación de personal del Ministerio de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos por el Sistema de Administración de Personal.</i></li> <li><i>f. Gestión y coordinación sobre temáticas de interés con otras entidades del Estado e instituciones internacionales.</i></li> <li><i>g. Coordinación de Consejos Técnicos.</i></li> </ul>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Viceministerios dependientes.</i></li> <li><i>b. Direcciones Generales.</i></li> <li><i>c. Unidades de Apoyo y Control.</i></li> <li><i>d. Entidades Desconcentradas.</i></li> <li><i>e. Entidades Descentralizadas.</i></li> <li><i>f. Concejo Técnico.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Notas Internas.</i></li> <li><i>c. Hojas de Ruta.</i></li> <li><i>d. Circulares, Instructivos, Comunicados.</i></li> <li><i>e. Memorándums.</i></li> <li><i>f. Actas de Concejo Técnico.</i></li> <li><i>g. Resoluciones Ministeriales.</i></li> <li><i>h. Correo electrónico.</i></li> <li><i>i. Otros.</i></li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Entidades dependientes del Órgano Ejecutivo</i></li> <li><i>b. Entidades dependientes del Órgano Judicial</i></li> <li><i>c. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>d. Redes de Salud.</i></li> <li><i>e. Gobiernos Autónomos Departamentales</i></li> <li><i>f. Gobiernos Autónomos Municipales</i></li> <li><i>g. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>h. Organismos Internacionales.</i></li> <li><i>i. Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</i></li> <li><i>j. Cámara de Senadores.</i></li> <li><i>k. Cámara de Diputados.</i></li> <li><i>l. Contraloría General del Estado.</i></li> <li><i>m. Organizaciones Civiles</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Minutas de Comunicación.</i></li> <li><i>d. Actas de Reuniones de Gabinete.</i></li> <li><i>e. Correo electrónico.</i></li> <li><i>f. Otros.</i></li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 27 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 28 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

# APOYO Y CONTROL

- Unidad de Auditoría Interna
  - Unidad de Transparencia
- Unidad de Comunicación Social
- Dirección General de Asuntos Administrativos
  - Unidad Financiera
  - Unidad Administrativa
  - Unidad de Recursos Humanos
- Unidad de Gestión de Programas y Proyectos
  - Dirección General de Asuntos Jurídicos
    - Unidad de Análisis Jurídico
    - Unidad de Gestión Jurídica
  - Dirección General de Planificación
    - Unidad de Planificación Estratégica
- Unidad del Sistema Nacional de Información en Salud

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 29 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Apoyo y Control</i> <i>Administrativa</i> <i>DESPACHO SR/A MINISTRO/A DE SALUD Y DEPORTES</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Brindar apoyo informativo al Ministro/a, Viceministros, Directores Generales y Jefes de Unidad sobre las actividades que conciernen al Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>b. Coordinar con el Ministerio de Comunicación actividades e información que tengan que ver con el Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>c. Difundir las actividades de las Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes, de sus instituciones descentralizadas y desconcentradas.</i></li> <li><i>d. Coordinar las relaciones e información de resultados de las Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes con los medios de comunicación televisivos, radiales y escritos.</i></li> <li><i>e. Analizar, registrar y sistematizar la información referida al Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>f. Realizar la coordinación con las Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes, para la contratación de los medios de comunicación para la difusión de spots televisivos, cuñas radiales y publicaciones en periódicos.</i></li> <li><i>g. Analizar, registrar y sistematizar la información referida al Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- e. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor
- f. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil
- g. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- h. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- i. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- j. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.
- k. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- l. Decreto Ley 14100 del 5 de noviembre de 1976 Art. 1 y 2.
- m. Código de Salud de la República de Bolivia.
- n. Código de Seguridad Social.
- o. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- p. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- q. Otras disposiciones relativas al sector.

**4. PRODUCTOS:**

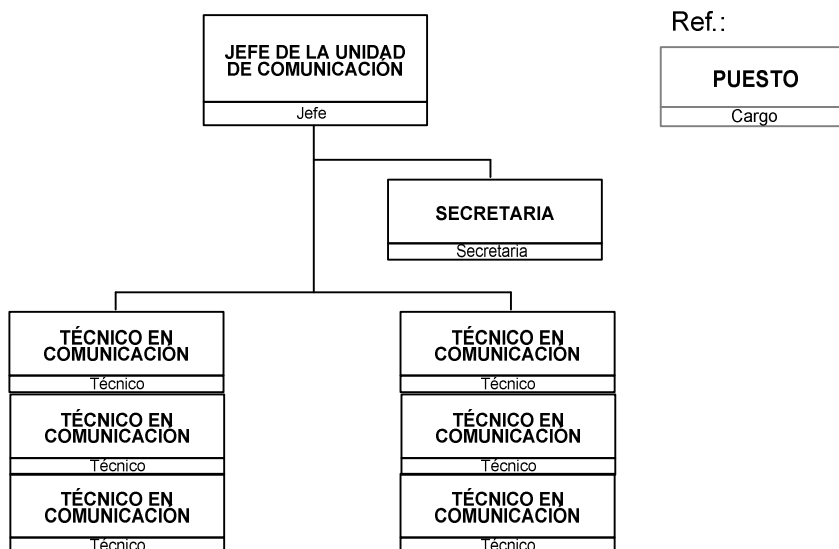
Normas	Servicios
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Informes de prensa, comunicación y/o informativos.</li> <li>b. Programa Operativo Anual de la Unidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Asesoramiento al Sr/a Ministro/a y Autoridades Jerárquicas del Ministerio de Salud y Deportes en temas de comunicación e información institucional.</li> <li>b. Evaluación de los programas y campañas comunicacionales de las Unidades Organizacionales, Programas y Proyectos y las Entidades Descentralizadas y Desconcentradas del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>c. Asesorar en temas de comunicación a las Unidades Organizacionales, Programas y Proyectos y las Entidades Descentralizadas y Desconcentradas del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>d. Coordinar acciones de información con los diferentes medios de comunicación nacional e</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 31 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

	<i>internacional.</i>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios.</li> <li>c. Direcciones Generales.</li> <li>d. Jefaturas de Unidad.</li> <li>e. Programas y Proyectos.</li> <li>f. Instituciones Desconcentradas.</li> <li>g. Instituciones Descentralizadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cites</li> <li>b. Notas Internas.</li> <li>c. Hojas de Ruta.</li> <li>d. Circulares.</li> <li>e. Memorándums</li> <li>f. Correo electrónico.</li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</li> <li>b. Entidades del Gobierno Central</li> <li>c. Entidades de los Gobiernos Autónomos Departamentales, Municipales y Provinciales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cites.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Invitaciones.</li> <li>d. Correo electrónico.</li> </ul>

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 32 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE TRANSPARENCIA</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Apoyo y Control</i> <i>Administrativa</i> <i>DESPACHO SR/A MINISTRO/A DE SALUD Y DEPORTES</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguno</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
<b>a.</b> <i>Transparentar la gestión pública del Ministerio de Salud y Deportes.</i> <b>b.</b> <i>Asegurar el acceso a la información pública del Ministerio de Salud y Deportes.</i> <b>c.</b> <i>Promover la ética de los servidores públicos del Ministerio de Salud y Deportes.</i> <b>d.</b> <i>Desarrollar mecanismos para la implementación del control social.</i> <b>e.</b> <i>Coordinar y evaluar resultados de las rendiciones de cuentas.</i> <b>f.</b> <i>Establecer los niveles de coordinación relativos a transparencia del Ministerio de Salud y Deportes.</i>	
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 33 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- e. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor.
- f. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil.
- g. Ley 2341 Procedimiento Administrativo.
- h. Ley 1737 del Medicamento.
- i. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Babiáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- j. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- k. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- l. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.
- m. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- n. Decreto Supremo N° 181 Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios.
- o. Decreto Supremo N° 27113 Reglamento del Procedimiento Administrativo.
- p. Código de Salud de la República de Bolivia.
- q. Código de Seguridad Social.
- r. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- s. Normas Básicas del Sistema de Planificación.
- t. Normas Básicas del Sistema de Inversión Pública, R.S. 216768 de fecha 18 de junio de 1996.
- u. Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, aprobadas con Resolución Suprema N° 216784 de fecha 16 de agosto de 1996.
- v. Normas Básicas del Sistema de Organización Administrativa, aprobado con Resolución Suprema N° 217055 de fecha 20 de mayo de 1997.
- w. Proyecto Nacional de Calidad en Salud.
- x. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- y. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Reglamento de Transparencia del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>b. Código de Ética del – Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>c. Programa Operativo Anual de la Unidad.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Asesoramiento al (a) Sr/a Ministro/a de Salud y Deportes, en temas de transparencia.</li> <li>b. Asistir técnicamente en actividades relacionadas a la rendición de cuentas.</li> <li>c. Coordinar las rendiciones de cuentas de</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 34 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

	<p><i>instituciones desconcentradas y descentralizadas.</i></p> <p><i>d. Capacitar e incorporar para la participación activa de hombres y mujeres de Organizaciones Sociales, en temas relativos al seguimiento a la rendición de cuentas, y control social.</i></p> <p><i>e. Impulsar y coordinar en el Ministerio de Salud y Deportes y a nivel nacional la implementación de mecanismos que permitan al ciudadano el acceso a la información y/o documentación.</i></p> <p><i>f. Recepción de solicitudes, gestión y entrega de la información solicitada.</i></p> <p><i>g. Recepción, indagación y seguimiento de denuncias quejas, reclamos, actos con falta de transparencia y/o reñidos con la ética, hasta la emisión de informes concluyentes.</i></p>
--	---

**5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**

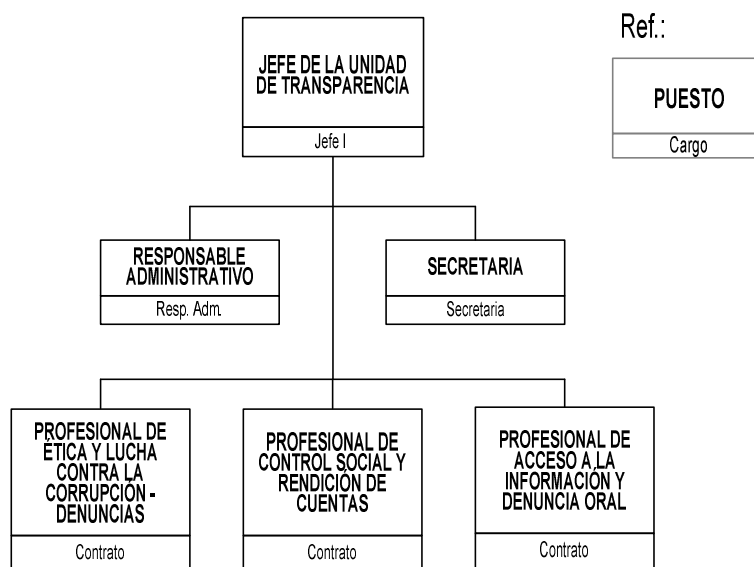
<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<p><i>a. Despacho Ministerial.</i></p> <p><i>b. Viceministerios.</i></p> <p><i>c. Direcciones Generales.</i></p> <p><i>d. Jefaturas de Unidad.</i></p> <p><i>e. Unidades Desconcentradas.</i></p> <p><i>f. Programas y Proyectos.</i></p> <p><i>g. Reuniones Técnicas.</i></p>	<p><i>a. Notas Internas.</i></p> <p><i>b. Circulares.</i></p> <p><i>c. Cites.</i></p> <p><i>d. Memorándums.</i></p> <p><i>e. Actas de Concejo Técnico.</i></p> <p><i>f. Actas de Reuniones Técnicas.</i></p> <p><i>g. Informes.</i></p> <p><i>h. Hojas de Ruta.</i></p> <p><i>i. Correo electrónico.</i></p>
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<p><i>a. Todos los Ministerios miembros del Poder Ejecutivo.</i></p> <p><i>b. Instituciones relacionadas con los Sistemas de Administración y Control Gubernamental SAYCO.</i></p> <p><i>c. Gobernaciones</i></p> <p><i>d. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></p> <p><i>e. Entidades Descentralizadas y Bajo Tuición.</i></p>	<p><i>a. Cites.</i></p> <p><i>b. Informes.</i></p> <p><i>c. Instructivos.</i></p> <p><i>d. Circulares.</i></p> <p><i>e. Correo electrónico.</i></p>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 35 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<p>f. <i>Instituciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</i></p> <p>g. <i>Organizaciones Sociales.</i></p>	
---	--

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 36 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Apoyo y Control</i> <i>Administrativa</i> <i>DESPACHO SR/A MINISTRO/A DE SALUD Y DEPORTES</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Evaluar el grado de cumplimiento y eficacia de los Sistemas de Administración y Control establecidos en la Ley N° 1178, mediante la realización de exámenes de auditorías periódicos al Ministerio de Salud y Deportes y a las Entidades Bajo Tuición, así como de los instrumentos de control interno incorporados a ellos.</i></li> <li><i>b. Realizar auditorías especiales al Ministerio de Salud y Deportes y a las entidades bajo tuición.</i></li> <li><i>c. Determinar la confiabilidad de los registros y estados financieros del Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>d. Analizar los resultados y la eficiencia de las operaciones del Ministerio de Salud y Deportes y de las Entidades Bajo Tuición.</i></li> <li><i>e. Coadyuvar al cumplimiento de los objetivos institucionales mediante asesoramiento al Sr. /a. Ministro/a de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>f. Cumplir los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio y el Órgano Ejecutivo.</i></li> <li><i>g. Coordinar, ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas bajo responsabilidad de la Unidad, cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i></li> <li><i>h. Realizar seguimiento a observaciones de control interno establecidas en los informes de auditoría interna, así como en informes de Consultoras de auditoría externa.</i></li> <li><i>i. No participa en ninguna otra operación ni actividad administrativa y dependerá de la máxima autoridad ejecutiva de la entidad, sea ésta colegiada o no, formulando y ejecutando con total independencia el programa de sus actividades.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 37 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamentales de fecha 20 de julio de 1992.
- c. Ley N° 004 de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” de fecha 31 de marzo del 2010.
- d. Ley N° 2027 del Estatuto del funcionario Público de fecha 27 de octubre de 1999.
- e. Reglamento de la Responsabilidad por la función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por Decreto Supremo N° 2637 de fecha 29 de junio de 2001.
- f. Reglamento para el Ejercicio de las Atribuciones de la Contraloría General del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 23215.
- g. Normas de Auditoría Gubernamental, aprobado mediante Res. CGR/026/2005.
- h. Principios, Normas Generales y Básicas de control Interno Gubernamental, aprobado mediante Res. CGR-1/070/2000.
- i. Ley N° 2770 del Deporte de fecha 07 de julio de 2004.
- j. Ley N° 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor.
- k. Ley N° 2426 Seguro Universal Materno Infantil.
- l. Ley N° 031 Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” del 19 de julio del 2010, 2008.
- m. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- n. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.
- o. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- p. Código de Salud de la República de Bolivia.
- q. Código de Seguridad Social.
- r. Decreto Ley N° 14100 del 5 de noviembre de 1976 Art. 1 y 2.
- s. Reglamentación específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- t. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:


<i>Auditorias</i>	<i>Servicios</i>
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Informes de Auditorias sobre la Confiabilidad de Registros y Estados Financieros del Ministerio de Salud y Deportes aprobados por la Contraloría General del Estado.</li> <li>b. Informes de Auditorias Especiales al Ministerio de Salud y Deportes e instituciones desconcentradas y descentralizadas del Ministerio, aprobadas por la Contraloría General del Estado.</li> <li>c. Informes de Auditorias de Seguimiento a la Implantación de Recomendaciones de Control Interno aprobados por la Contraloría General del Estado.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Asesoramiento al Sr/a Ministro/a y Autoridades Jerárquicas del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>b. Evaluación del Personal de la Unidad de Auditoría Interna.</li> <li>c. Evaluación y seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones u observaciones de la Contraloría General del Estado.</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

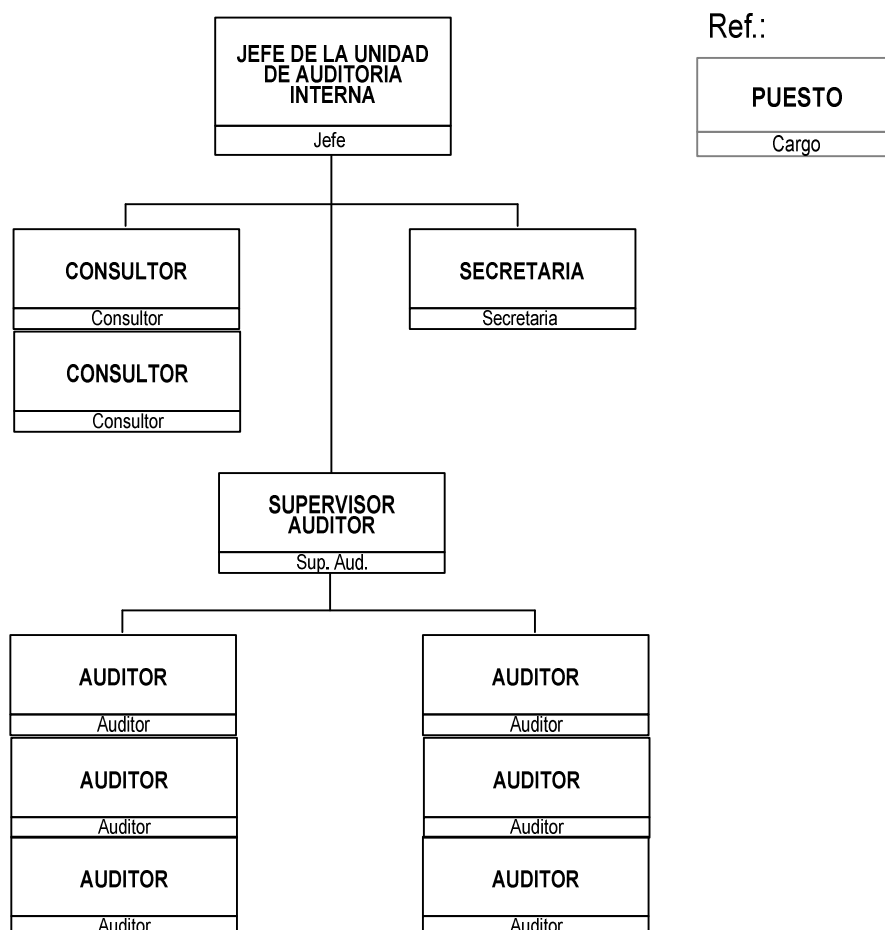
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 38 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<p><i>d. Informes de Auditorías Financieras a las instituciones desconcentradas y descentralizadas del Ministerio de Salud y Deportes aprobadas por la Contraloría General del Estado.</i></p> <p><i>e. Informes de Auditorías a los Sistemas de Administración y Control (SAYCO), del Ministerio de Salud y Deportes e Instituciones desconcentradas por la Contraloría General del Estado.</i></p> <p><i>f. Informes de Auditorías Especiales con indicios de responsabilidad por la función pública.</i></p> <p><i>g. Cronograma e informes de evaluación del Personal de la Unidad de Auditoría Interna.</i></p> <p><i>h. Programa Operativo Anual de la Unidad.</i></p>	
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b><i>Internos</i></b>	<b><i>Medios y Canales de Comunicación</i></b>
<p><i>a. Despacho Ministerial.</i></p> <p><i>b. Direcciones Generales.</i></p> <p><i>c. Jefaturas de Unidades.</i></p> <p><i>d. Programas y Proyectos.</i></p> <p><i>e. Unidades Desconcentradas.</i></p>	<p><i>a. Correspondencia</i></p> <p><i>b. Notas Internas</i></p> <p><i>c. Informes de auditoría</i></p> <p><i>d. Memorándums.</i></p> <p><i>e. Circulares</i></p> <p><i>f. Actas.</i></p>
<b><i>Externos</i></b>	<b><i>Medios y Canales de Comunicación</i></b>
<p><i>a. Contraloría General del Estado.</i></p> <p><i>b. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></p> <p><i>c. Entidades del Gobierno Central y Departamentales.</i></p>	<p><i>a. Correspondencia.</i></p> <p><i>b. Informes de auditoría</i></p> <p><i>c. Actas de Reunión.</i></p>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 39 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 40 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b>  <b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b>	<i>Apoyo y Control</i> <i>Administrativa</i> <i>DESPACHO SR/A MINISTRO/A DE SALUD Y DEPORTES</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unidad Financiera.</i></li> <li>• <i>Unidad Administrativa.</i></li> <li>• <i>Unidad de Recursos Humanos.</i></li> <li>• <i>Unidad de Gestión de Programas y Proyectos.</i></li> <li>• <i>Área de Sistemas e Informática.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Dirigir y llevar adelante toda la administración y finanzas de la estructura central del Ministerio, en el marco de la normativa legal vigente.</i></li> <li><i>b. Desarrollar, implementar y supervisar la aplicación de los sistemas financieros y no financieros establecido en la Ley N° 1178, de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales.</i></li> <li><i>c. Prestar asistencia técnica en el ámbito de su competencia, cuando sea requerida.</i></li> <li><i>d. Asesorar y apoyar en asuntos administrativos a: Ministro/a, Viceministros y demás unidades organizacionales de la estructura del Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>e. Firmar resoluciones administrativas para resolver asuntos de su competencia.</i></li> <li><i>f. Asumir la representación en temas administrativos y financieros para la estructura central del Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>g. Ejecutar las funciones y tareas delegadas por el/la Ministro/a.</i></li> <li><i>h. Elaborar y presentar, a través de sus Unidades, los estados financieros auditados en cumplimiento a normas legales vigentes.</i></li> <li><i>i. Dirigir la organización y supervisar la biblioteca, archivo central y los sistemas informáticos de la estructura central de Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>j. Ejecutar los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes y el Órgano Ejecutivo.</i></li> <li><i>k. Dirigir, coordinar y supervisar las actividades técnicas y operativas del área de su competencia.</i></li> <li><i>l. Ejecutar la designación, promoción y remoción del personal del Ministerio de Salud y Deportes en conformidad con el Reglamento Específico del Sistema de Administración de Personal.</i></li> <li><i>m. Supervisar la administración de recursos de programas y proyectos financiados por la Cooperación Internacional.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 41 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley 2042 de Administración Presupuestaria.
- d. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- e. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- f. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor
- g. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil
- h. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- i. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- j. Ley 2024 de Administración Preupuestaria.
- k. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- l. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.
- m. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- n. Decreto Supremo N° 181 del SABS.
- o. Código de Salud de la República de Bolivia.
- p. Código de Seguridad Social.
- q. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- r. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- s. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Cronograma de metas de desempeño.</li> <li>b. Cronograma de capacitación del personal dependiente.</li> <li>c. Compatibilización Presupuestaria del POA con las instancias correspondientes.</li> <li>d. Informe sobre la Sistematización de los resultados de Gestión y las metas de desempeño.</li> <li>e. Informe sobre la Evaluación de la Gestión.</li> <li>f. Programa Operativo Anual de la Dirección.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Gestionar y coordinar la aplicación de los sistemas financieros y no financieros establecidos en la Ley 1178.</li> <li>b. Pago eficaz de sueldos y beneficios sociales a los funcionarios del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>c. Coordinación de las reuniones de Concejos Técnicos.</li> <li>d. Coordinación con la UGESPRO de reuniones con unidades organizacionales del Ministerio.</li> <li>e. Coordinación con programas y proyectos del Ministerio.</li> <li>f. Evaluación de desempeño de personal dependiente del MSD en coordinación con la Unidad de Recursos Humanos.</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>g. Supervisión de la administración de bienes y servicios.</i></li> <li><i>h. Gestionar la dotación de insumos a todas las unidades funcionales del Ministerio</i></li> <li><i>i. 80% de los equipos de computación y de comunicación del nivel central del MSD con soporte técnico.</i></li> <li><i>j. Equipos informáticos funcionando con puntos de red instalados.</i></li> <li><i>k. Soporte técnico a los equipos de computación y la red del nivel central.</i></li> <li><i>l. Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos y sistemas.</i></li> <li><i>m. Administración de sistemas informáticos: SICAP, SINCOM, SIRH, SIREPRO, SICOAL.</i></li> <li><i>n. Administración de Servidores del SIGMA e Internet.</i></li> <li><i>o. Asistencia técnica a todos los usuarios del Ministerio en el manejo de sistemas y aplicaciones.</i></li> <li><i>p. Capacitación continua del personal de sistemas nivel central.</i></li> <li><i>q. Mantenimiento de la Plataforma de Comunicación.</i></li> </ul>
--	--

**5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**


<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Todas las dependencias del Ministerio.</i></li> <li><i>b. Instituciones Desconcentradas.</i></li> <li><i>c. Instituciones Descentralizadas.</i></li> <li><i>d. Programas y Proyectos.</i></li> <li><i>e. Miembro Permanente de Consejo Técnico.</i></li> <li><i>f. Reuniones Técnicas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Notas Internas.</i></li> <li><i>b. Circulares.</i></li> <li><i>c. Memorándums.</i></li> <li><i>d. Actas de Concejo Técnico.</i></li> <li><i>e. Actas de Reuniones Técnicas.</i></li> <li><i>f. Correo Electrónico</i></li> </ul>
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Entidades de Cooperación Externa.</i></li> <li><i>b. Contraloría General del Estado.</i></li> <li><i>c. Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.</i></li> <li><i>d. Ministerio de la Presidencia.</i></li> <li><i>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>f. Entidades relacionadas con el Sector Salud</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Correo Electrónico.</i></li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 43 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<i>Área de Sistemas e Informática</i>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b>	<i>Apoyo y Control</i> <i>Técnica</i> <b>DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<p><i>a. Formular y aplicar la metodología de operación en el Área de Sistemas e Informática, cubriendo las necesidades de los usuarios en el Ministerio de Salud y Deportes, para mantener la operación continua y control en el uso y administración de los bienes informáticos, diseñando y desarrollando planes de trabajo, así como estrategias informáticas y soluciones de tecnología.</i></p> <p><i>b. Formular y ejecutar los mecanismos de seguridad de acceso a los servicios de red y datos, coordinando la operación de respaldos, programas de antivirus, y procesos de auditoría.</i></p> <p><i>c. Garantizar el correcto funcionamiento de los recursos informáticos instalados al interior del Ministerio de Salud y Deportes, y de los servicios de red, telefonía ip, correo electrónico, e internet.</i></p> <p><i>d. Desarrollar y programar la elaboración de nuevos sistemas informáticos administrativos para otras unidades a requerimiento y del área misma, así como llevar a cabo las actualizaciones y mantenimiento correspondientes para asegurar la continuidad de operación.</i></p> <p><i>e. Realizar los procesos periódicamente el mantenimiento preventivo y correctivo, a los equipos de computación y comunicaciones instalados en el Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><i>f. Brindar el asesoramiento técnico en la definición y adquisición de nuevo equipamiento informático.</i></p> <p><i>g. Proponer, gestionar y atender la actualización de los sistemas administrativos, en coordinación con las áreas usuarias, incorporando mejores prácticas y nuevas tendencias tecnológicas.</i></p>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 44 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- e. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- f. Ley número 1322 de 13 de abril de 1.992 sobre Derechos de Autor.
- g. Decreto Supremo N° 26624 del Consejo de Ministros - Reglamentación para el Registro de Dominios ccTLD.BO, de 14 de mayo de 2002.
- h. Decreto Supremo n° 27329 de 31 de enero de 2004. Transparencia y Acceso a la información Gubernamental (Gaceta n° 2562 del 31 de enero de 2004).
- i. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- j. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Reglamento de uso y administración de recursos informáticos.</li> <li>b. Programa Operativo Anual del Área de Sistemas e Informática.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Asegurar la operación y óptimo funcionamiento del servicio técnico a usuarios, con el fin de atender y dar seguimiento oportuno a las solicitudes de soporte técnico, en la operación de equipos de cómputo, programas de escritorio, instalación y fallas comunes del cableado estructurado y nodos de red en las áreas centralizadas del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>b. Programar y realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a los bienes informáticos del área centralizada del Ministerio de Salud y Deportes, además de establecer controles necesarios para la asignación y ubicación, con el fin de garantizar la operación continua, el uso y aprovechamiento de los recursos y mantener un registro funcional y actualizado, exceptuando la plataforma de comunicaciones del SNIS.</li> <li>c. Proponer y desarrollar estrategias informáticas y soluciones de tecnología, a través de la asistencia técnica a eventos, foros, talleres, seminarios y congresos en tecnologías de información, con el fin de mantenerse a la vanguardia y solventar necesidades informáticas del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>d. Elaborar la estrategia de operación de respaldos</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




	<p>y recuperación de información de los servidores e las áreas centrales del Ministerio de Salud y Deportes, con el propósito de garantizar el almacenamiento de información en caso de que se presente alguna falla en el sistema, exceptuando en los servidores ubicados en el SNIS.</p> <p><i>e. Instalación, configuración y administración, del antivirus para mantener de forma segura la información electrónica y los equipos de cómputo.</i></p> <p><i>f. Dictaminar y aplicar estrategias tecnológicas de seguridad en informática, así como establecer políticas, para mantener y controlar los accesos a la red, equipos de cómputo, sistemas informáticos, transferencias de información electrónica y control de accesos a infraestructuras, con el fin de salvaguardar la información del Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><i>g. Brindar protección contra accesos no autorizados, además de instalar y mantener las actualizaciones requeridas y recomendadas del software utilizado en los equipos del Ministerio de Salud y Deportes con el fin de proteger la información.</i></p> <p><i>h. Formular y desarrollar mejoras en el desempeño y rendimiento de los bienes informáticos con el fin de asegurar el mejor uso y aprovechamiento de los recursos en el Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><i>i. Proporcionar soporte técnico a los servicios informáticos de internet, correo electrónico, servicios Web, conexiones remotas, transferencia de archivos.</i></p> <p><i>j. Diseñar, desarrollar y documentar soluciones informáticas para satisfacer los requerimientos de los usuarios.</i></p> <p><i>k. Configurar ó mantener actualizados los sistemas administrativos con el fin de atender nuevas necesidades.</i></p> <p><i>l. Proponer y desarrollar mejoras a los sistemas informáticos tanto en su funcionamiento y en sus procedimientos que se siguen, para asegurar la calidad del procesamiento de la información.</i></p> <p><i>m. Realizar controles periódicos de funcionamiento de las BD's y sistemas de planeación de recursos del Ministerio de Salud y Deportes a través de herramientas de administración de BD's, revisión de los registros de alerta, bitácoras y registro de eventos de procesos con el fin de garantizar la</i></p>
--	--

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




	<p><i>disponibilidad, estabilidad y rendimiento de los sistemas de planeación de recursos utilizados en el Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><b>n.</b> <i>Efectuar la configuración de los sistemas de planeación de recursos del Ministerio de Salud y Deportes conforme a los lineamientos de operación y políticas de seguridad para garantizar el correcto uso de los recursos e información contenida en los mismos.</i></p> <p><b>o.</b> <i>Realizar el soporte técnico a la infraestructura tecnológica en todos los predios centralizados del Ministerio de Salud y Deportes para su correcto funcionamiento.</i></p> <p><b>p.</b> <i>Fortalecimiento periódico en nuevas tecnologías al personal técnico del Área de Sistemas e Informática para, proponer y aplicar políticas de administración apropiadas a los sistemas de cómputo.</i></p> <p><b>q.</b> <i>Realizar investigaciones acerca de las nuevas tecnologías de la información para proponer cambios en los equipos y sistemas que nos permitan estar, dentro de lo posible, a la vanguardia en tecnología.</i></p> <p><b>r.</b> <i>Comprobar que las políticas de seguridad en la red y equipos de cómputo de la institución se lleven a cabo en forma correcta, para optimizar su uso.</i></p> <p><b>s.</b> <i>Diagnosticar y elaborar el programa de trabajo anual con base en los requerimientos de bienes informáticos del Área de Sistemas e Informática, con el fin de garantizar un mejor funcionamiento de los servicios tecnológicos a todos los programas y proyectos del Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><b>t.</b> <i>Asesoramiento técnico a requerimiento en las adquisiciones de nuevos recursos informáticos en el Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><b>u.</b> <i>Asesoramiento técnico a requerimiento en evaluaciones para la adquisición de recursos informáticos en el Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><b>v.</b> <i>Revisión técnica a requerimiento de nuevos recursos informáticos en el Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><b>w.</b> <i>Coordinación para la implementación e instalación adecuada de sala de servidores de sistemas informáticos administrativos en todas las áreas centralizadas del Ministerio de Salud y</i></p>
--	--

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

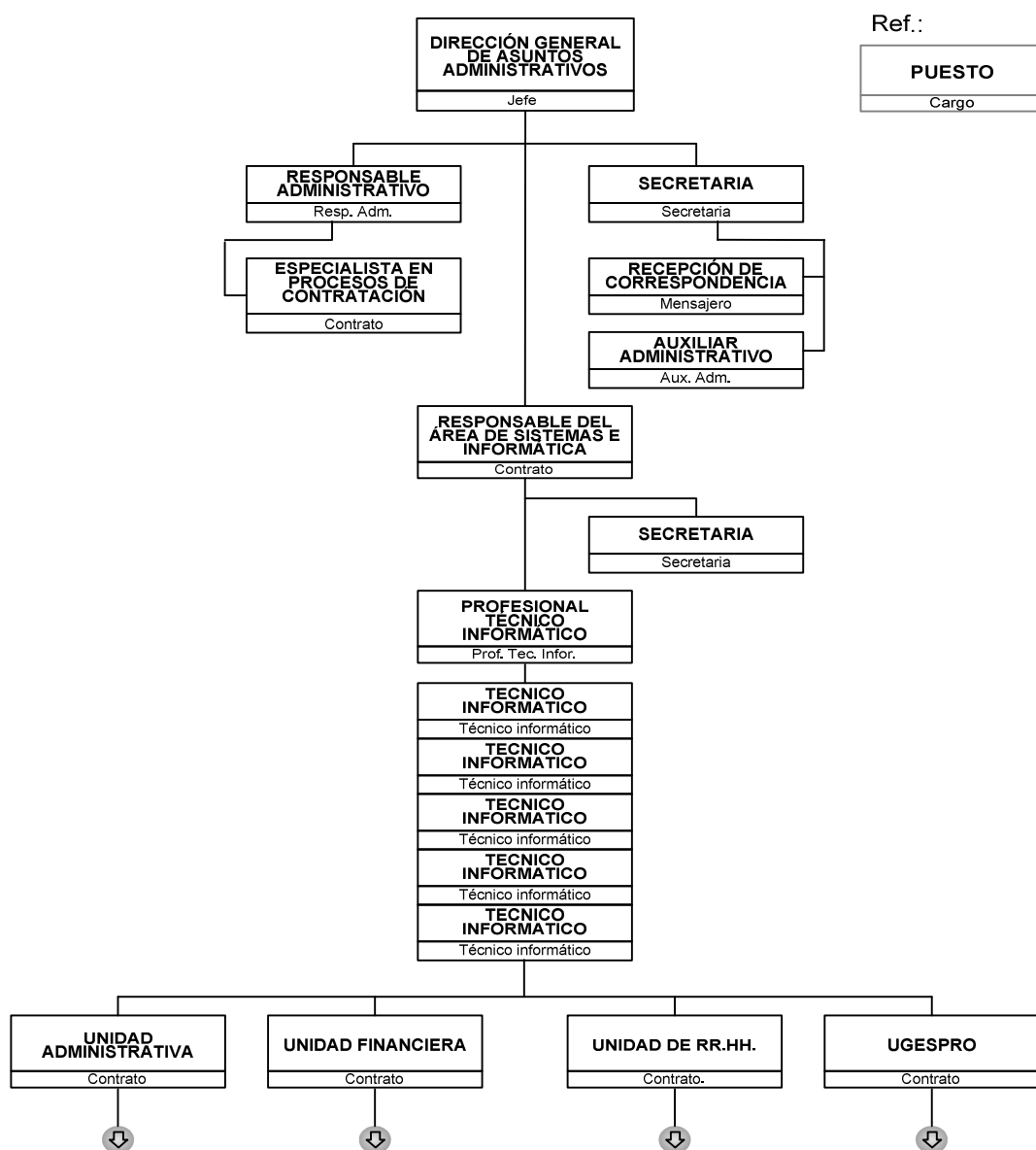
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 47 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

	<i>Deportes.</i> <i>x. Instalación de conexiones a redes de datos.</i>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b><i>Internos</i></b>	<b><i>Medios y Canales de Comunicación</i></b>
<i>a. Viceministerios dependientes.</i> <i>b. Direcciones Generales.</i> <i>c. Unidades Organizacionales</i> <i>d. Áreas.</i> <i>e. Programas.</i> <i>f. Proyectos.</i>	<i>a. Notas Internas.</i> <i>b. Informes Internos.</i> <i>c. Comunicados Internos.</i> <i>d. Hojas de Ruta.</i> <i>e. Circulares.</i> <i>f. Actas.</i> <i>g. Correo electrónico.</i>
<b><i>Externos</i></b>	<b><i>Medios y Canales de Comunicación</i></b>
<i>a. Ministerio de Economía y Finanzas</i> <i>b. Ministerio de Obras Públicas y Tecnología</i> <i>c. Empresas Comerciales del Área Tecnológica</i>	<i>a. Notas externas.</i> <i>b. Informe externos.</i> <i>c. Correo electrónico.</i>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 48 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 49 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD FINANCIERA</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b>  <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Apoyo y Control</i> <i>Administrativa</i> <b>DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Presupuesto.</i></li> <li>• <i>Contabilidad Integrada.</i></li> <li>• <i>Tesorería.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Aplicar los Sistemas de Presupuesto, Contabilidad Integrada y Tesorería en el Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>b. Cumplir los planes, programas diseñados y aprobados en el Ministerio y el Órgano Ejecutivo en el ámbito de su competencia.</i></li> <li><i>c. Coordinar, ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas bajo responsabilidad de su unidad, cumplimiento con las metas de gestión establecidas.</i></li> <li><i>d. Coordinar con las Direcciones Generales, Jefaturas de Unidad y área, las actividades que se encuentren inscritas en sus POA's y sean necesarias para el desarrollo de sus funciones.</i></li> <li><i>e. Coordinar con Proyectos y Programas Nacionales.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 50 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- f. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- g. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- h. Código de Salud de la República de Bolivia.
- i. Código de Seguridad Social.
- j. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- k. Reglamento Específico del Sistema de Contabilidad Integrada.
- l. Reglamento Específico del Sistema de Tesorería.
- m. Reglamento Específico del Sistema de Presupuesto.
- n. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- o. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:


Normas	Servicios
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Estados de Cuenta del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>b. Sistema de Control de Aportes de las Cajas de Salud (SICAP) vía Web.</li> <li>c. Sistema de seguimiento y evaluación de la ejecución del presupuesto por unidad Ejecutora.</li> <li>d. Proceso de Reglamento específico de descargos compatibilizado con los SEDES.</li> <li>e. Manual de procesos y Procedimientos de la unidad, caja Chica- Rotatorio.</li> <li>f. Proyecto de Presupuesto del M.S.D. para la gestión futura.</li> <li>g. Estados de ejecución presupuestaria de Recursos y Gastos.</li> <li>h. Programación Operativa Anual de la Unidad.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Gestionar el Desembolso de Recursos Financieros.</li> <li>b. Conciliaciones Bancarias mensuales de cuentas corrientes del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>c. Conciliaciones de aportes de la seguridad social según leyes 1928 y 2042.</li> <li>d. Arqueos sorpresivos realizados en caja nivel central y unidades desconcentradas.</li> <li>e. Coordinación del mantenimiento de equipos administrativos y sistemas.</li> <li>f. Capacitación para la implementación del Sistema Informático SICAP.</li> <li>g. Gestión de capacitación ante Universidades, Casas de Estudio Técnico Medio Superior, Contraloría General del Estado</li> <li>h. 100% de personal capacitado en la Ley N° 1178.</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

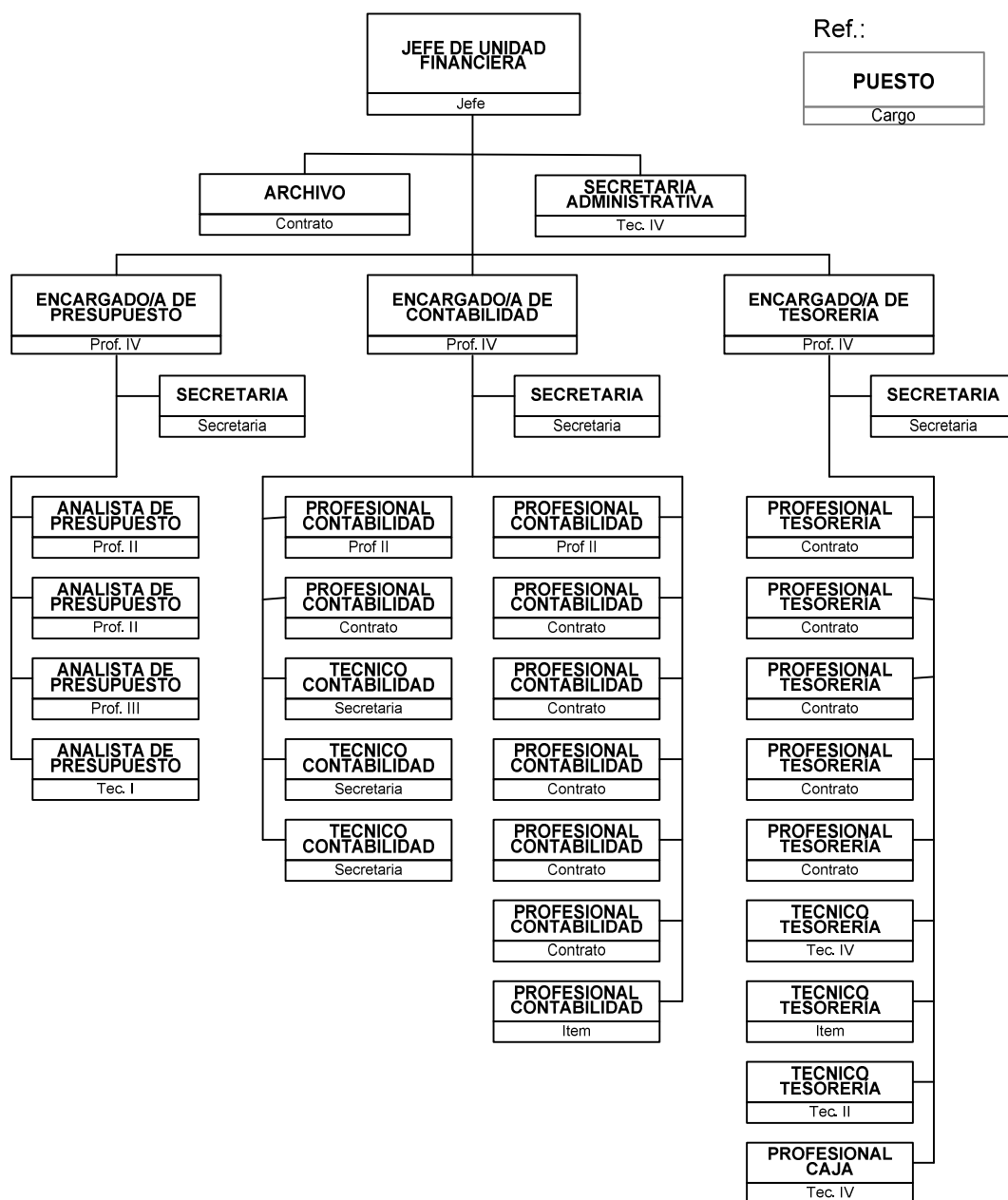
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 51 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Despacho Ministerial.</i></li> <li><i>b. Viceministros.</i></li> <li><i>c. Dirección General de Asuntos Administrativos.</i></li> <li><i>d. Jefaturas de Unidad.</i></li> <li><i>e. Unidad de Auditoría Interna.</i></li> <li><i>f. Demás dependencias del Ministerio.</i></li> <li><i>g. Programas y Proyectos.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Notas Internas.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Circulares.</i></li> <li><i>d. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Contraloría General del Estado.</i></li> <li><i>b. Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.</i></li> <li><i>c. Gobiernos Autónomos Departamentales.</i></li> <li><i>d. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Descargos.</i></li> </ul>


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 52 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


## 6. ORGANIGRAMA



	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 53 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>
<p><b>a. Nivel Jerárquico:</b></p> <p><b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b></p> <p><b>c. Dependencia:</b></p> <p><b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b></p>	<p><i>Apoyo y Control</i></p> <p><i>Administrativa</i></p> <p><b>DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Área de Sistema Administrativo de Bienes y Servicios (SABS).</i></li> <li>• <i>Área Servicios Generales.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<p><b>a.</b> <i>Aplicar el Sistema de Administración de Bienes y Servicios y la prestación de los servicios generales en el Ministerio.</i></p> <p><b>b.</b> <i>Cumplir los planes, programas diseñados y aprobados en el Ministerio y el Órgano Ejecutivo.</i></p> <p><b>c.</b> <i>Coordinar, ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas bajo responsabilidad de su unidad, cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i></p> <p><b>d.</b> <i>Coordinar con las jefaturas de Unidad de la Direcciones Generales de su área, las actividades que sean necesarias para el desarrollo de sus funciones.</i></p> <p><b>e.</b> <i>Coordinar con los Programas y Proyectos, actividades necesarias para el desarrollo de funciones.</i></p>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 54 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- e. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor
- f. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil
- g. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- h. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- i. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- j. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.
- k. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- l. Código de Salud de la República de Bolivia.
- m. Código de Seguridad Social.
- n. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- o. Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios (NB SABS D.S. N° 0181 de 15 de Julio del 2009).
- p. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- q. Reglamentación del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito (SOAT).
- r. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- s. Reglamento Específico del Sistema de Administración de Bienes y Servicios.
- t. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- u. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. El SIGMA se halla implantado y en funcionamiento en el modulo de compras menores.</li> <li>b. Adquisición diaria de bienes y servicios en forma rutinaria para atender los requerimientos de las diferentes reparticiones del Ministerio.</li> <li>c. La implementación y funcionamiento del Sistema de Adjudicación de Compras (S.A.C.)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Prestación de Servicios Generales a todas las dependencias del Ministerio (Servicio de Te, limpieza de ambientes y transporte).</li> <li>b. Mantenimiento de muebles, inmuebles y vehículos.</li> <li>c. Control sobre el uso de los vehículos y el consumo de gasolina.</li> <li>d. Saneamiento de documentación de muebles, inmuebles, vehículos, teléfonos y otros.</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 55 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<p><i>en los módulos de compras menores y mayores.</i></p> <p><b>d.</b> <i>Se procede con la contratación anual mediante licitaciones públicas Nacionales de Servicio de Courier, Empresa de Transporte expreso de carga al interior del país y Agencia de viajes y otros.</i></p> <p><b>e.</b> <i>Realizar los procesos administrativos con la mayor transparencia posible para hacer cumplir las normas básicas en la que se rige el Ministerio de Salud.</i></p> <p><b>f.</b> <i>Coordinar con las Unidades y Direcciones del Ministerio de Salud y Deportes, para realizar los procesos administrativos con mayor eficiencia.</i></p> <p><b>g.</b> <i>Verificar que todas las compras se encuentren incorporadas en el POA de las Unidades Organizacionales.</i></p> <p><b>h.</b> <i>Elaboración del Programa Anual de Contrataciones (PAC).</i></p> <p><b>i.</b> <i>Plan de Mantenimiento de inmuebles.</i></p> <p><b>j.</b> <i>Plan de mantenimiento Preventivo Correctivo del parque automotor</i></p> <p><b>k.</b> <i>Plan de los Servicios básicos de la entidad</i></p> <p><b>l.</b> <i>Políticas sobre el consumo de los servicios básicos.</i></p> <p><b>m.</b> <i>Plan de mantenimiento de Bienes.</i></p> <p><b>n.</b> <i>Informe del revalúo Técnico de Activos Fijos.</i></p> <p><b>o.</b> <i>Programa Operativo Anual de la Unidad.</i></p>	<p><b>e.</b> <i>Gestión de pagos por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles, Courier, transporte, fotocopiadoras, seguros, impuestos y mantenimiento de edificios.</i></p> <p><b>f.</b> <i>Sistema de Seguridad y Vigilancia para todas las dependencias de la entidad.</i></p> <p><b>g.</b> <i>Verificar la certificación presupuestaria del POA institucional para la adquisición de bienes y servicios a las unidades ejecutoras.</i></p> <p><b>h.</b> <i>Publicación de licitaciones públicas en medio de prensa escrita.</i></p> <p><b>i.</b> <i>Actualización periódica de la vida útil de los activos mediante el sistema de inventariación de activos fijos.</i></p> <p><b>j.</b> <i>Gestión de pólizas de seguro del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito (SOAT) y otros.</i></p> <p><b>k.</b> <i>Gestión trámites de derecho propietario de los inmuebles y el parque automotor.</i></p> <p><b>l.</b> <i>Proceso de compras o contrataciones de acuerdo a modalidades del SABS.</i></p> <p><b>m.</b> <i>Capacitación al personal de la unidad en el manejo de SIGMA, SICOES y las Normas Básicas del SABS.</i></p> <p><b>n.</b> <i>Desaduanización de productos químicos, farmacéuticos y bienes.</i></p> <p><b>o.</b> <i>Evaluación periódica a los subalmacenes de la entidad.</i></p> <p><b>p.</b> <i>Mantenimiento de stock mínimo de los bienes de uso y consumo en almacenes.</i></p> <p><b>q.</b> <i>Instrumentos de control a la distribución de materiales de imprenta.</i></p> <p><b>r.</b> <i>Registro y entrega de Bines, desde el punto de vista de salvaguarda de Bienes.</i></p>
--	---

#### **5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**

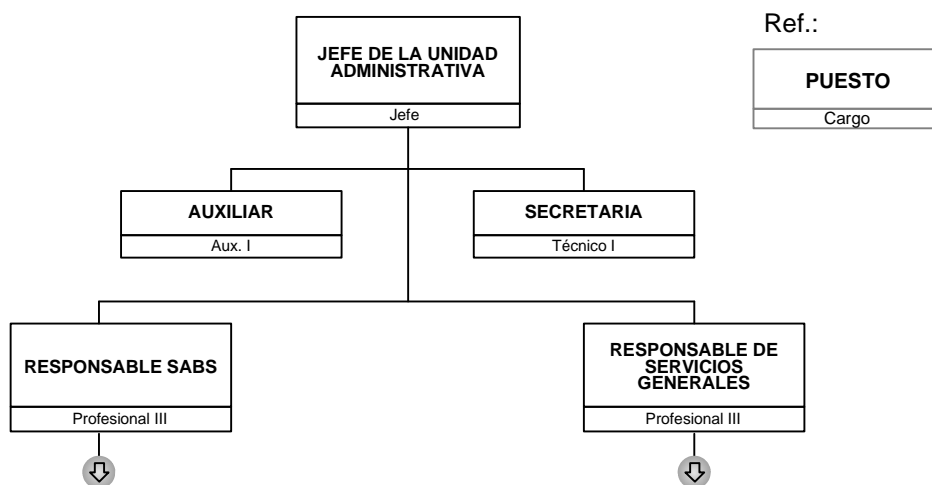
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<p><b>a.</b> <i>Todas las dependencias del Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><b>b.</b> <i>Unidades Desconcentradas.</i></p> <p><b>c.</b> <i>Reuniones Técnicas.</i></p> <p><b>d.</b> <i>Dirección General de Asuntos Administrativos.</i></p>	<p><b>a.</b> <i>Notas Internas.</i></p> <p><b>b.</b> <i>Circulares.</i></p> <p><b>c.</b> <i>Informes.</i></p> <p><b>d.</b> <i>Actas de Reuniones Técnicas.</i></p> <p><b>e.</b> <i>Correo Electrónico.</i></p>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 56 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<i>e. Viceministros y/o Direcciones Generales.</i>	
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Ministerio de Económica y Finanzas Públicas.</i></li> <li><i>b. Ministerio de Gobierno.</i></li> <li><i>c. Gobierno Departamental Autónomo de La Paz.</i></li> <li><i>d. Derechos Reales.</i></li> <li><i>e. Unidad Operativo de Transito.</i></li> <li><i>f. Cooperativa de teléfonos COTEL</i></li> <li><i>g. Cooperación Técnica.</i></li> <li><i>h. Aduana.</i></li> <li><i>i. Cancillería.</i></li> <li><i>j. ENTEL, VIVA y TIGO.</i></li> <li><i>k. EPSAS.</i></li> <li><i>l. Gobierno Municipal de La Paz y El Alto.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Reuniones Técnicas.</i></li> <li><i>f. Correo Electrónico.</i></li> </ul>

## 6. ORGANIGRAMA

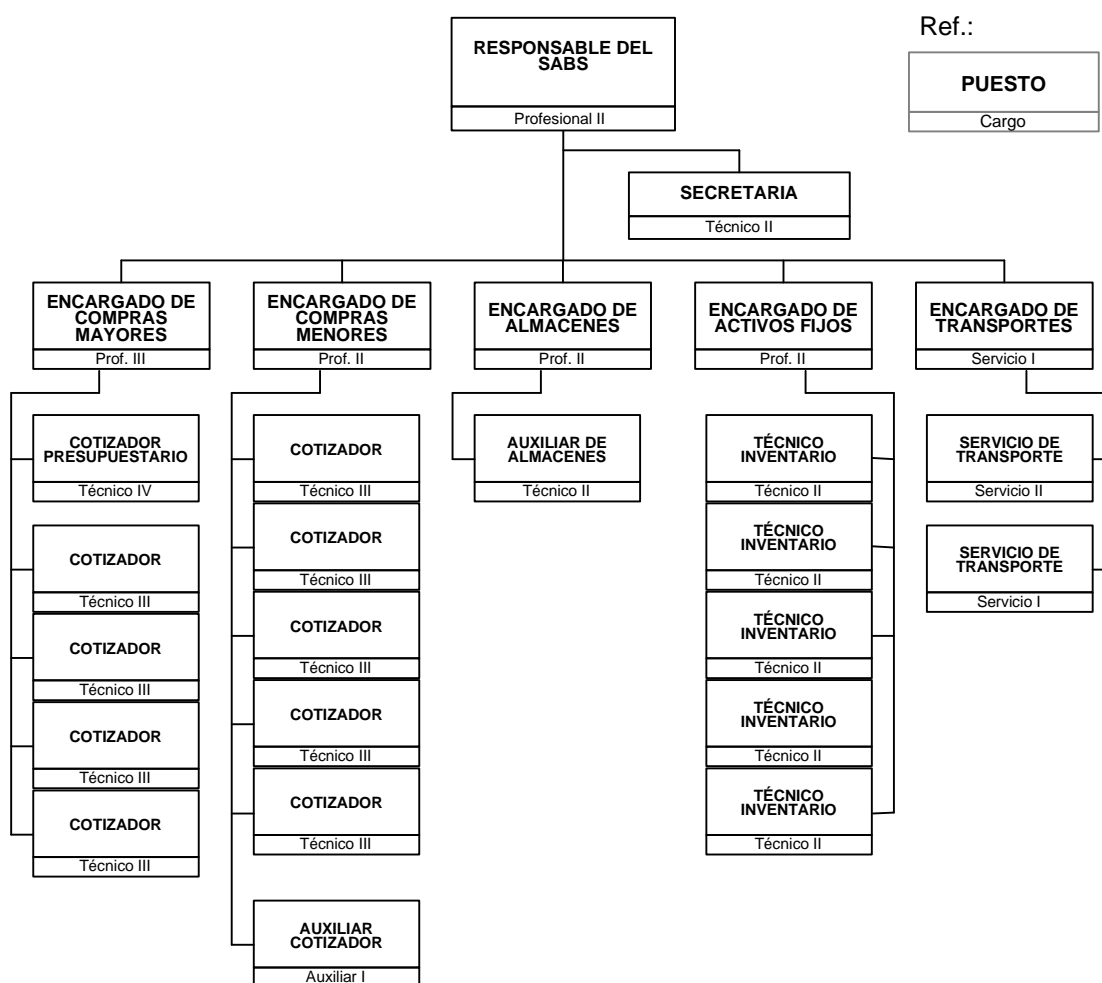


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 57 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

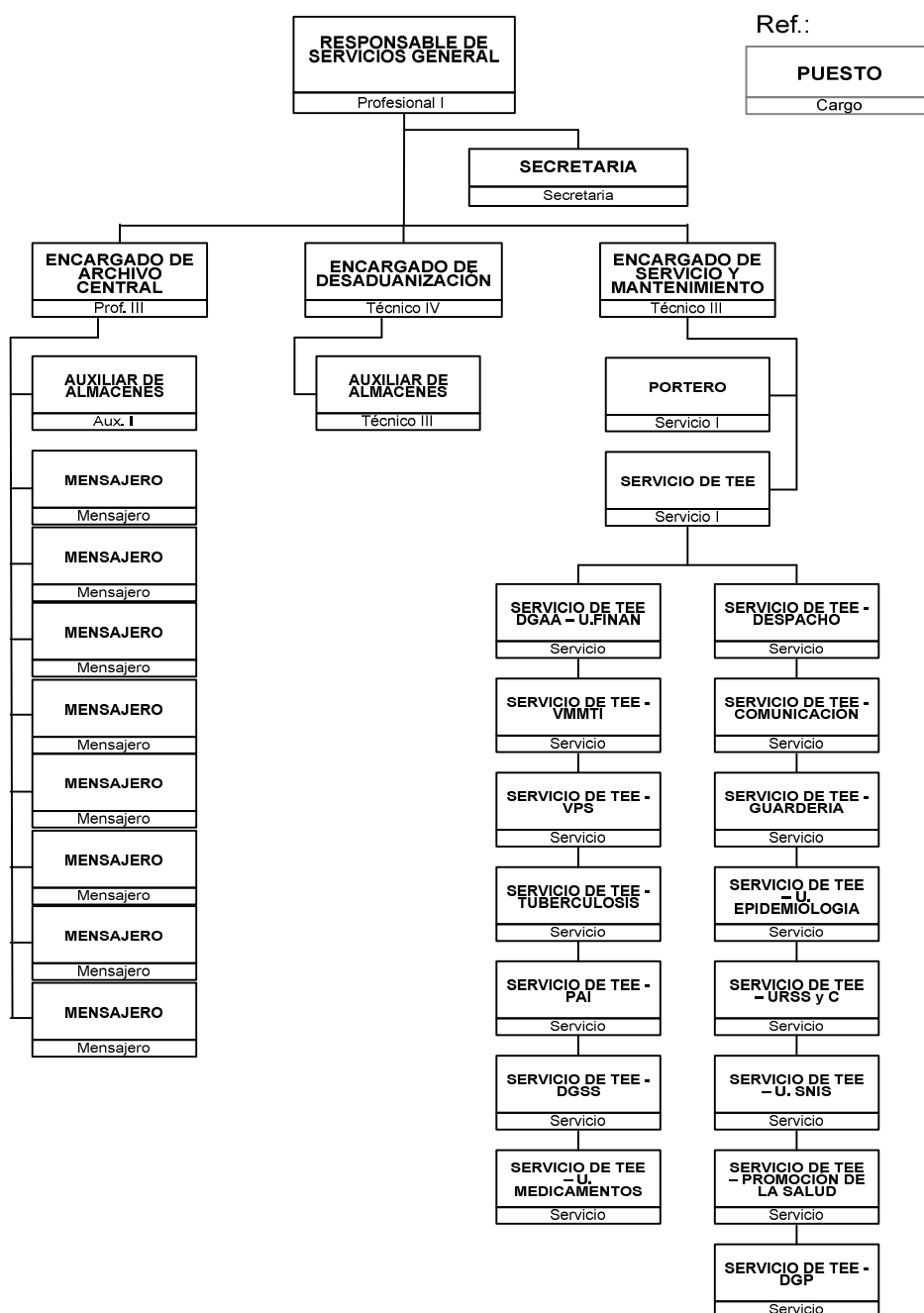
## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 59 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b>  <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Apoyo y Control</i> <i>Administrativa</i> <b>DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Área de Administración de Personal.</i></li> <li>• <i>Área de Remuneración.</i></li> <li>• <i>Área de Registro Profesional.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Aplicar el Sistema de Administración de Personal, de acuerdo a las Normas Básicas.</i></li> <li><i>b. Cumplir los planes, programas diseñados y aprobados en el Ministerio de Salud y Deportes y el Órgano Ejecutivo.</i></li> <li><i>c. Coordinar, ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas bajo responsabilidad de su unidad, cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i></li> <li><i>d. Coordinar con las jefaturas de Unidad de las Direcciones Generales de su área, las actividades que sean necesarias para el desarrollo de sus funciones (Dotación, evaluación, capacitación, registro y movilidad).</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 60 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- e. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor
- f. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil
- g. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- h. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- i. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- j. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.
- k. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- l. Código de Salud de la República de Bolivia.
- m. Código de Seguridad Social.
- n. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- o. Normas Básicas del Sistema de Administración de Personal, aprobado con Decreto Supremo N° 26115 de fecha 16 de marzo de 2001.
- p. Reglamento Específico del Sistema de Administración de Personal del MSD.
- q. Reglamento Interno de Personal del Ministerio de Salud y Deportes (4ta. Versión).
- r. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- s. Ley de Modificatoria al Estatuto del Funcionario Público N° 2104 de fecha 21 de junio de 2000.
- t. Decreto Supremo de Reglamento al Estatuto del Funcionario Público N° 25749 de fecha 20 de abril de 2000.
- u. Decreto Supremo de Reglamento del Proceso de Revocatoria y Jerárquicos para la Carrera Administrativa N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- v. Decreto Supremo N° 0181, Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios, para la contratación de Personal Eventual, Consultores de línea o por producto.
- w. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- x. Otras disposiciones relativas al ámbito de competencia y el sector.

#### 4. PRODUCTOS:

<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Programación de puestos.</li> <li>b. Plan Estratégico de Personal.</li> <li>c. Manual de Puestos/Cargos (Programa Operativo Anual Individual).</li> <li>d. Reglamento Específico y el Reglamento Interno</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Sistema de Administración de Personal implantado en el Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>b. Dotación de Personal.</li> <li>c. Implementación de la Carrera</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 61 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<p><i>de Personal.</i></p> <p><i>e. Programa Operativa Anual de la Unidad.</i></p>	<p><i>Administrativa.</i></p> <p><i>d. Evaluación del Desempeño del Personal.</i></p> <p><i>e. Proceso y control de la información para el pago de haberes (Remuneración).</i></p> <p><i>f. Capacitación productiva del personal.</i></p> <p><i>g. Movilidad funcionaria de acuerdo a las demandas institucionales y disposiciones legales.</i></p> <p><i>h. Registro de profesionales del sector salud: médicos, enfermeras y otros, en el Sistema Informático de Registro Profesional (SIREPRO).</i></p> <p><i>i. Coordinación con los SEDES en la inventariación de recursos humanos.</i></p> <p><i>j. Verificación del proceso de selección de personal con Ítems de nueva creación en los 9 SEDES.</i></p> <p><i>k. Registro de información relativa al funcionamiento del Sistema de Administración de Personal.</i></p>
--	--

#### **5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**

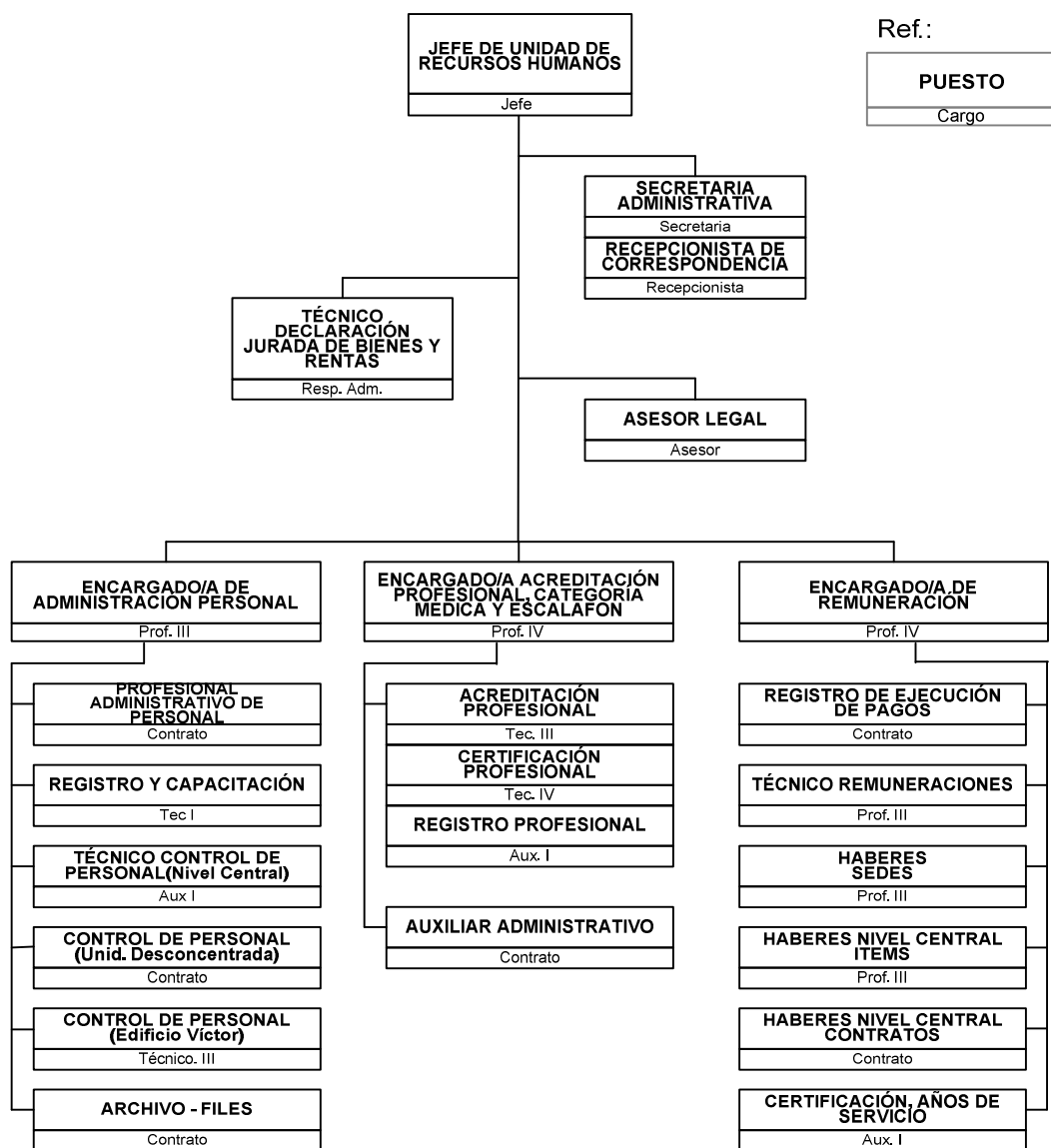
<i><b>Internos</b></i>	<i><b>Medios y Canales de Comunicación</b></i>
<p><i>a. Despacho Ministerial.</i></p> <p><i>b. Viceministerio de Salud.</i></p> <p><i>c. Dirección General de Asuntos Administrativos.</i></p> <p><i>d. Dirección General de Asuntos Jurídicos.</i></p> <p><i>e. Todas las Unidades Organizacionales del Ministerio.</i></p> <p><i>f. Instituciones Desconcentradas.</i></p> <p><i>g. Reuniones Técnicas.</i></p>	<p><i>a. Notas Internas.</i></p> <p><i>b. Circulares.</i></p> <p><i>c. Memorándums.</i></p> <p><i>d. Informes.</i></p> <p><i>e. Actas de Reuniones Técnicas.</i></p> <p><i>f. Correo electrónico</i></p>
<i><b>Externos</b></i>	<i><b>Medios y Canales de Comunicación</b></i>
<p><i>a. Ministerio de Economía y Finanzas Públicos.</i></p> <p><i>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></p> <p><i>c. Escuela de Gestión Pública.</i></p> <p><i>d. Servicio de Impuestos Nacionales (SIN).</i></p> <p><i>e. Contraloría General del Estado – Centro Nacional de Capacitación (CENCAP).</i></p> <p><i>f. Fondos AFP´s.</i></p> <p><i>g. Colegios Profesionales de Salud.</i></p>	<p><i>a. Informes.</i></p> <p><i>b. Notas Externas e Internas</i></p> <p><i>c. Circulares e Instructivos para los SEDES.</i></p>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 62 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

*h. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.*

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 63 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>I. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE GESTIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS - UGESPRO</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	Apoyo y Control Administrativa DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ninguna.</li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Realizar la supervisión de recursos de Cooperación Internacional.</li> <li>b. Formular, supervisar, coordinar y ejecutar políticas presupuestarias financieras en el marco de la normativa legal vigente y acuerdos definidos con las instituciones de cooperación internacional.</li> <li>c. Coadyuvar en el cumplimiento de planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio y el Órgano Ejecutivo.</li> <li>d. Coordinar, ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas bajo responsabilidad de la UGESPRO, cumpliendo con las metas de gestión establecidas en su ámbito de competencia.</li> <li>e. Coordinar con las jefaturas de Unidad de la Dirección General de Asuntos Administrativos, Dirección General de Asuntos Jurídicos y la Dirección General de Planificación y otras actividades que sean necesarias para el desarrollo de sus funciones.</li> <li>f. Coordinar con autoridades, de los diferentes, programas y proyectos con los cuales la UGESPRO está relacionada en lo referente a los registros presupuestarios y contables.</li> <li>g. Efectuar actividades inherentes a incorporar el sistema de control interno en la ejecución de la inversión pública de los programas y proyectos.</li> <li>h. Coadyuvar en la optimización de la ejecución presupuestaria de los mismos, de manera que los procesos de adquisición de bienes y servicios así como el pago a proveedores, consultores de línea y por producto sean ejecutados de manera ágil y oportuna.</li> <li>i. Coordinar con Organismos Financiadores, autoridades del sector público y otros que correspondan sobre ejecución del POA y otros.</li> <li>j. Coadyuvar al cumplimiento de compromisos asumidos con los Organismos Financiadores, descritos en los convenios y enmiendas suscritas por el Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>k. Coadyuvar en labores de tipo administrativo de los Coordinadores Técnicos y/o Nacionales de los Programas y Proyectos ejecutados por el Ministerio de Salud y Deportes con los cuales la UGESPRO tenga relación.</li> <li>l. Elaborar el POA de la UGESPRO en calidad de unidad dependiente de la D.G.A.A., para su inclusión en el POA institucional,</li> <li>m. Elaborar el PAC de la UGESPRO en calidad de unidad dependiente de la D.G.A.A., para su inclusión en el PAC institucional,</li> <li>n. Proponer alternativas para la actualización de procedimientos administrativo financieros que permitan optimizar el uso de recursos, cumpliendo disposiciones legales en vigencia y normativas de cada Organismo Financiador,</li> <li>o. Realizar seguimiento al cumplimiento, cambios y operativización de los POAIs del personal de los proyectos en la UGESPRO,</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 64 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- p. Elaborar y/o actualizar los términos de referencia o descripción de funciones del personal de los proyectos para que permitan cumplir los productos programados en el POA de la unidad,*
- q. Participar en las reuniones de entrada y salida de las revisiones, auditorias, que tengan los proyectos de la UGESPRO, coadyuvando para que se proporcione la información y documentación oportunamente,*
- r. En coordinación con personal de cada proyecto o programa y la D.G.A.A., establecer planes de acción para implementar las recomendaciones de las revisiones, auditorias.*
- s. Informar oportuna y formalmente a la D.G.A.A., sobre casos críticos que se presenten durante la administración de recursos.*

**3. NORMAS A CUMPLIR:**

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 65 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- e. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor
- f. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil
- g. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- h. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- i. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- j. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.
- k. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- l. Código de Salud de la República de Bolivia.
- m. Código de Seguridad Social.
- n. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- o. Normas Básicas del Sistema de Administración de Personal, aprobadas en el Decreto Supremo N° 26115 de fecha 16 de marzo de 2001.
- p. Reglamento Interno de Personal del Ministerio de Salud y Deportes (4ta. Versión).
- q. Ley de Modificatoria al Estatuto del Funcionario Público N° 2104 de fecha 21 de junio 2000.
- r. Decreto Supremo de Reglamento al Estatuto del Funcionario Público N° 25749 de fecha 20 de abril de 2000.
- s. Decreto Supremo N° 0181, Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios, para la contratación de Personal Eventual.
- t. Reglamento Específico del Sistema de Administración de Bienes y Servicios.
- u. Reglamento Específico del Sistema de Contabilidad Integrada.
- v. Reglamento Específico del Sistema de Tesorería y Crédito Público.
- w. Reglamento Específico del Sistema de Presupuesto.
- x. Ley 2042 de Administración Presupuestaria.
- y. Decreto Supremo 27849 Reglamento de Modificaciones Presupuestarias.
- z. Resolución Suprema 216768 Normas Básicas del Sistema de Inversión Pública y sus Reglamentos.
- aa. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- bb. Otras disposiciones relativas al ámbito de competencia y el sector.

#### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
a. Sistema de seguimiento y evaluación de la ejecución del presupuesto de Inversión y Cooperación Externa actualizada,	a. Incorporación de recursos de cooperación e inversión al presupuesto de ingresos del Ministerio.

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 66 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li><i>b. Estados actualizados de ejecución presupuestaria de la cooperación e inversión pública y contraparte local.</i></li> <li><i>c. Acuerdos con la cooperación externa en coordinación con la Dirección General de Asuntos Administrativos y la Dirección General de Planificación.</i></li> <li><i>d. Manual de procesos y procedimientos de la cooperación e inversión pública actualizado.</i></li> <li><i>e. Plan de Adquisiciones de la UGESPRO actualizado.</i></li> <li><i>f. Programa Operativo Anual de la Unidad.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>b. Brindar información oportuna sobre la utilización de recursos de Cooperación Externa.</i></li> <li><i>c. Cumplimiento de acuerdos referentes a la Cooperación Externa.</i></li> <li><i>d. Registros presupuestarios y contables y emisión de Estados Financieros sobre los cuales se tomen decisiones.</i></li> <li><i>e. Actividades de programas y proyectos que cuenten con la disponibilidad oportuna de recursos.</i></li> </ul>
---	--

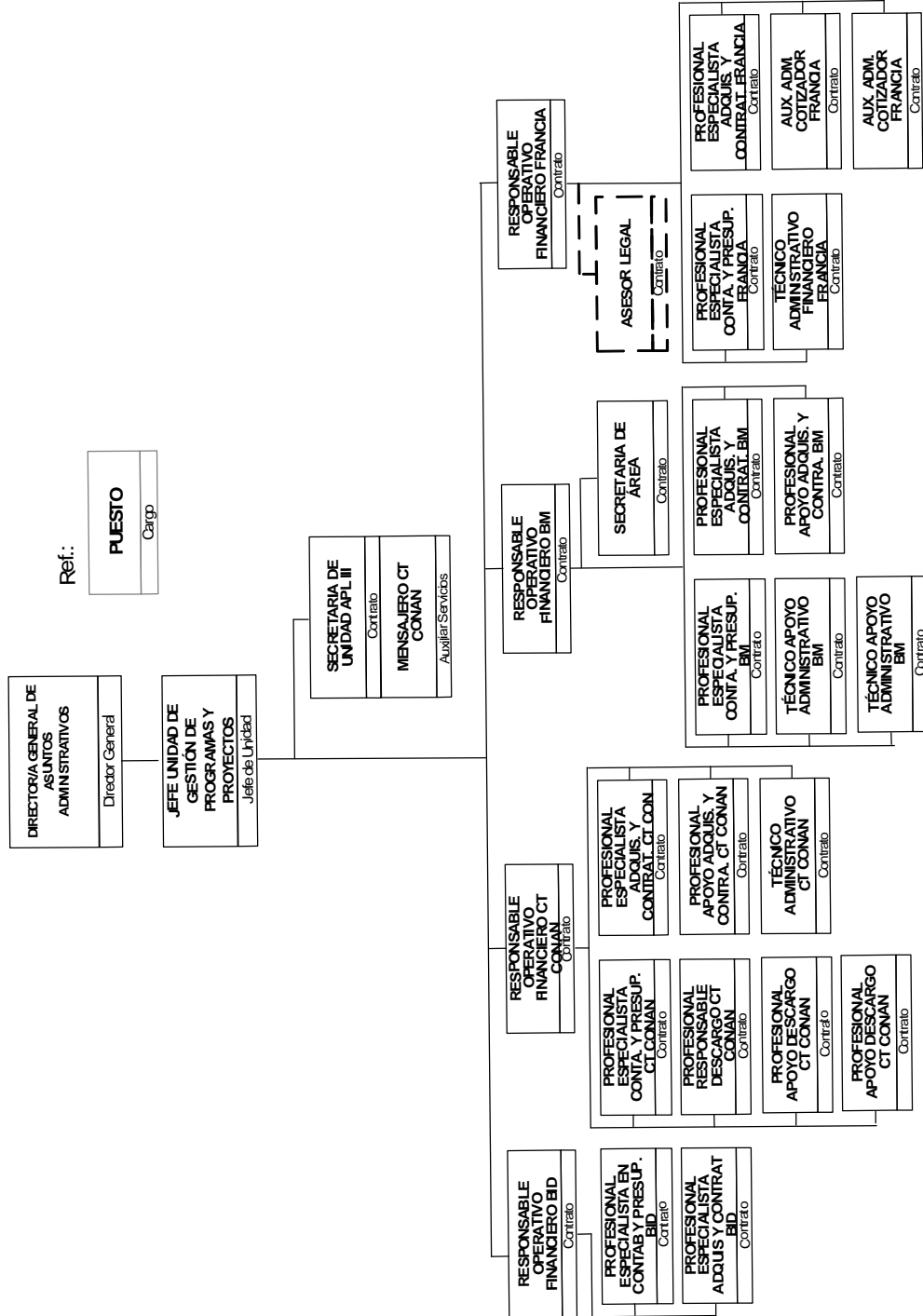
#### **5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**


<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Despacho Ministerial.</i></li> <li><i>b. Viceministerios.</i></li> <li><i>c. Direcciones Generales.</i></li> <li><i>d. Jefaturas de Unidad.</i></li> <li><i>e. Unidades Desconcentradas.</i></li> <li><i>f. Programas y Proyectos.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Notas Internas,</i></li> <li><i>b. Informes,</i></li> <li><i>c. Hojas de Ruta,</i></li> <li><i>d. Circulares,</i></li> <li><i>e. Memorándums,</i></li> <li><i>f. Instructivos,</i></li> <li><i>g. Actas,</i></li> <li><i>h. Correos electrónicos.</i></li> </ul>
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Contraloría General del Estado,</i></li> <li><i>b. Ministerio de Economía y Finanzas Públicas,</i></li> <li><i>c. Ministerio de Planificación del Desarrollo,</i></li> <li><i>d. Instituciones de Cooperación Internacional</i></li> <li><i>e. Instituciones relacionadas con los Sistemas de Administración y Control Gubernamental (SAYCO),</i></li> <li><i>f. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIFPE),</i></li> <li><i>g. Entidades Descentralizadas bajo tuición,</i></li> <li><i>h. Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites,</i></li> <li><i>b. Informes,</i></li> <li><i>c. Actas de Reuniones,</i></li> <li><i>d. Ayuda memoria,</i></li> <li><i>e. Correos electrónicos.</i></li> </ul>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




6. ORGANIGRAMA



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 68 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b>  <b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b>	<i>Apoyo y Control</i> <i>Administrativa</i> <i>DESPACHO SR/A MINISTRO/A DE SALUD Y DEPORTES</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unidad de Gestión Jurídica.</i></li> <li>• <i>Unidad de Análisis Jurídico.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Prestar asesoramiento especializada al Ministro, Viceministros y demás componentes de la estructura central del Ministerio.</i></li> <li><i>b. Apoyar en las tareas de desarrollo normativo jurídicos de competencia del Ministerio.</i></li> <li><i>c. Registrar y archivar las resoluciones ministeriales y toda otra documentación, así como organizar las fuentes de información legal.</i></li> <li><i>d. Coordinar y supervisar la función y gestión jurídica del Ministerio.</i></li> <li><i>e. Proyectar las resoluciones de los recursos que conozca el Ministerio y emitir informe fundado sobre su procedencia y mérito.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.</i></li> <li><i>b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.</i></li> <li><i>c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.</i></li> <li><i>d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</i></li> <li><i>e. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor</i></li> <li><i>f. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil</i></li> <li><i>g. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.</i></li> <li><i>h. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.</i></li> <li><i>i. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</i></li> <li><i>j. Ley de Modificatoria al Estatuto del Funcionario Público N° 2104 de fecha 21 de junio de 2000.</i></li> <li><i>k. Ley 2042 Administración Presupuestaria.</i></li> <li><i>l. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.</i></li> <li><i>m. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.</i></li> <li><i>n. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.</i></li> <li><i>o. Código de Salud de la República de Bolivia.</i></li> <li><i>p. Código de Seguridad Social.</i></li> <li><i>q. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.</i></li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 69 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- r. *Normas Básicas del Sistema de Administración de Personal, aprobado con Decreto Supremo N° 26115 de fecha 16 de marzo de 2001.*
- s. *Reglamento Interno de Personal del Ministerio de Salud y Deportes (4ta. Versión).*
- t. *Decreto Supremo de Reglamento al Estatuto del Funcionario Público N° 25749 de fecha 20 de abril de 2000.*
- u. *Decreto Supremo N° 0181, Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios, para la contratación de Personal Eventual, Consultores de línea o por producto.*
- v. *Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.*
- w. *Decreto Supremo N° 25233 de 27 de noviembre de 1998, que establece el Modelo Básico de organización, atribuciones y funcionamiento de los Servicios Departamentales de Salud.*
- x. *Decreto Supremo 27849 Reglamento de Modificaciones Presupuestarias*
- y. *Resolución Suprema 216768 Normas Básicas del Sistema de Inversión pública y sus Reglamentos.*
- z. *Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.*
- aa. *Otras disposiciones relativas al sector.*


#### 1. PRODUCTOS:

<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Resoluciones Administrativas</i></li> <li>b. <i>Resoluciones Ministeriales.</i></li> <li>c. <i>Resoluciones Bi ministeriales</i></li> <li>d. <i>Resoluciones Multimministeriales</i></li> <li>e. <i>Proyectos de Ley</i></li> <li>f. <i>Proyectos de Decretos Supremos</i></li> <li>g. <i>Convenios.</i></li> <li>h. <i>Normas legales.</i></li> <li>i. <i>Proyectos de Reglamento de funcionamientos del Ministerio.</i></li> <li>j. <i>Informes técnicos de análisis jurídico.</i></li> <li>k. <i>Programa Operativo Anual de la Dirección.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Asesoramiento jurídico especializado.</i></li> <li>b. <i>Sistematización de la base de datos de correspondencia.</i></li> <li>c. <i>Sistematización de la base de datos de disposiciones legales.</i></li> <li>d. <i>Informes legales.</i></li> <li>e. <i>Supervisión de Procesos Administrativos.</i></li> </ul>

#### 5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:


<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Programas y Proyectos.</i></li> <li>b. <i>Todas las dependencias del Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li>c. <i>Miembro Permanente de Consejos Técnicos.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Notas Internas.</i></li> <li>b. <i>Memorándums.</i></li> <li>c. <i>Informes.</i></li> <li>d. <i>Actas de Consejo Técnico.</i></li> <li>e. <i>Correo electrónico.</i></li> </ul>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 70 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Contraloría General del Estado.</i></li> <li><i>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>c. Cajas de Salud.</i></li> <li><i>d. Defensor del Pueblo.</i></li> <li><i>e. Juzgados.</i></li> <li><i>f. Cortes Superiores de Distrito.</i></li> <li><i>g. Corte Suprema de la Nación.</i></li> <li><i>h. Tribunal Constitucional.</i></li> <li><i>i. Fiscalía General de la República.</i></li> <li><i>j. Personas Naturales y/o Jurídicas.</i></li> <li><i>k. Fiscalías de Distritos.</i></li> <li><i>l. POLICÍA: FELCC, DIPROVE, FELCT.</i></li> <li><i>m. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>n. Entidades relacionadas con el Sector Salud.</i></li> <li><i>o. Ministerio de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Memoriales.</i></li> <li><i>c. Informes.</i></li> </ul>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 71 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS JURÍDICO</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Apoyo y Control</i> <i>Administrativa</i> <b>DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<b>a.</b> <i>Atender todo el tema de gestión jurídica al interior y exterior del Ministerio.</i> <b>b.</b> <i>Atender todo el tema de análisis jurídico al interior del Ministerio.</i> <b>c.</b> <i>Absolver consultas o requerimientos de opinión jurídica.</i> <b>d.</b> <i>Emitir opinión jurídica y recomendar las acciones que se requieran sobre los diversos temas que se presenten en el Ministerio.</i> <b>e.</b> <i>Emitir opinión jurídica sobre los proyectos de reglamento de funcionamiento del Ministerio.</i> <b>f.</b> <i>Elaborar proyectos y propuestas de normas legales.</i>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	
	<b>a.</b> <i>Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.</i> <b>b.</b> <i>Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.</i> <b>c.</b> <i>Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.</i> <b>d.</b> <i>Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</i> <b>e.</b> <i>Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor</i> <b>f.</b> <i>Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil</i> <b>g.</b> <i>Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.</i> <b>h.</b> <i>Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.</i> <b>i.</b> <i>Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</i> <b>j.</b> <i>Ley de Modificatoria al Estatuto del Funcionario Público N° 2104 de fecha 21 de junio de 2000.</i> <b>k.</b> <i>Ley 2042 Administración Presupuestaria.</i> <b>l.</b> <i>Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.</i> <b>m.</b> <i>Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.</i> <b>n.</b> <i>Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.</i> <b>o.</b> <i>Código de Salud de la República de Bolivia.</i> <b>p.</b> <i>Código de Seguridad Social.</i> <b>q.</b> <i>Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de</i>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 72 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- septiembre de 2001.
- r. Normas Básicas del Sistema de Administración de Personal, aprobado con Decreto Supremo N° 26115 de fecha 16 de marzo de 2001.
  - s. Reglamento Interno de Personal del Ministerio de Salud y Deportes (4ta. Versión).
  - t. Decreto Supremo de Reglamento al Estatuto del Funcionario Público N° 25749 de fecha 20 de abril de 2000.
  - u. Decreto Supremo N° 0181, Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios, para la contratación de Personal Eventual, Consultores de línea o por producto.
  - v. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
  - w. Decreto Supremo N° 25233 de 27 de noviembre de 1998, que establece el Modelo Básico de organización, atribuciones y funcionamiento de los Servicios Departamentales de Salud.
  - x. Decreto Supremo 27849 Reglamento de Modificaciones Presupuestarias
  - y. Resolución Suprema 216768 Normas Básicas del Sistema de Inversión pública y sus Reglamentos.
  - z. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
  - aa. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:


<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Resoluciones Administrativa</li> <li>b. Resoluciones Ministeriales.</li> <li>c. Resoluciones Bi ministeriales</li> <li>d. Resoluciones Multiministeriales</li> <li>e. Proyectos de Decretos Supremos</li> <li>f. Proyectos de Leyes</li> <li>g. Convenios</li> <li>h. Reglamentos.</li> <li>i. Informes legales.</li> <li>j. Programa Operativo Anual de la Unidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Atención de temas de gestión jurídica.</li> <li>b. Gestión y tramitación de procesos judiciales.</li> <li>c. Asesoramiento legal a las diferentes unidades organizacionales.</li> <li>d. Emisión de informes legales.</li> <li>e. Emisión de notas de respuesta a solicitudes</li> <li>f. Informes legales previos a modificaciones presupuestarias.</li> </ul>

#### 5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:

<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios dependientes.</li> <li>c. Direcciones Generales.</li> <li>d. Jefaturas de Unidad.</li> <li>e. Áreas Funcionales.</li> <li>f. Programas y Proyectos (UGESPRO).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Internas.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Acta de Reuniones Técnicas.</li> <li>d. Correo electrónico.</li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 73 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<i>g. Otros.</i>	
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Diferentes Ministerios del Estado.</i></li> <li><i>b. Contraloría General del Estado.</i></li> <li><i>c. Asamblea Legislativa Plurinacional (Cámara de Senadores y Diputados).</i></li> <li><i>d. Gobiernos Departamentales Autónomos.</i></li> <li><i>e. Gobiernos Municipales Autónomos.</i></li> <li><i>f. Servicios Departamentales de Salud.</i></li> <li><i>g. Cajas de Salud.</i></li> <li><i>h. Defensor del Pueblo.</i></li> <li><i>i. Ministerio Público.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Memoriales.</i></li> <li><i>d. Notas de Atención.</i></li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 74 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE GESTIÓN JURÍDICA</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Apoyo y Control</i> <i>Administrativa</i> <b>DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Atender todo el tema de gestión jurídica al interior y exterior del Ministerio.</i></li> <li><i>b. Patrocinar y atender los asuntos legales y procesos presentados y tramitados ante el Ministerio, o en los que éste sea parte, así como sustanciar los sumarios administrativos del Ministerio.</i></li> <li><i>c. Elaborar proyectos de resoluciones, contratos y otros instrumentos de carácter jurídico del Ministerio.</i></li> <li><i>d. Atender y procesar los aspectos jurídicos relativos a la aplicación de los Sistemas de Administración y Control Gubernamentales.</i></li> <li><i>e. Cumplir los planes, programas diseñados y aprobados en el Ministerio y el Órgano Ejecutivo.</i></li> <li><i>f. Coordinar, ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas bajo responsabilidad de su Unidad, cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i></li> <li><i>g. Coordinar con las jefaturas de Unidad de la Dirección General de su área, las actividades que sean necesarias para el desarrollo de sus funciones.</i></li> <li><i>h. Absolver consultas o requerimientos de opinión jurídica.</i></li> <li><i>i. Emitir opinión jurídica y recomendar las acciones que se requieran sobre los diversos temas que se presenten en el Ministerio.</i></li> <li><i>j. Atender y procesar los aspectos jurídicos relativos a la aplicación de los Sistemas de Administración y Control Gubernamentales.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.</i></li> <li><i>b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.</i></li> <li><i>c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.</i></li> <li><i>d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</i></li> <li><i>e. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor</i></li> <li><i>f. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil</i></li> <li><i>g. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.</i></li> <li><i>h. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.</i></li> <li><i>i. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</i></li> <li><i>j. Ley de Modificatoria al Estatuto del Funcionario Público N° 2104 de fecha 21 de junio de 2000.</i></li> <li><i>k. Ley 2042 Administración Presupuestaria.</i></li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 75 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- l. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.*
- m. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.*
- n. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.*
- o. Código de Salud de la República de Bolivia.*
- p. Código de Seguridad Social.*
- q. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.*
- r. Normas Básicas del Sistema de Administración de Personal, aprobado con Decreto Supremo N° 26115 de fecha 16 de marzo de 2001.*
- s. Reglamento Interno de Personal del Ministerio de Salud y Deportes (4ta. Versión).*
- t. Decreto Supremo de Reglamento al Estatuto del Funcionario Público N° 25749 de fecha 20 de abril de 2000.*
- u. Decreto Supremo N° 0181, Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios, para la contratación de Personal Eventual.*
- v. Decreto Supremo N° 0181, Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios, para la contratación de Consultores de línea o por producto.*
- w. Decreto Supremo N° 25233 de 27 de noviembre de 1998, que establece el Modelo Básico de organización, atribuciones y funcionamiento de los Servicios Departamentales de Salud.*
- x. Decreto Supremo 27849 Reglamento de Modificaciones Presupuestarias*
- y. Resolución Suprema 216768 Normas Básicas del Sistema de Inversión pública y sus Reglamentos.*
- z. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.*
- aa. Otras disposiciones relativas al sector.*

#### **4. PRODUCTOS:**


<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Resoluciones Administrativa</i></li> <li><i>b. Resoluciones Ministeriales.</i></li> <li><i>c. Resoluciones Bi ministeriales</i></li> <li><i>d. Resoluciones Multiministeriales</i></li> <li><i>e. Proyectos de Decretos Supremos</i></li> <li><i>f. Proyectos de Leyes</i></li> <li><i>g. Convenios.</i></li> <li><i>h. Contratos</i></li> <li><i>i. Proyectos de Reglamento de funcionamientos del Ministerio.</i></li> <li><i>j. Informes técnicos de análisis jurídico</i></li> <li><i>k. Juez Sumariante Interno</i></li> <li><i>l. Secretaria del Juez Sumariante de Procesos contra Máximas Autoridades, Miembros de Directorios, Abogados y Auditores Internos</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Atención de temas de gestión jurídica.</i></li> <li><i>b. Gestión y tramitación de procesos judiciales.</i></li> <li><i>c. Asesoramiento legal en procesos de contratación de bienes y servicios, convenios y contratos.</i></li> <li><i>d. Seguimiento y Respuesta a Memoriales en diferentes instancias, juzgados, Cortes Superiores de Distrito, Corte Suprema de la Nación, Tribunal Constitucional, Fiscalía General de la República, Fiscalías de Distritos.</i></li> <li><i>e. Contratos de Personal, de consultoría y de provisión de servicios.</i></li> <li><i>f. Resoluciones de Procesos Administrativos.</i></li> <li><i>g. Traspasos presupuestarios</i></li> </ul>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

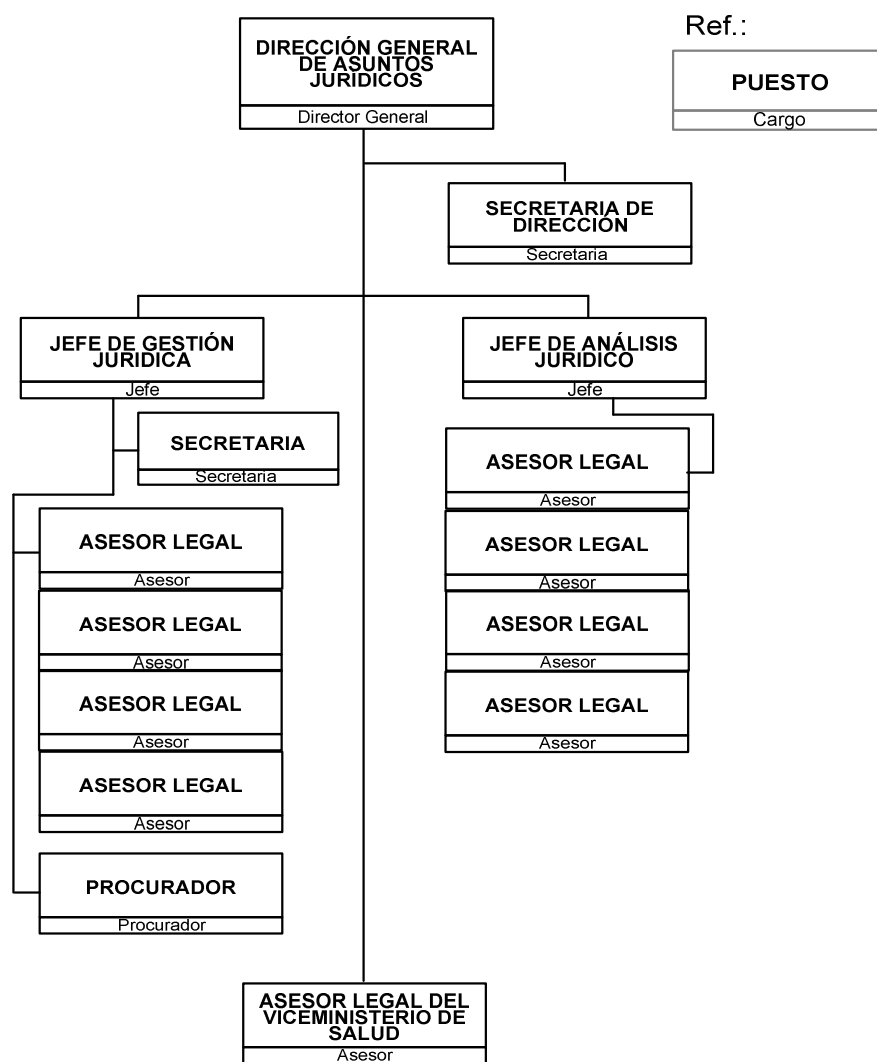
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 76 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<i>m. Programa Operativo Anual de la Unidad.</i>	
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Todas las dependencias del Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>b. Programas y Proyectos.</i></li> <li><i>c. Reuniones Técnicas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Notas Internas.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Acta de Reuniones Técnicas.</i></li> <li><i>d. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Contraloría General del Estado.</i></li> <li><i>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>c. Cajas de Salud.</i></li> <li><i>d. Defensor del Pueblo.</i></li> <li><i>e. Juzgados.</i></li> <li><i>f. Cortes Superiores de Distrito.</i></li> <li><i>g. Corte Suprema de la Nación.</i></li> <li><i>h. Tribunal Constitucional.</i></li> <li><i>i. Fiscalía General de la Nación.</i></li> <li><i>j. Fiscalías de Distritos.</i></li> <li><i>k. Personas Naturales y/o Jurídicas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Memoriales.</i></li> <li><i>c. Informes.</i></li> <li><i>d. Notas de Atención.</i></li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 77 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 78 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b>  <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Apoyo y Control</i> <i>Administrativa</i> <i>DESPACHO SR/A MINISTRO/A DE SALUD Y DEPORTES</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unidad de Planificación Estratégica.</i></li> <li>• <i>Unidad de Sistema Nacional de Información de Salud.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Planificar y programar las acciones del Ministerio de Salud y Deportes en el mediano y largo plazo, concordante con el Plan Nacional de Desarrollo y el Plan de Desarrollo Sectorial.</i></li> <li><i>b. Promover, supervisar y coordinar con los Servicios Departamentales de Salud (SEDES), el plan de desarrollo de salud, tomando en cuenta las Políticas de: 1. Sistema único, Intercultural y Comunitario de Salud, 2. Rectoría, 3. Movilización Social, 4. Determinantes de la Salud y 5. Solidaridad.</i></li> <li><i>c. Coordinar acciones técnicas y económicas con la Cooperación Internacional en el área de planificación sectorial de salud.</i></li> <li><i>d. Coordinar la elaboración del Plan Estratégico Institucional del Ministerio.</i></li> <li><i>e. Coordinar y evaluar resultados del SNIS.</i></li> <li><i>f. Informa de los procesos de planificación a la MAE.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 79 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- e. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- f. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- g. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- h. Ley de Modificatoria al Estatuto del Funcionario Público N° 2104 de fecha 21 de junio de 2000.
- i. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- j. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.
- k. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- l. Código de Salud de la República de Bolivia.
- m. Código de Seguridad Social.
- n. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- o. Reglamento Interno de Personal del Ministerio de Salud y Deportes (4ta. Versión).
- p. Normas Básicas del Sistema de Planificación.
- q. Normas Básicas del Sistema de Inversión Pública, R.S. 216768 de fecha 18 de junio de 1996.
- r. Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, aprobadas con Resolución Suprema N° 216784 de fecha 16 de agosto de 1996.
- s. Normas Básicas del Sistema de Organización Administrativa, aprobado con Resolución Suprema N° 217055 de fecha 20 de mayo de 1997.
- t. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- u. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Plan de Desarrollo Sectorial.</li> <li>b. Modelo de Gestión en el Sector Salud.</li> <li>c. Informes de seguimiento al programa de apoyo y seguimiento al Programa de Apoyo al Sector Salud (PASS) conformado.</li> <li>d. Estrategia Política y Técnica de la Escuela de Gobernabilidad en Salud Modelos de gestión validados y puestos en vigencia.</li> <li>e. Proyecto de Fortalecimiento de la Capacidad de Gestión.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Asesoramiento al (a) Sr/a Ministro/a de Salud y Deportes.</li> <li>b. Comité Intersectorial e Intrasectorial organizado como mecanismo de coordinación con los subsectores y la sociedad civil.</li> <li>c. Compatibilización de los Proyectos de Desarrollo al Plan de Desarrollo Sectorial (PDS).</li> <li>d. Taller a nivel Nacional sobre la implementación del Plan de Desarrollo</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 80 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<ul style="list-style-type: none"> <li>f. <i>Compromisos de gestión de los SEDES y entidades bajo tuición.</i></li> <li>g. <i>Compromisos de gestión en salud.</i></li> <li>h. <i>Reglamento Específico del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP) – Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li>i. <i>Convenios y Proyectos, revisados y aprobados.</i></li> <li>j. <i>Norma técnica y legal de la infraestructura y equipamiento en el sector de la salud pública.</i></li> <li>k. <i>Plan de Cuentas y el Clasificador Presupuestario del Sector Salud.</i></li> <li>l. <i>Proyecto Programa de Apoyo al Sector Salud (PASS) Canadá.</i></li> <li>m. <i>Proyecto Fortalecimiento de la Capacidad de Gestión.</i></li> <li>n. <i>Código de Ética.</i></li> <li>o. <i>Plan Anual de Desarrollo.</i></li> <li>p. <i>Programa Operativo Anual de la Dirección.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>e. <i>Sectorial (PDS), en el que se presentara el Seguro Universal de Salud (SUS) y la Salud Familiar Intercultural y Comunitaria.</i></li> <li><i>Convenios y Proyectos, revisados y aprobados.</i></li> </ul>
---	--

**5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**

<i><b>Internos</b></i>	<i><b>Medios y Canales de Comunicación</b></i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Despacho Ministerial.</i></li> <li>b. <i>Viceministerios.</i></li> <li>c. <i>Direcciones Generales.</i></li> <li>d. <i>Jefaturas de Unidad.</i></li> <li>e. <i>Instituciones Desconcentradas.</i></li> <li>f. <i>Programas y Proyectos.</i></li> <li>g. <i>Miembro Permanente de Concejos Técnicos.</i></li> <li>h. <i>Reuniones Técnicas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Notas Internas.</i></li> <li>b. <i>Circulares.</i></li> <li>c. <i>Cites.</i></li> <li>d. <i>Memorándums.</i></li> <li>e. <i>Actas de Consejo Técnico.</i></li> <li>f. <i>Actas de Reuniones Técnicas.</i></li> <li>g. <i>Correo electrónico.</i></li> </ul>
<i><b>Externos</b></i>	<i><b>Medios y Canales de Comunicación</b></i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Ministerio de la Presidencia.</i></li> <li>b. <i>Contraloría General de la República.</i></li> <li>c. <i>Ministerio de Hacienda.</i></li> <li>d. <i>Ministerio de Planificación del Desarrollo.</i></li> <li>e. <i>Instituciones relacionadas con los Sistemas de Administración y Control Gubernamental SAYCO.</i></li> <li>f. <i>Unidad de Análisis y Políticas Económicas UDAPE.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Notas externas.</i></li> <li>b. <i>Informes técnicos.</i></li> <li>c. <i>Correo electrónico.</i></li> </ul>


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 81 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<ul style="list-style-type: none"> <li><i>g. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo.</i></li> <li><i>h. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>i. Redes de Salud.</i></li> <li><i>j. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>k. Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</i></li> <li><i>l. Organismos Internacionales.</i></li> </ul>	
---	--

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 82 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA</b>
<p><i>a. Nivel Jerárquico:</i></p> <p><i>b. Tipo de Unidad Organizacional:</i></p> <p><i>c. Dependencia:</i></p> <p><i>d. Áreas Funcionales Dependientes:</i></p>	<p><i>Apoyo y Control</i></p> <p><i>Administrativa</i></p> <p><b>DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Área de Programación de Operaciones.</i></li> <li>• <i>Área de Economía de la Salud.</i></li> <li>• <i>Área de Planificación Estratégica.</i></li> <li>• <i>Área de Organización Administrativa.</i></li> <li>• <i>Proyectos del BID.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
<p><i>a. Aplicar y difundir el Sistema de Programación de Operaciones.</i></p> <p><i>b. Implementar los sistemas de programación y el seguimiento a la ejecución, en concordancia con las directrices y en coordinación con el Ministerio de Planificación del Desarrollo.</i></p> <p><i>c. Aplicar, difundir y ejecutar operativamente el Sistema de Organización Administrativa.</i></p> <p><i>d. Proporcionar información en salud, de forma útil, oportuna y confiable, en el marco del Programa Operativo Anual.</i></p>	
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 83 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- e. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- f. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- g. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- h. Ley de Modificatoria al Estatuto del Funcionario Público N° 2104 de fecha 21 de junio de 2000.
- i. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- j. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.
- k. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- l. Código de Salud de la República de Bolivia.
- m. Código de Seguridad Social.
- n. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- o. Reglamento Interno de Personal del Ministerio de Salud y Deportes (4ta. Versión).
- p. Normas Básicas del Sistema de Planificación.
- q. Normas Básicas del Sistema de Inversión Pública, R.S. 216768 de fecha 18 de junio de 1996.
- r. Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, aprobadas con Resolución Suprema N° 216784 de fecha 16 de agosto de 1996.
- s. Normas Básicas del Sistema de Organización Administrativa, aprobado con Resolución Suprema N° 217055 de fecha 20 de mayo de 1997.
- t. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- u. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Programa Operativo Anual Institucional (POA).</li> <li>b. Informes de seguimiento al programa de apoyo y seguimiento al Programa de Apoyo al Sector Salud (PASS) conformado.</li> <li>c. Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones.</li> <li>d. Manual de Organización y Funciones.</li> <li>e. Manual de Procesos y Procedimientos.</li> <li>f. Reglamento Específico del Sistema de Organización Administrativa.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Capacitación para la elaboración del Manual de Organización y Funciones.</li> <li>b. Capacitación para la elaboración del Manual de Procesos y Procedimientos.</li> <li>c. Asistir técnicamente en actividades relacionadas con la Planificación Estratégica.</li> <li>d. Asistir técnicamente en la formulación y formalización de compromisos por resultados.</li> <li>e. Compatibilización de los Proyectos de Desarrollo al Plan de Desarrollo Sectorial</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 84 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li><i>g. Informes de Evaluación de Seguimiento al POA Institucional.</i></li> <li><i>h. Proyecto de Fortalecimiento de la Capacidad de Gestión.</i></li> <li><i>i. Reglamento Específico del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP) – Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>j. Convenios y Proyectos, revisados y aprobados.</i></li> <li><i>k. Norma técnica y legal de la infraestructura y equipamiento en el sector de la salud pública.</i></li> <li><i>l. Plan de Cuentas y el Clasificador Presupuestario del Sector Salud.</i></li> <li><i>m. Proyecto Programa de Apoyo al Sector Salud (PASS) Canadá.</i></li> <li><i>n. Proyecto Fortalecimiento de la Capacidad de Gestión.</i></li> <li><i>o. Código de Ética.</i></li> <li><i>p. Programa Operativo Anual de la Unidad.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>(PDS).</i></li> <li><i>f. Sistema Informático de Programación de Operaciones en Salud (SIPOS).</i></li> <li><i>g. Sistema de Incentivos a la Ejecución del Programa Operativo Anual.</i></li> <li><i>h. Implementación del Sistema Informático para el Seguimiento y Evaluación Físico Presupuestaria de programas y proyecto</i></li> <li><i>i. Sistema de Información geográfica de ONGs en el sector salud.</i></li> <li><i>j. Sistema BRECHAS en equipamiento e infraestructura.</i></li> <li><i>k. Sistema de Seguimiento y Control de Resultados y Objetivos.</i></li> </ul>
--	--

**5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**

<i><b>Internos</b></i>	<i><b>Medios y Canales de Comunicación</b></i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Despacho Ministerial.</i></li> <li><i>b. Viceministerios.</i></li> <li><i>c. Direcciones Generales.</i></li> <li><i>d. Jefaturas de Unidad.</i></li> <li><i>e. Instituciones Desconcentradas.</i></li> <li><i>f. Programas y Proyectos.</i></li> <li><i>g. Miembro Permanente de Concejos Técnicos.</i></li> <li><i>h. Reuniones Técnicas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Notas Internas.</i></li> <li><i>b. Circulares.</i></li> <li><i>c. Cites.</i></li> <li><i>d. Memorándums.</i></li> <li><i>e. Actas de Consejo Técnico.</i></li> <li><i>f. Actas de Reuniones Técnicas.</i></li> <li><i>g. Informes técnicos.</i></li> <li><i>h. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<i><b>Externos</b></i>	<i><b>Medios y Canales de Comunicación</b></i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Ministerio de la Presidencia.</i></li> <li><i>b. Contraloría General de la República.</i></li> <li><i>c. Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.</i></li> <li><i>d. Ministerio de Planificación del Desarrollo.</i></li> <li><i>e. Instituciones relacionadas con los Sistemas de Administración y Control Gubernamental SAYCO.</i></li> <li><i>f. Unidad de Análisis y Políticas Económicas UDAPE.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Correo electrónico.</i></li> </ul>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

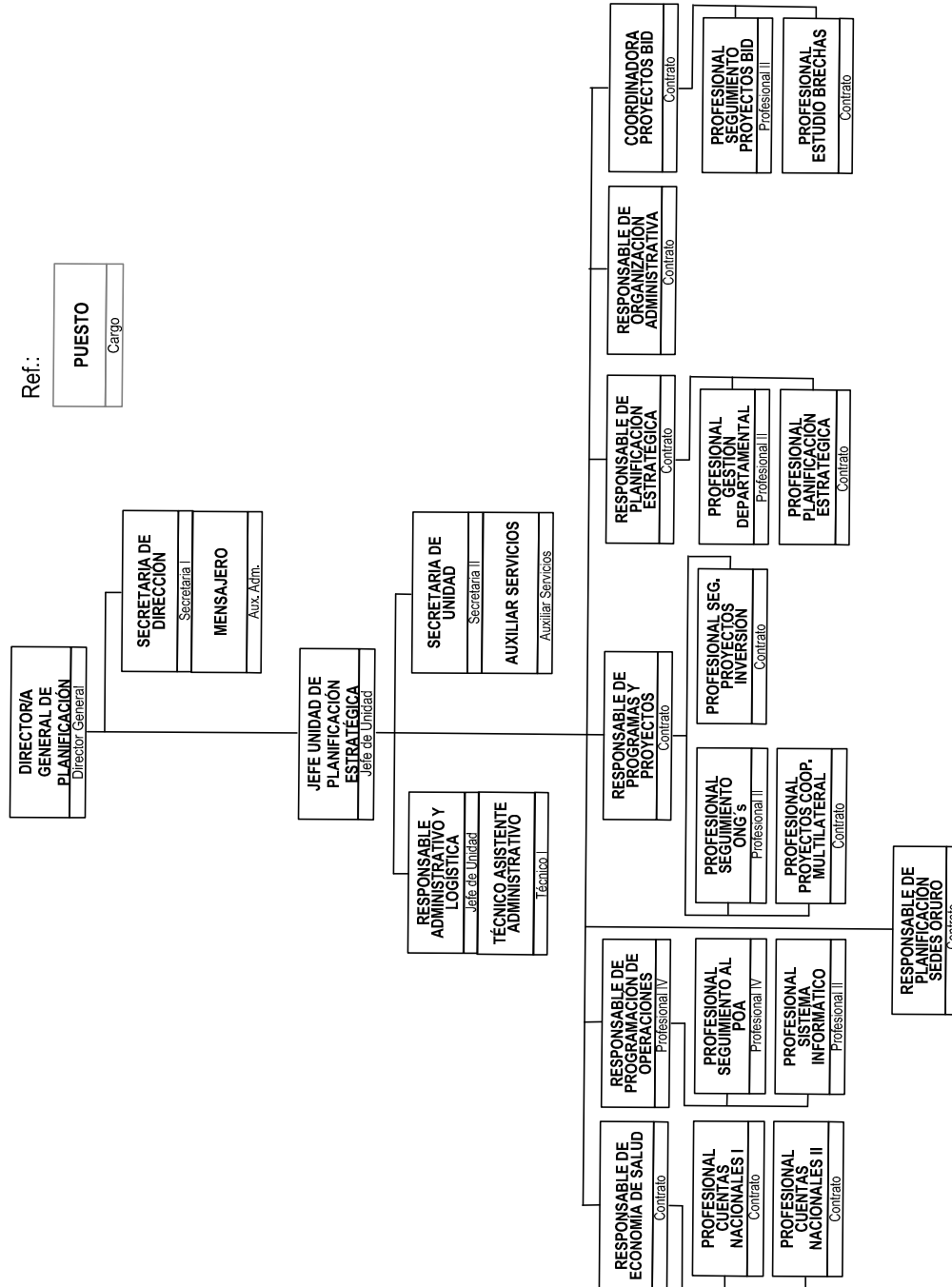
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 85 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li><i>g. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo.</i></li> <li><i>h. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>i. Redes de Salud.</i></li> <li><i>j. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>k. Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</i></li> <li><i>l. Organismos Internacionales.</i></li> </ul>	
---	--


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 87 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>I. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN EN SALUD (U-SNIS)</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Apoyo y Control</i> <i>Administrativa</i> <b>DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Área Técnica Médica</i></li> <li>• <i>Área Tecnológica</i></li> <li>• <i>Área del SVINC</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
<p><i>Área Técnica Médica</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Normar, administrar y regular la gestión de información en salud para la gerencia y vigilancia epidemiológica de la salud pública.</i></li> <li><i>b. Generar información útil, oportuna y confiable para el análisis de la situación de salud.</i></li> <li><i>c. Promover momentos y espacios de análisis, reflexión y procesos de investigación, para la toma de decisiones en todos los niveles del sistema de salud.</i></li> <li><i>d. Coordinar periódicamente las necesidades de información del sector salud.</i></li> <li><i>e. Coordinar regularmente con otras instituciones que proporcionan información INE, Registro Cívico, Policía Nacional, INASES y UDAPE.</i></li> <li><i>f. Ampliar la competencia y cobertura de información en salud con ONGs, Iglesia, Seguridad Social, Fuerzas Armadas y privadas.</i></li> </ul> <p><i>Área Tecnológica</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Brindar y garantizar el correcto funcionamiento de los servicios de red, telefonía ip, correo electrónico, internet y página web del Ministerio de Salud y Deportes y Unidades Organizacionales, así como de los servicios extendidos en los niveles departamentales a través de la red nacional, implementado en la Plataforma de Comunicaciones del SNIS-VE.</i></li> <li><i>b. Administrar los sistemas de información, bases de datos y recursos tecnológicos del Sistema Nacional de Información en Salud y Vigilancia Epidemiológica, asegurando su disponibilidad, integridad y visualización de los mismos.</i></li> <li><i>c. Velar y gestionar la actualización y mantenimiento permanente de la infraestructura tecnológica y de los sistemas soportados por el Sistema Nacional de Información en Salud, mediante la adopción de políticas normas y procedimientos.</i></li> <li><i>d. Definir, implementar y gestionar la seguridad informática de servicios y/o recursos de tecnología de Información que soporte la operatividad del Sistema Nacional de Información y Ministerio de Salud.</i></li> <li><i>e. Administrar los riesgos de su competencia, a través de la identificación, tratamiento y control de los mismos</i></li> </ul>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 88 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

### 3. NORMAS A CUMPLIR:


- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- f. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- g. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- h. Código de Salud de la República de Bolivia.
- i. Código de Seguridad Social.
- j. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- k. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- l. Otras disposiciones relativas al sector.

### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Programa Operativo Anual (POA).</li> <li>b. Normas, procedimientos estandarizados para la generación y procesamiento de la información utilizados de manera adecuada en 9 SEDES y 3 subsectores.</li> <li>c. Reglamentos Específicos y Reglamentos Técnico Operativo.</li> <li>d. Informes de Evaluación del Desempeño del Personal.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><i>Área Técnica Médica</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) CAI con profundización del análisis de determinantes y brechas en salud, efectuado de acuerdo a normativa en todos los niveles del sistema de salud.</li> <li>b) Promover espacios de reuniones de análisis de información a nivel nacional y departamental en los subsectores (Público, Seguridad Social, ONGs, Iglesia y FF.AA.).</li> <li>c) Capacitación del personal en procesos administrativos y operativos.</li> <li>d) Difusión de la información oportuna y de calidad.</li> <li>e) Emisión de normas, procedimientos, y metodologías estandarizadas, para el análisis y manejo adecuado de la información en salud.</li> <li>f) Mejora de la calidad del dato en base a procesos de supervisión.</li> <li>g) Coordinación de la participación en CAI departamentales.</li> </ol>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



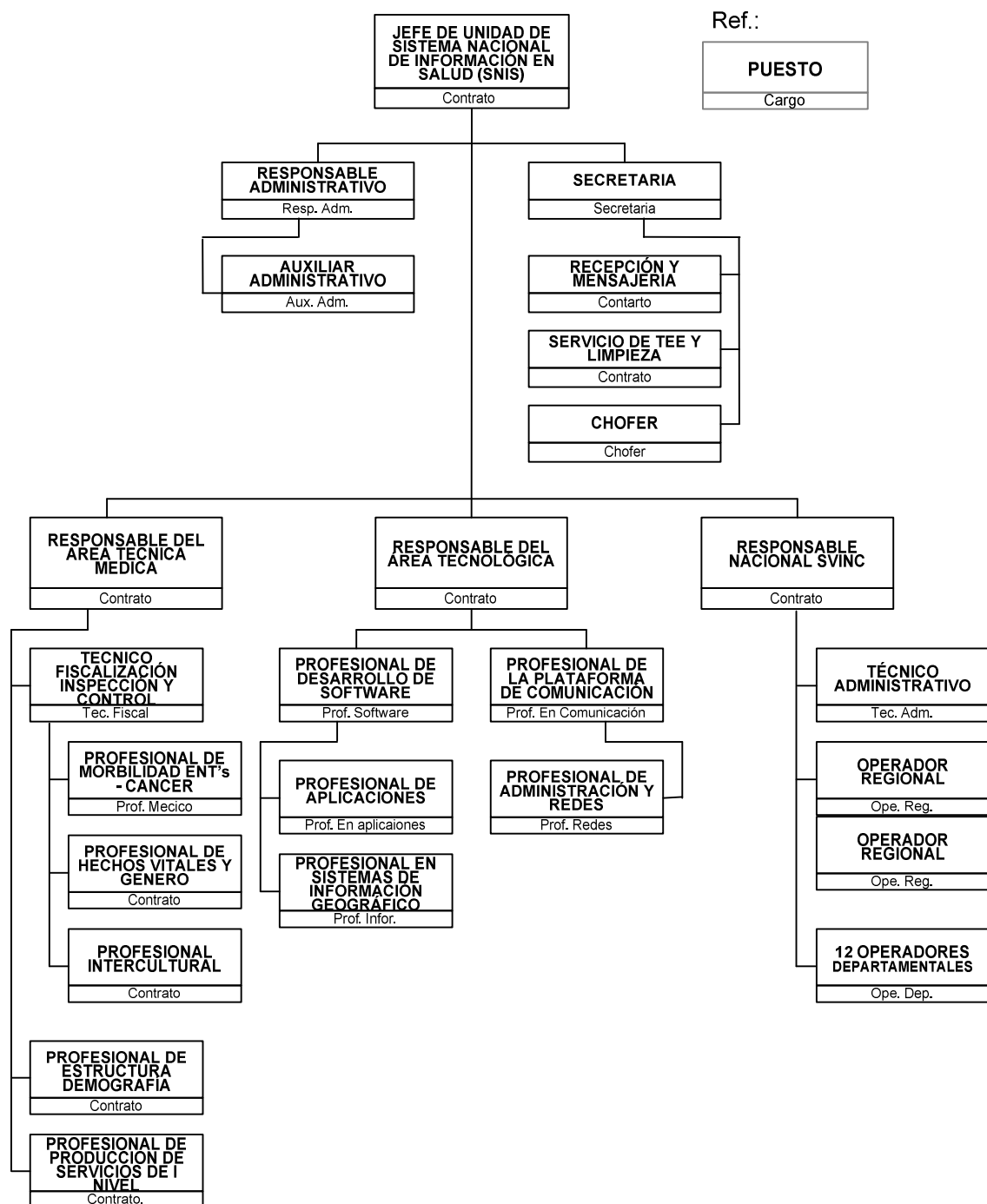
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 89 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

	<p><i>Área Tecnológica</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Red Nacional de datos, con servicios de Telefonía-IP, transmisión de datos, Correo Electrónico e Internet, con capacidades de interconexión de servicios con los nueve SEDES Departamentales y Unidades Funcionales al MSD.</li> <li>b. Visualización de la información estadística en Salud, a través de los medios y recursos tecnológicos instalados en la Plataforma de Comunicaciones del SNIS-VE.</li> <li>c. Definición y elaboración de proyectos tecnológicos en el ámbito del sector.</li> <li>d. Asesoramiento y soporte técnico con alcance nacional, en la definición de requerimientos e implementación de recursos tecnológicos.</li> <li>e. Desarrollo e implementación de sistemas de información en el ámbito del sector.</li> </ul>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Todas las dependencias del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>b. Unidades Desconcentradas.</li> <li>c. Programas y Proyectos.</li> <li>d. Reuniones Técnicas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cites.</li> <li>b. Comunicación Interna.</li> <li>c. Hojas de Ruta.</li> <li>d. Circulares.</li> <li>e. Memorándums.</li> <li>f. Actas.</li> <li>g. Informes Técnicos.</li> <li>h. Informes de Viaje.</li> <li>i. Correo electrónico.</li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</li> <li>b. Redes de Salud.</li> <li>c. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</li> <li>d. Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</li> <li>e. Organismos Internacionales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cites.</li> <li>b. Notas externas.</li> <li>c. Correo electrónico.</li> <li>d. Actas de reuniones técnicas.</li> <li>e. Otros</li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 90 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 91 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## EJECUTIVO – PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN


- Viceministerio de Salud y Promoción
- Viceministerio de Medicina Tradicional e Interculturalidad
- Viceministerio de Deportes

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 92 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>VICEMINISTERIO DE SALUD Y PROMOCIÓN</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b>	<i>Planificación y Coordinación</i> <i>Sustantiva</i> <b>DESPACHO SR/A MINISTRO/A DE SALUD Y DEPORTES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Dirección General de Servicios de Salud.</i></li> <li>• <i>Dirección General de Seguros de Salud.</i></li> <li>• <i>Dirección General de Promoción de la Salud.</i></li> <li>• <i>Área de Registro de categorías medicas.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Coordinar las acciones para la formulación, ejecución y evaluación de la política general de salud en el marco de las políticas de implementación del Plan General de Desarrollo Económico y Social.</i></li> <li><i>b. Elaborar normas y reglamentos del Sistema Único de Salud.</i></li> <li><i>c. Elaborar normas y reglamentos para la implementación del Seguro Universal de Salud d) Coordinar la implementación de la nueva política SAFCI.</i></li> <li><i>d. Elaborar normas, reglamentos y protocolos para control de la calidad de los servicios de salud incluyendo auditorías médicas y control de la mala praxis médica.</i></li> <li><i>e. Elaborar normas y reglamentos de las redes del Sistema Único de la Salud.</i></li> <li><i>f. Coordinar la concertación de las políticas públicas, estrategias sanitarias nacionales, estrategias de transparencia y anticorrupción, mecanismos de participación y control social y eficacia en la gestión y en los servicios de salud, entre las instancias nacionales, departamentales, municipales, comunitarias y pueblos indígena originario campesinos.</i></li> <li><i>g. Proponer normas, reglamentos e instructivos para controlar y supervisar el Sistema Nacional de Salud.</i></li> <li><i>h. Proponer las normas para el registro de medicamentos, insumos, alimentos y bebidas de consumo humano.</i></li> <li><i>i. Elaboración de las normas de autorización, funcionamiento y supervisión de los centros que prestan servicios de salud, del ejercicio profesional médico y de todos los profesionales y trabajadores del área de salud.</i></li> <li><i>j. Coordinar y promover la elaboración de normas y reglamentos para el funcionamiento de entidades de formación y capacitación de recursos humanos, en el marco de las políticas de desarrollo humano y de los convenios de integración docente-asistencial.</i></li> <li><i>k. Coordinar y presidir el CNIDAI.</i></li> <li><i>l. Elaborar normas y reglamentos de prevención, control y tratamiento de todos los programas de salud dependientes del Ministerio del área, de manera integrada.</i></li> <li><i>m. Coordinar, programar y concertar con la cooperación internacional en el marco de los convenios suscritos por el País.</i></li> <li><i>n. Ejercer la presidencia del directorio del INASES.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 93 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- e. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor
- f. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil
- g. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- h. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- i. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- j. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.
- k. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- l. Código de Salud de la República de Bolivia.
- m. Código de Seguridad Social.
- n. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- o. Ley de Municipalidades.
- p. Convenio de integración docente asistencial entre la Universidad Boliviana del Sistema y esta Cartera de Estado.
- q. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- r. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:


<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Proponer y promover las Políticas, planes y programas para el sector salud.</li> <li>b. Proposición y aprobación de Leyes, Decretos Supremos, Resoluciones Ministeriales, Resoluciones Administrativas y disposiciones normativas y reglamentarias</li> <li>c. Suscripción de convenios Interministeriales, interinstitucionales, con Organizaciones de la Sociedad Civil, Organizaciones No Gubernamentales y otras relacionadas al sector.</li> <li>d. Establecimiento de acuerdos, cartas de intenciones, negociaciones</li> <li>e. Programa Operativo Anual del Viceministerio.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. En el marco de las competencias establecidas en el Decreto Supremo 29894, y el Código de Salud.</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

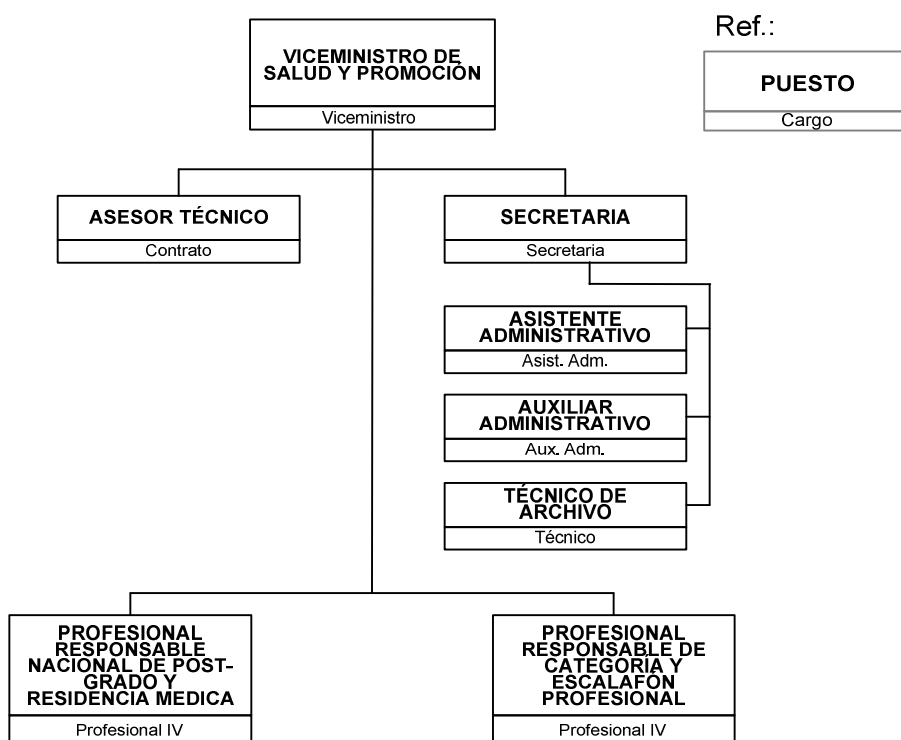
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 94 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Despacho Ministerial.</i></li> <li><i>b. Viceministerios.</i></li> <li><i>c. Directorios, Presidencia y Gerencias de la Seguridad Social.</i></li> <li><i>d. Direcciones Generales.</i></li> <li><i>e. Unidades de Organizaciones dependientes.</i></li> <li><i>f. Instituciones Desconcentradas.</i></li> <li><i>g. Consejo de Coordinación Técnico.</i></li> <li><i>h. Gerencias de Programas y Proyectos.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Resoluciones Ministeriales</i></li> <li><i>b. Notas Internas.</i></li> <li><i>c. Hojas de Ruta.</i></li> <li><i>d. Memorándums.</i></li> <li><i>e. Circulares.</i></li> <li><i>f. Actas de Consejo Técnico.</i></li> <li><i>g. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Entidades dependientes del Órgano Ejecutivo: Ministerios, Viceministerios.</i></li> <li><i>b. Fuerzas Armadas y Policía Nacional.</i></li> <li><i>c. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>d. Redes de Salud.</i></li> <li><i>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>f. Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</i></li> <li><i>g. Organismos de Cooperación Internacional.</i></li> <li><i>h. Organizaciones Sociales.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Decretos Supremos y Disposiciones Nacionales</i></li> <li><i>b. Convenios y acuerdos</i></li> <li><i>c. Notas ó Cartas</i></li> <li><i>d. Informes.</i></li> <li><i>e. Minutas de Comunicación.</i></li> <li><i>f. Actas de Reuniones de Gabinete.</i></li> <li><i>g. Correo electrónico.</i></li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 95 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 96 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>VICEMINISTERIO DE MEDICINA TRADICIONAL E INTERCULTURALIDAD</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b>	<i>Planificación y Coordinación</i> <i>Sustantiva</i> <i>DESPACHO SR/A MINISTRO/A DE SALUD Y DEPORTES</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Dirección General de Medicina Tradicional e Interculturalidad.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<p><i>a. Diseñar la política de promoción de la medicina tradicional y su articulación con la medicina académica o universitaria, en el marco de la interculturalidad y adecuación étnico – cultural de los servicios de salud.</i></p> <p><i>b. Incorporar práctica de medicina tradicional en el sistema nacional de salud e implementar un sistema de registro y codificación de terapéutica tradicional y alternativa, e incorporarla a la farmacopea nacional de medicamentos.</i></p> <p><i>c. Acreditar los recursos humanos que llevan adelante la práctica de la medicina tradicional y establecer protocolos de normas y procedimientos de la asistencia sanitaria tradicional y alternativa coordinada con autoridades de los Pueblos Indígenas Originarios campesinos y organizaciones de médicos tradicionales, parteras/os y alternativas locales.</i></p> <p><i>d. Fomentar la investigación en medicina tradicionales e interculturalidad en los servicios de salud, y articular las redes de servicios y redes sociales con la práctica de la medicina tradicional.</i></p> <p><i>e. Fomentar los procesos de enseñanza – aprendizaje de las medicinas tradicionales a fin de asegurar su fortalecimiento y consolidación en cada región de Bolivia.</i></p> <p><i>f. Defender las plantas medicinales como parte de la biodiversidad, así como la propiedad intelectual colectiva de las culturas que han usado con exclusividad especies de su flora medicinal, evitando la biopiratería.</i></p>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 97 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- e. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor
- f. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil
- g. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- h. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- i. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- j. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- k. Código de Salud de la República de Bolivia.
- l. Código de Seguridad Social.
- m. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- n. Ley del Régimen de la Coca y Sustancias Controladas N° 1008 de fecha 19 de julio de 1988.
- o. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.
- p. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- q. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.
- r. Ley del Medio Ambiente.
- s. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.
- t. Ley del Seguro Universal Materno Infantil – SUMI N° 2426.
- u. Ley 3760 sobre LA DECLARACIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS sobre los DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS.
- v. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- w. Decreto Supremo N° 25055 de 23 de mayo de 1998 de la Norma Complementaria al D.S. N° 24855 de 22 de septiembre de 1997.
- x. Decreto Supremo N° 27488 del 14 de mayo de 2004, Art. 27 de la Ley 2042.
- y. Resolución Ministerial de 1987 que habilita y reconoce la práctica y ejercicio de la Medicina Tradicional.
- z. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- aa. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:

<b>Normas</b>	<b>Servicios</b>
---------------	------------------

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 98 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Implementar procesos de articulación y complementación en los servicios de Salud.</li> <li>b. Modelos de adecuación intercultural en la región del Altiplano, Valles y Trópico.</li> <li>c. Protocolos de atención de Salud Intercultural.</li> <li>d. Estrategia de IEC en intercultural y medicina tradicional.</li> <li>e. Anteproyecto de Ley de Medicina Tradicional y su reglamento.</li> <li>f. Proceso de Certificación, acreditación, reconocimiento y validación de médicos tradicionales.</li> <li>g. Diagnostico de laboratorios artesanales, medicamentos naturales y tradicionales.</li> <li>h. Estrategia de fomento de productos medicinales incorporado en el Sistema de Salud.</li> <li>i. Diagnósticos locales de salud y nutrición de Pueblos Indígenas y Originarios.</li> <li>j. Plan Estratégico Municipal de Pueblos Indígenas y Originarios.</li> <li>k. Módulos de capacitación en salud intercultural para el personal de Salud.</li> <li>l. Normativa para la articulación e incorporación de la medicina tradicional al Seguro Único de Salud.</li> <li>m. Módulos de adecuación intercultural regionalizados a autoridades y personal de salud, autoridades municipales y sociedad civil.</li> <li>n. Protocolos de prestaciones de Medicina Tradicional para el Seguro Universal en Salud.</li> <li>o. Tres estudios de investigación regionalizados sobre usos de plantas medicinales.</li> <li>p. Programa Operativo Anual del Viceministerio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Atención integral a la Familia y Comunidad con Interculturalidad, implementado en 25% de los municipios.</li> <li>b. Investigación de productos medicinales más utilizados, los que fueron incorporados como oferta en el Sistema Nacional Único de Suministros (SNUS).</li> <li>c. 3 investigaciones realizadas y 3 documentos publicados de la farmacopea Boliviana Tradicional.</li> <li>d. 10% de los municipios articulados y complementados de la medicina tradicional en los servicios de salud.</li> <li>e. 100% de Médicos tradicionales, parteras y naturistas censados, 50% de médicos tradicionales, naturistas y parteras registrados y 4% de médicos tradicionales con certificados de competencia.</li> <li>f. 20 productos naturales semielaborados incorporados en las boticas comunales.</li> <li>g. 50% de pueblos originarios e indígenas cuentan con un diagnostico de salud y nutrición con acciones implementadas.</li> <li>h. 10 prestaciones incorporadas al SUS, con gestiones y solicitudes de Items del TGN para médicos tradicionales del área rural.</li> <li>i. 20% de la reducción de la desnutrición en menores de 5 años, lograda con prácticas nutricionales ancestrales.</li> <li>j. CENSO de Médicos tradicionales, parteras y naturistas.</li> <li>k. Certificación de Médicos Tradicionales.</li> <li>l. Campaña comunicacional de promoción, información y capacitación sobre prácticas nutricionales ancestrales y sanitarias a nivel familiar y comunitario.</li> </ul>
--	---

#### 5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:


<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios.</li> <li>c. Unidades Organizacionales dependientes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Internas.</li> <li>b. Hojas de Ruta.</li> <li>c. Memorándums.</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

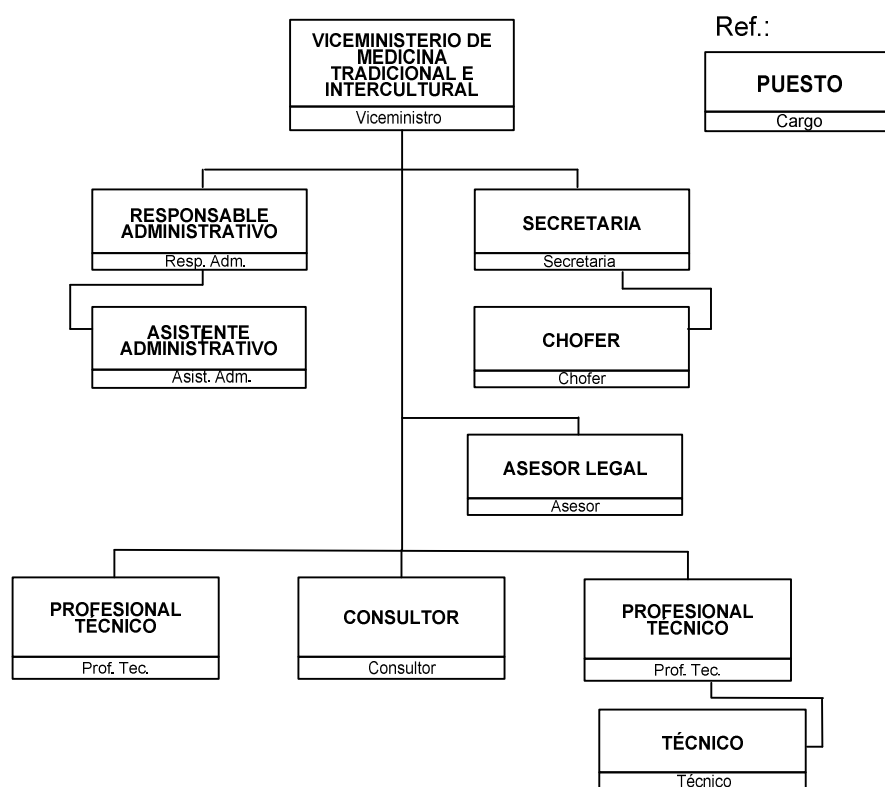
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 99 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li><i>d. Unidades de Apoyo.</i></li> <li><i>e. Direcciones Generales.</i></li> <li><i>f. Instituciones Desconcentradas.</i></li> <li><i>g. Miembro Permanente de Consejos Técnicos.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>d. Circulares.</i></li> <li><i>e. Actas de Consejos Técnicos.</i></li> <li><i>f. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Entidades dependientes del Órgano Ejecutivo</i></li> <li><i>b. Gobernaciones.</i></li> <li><i>c. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>d. Redes de Salud.</i></li> <li><i>e. Instituciones Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>f. Organismos de Cooperación Internacional.</i></li> <li><i>g. Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</i></li> <li><i>h. Organizaciones de Médicos Tradicionales y Médicos Naturales.</i></li> <li><i>i. Sub Comisión de Medicamentos.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Minutas de Comunicación.</i></li> <li><i>d. Actas de Reuniones de Gabinete.</i></li> <li><i>g. Correo electrónico.</i></li> </ul>


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 100 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 101 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>VICEMINISTERIO DE DEPORTES</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b>	<i>Planificación y Coordinación</i> <i>Sustantiva</i> <i>DESPACHO SR/A MINISTRO/A DE SALUD Y DEPORTES</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Formular y ejecutar políticas para el fomento de la actividad física y del deporte formativo, competitivo profesional, aficionado y de recreación incorporando estilos de vida activa y saludable.</i></li> <li><i>b. Incorporar el deporte a los programas del sistema educativo, en coordinación con el Ministro de Educación y Culturas.</i></li> <li><i>c. Coordinar acciones conjuntas con los institutos de educación dependientes del Ministerio de Educación y Culturas.</i></li> <li><i>d. Reglamentar, supervisar y fiscalizar el funcionamiento de las unidades departamentales en el marco de la política y prioridades nacionales.</i></li> <li><i>e. Coordinar y apoyar el desarrollo y mantenimiento de la infraestructura y equipamiento del deporte.</i></li> <li><i>f. Normar y coordinar acciones con las entidades e instituciones públicas y privadas relacionadas con el deporte.</i></li> <li><i>g. Formular políticas y supervisar el desarrollo de la infraestructura deportiva.</i></li> <li><i>h. Promover la salud física y mental de toda la población nacional, regional y comunitaria.</i></li> <li><i>i. Apoyar y coordinar el desarrollo y mantenimiento de la infraestructura y equipamiento del deporte.</i></li> <li><i>j. Proponer y promover políticas de prevención del uso de drogas ilícitas y estupefacientes en las actividades deportivas, sean de carácter profesional o aficionado.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 102 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- e. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- f. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- g. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- h. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- i. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificadorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.
- j. Decreto Supremo de Reglamento a la Ley 1654 – Consejos Departamentales N° 27431 de 02 de abril de 2004.
- k. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- l. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- m. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:


<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Políticas, planes y programas desarrollados para el Deporte.</li> <li>b. Políticas para el fomento de la actividad física y del deporte formativo, competitivo profesional, aficionado y de recreación.</li> <li>c. Proyecto de Ley modificatoria sobre el impuesto al Deporte.</li> <li>d. Proyecto de Ley Modificadorio a la Ley del Deporte más adecuado para el deporte.</li> <li>e. Proyecto del Seguro Medico Deportivo.</li> <li>f. Proyecto del Centro de Entrenamiento Nacional, con recursos para la construcción del Centro de Alto rendimiento.</li> <li>g. Reglamento de Descargos de la Federaciones Deportivas Nacionales.</li> <li>h. Reglamento a la Ley referente a COTENAL.</li> <li>i. Escalafón Deportivo Nacional.</li> <li>j. Reglamento de Acreditación.</li> <li>k. Estudio de Factibilidad del Centro de Entrenamiento.</li> <li>l. Programa Operativo Anual del Viceministerio.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Convenios interinstitucionales suscritos con la Sociedad Civil, Organizaciones No Gubernamentales y otras relacionadas al sector.</li> <li>b. Sistema de Información Nacional para la toma de decisiones.</li> <li>c. Nivel de los deportistas incrementado con mayor competitividad a nivel internacional.</li> <li>d. Federaciones Deportivas Nacionales e instituciones relacionadas con el deporte con subvención.</li> <li>e. Desarrollo Nacional Integral en Salud, educación y social.</li> <li>f. Sistema de acreditación para profesionales en materia deportiva.</li> <li>g. Coordinación de la Agenda del(a) Viceministro(a).</li> <li>h. Control en la gestión de pago de sueldos, salarios y funcionamiento del FID y de Bolivia Deportes.</li> <li>i. Coordinación de temáticas de interés del</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

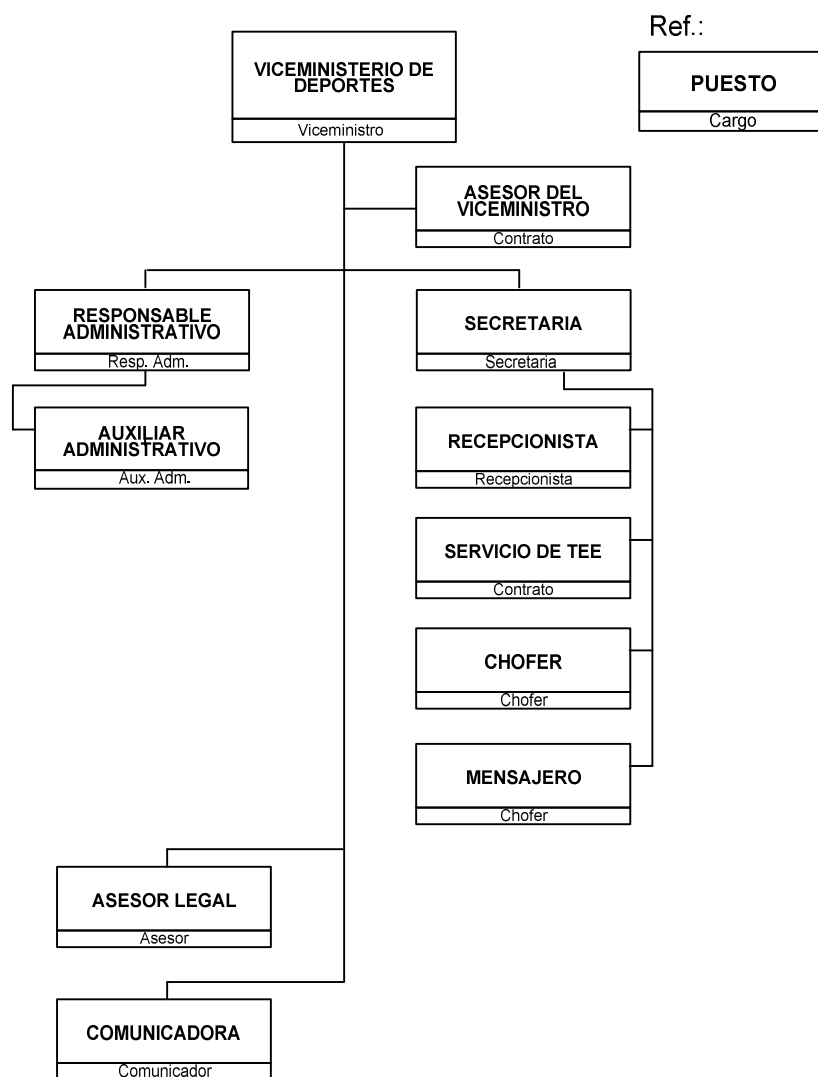
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 103 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

	<p><i>Ministerio con otras entidades del Estado e instituciones de cooperación externa.</i></p> <p><b>j.</b> <i>Creación de la Agencia Boliviana de Información Deportiva.</i></p> <p><b>k.</b> <i>Censo de catastro de infraestructura deportiva.</i></p> <p><b>l.</b> <i>Censo Nacional Profesional en materia deportiva y dirigentes deportivos.</i></p> <p><b>m.</b> <i>Juegos Deportivos: Escolares Nacionales para niños de 12 años, Universitarios, Militares y Policiales, del Trópico Cochabambino entre otros.</i></p>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<p><b>a.</b> <i>Despacho Ministerial.</i></p> <p><b>b.</b> <i>Viceministerios.</i></p> <p><b>c.</b> <i>Direcciones Generales.</i></p> <p><b>d.</b> <i>Unidades de Área.</i></p> <p><b>e.</b> <i>Instituciones Desconcentradas.</i></p> <p><b>f.</b> <i>Consejo Superior del Deporte.</i></p> <p><b>g.</b> <i>Fondo de Inversión del Deporte.</i></p> <p><b>h.</b> <i>Bolivia Deportes.</i></p> <p><b>i.</b> <i>Centro Nacional de Alto Rendimiento – Sucre.</i></p>	<p><b>a.</b> <i>Notas Internas.</i></p> <p><b>b.</b> <i>Hojas de Ruta.</i></p> <p><b>c.</b> <i>Memorándums.</i></p> <p><b>d.</b> <i>Circulares.</i></p> <p><b>e.</b> <i>Actas de Consejos.</i></p> <p><b>f.</b> <i>Correo electrónico.</i></p>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<p><b>a.</b> <i>Entidades dependientes del Poder Ejecutivo.</i></p> <p><b>b.</b> <i>Entidades dependientes del Poder Legislativo.</i></p> <p><b>c.</b> <i>Servicios Departamentales del Deporte.</i></p> <p><b>d.</b> <i>Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></p> <p><b>e.</b> <i>Ministerios de Deportes a Nivel Internacional.</i></p> <p><b>f.</b> <i>Federaciones Deportivas Nacionales.</i></p> <p><b>g.</b> <i>Federación de Asociaciones Municipales.</i></p> <p><b>h.</b> <i>Asociaciones departamentales de Municipios.</i></p> <p><b>i.</b> <i>Federaciones Deportivas.</i></p> <p><b>j.</b> <i>Consejos deportivos.</i></p>	<p><b>a.</b> <i>Cites.</i></p> <p><b>b.</b> <i>Informes.</i></p> <p><b>c.</b> <i>Minutas de Comunicación.</i></p> <p><b>d.</b> <i>Correo electrónico.</i></p>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 104 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA



	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 105 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

# OPERATIVO


- Dirección General de Servicios de Salud
  - Dirección General de Seguros de Salud
- Dirección General de Medicina Tradicional e Interculturalidad
  - Dirección General de Promoción de la Salud

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 106 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS DE SALUD</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b>	<i>Operativo</i> <i>Sustantiva</i> <b>VICEMINISTERIO DE SALUD Y PROMOCIÓN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unidad de Medicamentos y Tecnología en Salud.</i></li> <li>• <i>Unidad de Redes de Servicios de Salud y Calidad.</i></li> <li>• <i>Unidad de Epidemiología.</i></li> <li>• <i>Unidad de Desarrollo Infantil Temprano.</i></li> <li>• <i>Área del Centro nacional de Información y Documentación.</i></li> <li>• <i>Proyecto de Atención a Integral de Enfermedades Renales.</i></li> <li>• <i>Programa Nacional de Sangre.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
<b>a.</b> <i>Coordinar acciones técnicas y económicas con la Cooperación Internacional en el área de la salud.</i> <b>b.</b> <i>Coordinar la elaboración de requisitos y normas para el funcionamiento de universidades, institutos, escuelas, públicas y privadas, en el área de la salud en coordinación con el Ministerio de Educación.</i> <b>c.</b> <i>Regular el funcionamiento de los servicios públicos y privados de salud a nivel nacional, promoviendo su modernización.</i> <b>d.</b> <i>Promover, coordinar y supervisar el desarrollo de programas nacionales de salud, control de enfermedades, alimentación y nutrición, respetando el enfoque de género, generacional y los usos y costumbres de los pueblos campesinos, indígenas y originarios.</i> <b>e.</b> <i>Promover programas de educación en salud para la participación activa de la población.</i>	
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	
<b>a.</b> <i>Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.</i> <b>b.</b> <i>Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO).</i> <b>c.</b> <i>Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</i> <b>d.</b> <i>Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.</i> <b>e.</b> <i>Código de Salud la República de Bolivia.</i> <b>f.</b> <i>Código de Seguridad Social.</i> <b>g.</b> <i>Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.</i> <b>h.</b> <i>Otras disposiciones relativas al sector.</i>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 107 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


#### 4. PRODUCTOS:

<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Sistematización de los resultados de Gestión y las metas de desempeño de la Dirección.</i></li> <li><i>b. Informe de evaluación del cronograma de metas de desempeño de la Dirección y de sus unidades funcionales.</i></li> <li><i>c. Formulario de evaluación de desempeño del personal de la Dirección.</i></li> <li><i>d. Notas trimestrales de ejecución del Cronograma de capacitación del personal de la Dirección.</i></li> <li><i>e. Notas trimestrales de ejecución del presupuesto y asignación de cuotas.</i></li> <li><i>f. Coordinar los informes a la MAE y la Dirección General de Planificación sobre la supervisión a la ejecución de programas y proyectos de los SEDES.</i></li> <li><i>g. Informes y notas de distribución del material de difusión de la Página Web del Centro de Documentación e incremento de visitas a la página.</i></li> <li><i>h. Programación de talleres e informes sobre la capacitación y apoyo al personal de las instituciones cooperantes en las metodologías de la Biblioteca Virtual.</i></li> <li><i>i. Programa Operativo Anual de la Dirección.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Evaluación del cronograma de metas de desempeño de la Dirección.</i></li> <li><i>b. Evaluación del desempeño del personal de la Dirección en coordinación con la Unidad de Recursos Humanos.</i></li> <li><i>c. Capacitación del personal dependiente de la Dirección.</i></li> <li><i>d. Coordinación de reuniones de Consejos Técnicos.</i></li> <li><i>e. Reuniones de coordinación con la Direcciones Generales y programas y proyectos del MSD.</i></li> <li><i>f. Supervisión a la ejecución de programas y proyectos de los SEDES.</i></li> <li><i>g. Atención y seguimiento de convenios interinstitucionales suscritos con la Sociedad Civil, Organizaciones No Gubernamentales y otras relacionadas al sector.</i></li> </ul>

#### 5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:


<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Despacho Ministerial.</i></li> <li><i>b. Viceministerios.</i></li> <li><i>c. Direcciones Generales.</i></li> <li><i>d. Unidades Organizacionales.</i></li> <li><i>e. Instituciones Desconcentradas.</i></li> <li><i>f. Programas y Proyectos.</i></li> <li><i>g. Miembro Permanente de Consejos Técnicos.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Notas Internas.</i></li> <li><i>b. Circulares.</i></li> <li><i>c. Informes.</i></li> <li><i>d. Actas de Consejo Técnico.</i></li> <li><i>e. Correo electrónico.</i></li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

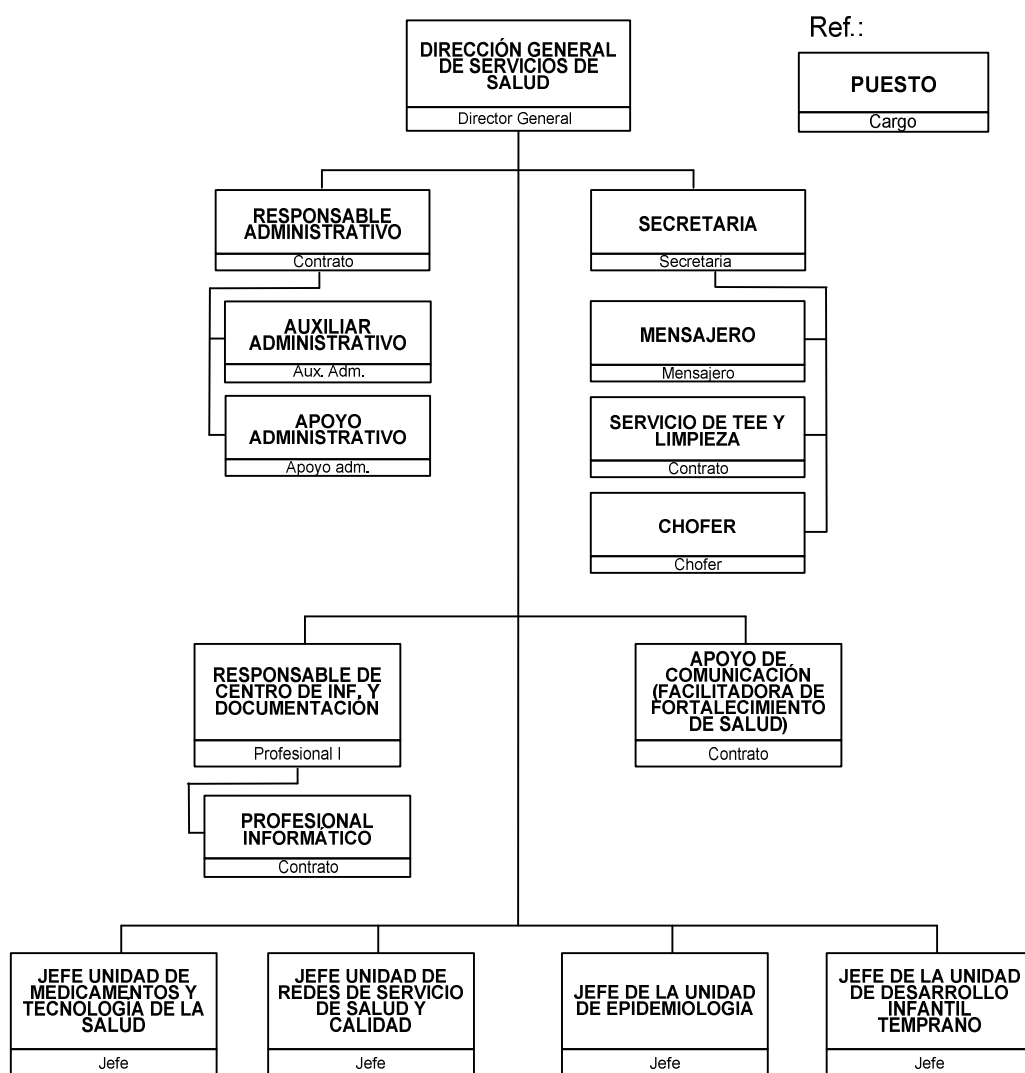
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 108 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>b. Redes de Salud.</i></li> <li><i>c. Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</i></li> <li><i>d. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>e. Organismos de Cooperación Externa.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Minutas de Comunicación.</i></li> <li><i>c. Informes.</i></li> <li><i>d. Video y Fono conferencias.</i></li> <li><i>e. Correo electrónico.</i></li> </ul>


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 109 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 110 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<i>Área del Centro Nacional de Información y Documentación - CNID.</i>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS DE SALUD</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Memoria institucional del Ministerio de Salud y Deportes a cargo de la preservación de todo lo relacionado a la publicación impresa de normas, protocolos, guías, manuales, material educativo, legislación en salud y otros.</i></li> <li><i>b. Preservación del material bibliográfico físico.</i></li> <li><i>c. Preservación y almacenamiento en formato digital.</i></li> <li><i>d. Recolección y adquisición de material bibliográfico.</i></li> <li><i>e. Organización de la información en salud pública y clínicas, contenida en libros, revistas, material audiovisual, material educativo, etc., producida por el Ministerio de Salud y Deportes, procedente de donaciones, compra directa o suscripciones.</i></li> <li><i>f. Relaciones con instituciones afines al área de la bibliotecología.</i></li> <li><i>g. Difusión gratuita de la información en el área clínica y de salud pública.</i></li> <li><i>h. Apoyo a la formación de recursos humanos en salud, universitarios, institutos, estudiantes de escuelas y colegios, y público en general.</i></li> <li><i>i. Apoyo a la investigación, formulación de proyectos y políticas, toma de decisiones, elaboración de documentos históricos, análisis, etc.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.</i></li> <li><i>b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.</i></li> <li><i>c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</i></li> <li><i>d. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas "Marcelo Quiroga Santa Cruz" N° 004 del 31 de marzo del 2010.</i></li> <li><i>e. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.</i></li> <li><i>f. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>g. Otras disposiciones relativas al sector.</i></li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 111 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>4. PRODUCTOS:</b>	
<b>Normas</b>	<b>Servicios</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Resolución Ministerial que establece el envío obligatorio del material bibliográfico generado en la institución al Centro de Documentación.</li> <li>b. Reglamento de préstamo de material bibliográfico.</li> <li>c. Manual específico de Organización y Funciones.</li> <li>d. Programa Operativo Anual del Área.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Organización del material impreso y digitalizado para la ubicación y selección de información.</li> <li>b. Préstamo gratuito de material bibliográfico.</li> <li>c. Digitalización del patrimonio bibliográfico del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>d. Servicio gratuito de difusión de material digitalizado.</li> <li>e. Gestión de la información en el área de la salud (orientación al usuario).</li> <li>f. Elaboración de fichas bibliográficas para los documentos producidos en el Ministerio de Salud y Deportes, de acuerdo a las normas de imagen institucional.</li> <li>g. Elaboración de herramientas nuevas y tradicionales para orientar al usuario en la búsqueda y selección de información (catálogos manuales y electrónicos, ficheros, catálogos en línea –OPAC, etc.).</li> </ul>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios dependientes.</li> <li>c. Direcciones Generales.</li> <li>d. Unidades Organizacionales.</li> <li>e. Programas y Proyectos.</li> <li>f. Funcionarios del MSD.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cites</li> <li>b. Notas Internas</li> <li>c. Informes</li> <li>d. Hojas de Ruta</li> <li>e. Circulares</li> <li>f. Memorándums</li> <li>g. Actas.</li> <li>h. Correo electrónico.</li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ministerios y entidades estatales.</li> <li>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</li> <li>c. Universidades nacionales y extranjeras.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Externas.</li> <li>b. Correo electrónico.</li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 112 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li><i>d. Sociedades Científicas.</i></li> <li><i>e. Organismos Internacionales.</i></li> <li><i>f. Organizaciones No Gubernamentales.</i></li> <li><i>g. Centros de Documentación Nacionales e Internacionales.</i></li> <li><i>h. Bibliotecas.</i></li> <li><i>i. Usuarios.</i></li> </ul>	
---	--


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 113 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA: PROGRAMA NACIONAL DE SANGRE</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <b>DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS DE SALUD</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<b>a. Ejecutar políticas nacionales e instructivas para el Programa Nacional de Sangre.</b> <b>b. Coordinar acciones técnicas con la Dirección General de Servicios de Salud (conforme señala el inciso (ii) subtítulo del Organismo Ejecutor del contrato de préstamo N° 1031/SF-BO enmarcada en la Ley N° 1994 del 28 de julio del año 1999, RM. N° 0345 del 26 de junio 2002, para el desarrollo del Programa Nacional de Sangre.</b> <b>c. Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</b> <b>d. Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas y operativas en coordinación con la Dirección General de Servicios de Salud, para cumplimiento con las metas de gestión establecidas.</b>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	
	<b>a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.</b> <b>b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.</b> <b>c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</b> <b>d. Ley de Medicina Transfusional y Bancos de Sangre N° 1687 del 26 de marzo de 1996</b> <b>e. Reglamento a la Ley de Medicina Transfusional y Bancos de Sangre D.S. N° 24547 del 31 de marzo de 1997.</b> <b>f. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Babiñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.</b> <b>g. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.</b> <b>h. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.</b> <b>i. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.</b> <b>j. Código de Salud de la República de Bolivia.</b> <b>k. Código de Seguridad Social.</b> <b>l. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.</b> <b>m. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.</b> <b>n. Otras disposiciones relativas al sector.</b>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 114 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

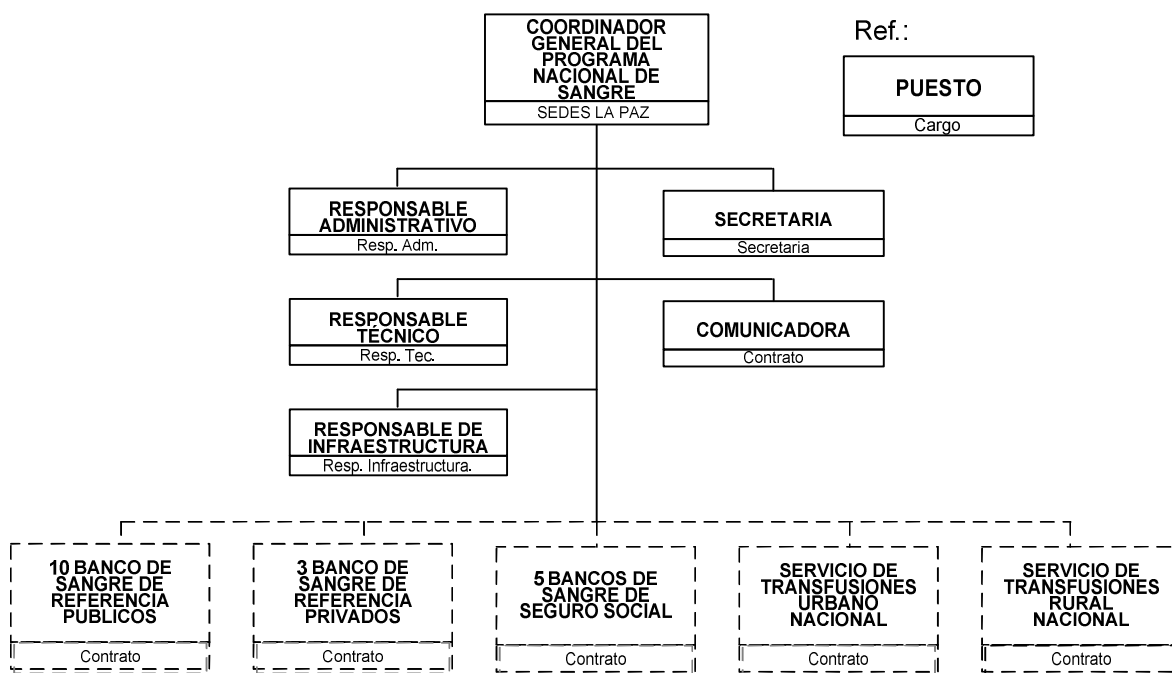
<b>4. PRODUCTOS:</b>	
<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<p><i>a. Normas, Protocolos y Guías para el Programa Nacional de Sangre.</i></p>	<p><i>a. Prestar servicio de acuerdo a normativa vigente, operativizando la Ley N° 1687 y el DS. 24547 en los establecimientos Públicos y privados de su jurisdicción.</i></p> <p><i>b. Constituirse en Centro de Referencia Normativo Nacional para la normalización y formulación de directrices de planificación estratégica para el Sistema.</i></p> <p><i>c. Desarrollar modelos y normas de atención, organización, funcionamiento, procedimientos, evaluación, control y garantía de calidad, estudio de costos, y otras tareas que le asigne o delegue la Dirección General de Servicios de Salud.</i></p> <p><i>d. Integrar y participar en las organizaciones y actividades nacionales relacionadas con trasplantes de órganos y tejidos.</i></p> <p><i>e. Ejercitar vínculos institucionales de orden técnico científico.</i></p> <p><i>f. Coordinar la recopilación de información con la Red Nacional de Servicios de Sangre, en función a la competencia del área y con la coordinación y solicitud del SNIS.</i></p> <p><i>g. Capacitación a Servidores públicos de la Red Nacional de Servicios de Sangre (Personal de Bancos de Sangre y Servicios de Transfusión Hospitalarios).</i></p>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<p><i>a. Despacho Ministerial.</i></p> <p><i>b. Viceministerios.</i></p> <p><i>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><i>d. Instituciones Desconcentradas.</i></p>	<p><i>a. Notas Internas.</i></p> <p><i>b. Informes.</i></p> <p><i>c. Actas de Informes Técnicos.</i></p> <p><i>d. Correo electrónico.</i></p>
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 115 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Gobernaciones.</li> <li>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</li> <li>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</li> <li>d. Organizaciones No Gubernamentales.</li> <li>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</li> <li>f. Gobiernos Municipales.</li> <li>g. Universidades.</li> <li>h. Organismos Internacionales.</li> <li>i. Otras Organizaciones de la sociedad Civil.</li> <li>j. Organismos Regionales de Salud.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cites.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Video y Fonoconferencias.</li> <li>d. Correo electrónico.</li> </ul>
--	---

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 116 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUROS DE SALUD</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b>	<i>Operativo</i> <i>Sustantiva</i> <b>VICEMINISTERIO DE SALUD Y PROMOCIÓN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unidad de Seguros Públicos.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Desarrollo e implantación del Seguro Universal de Salud en su 1ra. Fase de 0 a 21 años.</i></li> <li><i>b. Normar y establecer que los servicios de salud en todos sus niveles de atención sean públicos o privados en todo el territorio nacional, sean accesibles para las personas con discapacidad y se eliminen las barreras arquitectónicas.</i></li> <li><i>c. Normar, organizar, fortalecer y evaluar los servicios de salud en general y de rehabilitación en especial, brindados en los establecimientos sanitarios del Sistema Público y Descentralizado de Salud, de la Seguridad Social y privados sean con fines de lucro o no y otras instituciones gestoras de salud.</i></li> <li><i>d. Velar porque la Seguridad Social preste todas las facilidades para la incorporación de la persona con discapacidad al Seguro de Corto Plazo, de acuerdo al Código de Seguridad Social, los estudios y disposiciones emanados de la Comisión del Seguro de Corto Plazo.</i></li> <li><i>e. Proponer políticas, reglamentos e instructivos para el desarrollo y fortalecimiento del sistema de Seguro Social a Corto Plazo. Regular, evaluar y supervisar el cumplimiento y uso de los aportes y cotizaciones.</i></li> <li><i>f. Reglamentar, supervisar y fiscalizar el funcionamiento de los entes gestores públicos y privados en la prestación de servicios y seguros.</i></li> <li><i>g. Proponer políticas, reglamentos e instructivos para la regulación y control del régimen de asignaciones familiares.</i></li> <li><i>h. Proponer políticas, reglamentos e instructivos para promover el establecimiento de sistemas provisionales para los discapacitados y mentalmente afectados.</i></li> <li><i>i. Promover el desarrollo de sistemas modernos de gestión y prestación de seguros de salud.</i></li> <li><i>j. Proponer políticas, reglamentos e instrumentos para el SOAT.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 117 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. *Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.*
- b. *Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.*
- c. *Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.*
- d. *Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor*
- e. *Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil*
- f. *Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.*
- g. *Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.*
- h. *Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.*
- i. *Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.*
- j. *Código de Seguridad Social.*
- k. *Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.*
- l. *Ley del Régimen de la Coca y Sustancias Controladas N° 1008 de fecha 19 de julio de 1988.*
- m. *Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.*
- n. *Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.*
- o. *Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.*
- p. *Ley del Medio Ambiente.*
- q. *Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.*
- r. *Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.*
- s. *Decreto Supremo N° 25055 de 23 de mayo de 1998 de la Norma Complementaria al D.S. N° 24855 de 22 de septiembre de 1997.*
- t. *Decreto Supremo N° 27488 del 14 de mayo de 2004, Art. 27 de la Ley 2042.*
- u. *Ley del Seguro Universal Materno Infantil – SUMI N° 2426.*
- v. *Ley de creación del IBC/Ceguera de 22 fecha de enero de 1957.*
- w. *Ley de la Persona con Discapacidad N° 1678 de fecha 15 de diciembre de 1995.*
- x. *Ley del Seguro de Salud para el Adulto Mayor (SSPAM) N° 3323.*
- y. *Reglamentación del SOAT.*
- z. *Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.*
- aa. *Otras disposiciones relativas al sector.*

#### 4. PRODUCTOS:


<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Código de Seguridad Social de Corto Plazo.</i></li> <li>b. <i>Plan Nacional 2007-2009 de prevención y atención integral con el que se reduce en 15% los hechos y accidentes de tránsito.</i></li> <li>c. <i>Norma de intervención Interinstitucional en hechos de Tránsito.</i></li> <li>d. <i>Programa Operativo Anual de la Dirección.</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. <i>100% de trabajadores y sus beneficiarios con relación obrero patronal afiliados al Seguro Social de Corto Plazo.</i></li> <li>b. <i>35% de Cobertura de la población boliviana con Seguros de Salud de Corto Plazo.</i></li> <li>c. <i>Carnetización, seguimiento y control Epidemiológico de discapacidad.</i></li> <li>d. <i>Capacitación sobre el nuevo Código de</i></li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

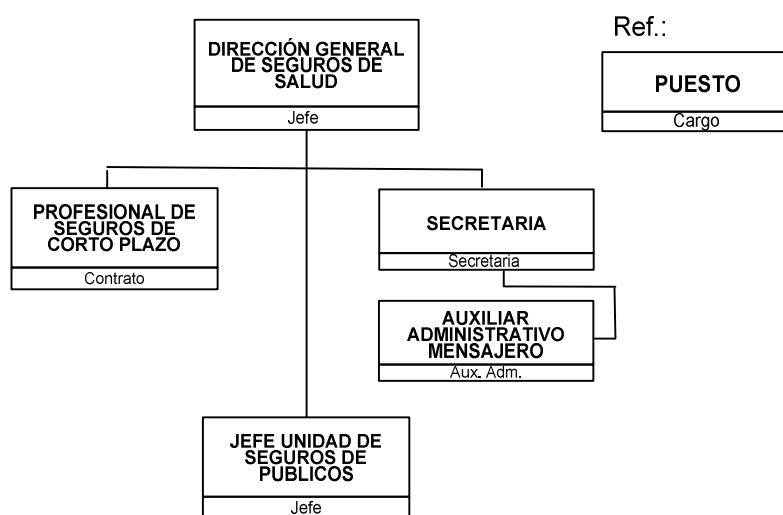
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 118 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

	<i>Seguridad a los entes gestores.</i> <i>e. Capacitación sobre Seguridad Vial (SOAT).</i>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Despacho Ministerial.</i></li> <li><i>b. Viceministerios.</i></li> <li><i>c. Dirección General de Servicios de Salud.</i></li> <li><i>d. Dirección General de Asuntos Administrativos.</i></li> <li><i>e. Dirección General de Asuntos Jurídicos.</i></li> <li><i>f. Unidades Organizacionales del Área.</i></li> <li><i>g. Miembro Permanente de Consejos Técnicos.</i></li> <li><i>h. Reuniones Técnicas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Notas Internas.</i></li> <li><i>b. Informes</i></li> <li><i>c. Circulares.</i></li> <li><i>d. Actas de Consejo Técnico.</i></li> <li><i>e. Actas de Reuniones Técnicas.</i></li> <li><i>f. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Entes Gestores de la Seguridad Social.</i></li> <li><i>b. Instituto Nacional de Seguros de Salud.</i></li> <li><i>c. Gobernaciones.</i></li> <li><i>d. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>e. Entidades de Cooperación Externa.</i></li> <li><i>f. Comité Nacional de la Persona con Discapacidad (CONALPEDIS).</i></li> <li><i>g. Concejo Nacional de la Ceguera.</i></li> <li><i>h. Instituto Boliviano de la Ceguera – IBC.</i></li> <li><i>i. Organizaciones No Gubernamentales.</i></li> <li><i>j. Organizaciones Sociales de Personas con Discapacidad.</i></li> <li><i>k. Ministerios del Área Social.</i></li> <li><i>l. FELCC, Tránsito.</i></li> <li><i>m. Compañías de Seguros.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Correo electrónico.</i></li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 119 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 120 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE MEDICINA TRADICIONAL E INTERCULTURALIDAD</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b>	<i>Operativo</i> <i>Sustantiva</i> <i>VICEMINISTERIO DE MEDICINA TRADICIONAL E INTERCULTURALIDAD</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Supervisar, coordinar y ejecutar políticas en Medicina Tradicional.</i></li> <li><i>b. Profundizar el proceso de fortalecimiento y desarrollo de la medicina tradicional y naturista, Política Nacional de Salud.</i></li> <li><i>c. Articular la medicina tradicional en el Sistema Único de Salud, en el marco de la Política Nacional de Salud.</i></li> <li><i>d. Dirigir, supervisar y coordinar las actividades técnicas, operativas y administrativas del área de la Medicina Tradicional.</i></li> <li><i>e. Establecer estrategias para el desarrollo de la Medicina Tradicional incorporando criterios regionales, étnicos y culturales.</i></li> <li><i>f. Transversalizar la Medicina Tradicional en las Políticas de Salud.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 121 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor
- e. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil
- f. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- g. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- h. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- i. Ley 3760 sobre LA DECLARACIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS sobre los DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS.
- j. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- k. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- l. Código de Seguridad Social.
- m. Resolución Ministerial de 1987 que habilita y reconoce la práctica y ejercicio de la Medicina Tradicional.
- n. Resolución Ministerial N° 902 de 20 de diciembre de 2004, sobre el Reglamento sobre el ejercicio de la medicina tradicional.
- o. Resolución Ministerial N° 231 de 1987, sobre el Reglamento del Ejercicio y práctica de la medicina naturista y tradicional
- p. Resolución Ministerial N° 889 de 11 de agosto de 2010, referido al Plan Sectorial de Desarrollo.
- q. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- r. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:

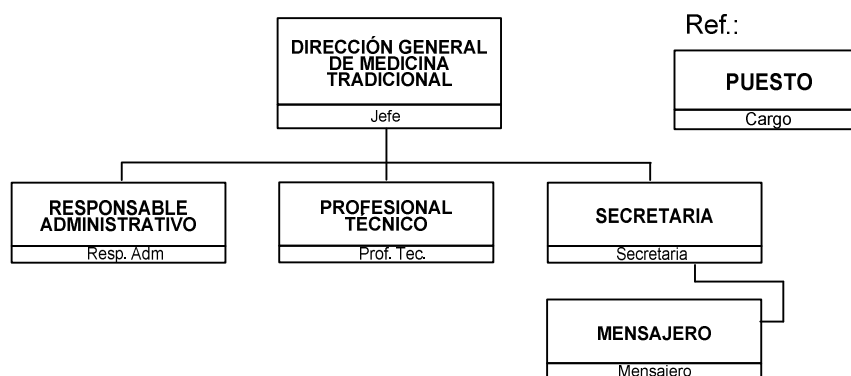
Normas	Servicios
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Anteproyecto de la Ley de Medicina Tradicional y su reglamento.</li> <li>b. Co-Certificación y profesionalización de Medicina Tradicional.</li> <li>c. Programa Operativo Anual de la Dirección.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Médicos Tradicionales, naturistas y parteras/os beneficiados con la Ley de Medicina Tradicional.</li> <li>b. Médicos Tradicionales acreditados y certificados por las instancias de registro.</li> <li>c. Transversalización de la medicina tradicional y su relación intercultural en los establecimientos de salud.</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 122 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerio de Medicina Tradicional e Interculturalidad.</li> <li>c. Direcciones Generales.</li> <li>d. Unidades Organizacionales.</li> <li>e. Instituciones Desconcentradas.</li> <li>f. Miembro Permanente de Consejos Técnicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Internas.</li> <li>b. Hojas de Ruta.</li> <li>c. Memorándums.</li> <li>d. Informes.</li> <li>e. Actas de Consejo Técnico.</li> <li>f. Correo electrónico.</li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Entidades dependientes del Órgano Ejecutivo.</li> <li>b. Gobernaciones.</li> <li>c. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</li> <li>d. Redes de Salud.</li> <li>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</li> <li>f. Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</li> <li>g. Organismos de Cooperación Internacional.</li> <li>h. Organizaciones de Médicos Tradicionales y Médicos Naturales.</li> <li>i. Sub-Comisión de Medicamentos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cites.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Correo electrónico.</li> </ul>

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 123 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>I. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN DE LA SALUD</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b>	<i>Operativo</i> <i>Sustantiva</i> <b>VICEMINISTERIO DE SALUD Y PROMOCIÓN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unidad de Promoción de la Salud.</i></li> <li>• <i>Unidad de Salud Comunitaria y Movilización Social.</i></li> <li>• <i>Unidad de Nutrición.</i></li> <li>• <i>Implementación Atención Primaria Integral en el Área Rural - Residencia Médica en Salud Familiar Comunitaria Intercultural (RM SAFCI).</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Desarrollar la estrategia de Promoción de la Salud del MSD, entendida como la transformación de los determinantes sociales de la salud, en el marco del modelo y política SAFCI, de manera consensuada con los gobiernos autónomos y la representación de las organizaciones sociales e instituciones de salud.</i></li> <li><i>b. Contribuir a la formulación de leyes, decretos supremos, reglamentos y resoluciones ministeriales para la implementación de la política de salud familiar comunitaria y el Sistema Único de Salud.</i></li> <li><i>c. Representar institucionalmente al Ministerio de Salud en temas de promoción de la salud, ante las instancias del nivel central del Estado, gobiernos autónomos, ámbito internacional, organismos internacionales y cooperación internacional.</i></li> <li><i>d. Supervisar, coordinar y ejecutar los lineamientos del Plan Sectorial de Desarrollo relacionados con la alimentación y nutrición, promoción de la salud, prevención de enfermedades y riesgos sociales, gestión participativa, movilización social y formación de recursos humanos en salud familiar comunitaria intercultural.</i></li> <li><i>e. Desarrollar la estrategia integral de comunicación social del Ministerio de Salud y Deportes, en coordinación Unidades y Direcciones Generales.</i></li> <li><i>f. Revisión y aprobación técnica de documentos técnico normativos producidos en el Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>g. Dirigir y orientar las acciones del Consejo Nacional de la Ceguera.</i></li> <li><i>h. Realizar la gestión de la demanda de personas de escasos recursos, heridos en conflictos sociales para que reciban la atención médica y apoyo económico, mediante la coordinación intra e interinstitucional.</i></li> <li><i>i. Dirigir, supervisar y monitorear las acciones operativas de las Unidades Organizacionales y Proyectos dependientes de la Dirección.</i></li> <li><i>j. Realizar el seguimiento y evaluación a la ejecución física y financiera de las Unidades Organizacionales y Proyectos dependientes de la Dirección.</i></li> <li><i>k. Promover alianzas con instituciones, cooperación y organismos internacionales para fortalecer las acciones de promoción de la salud en el marco de la SAFCI.</i></li> <li><i>l. Asesoramiento político y técnico a las autoridades de la institución.</i></li> <li><i>m. El relacionamiento técnico y operativo con los SEDES.</i></li> <li><i>n. Representación institucional como punto focal ante organismos regionales.</i></li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 124 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


### 3. NORMAS A CUMPLIR:

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- c. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- d. Decreto Supremo N° 29601 del 11 de junio del 2008.
- e. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- f. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- g. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- h. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- i. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- j. Otras disposiciones relativas al sector.

### 4. PRODUCTOS:


<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Anteproyectos de Ley</li> <li>b. Proyectos de Decreto Supremo</li> <li>c. Propuestas de Resoluciones Ministeriales</li> <li>d. Documentos técnico normativos del Ministerio de salud aprobados</li> <li>e. Resoluciones técnicas y administrativas de la Dirección General y sus Unidades.</li> <li>f. Programa Operativo Anual de la Dirección.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Dirección de las acciones de las unidades y proyectos dependientes</li> <li>b. Sistematización de los resultados de gestión y las metas de desempeño de la Dirección.</li> <li>c. Coordinación de Consejos Técnicos de evaluación de metas.</li> <li>d. Coordinación con programas y proyectos del Ministerio.</li> <li>e. Evaluación del desempeño del personal dependiente en coordinación con la Unidad de Recursos Humanos.</li> <li>f. Ejecución presupuestaria de acuerdo a las actividades programadas.</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

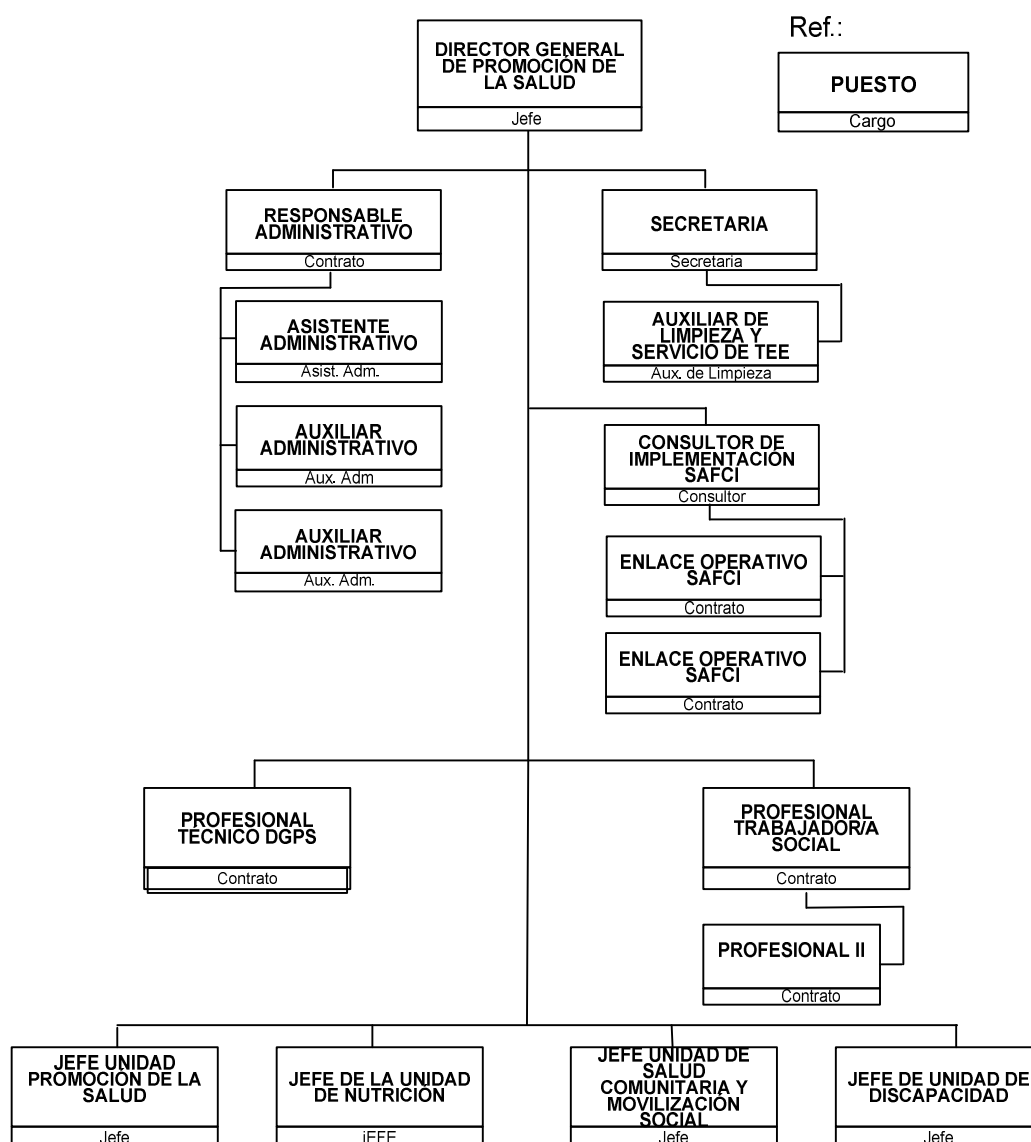
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 125 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Despacho Ministerial.</i></li> <li><i>b. Viceministerio de Salud y Promoción</i></li> <li><i>c. Direcciones Generales.</i></li> <li><i>d. Unidades organizacionales.</i></li> <li><i>e. Instituciones desconcentradas y descentralizadas.</i></li> <li><i>f. Programas y Proyectos nacionales de salud.</i></li> <li><i>g. Consejos Técnicos.</i></li> <li><i>h. Reuniones Técnicas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Notas Internas.</i></li> <li><i>b. Memorándums.</i></li> <li><i>c. Circulares.</i></li> <li><i>d. Informes.</i></li> <li><i>e. Actas de Consejos Técnicos.</i></li> <li><i>f. Actas de Reuniones Técnicas.</i></li> <li><i>g. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>b. Redes de Salud.</i></li> <li><i>c. Gobiernos Autónomos</i></li> <li><i>d. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>e. Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</i></li> <li><i>f. Organismos internacionales</i></li> <li><i>g. Cooperación Internacional.</i></li> <li><i>h. Ministerios e instituciones relacionadas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Notas oficiales</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Correo electrónico.</i></li> </ul>


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 126 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 127 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<i>Implementación Atención Primaria Integral en el Área Rural - Residencia Médica en Salud Familiar Comunitaria Intercultural (RM SAFCI)</i>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN DE LA SALUD</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<p><i>a. Implementar la Salud Familiar Comunitaria Intercultural en las comunidades rurales a través de la formación de Residentes en Salud Familiar Comunitaria Intercultural.</i></p> <p><i>b. Contribuir a la construcción del sistema único de salud, con prácticas de participación social, intersectorialidad, integralidad e interculturalidad mediante la RM SAFCI hacia una salud holística en los 9 departamentos</i></p> <p><i>c. Articulación de la Residencia Médica SAFCI a partir de la Demanda Social con Sabios y Sabias de las comunidades rurales, Organizaciones Sociales y Gobiernos Municipales, Regionales e Indígena Originario Campesino, donde están los Médicos Residentes SAFCI.</i></p> <p><i>d. Implementar los procesos de Enseñanza Aprendizaje para, Médicos Residentes SAFCI, en Gobiernos Municipales, Regionales e Indígena Originario Campesino y en comunidades rurales.</i></p> <p><i>e. implementar un plan de educación permanente en SAFCI dirigida al personal del MSD, 9 SEDES, coordinadores de red y municipios organizaciones sociales.</i></p>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 128 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley N° 3760 de 07 de noviembre de 2007, Eleva a rango de Ley de la República los 46 artículos de la Declaración de las Naciones Unidas sobre los derechos humanos de los pueblos indígenas, aprobada en la 62° Sesión de la Asamblea General de la Organización de las Naciones Unidas (ONU), realizada en Nueva York el 13 de septiembre de 2007.
- d. Ley N° 1257 de 11 de julio de 1991, se aprueba el convenio 169 sobre pueblos indígenas y tribales en países independientes, aprobado en la 76 Conferencia de la Organización Internacional del Trabajo, realizada el 27 de junio de 1989.
- e. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- f. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- g. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- h. Ley contra el racismo y toda forma de discriminación Ley N° 045 de 8 de octubre de 2010.
- i. Ley de la Educación “Avelino Siñani - Elizardo Pérez”, Ley N° 070 de 20 de diciembre de 2010.
- j. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- k. Decreto Supremo N° 29601, Nuevo Modelo Sanitario de Bolivia, “Modelo de Salud Familiar Comunitario Intercultural”, de 11 de junio de 2008.
- l. Decreto Supremo N° 29272 aprobar el Plan General de Desarrollo Económico y Social de la República: “Plan Nacional de Desarrollo: Bolivia Digna, Soberana, Productiva y Democrática para Vivir Bien – Lineamientos Estratégicos”, de 12 de septiembre de 2007.
- m. Programa de Gobierno 2010-2015 “EVO Bolivia Avanza”.
- n. Plan Nacional de Desarrollo.
- o. Plan Sectorial de Desarrollo 2010-2020 “Hacia la Salud Universal”, (Resolución Ministerial N° 889, de 11 de agosto de 2010).
- p. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- q. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- r. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
<p>a. Reglamentación de la Política SAFCI,</p>	<p>a. Realizar Atenciones integrales en situaciones de desastres, emergencia, control de la Epidemias, asentamientos humanos y Acciones de Intersectorialidad, a nivel nacional con la movilización de residentes médicos en SAFCI de los 9 Departamentos.</p> <p>b. Socialización de la Política en SAFCI y el Sistema Único de Salud con organizaciones sociales, Trabajadores en Salud y comunidades</p>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 129 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

	<p><i>urbano – rurales. para la Implementación de la SAFCI a nivel Nacional.</i></p> <p><i>c. Contribuir a la implementación de la Salud Familiar Comunitaria Intercultural (SAFCI) en municipios y comunidades rurales de los 9 departamentos del país.</i></p> <p><i>d. Elaborar Proyectos comunitarios implementados a partir de investigaciones con las comunidades.</i></p> <p><i>e. Implementar la educación permanente en SAFCI y SUS dirigida al Personal de Salud, Personal administrativo del 1er. nivel, Organizaciones sociales y Autoridades Departamentales, municipales, locales.</i></p>
--	--

#### **5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**

<i><b>Internos</b></i>	<i><b>Medios y Canales de Comunicación</b></i>
<p><i>a. Despacho Ministerial.</i></p> <p><i>b. Viceministerios de Salud y Promoción.</i></p> <p><i>c. Viceministerios de Medicina Tradicional.</i></p> <p><i>d. Dirección General de Promoción de la Salud.</i></p> <p><i>e. Dirección General de Servicios de Salud.</i></p> <p><i>f. Dirección General de Asuntos Administrativos.</i></p> <p><i>g. Dirección General de Asuntos Jurídicos.</i></p> <p><i>h. Dirección General de Planificación.</i></p> <p><i>i. Unidad de Salud Comunitaria y movilización Social.</i></p> <p><i>j. Unidad de Emergencias y Desastres.</i></p>	<p><i>a. Cites.</i></p> <p><i>b. Notas Internas.</i></p> <p><i>c. Hojas de Ruta.</i></p> <p><i>d. Circulares.</i></p> <p><i>e. Memorándums.</i></p> <p><i>f. Actas.</i></p> <p><i>g. Correo electrónico.</i></p> <p><i>h. Acciones directas en comunidades rurales.</i></p>
<i><b>Externos</b></i>	<i><b>Medios y Canales de Comunicación</b></i>
<p><i>a. Vicepresidencia (Unidad Técnica de Relacionamento Internacional).</i></p> <p><i>b. ADEMAF.</i></p> <p><i>c. Ministerio de autonomías y descentralización.</i></p> <p><i>d. Ministerio de Lucha contra la Corrupción.</i></p> <p><i>e. Gobernaciones.</i></p> <p><i>f. Gobiernos Municipales.</i></p> <p><i>g. Gobiernos Indígena Originarios Campesinos.</i></p> <p><i>h. Pueblos y naciones Indígena Originarios Campesinos.</i></p> <p><i>i. Organizaciones Sociales.</i></p>	<p><i>a. Actas.</i></p> <p><i>b. Convenios.</i></p> <p><i>c. Reuniones.</i></p> <p><i>d. Acuerdos.</i></p> <p><i>e. Talleres.</i></p> <p><i>f. Reuniones.</i></p> <p><i>g. Correo electrónico.</i></p> <p><i>h. Acciones integrales directas en comunidades rurales.</i></p> <p><i>i. Acciones intersectoriales.</i></p> <p><i>j. Procesos de Socialización.</i></p>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 130 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<i>j. SEDES.</i> <i>k. VIPFE.</i> <i>l. Universidades.</i> <i>m. ONG.</i> <i>n. Organismos internacionales.</i>	<i>k. Procesos de educación permanente y educación continúa.</i>
---	--

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA  
MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES

Pág. 131 de 153


Código: MOF-001

Versión: 4ta

## ***6. ORGANIGRAMA***

# EJECUCIÓN

- Unidad De Medicamentos y Tecnología en Salud
- Unidad de Redes de Servicios de Salud y Calidad
  - Unidad de Epidemiología
- Unidad de Desarrollo Infantil Temprano
  - Unidad de Seguros de Salud
- Unidad de Promoción de la Salud
  - Unidad de Nutrición
    - Áreas funcionales
- Unidad de Salud Comunitaria y Movilización Social
  - Unidad de Discapacidad
- Unidad Técnica del Bono Juana Azurduy

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 133 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>I. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE MEDICAMENTOS Y TECNOLOGÍA EN SALUD</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Unidades Funcionales Dependientes:</b>	Ejecución Sustantiva DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS DE SALUD <ul style="list-style-type: none"> <li>• Área de Vigilancia y Control.</li> <li>• Área de Suministro y Uso Racional.</li> <li>• Área de Evaluación y Registro.</li> <li>• Comisión Nacional del Sistema Nacional de Farmacovigilancia.</li> <li>• Comisión Farmacologica.</li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<p><b>a.</b> Garantizar el acceso a medicamentos y tecnologías en salud, estableciendo una estrategia de medicamentos genéricos, mecanismo de contención de costos, regulación de precios, fortalecimiento del Sistema Nacional Único de Suministro con mecanismos de adquisiciones conjuntas y competitivas, bajo principios de equidad y economía.</p> <p><b>b.</b> Asegurar la eficacia, seguridad y calidad de los medicamentos y tecnologías en salud en el marco del Sistema Nacional de Vigilancia y Control, bajo tuición de la autoridad reguladora nacional de medicamentos y laboratorios de control de calidad oficiales con sistemas de gestión establecidos.</p> <p><b>c.</b> Asegurar bajo principios de equidad, la disponibilidad, asequibilidad y accesibilidad a medicamentos para satisfacer las necesidades de salud de la población</p> <p><b>d.</b> Promover el uso racional de los medicamentos y tecnologías en salud su evaluación basada en evidencias técnico científicas, así como el uso de productos naturales tradicionales propios de la medicina tradicional boliviana.</p> <p><b>e.</b> Fomentar la innovación, investigación y desarrollo de medicamentos y tecnologías en salud, con énfasis en el aprovechamiento del potencial terapéutico tradicional boliviano.</p> <p><b>f.</b> Establecer el marco regulatorio para tecnologías en salud, contemplando tecnologías de promoción, prevención y protección así como tecnologías asistenciales y tecnologías de apoyo, enfocadas particularmente a la atención a las personas integración de instituciones vinculadas con la investigación de tecnologías de producción, dirigidas al aprovechamiento del potencial terapéutico tradicional de la flora y fauna boliviana.</p> <p><b>g.</b> Establecer mecanismos efectivos para la lucha contra el contrabando y falsificación de medicamentos y tecnologías en salud.</p>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor.
- e. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil.
- f. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- g. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- h. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- i. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- j. Código de Seguridad Social.
- k. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- l. Ley del Régimen de la Coca y Sustancias Controladas N° 1008 de fecha 19 de julio de 1988.
- m. Ley de Aduanas.
- n. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.
- o. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.
- p. Ley de la Lactancia Materna 3460
- q. Decreto Supremo Reglamento de Ley de la Lactancia Materna 0115.
- r. Decreto Supremo de Reglamento a la Ley del Medicamento N° 25235 de fecha 30 de noviembre de 1998.
- s. Decreto Supremo 1008.
- t. Decreto Supremo 0181 Sistema de Administración de Bienes y Servicios.
- u. Convención única sobre Estupefacientes de 1961.
- v. Convención sobre Sustancias Psicotrópicas de 1971.
- w. Convención de las Naciones Unidas contra el tráfico Ilícito de Estupefacientes y Sustancias Psicotrópicas de 1988.
- x. Estatuto Orgánico del Colegio de Bioquímica y Farmacia de Bolivia.
- y. Acuerdos Supranacionales: Comunidad Andina de Naciones, Mercado Común del Sur, Acuerdos de Derechos de Propiedad Intelectual (ADPIC). TCP-ALBA, OMC y OMS.
- z. Normas básicas del sistema de Administración de bienes y servicios D.S. 0181.
- aa. Política Nacional de Medicamentos R.M. 0034 de 29-01-03.
- bb. Normas Farmacológicas R.M. 0216 de 05-05-00.
- cc. Normas de Buenas Prácticas de manufactura de medicamentos R.M. 0296 de 19-06-97.
- dd. Normas éticas para la promoción de Medicamentos R.M.0136 de 01-03-94.
- ee. Normas Generales para medicamentos de venta libre R.M. 0294 de 19-06-97.
- ff. Reglamento de la Comisión Farmacológica Nacional R.M. 0138 de 14-04-98.
- gg. Normas para medicamentos Naturales, Tradicionales y Homeopáticos R.M. 0013 de 16-01-01.
- hh. Normas de Buenas Prácticas de Manufactura para la industria de Cosmético R.M. 516 de 08-03-02.
- ii. Normas de Buenas Prácticas de Almacenamiento R.M. 0260 de 26-04-04.
- jj. Reglamento de Disposición y baja de Medicamentos e Insumos Médicos R.M. 0489 de 28-07-04.
- kk. Norma para Estudios Clínicos R.M. 0834 de 23-11-04.
- ll. Norma de Buenas Prácticas de Dispensación R.M. 0837 de 23-11-04.
- mm. Reglamento para Boticas Comunales R.M. 0477 de 28-07-04.
- nn. Reglamento de la comisión Nacional de Fármaco vigilancia R.M. 086 de 16-03-98.
- oo. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- pp. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- qq. Otras disposiciones relativas al sector.


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



**4. PRODUCTOS:**

<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<p><i>a. Ley de Medicamento 1737.</i></p> <p><i>b. Reglamento de disposición y baja de medicamentos, revisado y actualizado.</i></p> <p><i>c. Reglamento de adecuación a Buenas Prácticas de Manufactura.</i></p> <p><i>d. Código de ética para la Regulación Farmacéutica.</i></p> <p><i>e. Manual de Gestión Tecnológica.</i></p> <p><i>f. Registro Sanitario de productos naturales tradicionales y artesanales.</i></p> <p><i>g. Manual de Buenas Prácticas Agrícolas y de Recolección de Plantas Medicinales.</i></p> <p><i>h. Lista de Productos Naturales y Tradicionales seleccionados.</i></p> <p><i>i. Manuales del Sistema de Gestión de Calidad de UNIMEDs.</i></p> <p><i>j. Perfil Farmacéutico.</i></p> <p><i>k. Farmacopea Boliviana de plantas medicinales- Manual de inventario Técnico de Dispositivos y Equipo Medico e Infraestructura.</i></p> <p><i>l. Manual para registro Sanitario de Producto Natural, Tradicional y Artesanal.</i></p> <p><i>m. Manual para la Administración de la Farmacia Institucional Municipal.</i></p> <p><i>n. Guía de Inspección de Buenas Prácticas de Farmacia.</i></p> <p><i>o. Manual para Notificación Sanitaria obligatoria de Cosméticos</i></p> <p><i>p. Manual para la Administración de Psicotrópicos y Estupefacientes.</i></p> <p><i>q. Manual para Registro Sanitario de Vacunas.</i></p> <p><i>r. Lista Nacional de medicamentos Esenciales.</i></p> <p><i>s. Sistema Nacional de Vigilancia y Control de Medicamentos.</i></p> <p><i>t. Manual de registro Sanitario de Reactivos para Diagnóstico.</i></p> <p><i>u. Manual de Farmacias.</i></p> <p><i>v. Lista Básica de Medicamentos para el Turno Farmacéutico.</i></p> <p><i>w. Manual para Registro Sanitario.</i></p> <p><i>x. Lista de Medicamentos Controlados.</i></p> <p><i>y. Guía de Inspección de Buenas Prácticas de</i></p>	<p><i>a. Revisar Leyes y normas vigentes y su relación con el Plan Nacional de Desarrollo.</i></p> <p><i>b. Proponer si el caso requiere modificación a las Leyes y normas vigentes, en materia de medicamentos.</i></p> <p><i>c. Realizar propuestas de normas, estrategias sobre propiedad intelectual y acceso a medicamentos.</i></p> <p><i>d. Vigilar y Controlar Productos importados y de lotes liberados de medicamentos en Bolivia.</i></p> <p><i>e. Vigilar y Controlar productos y lotes importados e incorporados en la base de datos.</i></p> <p><i>f. Vigilar y Controlar. la liberación de lotes de vacunas de empresas farmacéuticas legalmente establecidas.</i></p> <p><i>g. Vigilar y Controlar la calidad, eficacia y seguridad de los medicamentos reconocidos por Ley.</i></p> <p><i>h. Vigilar y Controlar que la población boliviana tenga acceso a medicamentos esenciales, eficaces, seguros y de calidad, a través de la acción reguladora del Estado y de la participación de todos los sectores involucrados en comunidades organizadas, incentivando la medicina tradicional en el marco del uso racional.</i></p> <p><i>i. Elaborar reportes estadísticos de medicamentos con registros Sanitarios otorgados.</i></p> <p><i>j. Inspeccionar Farmacias Hospitalarias en establecimientos de 2do y 3er. Nivel en 5 Departamentos.</i></p> <p><i>k. Capacitar en el manejo del sistema de información y supervisión al personal de salud de las farmacias institucionales municipales en el sistema de información para la Administración Logística.</i></p> <p><i>l. Programar Inspecciones regulares a establecimientos legalmente establecidos los cuales comercializan productos reconocidos por la Ley N° 1737.</i></p>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 136 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<p><i>Manufactura, Industria Farmacéutica.</i></p> <p><i>z. Documento Técnico Normativo del Sistema Nacional de Farmacovigilancia.</i></p> <p><i>aa. Programa Operativo Anual de la Unidad.</i></p>	<p><i>m. Controlar la calidad de atención evaluada en las FIMs en coordinación con las juntas vecinales – SEDES.</i></p> <p><i>n. Capacitar en el manejo del Manual de Registro Sanitario a regentes farmacéuticas.</i></p> <p><i>o. Capacitar sobre el Manual de Registro Sanitario de productos naturales tradicionales y naturistas de laboratorios artesanales.</i></p> <p><i>p. Hacer cumplir las normas de Registro sanitario, vigilancia y control, suministros en el marco de la Ley del Medicamento 1737.</i></p> <p><i>q. Ejecutar programas de Regulación farmacéutica Internacional mediante Normas de la CAN y Directrices de la OMS.</i></p> <p><i>r. Capacitar para las Buenas Prácticas de Almacenamiento y Manufactura en Laboratorios industriales Farmacéuticos e importadoras, inspeccionadas.</i></p> <p><i>s. Capacitar para la correcta elaboración de recolección de agricultura, cosecha y registro.</i></p> <p><i>t. Ejecutar la Capacitación en el manejo del Manual para dispositivos médicos.</i></p> <p><i>u. Capacitación en estudios de estabilidad de medicamentos para el área de Registro Sanitario.</i></p> <p><i>v. Capacitar en la norma de farmacovigilancia.</i></p> <p><i>w. Desarrollar farmacovigilancia a través de la detección temprana e identificación de reacciones adversas, evaluar, comprobar y registrar la información obtenida sobre reacciones adversas, interacciones y problemas de efectividad relacionados con medicamentos.</i></p>
---	--

**5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**

<i><b>Internos</b></i>	<i><b>Medios y Canales de Comunicación</b></i>
<p><i>a. Todas las Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><i>b. Laboratorio de Control de Calidad de Medicamentos y Toxicología (CONCAMYT) del INLASA.</i></p> <p><i>c. Reuniones Técnicas.</i></p> <p><i>i. Central de Abastecimientos y Suministros CEASS.</i></p>	<p><i>a. Notas Internas.</i></p> <p><i>b. Informes.</i></p> <p><i>c. Comunicados.</i></p> <p><i>d. Actas de Reuniones Técnicas.</i></p> <p><i>h. Correo electrónico.</i></p>


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



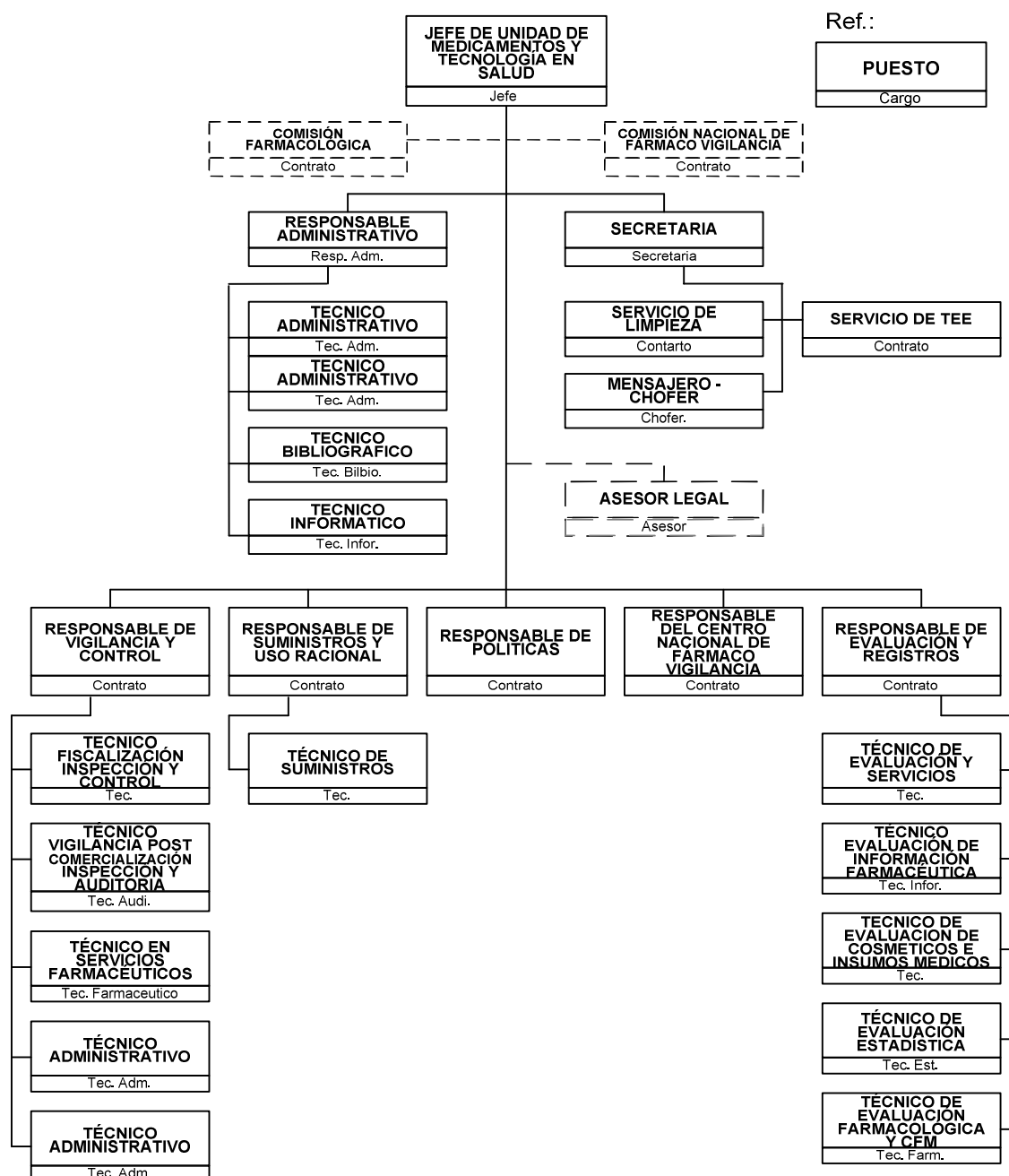
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 137 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Ministerio de Relaciones Exteriores y Cultos y Consejo Nacional de Lucha Contra el Tráfico Ilícito de Drogas (CONALTID).</i></li> <li><i>b. Ministerio de Planificación del Desarrollo.</i></li> <li><i>c. Ministerio de Desarrollo Rural, Agropecuario y Medio Ambiente y Servicio Nacional de Sanidad Agropecuario e Inocuidad Alimentaria (SENASAG).</i></li> <li><i>d. Aduana Nacional.</i></li> <li><i>e. Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto.</i></li> <li><i>f. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>g. Ministerio de Gobierno, Dirección General de Defensa Social y Dirección General de Sustancias Controladas.</i></li> <li><i>h. Gobiernos Departamentales.</i></li> <li><i>i. Gobiernos Municipales.</i></li> <li><i>j. Organizaciones No Gubernamentales.</i></li> <li><i>k. Organizaciones de la Sociedad Civil.</i></li> <li><i>l. CIFABOL, ASOFAR; Asociación de Empresas de Dispositivos Médicos, Laboratorios Industriales Farmacéuticos, Importadoras y Distribuidoras.</i></li> <li><i>i. Organizaciones de Cooperación Internacional.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Actas.</i></li> <li><i>c. Informes.</i></li> <li><i>d. Formularios.</i></li> <li><i>e. Comunicados.</i></li> <li><i>f. Alertas.</i></li> <li><i>g. Correo electrónico.</i></li> </ul>


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 138 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 139 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE REDES DE SERVICIOS DE SALUD Y CALIDAD</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <b>DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS DE SALUD</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Área de Redes de Servicios de Salud.</i></li> <li>• <i>Área de Calidad en Salud y Auditoría.</i></li> <li>• <i>Área de Continuo de Atención.</i></li> <li>• <i>Programa Nacional de Salud Oral.</i></li> <li>• <i>Proyecto de Prevención de la Salud Oral a Nivel Nacional.</i></li> <li>• <i>Proyecto de Fortalecimiento de la Gestión Tecnológica en Salud.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
<b>a.</b> <i>Formular políticas, estrategias y normas a favor de los servicios de salud, para que los mismos sean entregados con calidad, en establecimientos de salud y acreditarlos.</i> <b>b.</b> <i>Brindar asistencia técnica a los SEDES para que desarrollen su capacidad técnica y de gestión en los programas, así como dar seguimiento y evaluar los objetivos y metas de los programas y planes nacionales.</i> <b>c.</b> <i>Cumplir los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio.</i> <b>d.</b> <i>Coordinar, ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas bajo responsabilidad de su unidad, cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i> <b>e.</b> <i>Coordinar con las jefaturas de unidad de la dirección general de su área, las actividades que sean necesarias para el desarrollo de sus funciones.</i> <b>f.</b> <i>Formular las Normas Clínicas de atención del Sistema Único de Salud.</i> <b>g.</b> <i>Realizar la evaluación y seguimiento de las políticas y normas en los establecimientos de salud.</i>	
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	
<b>a.</b> <i>Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.</i> <b>b.</b> <i>Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamental (SAFCO) de fecha 20 de julio de 1990.</i> <b>c.</b> <i>Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</i> <b>d.</b> <i>Ley de Descentralización Administrativa del Poder Ejecutivo a Nivel Departamental N° 1654 de fecha 28 de julio de 1995.</i> <b>e.</b> <i>Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.</i>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 140 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- f. Decreto Supremo N° 25055 de 23 de mayo de 1998 de la Norma Complementaria al D.S. N° 24855 de 22 de septiembre de 1997.
- g. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- h. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- i. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- j. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Normas de funcionamiento, habilitación y acreditación de laboratorios clínicos y de servicios de sangre implementados en todos los SEDES.</li> <li>b. Perfil de protocolos sobre Cuidados Obstétricos Esenciales en Hospitales de II nivel.</li> <li>c. Protocolos sobre gestión de calidad difundida y aplicada a nivel nacional.</li> <li>d. Norma de Evaluación Técnica de la Gestión de Calidad.</li> <li>e. Norma para la organización de comités para la gestión de calidad en los tres niveles de atención.</li> <li>f. Norma Clínica Única de Seguro de Salud Ampliado.</li> <li>g. Informes periódicos de supervisión a SEDES.</li> <li>h. Norma de Atención al niño escolar y adolescente en el I, II y III Nivel de atención.</li> <li>i. Informes de resultados de la investigación, causas de la mortalidad neonatal en hospitales de III nivel y estatus nutricional del zinc en pacientes hospitalizados.</li> <li>j. Proyecto de Inversión Fortalecimiento de Redes de Salud.</li> <li>k. Estándares de calidad para establecimientos de Salud de I, II y III nivel.</li> <li>l. Norma de Supervisión de Capacitación de la gestión de calidad con enfoque intercultural de género y generacional.</li> <li>m. Norma de Auditorias en Salud.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 4 laboratorios de referencia acreditados a nivel nacional y 2 laboratorios acreditados en hospitales de II nivel.</li> <li>b. Capacidad de respuesta de los servicios de salud fortalecidos en detección, diagnóstico, tratamiento precoz y seguimiento del cáncer de cuello uterino de acuerdo a normas nacionales actualizadas.</li> <li>c. 15% incrementado en la cobertura del PAP en mujeres de 25 a 64 años a nivel nacional respecto a línea de base.</li> <li>d. Tarjetas de usuaria de PAP distribuidas.</li> <li>e. Parteras mejor articuladas con el Servicio de Salud del área rural a nivel nacional.</li> <li>f. Investigación de causas de mal uso y abandono de anticonceptivos.</li> <li>g. Sistema de seguimiento y evaluación de la aplicación de las normas AIEPI NUT (Atención Integral de Enfermedades Prevalentes de la Infancia).</li> <li>h. Sistema de Vigilancia Comunitaria en la detección y tratamiento de Cáncer de Cuello Uterino.</li> <li>i. Dotación de material, equipos e instrumentos de registro para el SIP y SVEMM, con el que mejoró la salud materna y peri natal.</li> <li>j. Información de sistemas y prestación de servicios en las redes de salud, con la que se mejoró la salud materna.</li> <li>k. Supervisión Integral de la Unidad de Servicios de Salud y Calidad a los SEDES, mediante la</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 141 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li><i>n. Norma Nacional para la incorporación de la participación y el control social en los servicios de Salud.</i></li> <li><i>o. Norma para la incorporación de Medicinas Tradicionales o Prácticas Tradicionales.</i></li> <li><i>p. Normas clínicas y de procedimientos en detección y tratamiento precoz de Cáncer de Cuello Uterino.</i></li> <li><i>q. Protocolos de Cuidados Obstétricos Esenciales.</i></li> <li><i>r. Documentos sobre cuidados obstétricos y neonatales esenciales a los 9 SEDES.</i></li> <li><i>s. Investigación sobre Cuidados Obstétricos Esenciales a nivel rural.</i></li> <li><i>t. Manual de Auxiliares de Enfermería para curso.</i></li> <li><i>u. Investigación de anticonceptivos.</i></li> <li><i>v. Normas del AIEPI a nivel del pre y post grado y escuelas públicas formadoras de Recursos Humanos en salud.</i></li> <li><i>w. Programa Operativo Anual de la Unidad.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>l. Personal directivo capacitado con las Normas y protocolos sobre gestión de calidad, en los Hospitales de III nivel de las capitales de departamento y gerentes de red.</i></li> <li><i>m. Capacitación al personal directivo de los Hospitales de III nivel en la correcta aplicación de las normas y protocolos de gestión de calidad con enfoque intercultural de género y generacional.</i></li> <li><i>n. Capacitación a los responsables del Programa de Salud Sexual y Reproductiva de los SEDES sobre técnica de inspección visual con ácido acético (IVA), métodos destructivos locales.</i></li> <li><i>o. Registro de información sobre Cáncer de Cuello Uterino.</i></li> <li><i>p. Control de Calidad a Laboratorios a Nivel Nacional.</i></li> <li><i>q. Procesamiento de datos del SIP y SVEMM de la gestión pasadas.</i></li> <li><i>r. SEDES se incorporan al SIP y SVEMM.</i></li> <li><i>s. Indicadores de salud materna y perinatal con el SNIS y datos regionales actualizados.</i></li> <li><i>t. Capacitación en AIEPI clínico neonatal y nut y nuevas evidencias científicas y seguimiento y monitoreo a equipos de facilitadores.</i></li> <li><i>u. Capacitación de Recursos Humanos en AIEPI comunitario y Redes Sociales.</i></li> <li><i>v. Programa de detección de hipotiroidismo neonatal.</i></li> </ul>
---	---

#### **5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**

<i><b>Internos</b></i>	<i><b>Medios y Canales de Comunicación</b></i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Despacho Ministerial.</i></li> <li><i>b. Viceministerios.</i></li> <li><i>c. Direcciones Generales.</i></li> <li><i>d. Unidades Organizacionales del Ministerio.</i></li> <li><i>e. Unidades Desconcentradas.</i></li> <li><i>f. Reuniones Técnicas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Notas Internas.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Circulares.</i></li> <li><i>d. Actas de Reuniones Técnicas.</i></li> <li><i>e. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<i><b>Externos</b></i>	<i><b>Medios y Canales de Comunicación</b></i>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

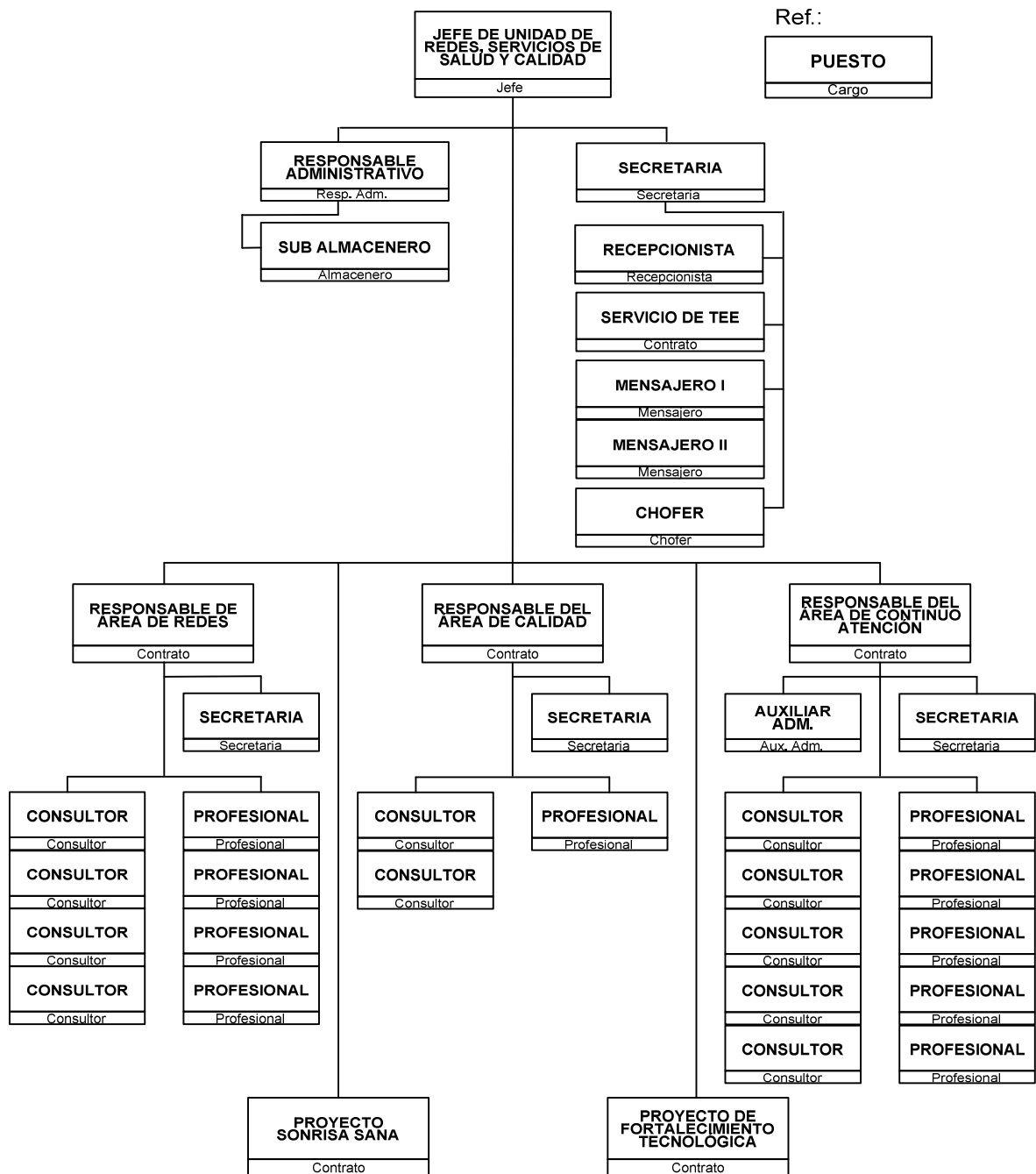
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 142 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Gobernaciones.</i></li> <li><i>b. Organizaciones No Gubernamentales.</i></li> <li><i>c. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>d. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>e. Entidades de Cooperación Externa.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Correo electrónico.</i></li> </ul>
--	--


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 144 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>I. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGÍA</b>
<p><b>a. Nivel Jerárquico:</b></p> <p><b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b></p> <p><b>c. Dependencia:</b></p> <p><b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b></p>	<p><i>Ejecución</i></p> <p><i>Sustantiva</i></p> <p><b>DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS DE SALUD</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Área del Programa de Enfermedades No Transmisibles.</i></li> <li>• <i>Área funcional Programa Nacional de Control de Tuberculosis.</i></li> <li>• <i>Área funcional Programa Nacional de Control de Chagas.</i></li> <li>• <i>Área funcional de vigilancia y control de Malaria y Dengue.</i></li> <li>• <i>Área funcional de Atención Sanitaria Influenza (A/H1N1).</i></li> <li>• <i>Área funcional de vigilancia y control de Hanta Virus.</i></li> <li>• <i>Área funcional de vigilancia y control Leishmaniasis.</i></li> <li>• <i>Área funcional de vigilancia y control de Accidentes por Ofidios y Ponzonosos.</i></li> <li>• <i>Área funcional de Programa Nacional ITS/VIH/SIDA.</i></li> <li>• <i>Área funcional Nacional del Programa Ampliado de Inmunización - PAI.</i></li> <li>• <i>Área funcional de vigilancia de Control y Atención de Desastres.</i></li> <li>• <i>Área funcional de Centro Nacional de Enlace.</i></li> <li>• <i>Área funcional de vigilancia y control Lepra</i></li> <li>• <i>Área funcional de vigilancia y control Cólera/VETA.</i></li> <li>• <i>Área funcional de vigilancia y control de Zoonosis y Rabia.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
<p><b>a.</b> <i>Proponer y ejecutar políticas nacionales e instructivas y supervisar el desarrollo de los mismos.</i></p> <p><b>b.</b> <i>Proponer y coordinar acciones técnicas con la Cooperación Internacional en el área de la salud.</i></p> <p><b>c.</b> <i>Promover y supervisar el desarrollo de programas de salud y control de enfermedades por niveles de atención.</i></p> <p><b>d.</b> <i>Proponer, y supervisar políticas de promoción, prevención, control y tratamiento de enfermedades transmisibles y no transmisibles.</i></p> <p><b>e.</b> <i>Cumplir los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio y el Órgano Ejecutivo.</i></p> <p><b>f.</b> <i>Gerencia y coordinar las actividades y tareas técnicas y operativas bajo responsabilidad de su Unidad, cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i></p> <p><b>g.</b> <i>Coordinar con las jefaturas de Unidad de la Dirección General de su área, las actividades que sean</i></p>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 145 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


*necesarias para el desarrollo de sus funciones.*

### **3. NORMAS A CUMPLIR:**

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.*
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.*
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.*
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.*
- e. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor*
- f. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil*
- g. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.*
- h. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.*
- i. Ley del Régimen de la Coca y Sustancias Controladas N° 1008 de fecha 19 de julio de 1988.*
- j. Ley de Aduanas.*
- k. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.*
- l. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.*
- m. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.*
- n. Ley del Medio Ambiente.*
- o. Ley 3300 de Vacunas.*
- p. Ley de Chagas.*
- q. Ley de Desastres.*
- r. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.*
- s. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.*
- t. Código de Salud de la República de Bolivia.*
- u. Código de Seguridad Social.*
- v. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.*
- w. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.*
- x. Decreto Supremo N° 25055 de 23 de mayo de 1998 de la Norma Complementaria al D.S. N° 24855 de 22 de septiembre de 1997.*
- y. Decreto Supremo N° 27488 del 14 de mayo de 2004, Art. 27 de la Ley 2042.*
- z. Decreto Supremo N° 28421 del 21 de octubre de 2005, Recursos IDH.*
- aa. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.*
- bb. Otras disposiciones relativas al sector.*

### **4. PRODUCTOS:**

<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>			
<i>a. Normas, Protocolos y Guías para la promoción, prevención y control de control de</i>				
	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 146 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<p><i>la Tuberculosis.</i></p> <p><i>b. Normas, Protocolos y Guías para la promoción, prevención y control de las enfermedades no transmisibles</i></p> <p><i>c. Normas, Protocolos y Guías para la promoción, prevención y control de Chagas.</i></p> <p><i>d. Normas, Protocolos y Guías para la promoción, prevención y control de enfermedades emergentes y reemergentes.</i></p> <p><i>e. Normas, Protocolos y Guías para la promoción, prevención y control de Malaria y Dengue.</i></p> <p><i>f. Normas, Protocolos y Guías para la promoción, prevención y control de las ITS-VIH-SIDA.</i></p> <p><i>g. Normas, Protocolos y Guías para la implementación del Reglamento Sanitario Internacional.</i></p> <p><i>h. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la promoción, prevención y control de enfermedades inmunoprevenibles.</i></p> <p><i>i. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la promoción, prevención y control de Emergencias y Desastres.</i></p> <p><i>j. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la promoción, prevención y control de Leishmaniasis.</i></p> <p><i>k. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la promoción, prevención y control de la Lepra.</i></p> <p><i>l. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la promoción, prevención y control del Cólera.</i></p> <p><i>m. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la promoción, prevención y control de Accidentes por Ofidios y Ponzosñosos.</i></p> <p><i>n. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la promoción, prevención y control de la Atención Sanitaria Influenza A/H1N1.</i></p> <p><i>o. Normas, Protocolos y Guías técnicas del Centro Nacional de Enlace.</i></p> <p><i>p. Programa Operativo Anual de la Unidad.</i></p>	
---	--

**5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**


<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

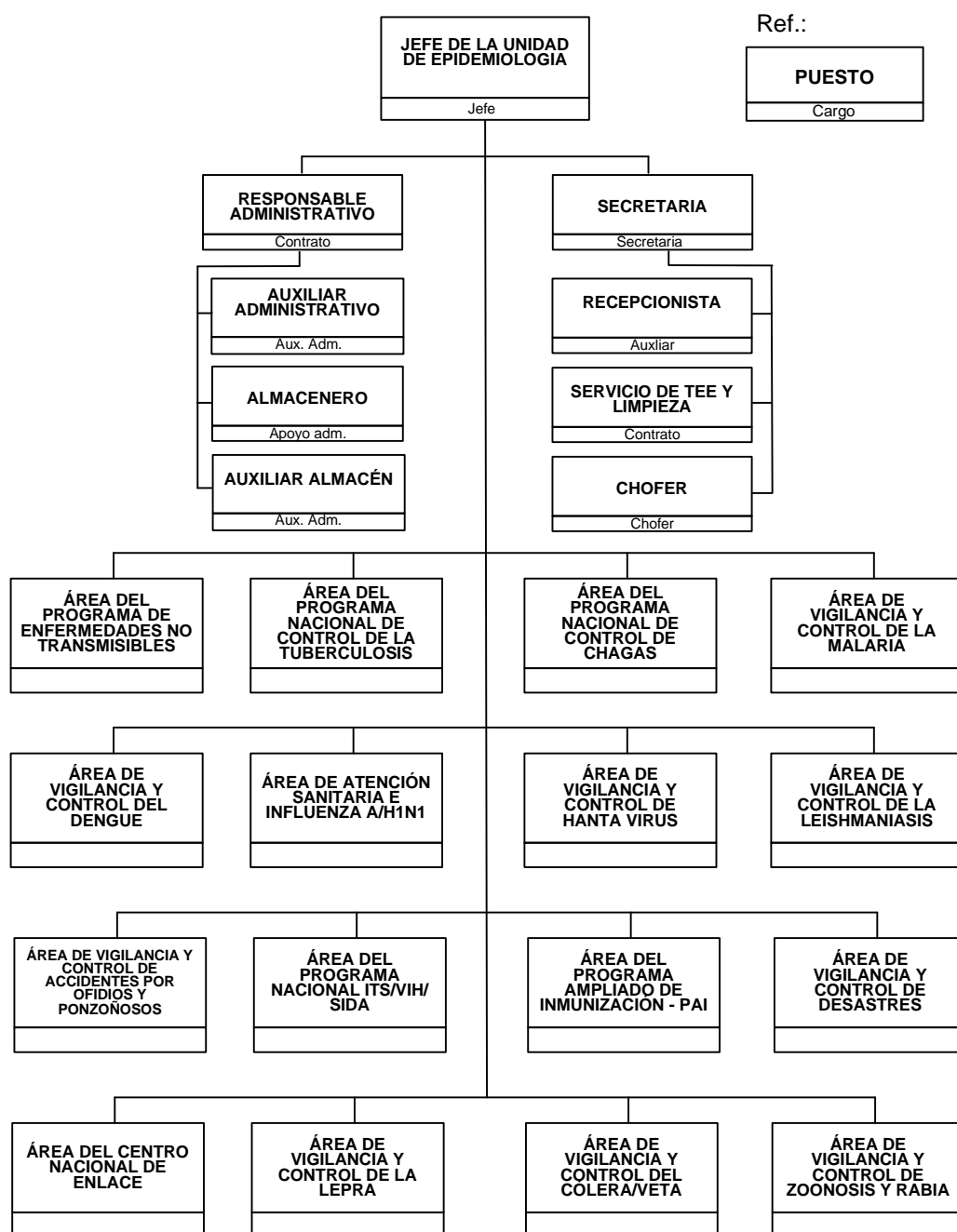
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 147 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios.</li> <li>c. Unidades Organizacionales del Ministerio.</li> <li>d. Unidades Desconcentradas.</li> <li>e. Miembro permanente de Consejos Técnicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Internas.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Actas de Consejos Técnicos.</li> <li>d. Correo electrónico.</li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</li> <li>b. Organizaciones No Gubernamentales.</li> <li>c. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</li> <li>d. Gobernaciones.</li> <li>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</li> <li>f. Gobiernos Municipales.</li> <li>g. Universidades.</li> <li>h. Organismos Internacionales.</li> <li>i. FF.AA. de la Nación.</li> <li>j. Otras Organizaciones de la sociedad Civil</li> <li>k. Organismos Regionales de Salud y de países parte.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cites.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</li> <li>d. Partes Epidemiológicos.</li> <li>e. Centros Nacionales de Enlace.</li> <li>f. Correos electrónicos.</li> <li>g. Video y Fonoconferencias.</li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 148 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA



	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 149 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA DEL PROGRAMA DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES</b>
<i>a. Nivel Jerárquico:</i> <i>b. Tipo de Unidad Organizacional:</i> <i>c. Dependencia:</i> <i>d. Áreas Funcionales Dependientes:</i>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<i>a. Ejecutar políticas nacionales e instructivas de prevención, control y supervisión de vigilancia y control de enfermedades no transmisibles.</i> <i>b. Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia y control de enfermedades no trasmisibles, por niveles de atención.</i> <i>c. Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</i> <i>d. Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- f. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.
- g. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.
- h. Ley del Medio Ambiente.
- i. Ley 3300 de Vacunas.
- j. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.
- k. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- l. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- m. Decreto Supremo N° 25055 de 23 DE MAYO DE 1998 de la Norma Complementaria al Decreto Supremo N° 24855 de 22 de septiembre de 1997.
- n. Código de Seguridad Social.
- o. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- p. Decreto Supremo N° 25055 de 23 de mayo de 1998 de la Norma Complementaria al D.S. N° 24855 de 22 de septiembre de 1997.
- q. Resolución Ministerial N° 1126 de 22 de septiembre del 2010 de aprobación del Plan Nacional 2010 – 2015 de Enfermedades No Transmisibles.
- r. Resolución Ministerial N° 0384 de 19 de abril de 2010 de aprobación de aplicación de la Norma y Procedimientos para la Prevención y Control de Enfermedades No Transmisibles y sus factores de Riesgo.
- s. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- t. Otras disposiciones relativas al sector.

**4. PRODUCTOS:**


Normas	Servicios
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Normas, Protocolos y Guías para la prevención y control de las enfermedades no transmisibles.</li> <li>b. Programa Operativo Anual del Área.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Prestar servicios de acuerdo a normativa vigente.</li> <li>b. Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</li> <li>c. Vigilancia epidemiológica activa en coordinación con los SEDES.</li> <li>d. Elaborar estudios de investigación epidemiológica en el área de enfermedades crónicas no transmisibles y factores de riesgo</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

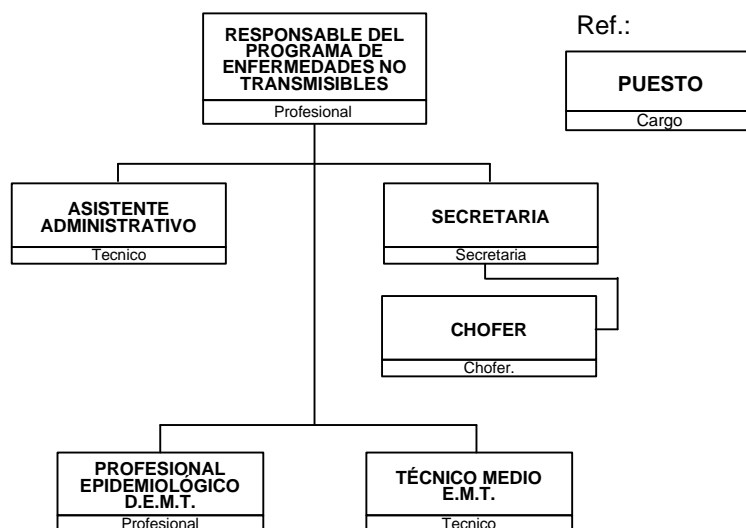
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 151 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

	<p><i>asociados a nivel nacional.</i></p> <p><i>e. Proporcionar capacitación técnica a personal de primer y segundo nivel de atención de los SEDES en la prevención, manejo y control de enfermedades no transmisibles y factores de riesgo asociado.</i></p> <p><i>f. Gestionar el fortalecimiento de infraestructura, recurso humano e insumos médicos de centros de primer, segundo y tercer nivel de los SEDES para la resolución de enfermedades no transmisibles priorizadas de acuerdo a perfil epidemiológico.</i></p>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<p><i>a. Despacho Ministerial.</i></p> <p><i>b. Viceministerios.</i></p> <p><i>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><i>d. Instituciones Desconcentradas.</i></p>	<p><i>a. Notas Internas.</i></p> <p><i>b. Informes.</i></p> <p><i>c. Actas de Consejos Técnicos.</i></p> <p><i>d. Correo electrónico.</i></p>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<p><i>a. Gobernaciones.</i></p> <p><i>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></p> <p><i>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</i></p> <p><i>d. Organizaciones No Gubernamentales.</i></p> <p><i>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></p> <p><i>f. Gobiernos Municipales.</i></p> <p><i>g. Universidades.</i></p> <p><i>h. Organismos Internacionales.</i></p> <p><i>i. Otras Organizaciones de la sociedad Civil.</i></p> <p><i>j. Organismos Regionales de Salud.</i></p>	<p><i>a. Cites.</i></p> <p><i>b. Informes.</i></p> <p><i>c. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</i></p> <p><i>d. Partes Epidemiológicos.</i></p> <p><i>e. Video y Fonoconferencias.</i></p> <p><i>f. Correo electrónico.</i></p>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 152 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 153 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>PROGRAMA NACIONAL DE CONTROL DE TUBERCULOSIS</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	Ejecución Sustantiva UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ninguna</li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Elaborar políticas nacionales e instructivas de prevención, control de Tuberculosis.</li> <li>b. Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia, control de Tuberculosis.</li> <li>c. Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>d. Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.</li> <li>b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.</li> <li>c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</li> <li>d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Babiáñez" N° 031 del 19 de julio del 2010.</li> <li>e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas "Marcelo Quiroga Santa Cruz" N° 004 del 31 de marzo del 2010.</li> <li>f. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.</li> <li>g. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.</li> <li>h. Ley del Medio Ambiente.</li> <li>i. Ley 3300 de Vacunas</li> <li>j. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.</li> <li>k. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.</li> <li>l. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.</li> <li>m. Código de Seguridad Social.</li> <li>n. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.</li> <li>o. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>p. Otras disposiciones relativas al sector.</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

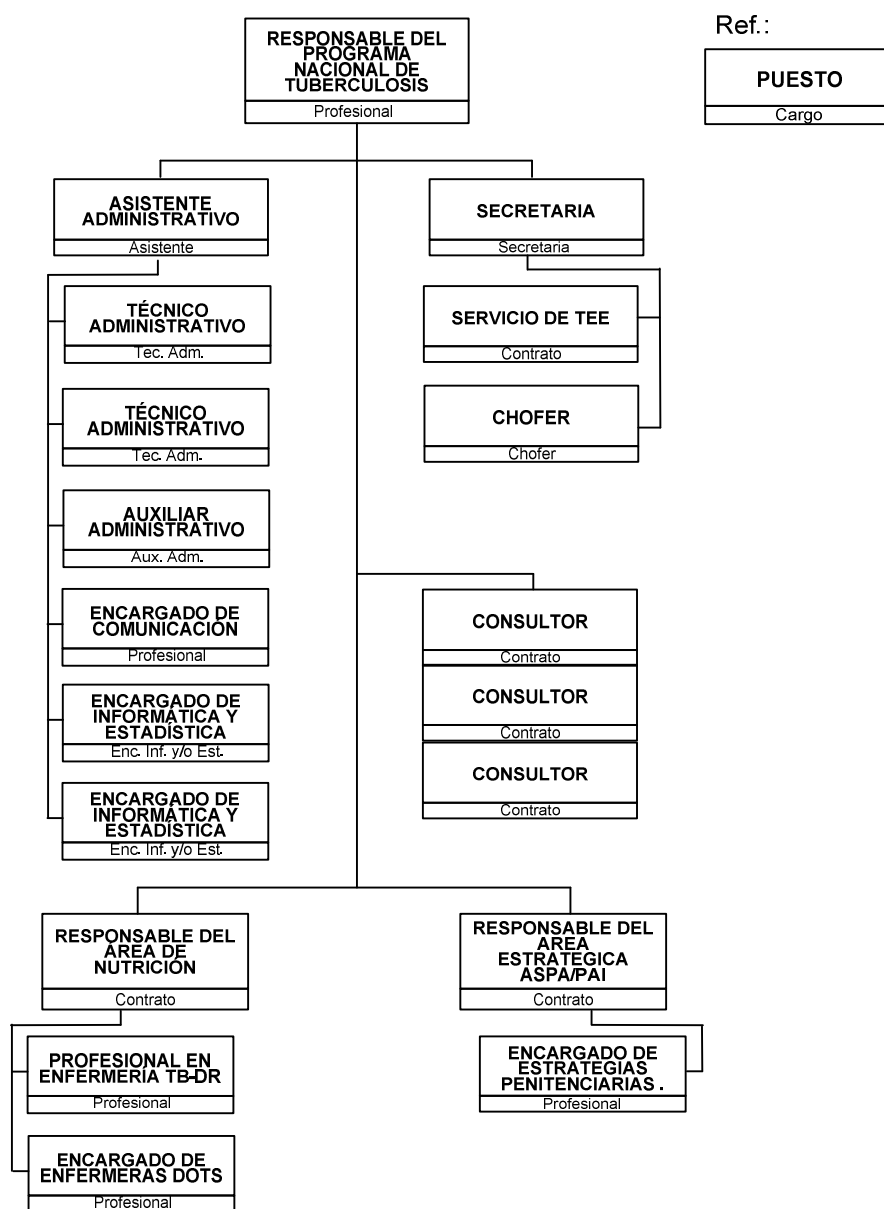
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 154 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>4. PRODUCTOS:</b>	
<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la prevención, control de Tuberculosis.</li> <li>b. Programa Operativo Anual del Área.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</li> </ul>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios.</li> <li>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>d. Instituciones Desconcentradas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Internas.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Actas de Informes Técnicos.</li> <li>d. Correo electrónico.</li> </ul>
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Gobernaciones.</li> <li>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</li> <li>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</li> <li>d. Organizaciones No Gubernamentales.</li> <li>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</li> <li>f. Gobiernos Municipales.</li> <li>g. Universidades.</li> <li>h. Organismos Internacionales.</li> <li>i. Otras Organizaciones de la sociedad Civil.</li> <li>j. Organismos Regionales de Salud.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cites.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</li> <li>d. Partes Epidemiológicos.</li> <li>e. Video y Fonoconferencias.</li> <li>f. Correo electrónico.</li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 155 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 156 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA DE VIGILANCIA Y CONTROL DE CHAGAS</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <b>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Ejecutar políticas nacionales e instructivas de prevención, control y supervisión de Chagas.</i></li> <li><i>b. Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia y control de Chagas, por niveles de atención.</i></li> <li><i>c. Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>d. Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.</i></li> <li><i>b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.</i></li> <li><i>c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</i></li> <li><i>d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.</i></li> <li><i>e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.</i></li> <li><i>f. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.</i></li> <li><i>g. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.</i></li> <li><i>h. Ley del Medio Ambiente.</i></li> <li><i>i. Ley 3300 de Vacunas</i></li> <li><i>j. Ley de Chagas N° 3374 del 23 de marzo del 2006</i></li> <li><i>k. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.</i></li> <li><i>l. Ley 2042 de Administración Presupuestaria.</i></li> <li><i>m. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.</i></li> <li><i>n. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.</i></li> <li><i>o. Código de Seguridad Social.</i></li> <li><i>p. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.</i></li> <li><i>q. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>r. Otras disposiciones relativas al sector.</i></li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

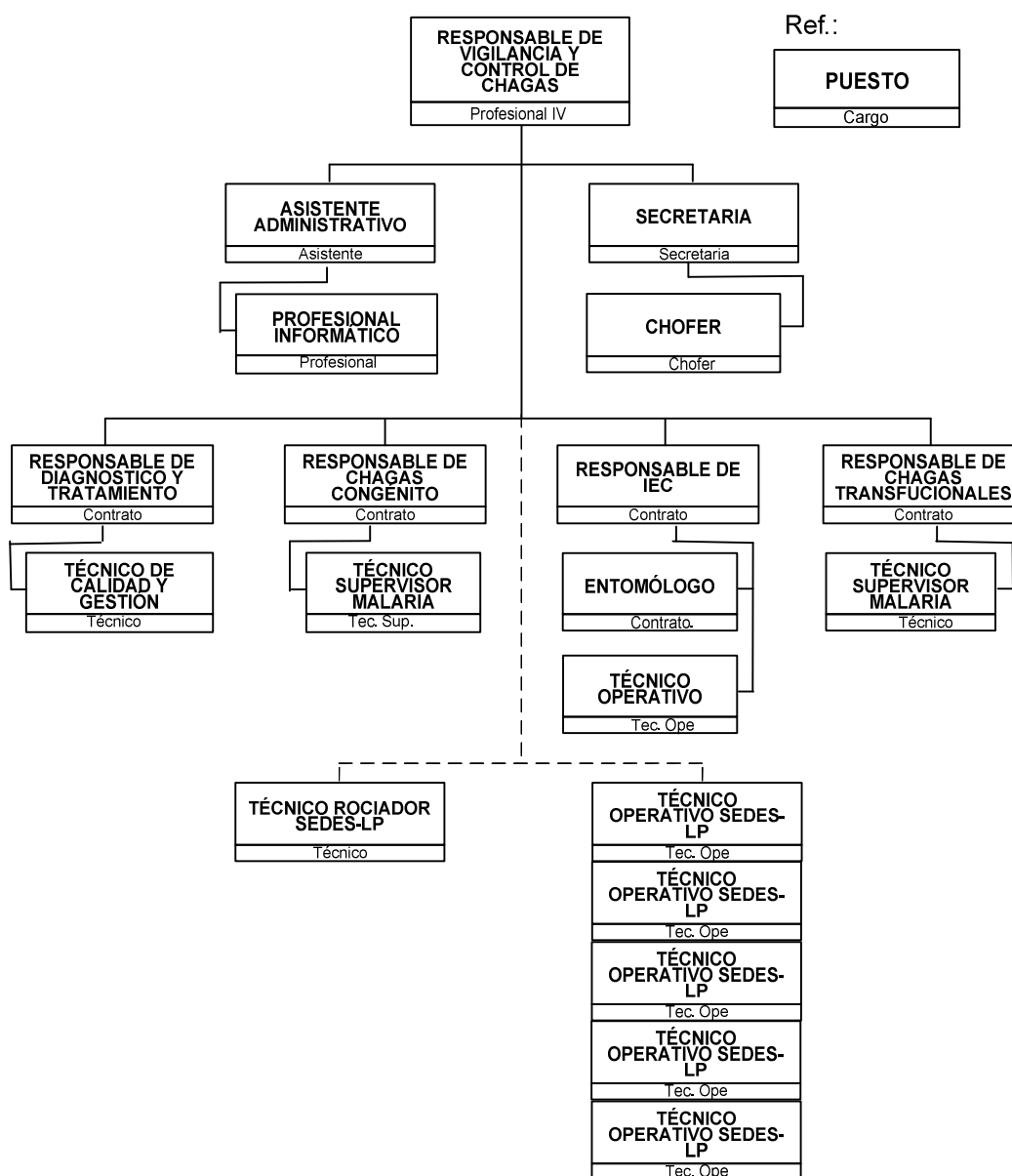
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 157 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>4. PRODUCTOS:</b>	
<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Normas, Protocolos y Guías para la promoción, prevención y control de Chagas.</i></li> <li><i>b. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la promoción, prevención y control de Chagas.</i></li> <li><i>c. Programa Operativo Anual del Área.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</i></li> </ul>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Despacho Ministerial.</i></li> <li><i>b. Viceministerios.</i></li> <li><i>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>d. Instituciones Desconcentradas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Notas Internas.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Actas de Informes Técnicos.</i></li> <li><i>d. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Gobernaciones.</i></li> <li><i>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</i></li> <li><i>d. Organizaciones No Gubernamentales.</i></li> <li><i>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>f. Gobiernos Municipales.</i></li> <li><i>g. Universidades.</i></li> <li><i>h. Organismos Internacionales.</i></li> <li><i>i. Otros Organizaciones de la sociedad Civil.</i></li> <li><i>j. Organismos Regionales de Salud.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</i></li> <li><i>d. Partes Epidemiológicos.</i></li> <li><i>e. Centros Nacionales de Enlace.</i></li> <li><i>f. Video y Fonoconferencias.</i></li> <li><i>g. Correo electrónico.</i></li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 158 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA



	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 159 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA DE VIGILANCIA Y CONTROL DE MALARIA</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <b>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<b>a.</b> <i>Ejecutar políticas nacionales e instructivas de prevención, control y supervisión de la Malaria.</i> <b>b.</b> <i>Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia y control de la Malaria.</i> <b>c.</b> <i>Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</i> <b>d.</b> <i>Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- f. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.
- g. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.
- h. Ley del Medio Ambiente.
- i. Ley 3300 de Vacunas.
- j. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.
- k. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- l. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- m. Código de Seguridad Social.
- n. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- o. Plan Estratégico de la Malaria 2008 -2012.
- p. Guía de diagnostico laboratorial de la Malaria.
- q. Guía sobre manejo de plaguicidas en el control vectorial.
- r. Guía de supervisión de puestos de diagnostico y tratamiento de la Malaria.
- s. Normas bolivianas de diagnostico y tratamiento de la Malaria.
- t. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- u. Otras disposiciones relativas al sector.

**4. PRODUCTOS:**

Normas	Servicios
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Normas, Protocolos y Guías para la promoción, prevención y control de la Malaria.</li> <li>b. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la promoción, prevención y control del Malaria.</li> <li>c. Programa Operativo Anual del Área.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Prestar servicios de acuerdo a normativa vigente.</li> <li>b. Reducir los índices de infestación de la Malaria.</li> <li>c. Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 161 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios.</li> <li>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>d. Instituciones Desconcentradas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Internas.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Actas de Informes Técnicos</li> <li>d. Correo electrónico.</li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Gobernaciones.</li> <li>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</li> <li>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</li> <li>d. Organizaciones No Gubernamentales.</li> <li>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</li> <li>f. Gobiernos Municipales.</li> <li>g. Universidades.</li> <li>h. Organismos Internacionales.</li> <li>i. Otros Organizaciones de la sociedad Civil.</li> <li>j. Organismos Regionales de Salud.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cites.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</li> <li>d. Partes Epidemiológicos.</li> <li>e. Centros Nacionales de Enlace.</li> <li>f. Video y Fonoconferencias.</li> <li>g. Correo electrónico.</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 162 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA DE VIGILANCIA Y CONTROL DE DENGUE</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<b>a.</b> <i>Ejecutar políticas nacionales e instructivas de prevención, control y supervisión del Dengue.</i> <b>b.</b> <i>Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia y control de Dengue, por niveles de atención.</i> <b>c.</b> <i>Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</i> <b>d.</b> <i>Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	
	<b>a.</b> <i>Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.</i> <b>b.</b> <i>Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.</i> <b>c.</b> <i>Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</i> <b>d.</b> <i>Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.</i> <b>e.</b> <i>Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.</i> <b>f.</b> <i>Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.</i> <b>g.</b> <i>Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.</i> <b>h.</b> <i>Ley del Medio Ambiente.</i> <b>i.</b> <i>Ley 3300 de Vacunas</i> <b>j.</b> <i>Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.</i> <b>k.</b> <i>Ley 2042 de Administración Presupuestaria.</i> <b>l.</b> <i>Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.</i> <b>m.</b> <i>Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.</i> <b>n.</b> <i>Código de Seguridad Social.</i> <b>o.</b> <i>Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.</i> <b>p.</b> <i>Normas de diagnóstico y manejo del Dengue.</i> <b>q.</b> <i>Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.</i> <b>r.</b> <i>Otras disposiciones relativas al sector.</i>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

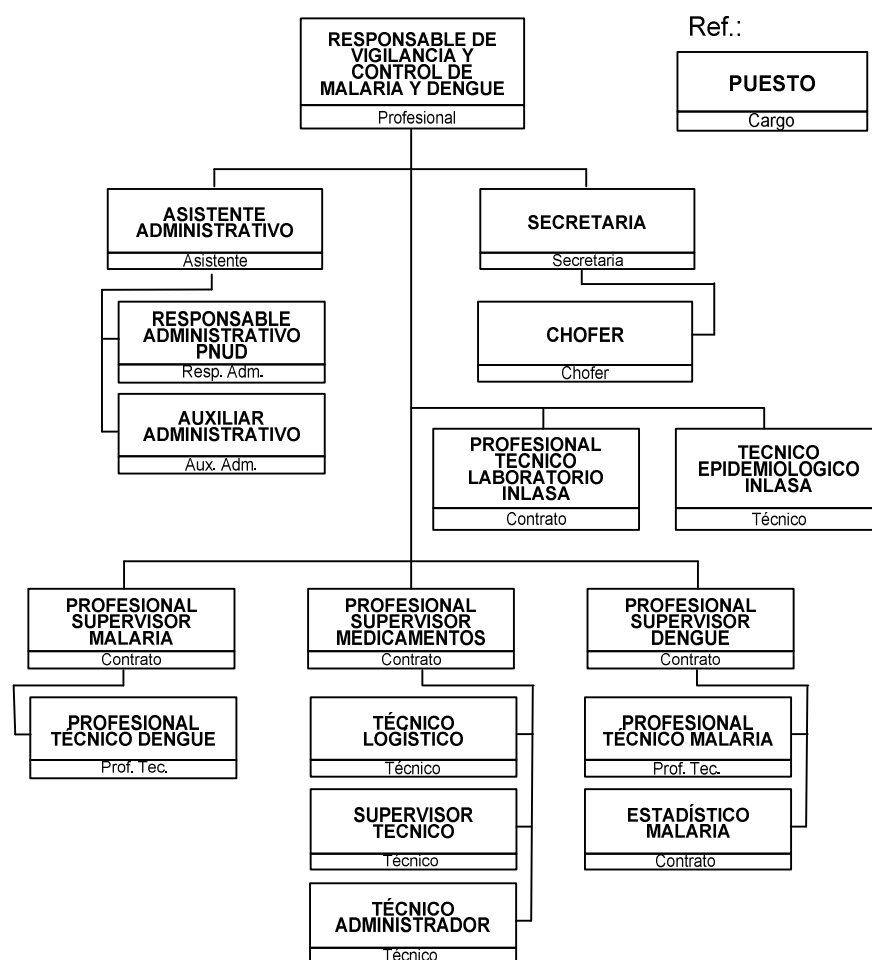
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 163 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>4. PRODUCTOS:</b>	
<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Normas, Protocolos y Guías para la promoción, prevención y control del Dengue.</i></li> <li><i>b. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la promoción, prevención y control del Dengue.</i></li> <li><i>c. Programa Operativo Anual del Área.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Prestar servicios de acuerdo a normativa vigente.</i></li> <li><i>b. Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</i></li> </ul>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Despacho Ministerial.</i></li> <li><i>b. Viceministerios.</i></li> <li><i>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>d. Instituciones Desconcentradas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Notas Internas.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Actas de Informes Técnicos.</i></li> <li><i>d. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Gobernaciones.</i></li> <li><i>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</i></li> <li><i>d. Organizaciones No Gubernamentales.</i></li> <li><i>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>f. Gobiernos Municipales.</i></li> <li><i>g. Universidades.</i></li> <li><i>h. Organismos Internacionales.</i></li> <li><i>i. Otros Organizaciones de la sociedad Civil.</i></li> <li><i>j. Organismos Regionales de Salud.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</i></li> <li><i>d. Partes Epidemiológicos.</i></li> <li><i>e. Centros Nacionales de Enlace.</i></li> <li><i>f. Video y Fonoconferencias.</i></li> <li><i>g. Correo electrónico.</i></li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 164 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 165 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA DE ATENCIÓN SANITARIA E INFLUENCIA A/H1N1</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	Ejecución Sustantiva UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ninguna</li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<b>a.</b> Ejecutar políticas nacionales e instructivas de prevención, control y supervisión de Atención Sanitaria Influenza A/H1N1. <b>b.</b> Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia y control de Atención Sanitaria Influenza A/H1N1. <b>c.</b> Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes. <b>d.</b> Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	
	<b>a.</b> Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia. <b>b.</b> Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación. <b>c.</b> Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999. <b>d.</b> Ley de Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez" N° 031 del 19 de julio del 2010. <b>e.</b> Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas "Marcelo Quiroga Santa Cruz" N° 004 del 31 de marzo del 2010. <b>f.</b> Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996. <b>g.</b> Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios. <b>h.</b> Ley del Medio Ambiente. <b>i.</b> Ley 3300 de Vacunas <b>j.</b> Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131. <b>k.</b> Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009. <b>l.</b> Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008. <b>m.</b> Código de Seguridad Social. <b>n.</b> Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990. <b>o.</b> Protocolos de Vigilancia de Atención Sanitaria Influenza A/H1N1. <b>p.</b> Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes. <b>q.</b> Otras disposiciones relativas al sector.

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 166 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<b>4. PRODUCTOS:</b>	
<b>Normas</b>	<b>Servicios</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Elaboración, difusión e implementación de las Normas, protocolos y guías para la prevención y atención sanitaria Influenza A/H1N1.</i></li> <li>b. <i>Programa Operativo Anual del Área.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Gestionar la oferta de servicios de acuerdo a normativa vigente con los SEDES.</i></li> <li>b. <i>Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</i></li> <li>c. <i>Gestionar la disponibilidad de insumos de confirmación diagnóstica influenza.</i></li> <li>d. <i>Gestionar el fortalecimiento de la capacidad resolutive del RRHH en salud.</i></li> </ul>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Despacho Ministerial.</i></li> <li>b. <i>Viceministerios.</i></li> <li>c. <i>Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li>d. <i>Instituciones Desconcentradas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Notas Internas.</i></li> <li>b. <i>Informes.</i></li> <li>c. <i>Actas de Informes Técnicos.</i></li> <li>d. <i>Correo electrónico.</i></li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Gobernaciones.</i></li> <li>b. <i>Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li>c. <i>Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</i></li> <li>d. <i>Organizaciones No Gubernamentales.</i></li> <li>e. <i>Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li>f. <i>Gobiernos Municipales.</i></li> <li>g. <i>Universidades.</i></li> <li>h. <i>Organismos Internacionales.</i></li> <li>i. <i>Otros Organizaciones de la sociedad Civil.</i></li> <li>j. <i>Organismos Regionales de Salud.</i></li> <li>k. <i>INLASA.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Cites.</i></li> <li>b. <i>Informes.</i></li> <li>c. <i>Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</i></li> <li>d. <i>Partes Epidemiológicos.</i></li> <li>e. <i>Video y Fonoconferencias.</i></li> <li>f. <i>Correo electrónico.</i></li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 167 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA DE VIGILANCIA Y CONTROL DEL HANTA VIRUS</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<b>a.</b> <i>Ejecutar políticas nacionales e instructivas de prevención, control y supervisión de Hanta Virus.</i> <b>b.</b> <i>Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia y control de Hanta Virus.</i> <b>c.</b> <i>Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</i> <b>d.</b> <i>Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	
	<b>a.</b> <i>Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.</i> <b>b.</b> <i>Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.</i> <b>c.</b> <i>Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</i> <b>d.</b> <i>Ley de Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Bólvarez" N° 031 del 19 de julio del 2010.</i> <b>e.</b> <i>Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas "Marcelo Quiroga Santa Cruz" N° 004 del 31 de marzo del 2010.</i> <b>f.</b> <i>Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.</i> <b>g.</b> <i>Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.</i> <b>h.</b> <i>Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.</i> <b>i.</b> <i>Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.</i> <b>j.</b> <i>Protocolos de Vigilancia de Hanta Virus.</i> <b>k.</b> <i>Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.</i> <b>l.</b> <i>Otras disposiciones relativas al sector.</i>
<b>4. PRODUCTOS:</b>	
<b>Normas</b>	<b>Servicios</b>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 168 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Elaboración, difusión e implementación de las Normas, protocolos y guías para la prevención y control de Hanta Virus.</i></li> <li>b. <i>Programa Operativo Anual del Área.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Gestionar la oferta de servicios de acuerdo a normativa vigente con los SEDES.</i></li> <li>b. <i>Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</i></li> <li>c. <i>Gestionar la disponibilidad de insumos de confirmación diagnóstica Hanta Virus.</i></li> <li>d. <i>Gestionar el fortalecimiento de la capacidad resolutiva del RRHH en salud.</i></li> </ul>
---	---

**5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**

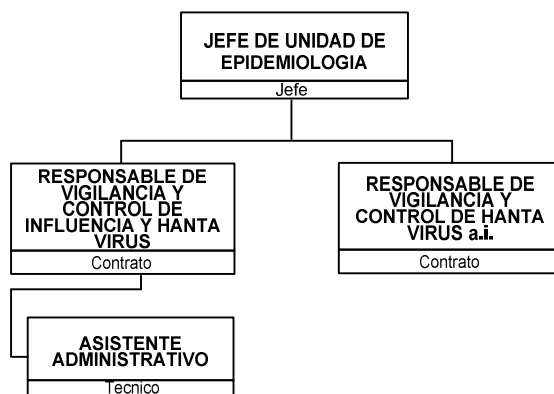
<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Despacho Ministerial.</i></li> <li>b. <i>Viceministerios.</i></li> <li>c. <i>Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li>d. <i>Instituciones Desconcentradas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Notas Internas.</i></li> <li>b. <i>Informes.</i></li> <li>c. <i>Actas de Informes Técnicos.</i></li> <li>d. <i>Correo electrónico.</i></li> </ul>
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Gobernaciones.</i></li> <li>b. <i>Servicios Departamentales de Salud (9 SEDES).</i></li> <li>c. <i>Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</i></li> <li>d. <i>Organizaciones No Gubernamentales.</i></li> <li>e. <i>Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li>f. <i>Gobiernos Municipales.</i></li> <li>g. <i>Universidades.</i></li> <li>h. <i>Organismos Internacionales.</i></li> <li>i. <i>Otros Organizaciones de la sociedad Civil.</i></li> <li>j. <i>Organismos Regionales de Salud.</i></li> <li>k. <i>INLASA.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Cites.</i></li> <li>b. <i>Informes.</i></li> <li>c. <i>Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</i></li> <li>d. <i>Partes Epidemiológicos.</i></li> <li>e. <i>Video y Fonoconferencias.</i></li> <li>f. <i>Correo electrónico.</i></li> </ul>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 169 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 170 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA DE VIGILANCIA Y CONTROL DE LEISHMANIASIS</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	Ejecución Sustantiva UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ninguna</li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ejecutar políticas nacionales e instructivas de prevención, control y supervisión de Leishmaniasis.</li> <li>b. Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia y control de Leishmaniasis.</li> <li>c. Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>d. Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.</li> <li>b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.</li> <li>c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</li> <li>d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez" N° 031 del 19 de julio del 2010.</li> <li>e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas "Marcelo Quiroga Santa Cruz" N° 004 del 31 de marzo del 2010.</li> <li>f. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.</li> <li>g. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.</li> <li>h. Ley del Medio Ambiente.</li> <li>i. Ley 3300 de Vacunas</li> <li>j. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.</li> <li>k. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.</li> <li>l. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.</li> <li>m. Código de Seguridad Social.</li> <li>n. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.</li> <li>o. Protocolos de Vigilancia de la Leishmaniasis.</li> <li>p. Resolución Ministerial N° 0418 de 14 de junio de 2007 Guía Operativa de Leishmaniasis.</li> <li>q. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>r. Otras disposiciones relativas al sector.</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

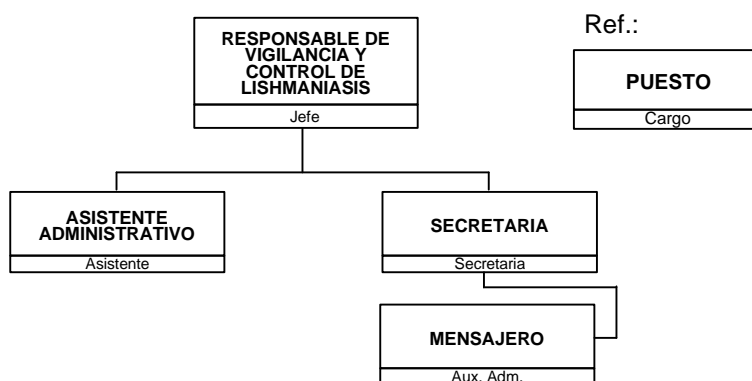
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 171 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>4. PRODUCTOS:</b>	
<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Normas, Protocolos y Guías para la vigilancia, prevención, capacitación y control de Leishmaniasis.</i></li> <li><i>b. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la vigilancia y control de la Leishmaniasis.</i></li> <li><i>c. Programa Operativo Anual del Área.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Prestar servicios de acuerdo a normativa vigente.</i></li> <li><i>b. Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</i></li> </ul>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Despacho Ministerial.</i></li> <li><i>b. Viceministerios.</i></li> <li><i>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>d. Instituciones Desconcentradas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Notas Internas.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Actas de Informes Técnicos.</i></li> <li><i>d. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Gobernaciones.</i></li> <li><i>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</i></li> <li><i>d. Organizaciones No Gubernamentales.</i></li> <li><i>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>f. Gobiernos Municipales.</i></li> <li><i>g. Universidades.</i></li> <li><i>h. Organismos Internacionales.</i></li> <li><i>i. Otros Organizaciones de la sociedad Civil.</i></li> <li><i>j. Organismos Regionales de Salud.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</i></li> <li><i>d. Partes Epidemiológicos.</i></li> <li><i>e. Centros Nacionales de Enlace.</i></li> <li><i>f. Video y Fonoconferencias.</i></li> <li><i>g. Correo electrónico.</i></li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 172 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 173 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA DE VIGILANCIA Y CONTROL DE ACCIDENTES POR OFIDIOS Y PONZOÑOSOS</b>
<i>a. Nivel Jerárquico:</i> <i>b. Tipo de Unidad Organizacional:</i> <i>c. Dependencia:</i> <i>d. Áreas Funcionales Dependientes:</i>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<i>a. Realizar el tratamiento antiofídico-ponzoñosos y distribución de sueros antiofídicos - antiponzoñosos y con la competencia normativa, vigilancia y control en coordinación con los servicios departamentales de salud y el INLASA.</i> <i>b. Ejecutar políticas nacionales e instructivas de prevención, control y supervisión de Accidentes por Ofidios y Ponzoñosos.</i> <i>c. Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia y control de Accidentes por Ofidios y Ponzoñosos.</i> <i>d. Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</i> <i>e. Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 174 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- f. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.
- g. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.
- h. Ley del Medio Ambiente.
- i. Ley 3300 de Vacunas
- j. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.
- k. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- l. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- m. Código de Seguridad Social.
- n. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- o. Resolución Ministerial N° 01575 del 15 de Diciembre de 2010, creación del Área de Vigilancia y Control de Accidentes por Ofidios y Ponzoñosos.
- p. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- q. Otras disposiciones relativas al sector.


#### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guía técnica de Ofidismo.</li> <li>b. Programa Operativo Anual del Área.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Prestar servicios de acuerdo a normativa vigente.</li> <li>b. Coordinar la información con gobernaciones, SEDES, Municipios, SNIS y comunidades.</li> </ol>

#### 5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:

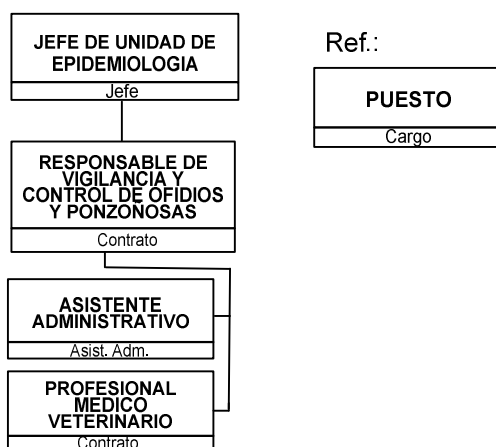
Internos	Medios y Canales de Comunicación
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios.</li> <li>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>d. Instituciones Desconcentradas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Internas.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Actas de Informes Técnicos.</li> <li>d. Correo electrónico.</li> </ol>
Externos	Medios y Canales de Comunicación

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 175 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Gobernaciones.</li> <li>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</li> <li>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</li> <li>d. Organizaciones No Gubernamentales.</li> <li>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</li> <li>f. Gobiernos Municipales.</li> <li>g. Universidades.</li> <li>h. Organismos Internacionales.</li> <li>i. Otras Organizaciones de la sociedad Civil.</li> <li>j. Organismos Regionales de Salud.</li> <li>k. INLASA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cites.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</li> <li>d. Partes Epidemiológicos.</li> <li>e. Video y Fonoconferencias.</li> <li>f. Correo electrónico.</li> </ul>
--	---

## 6. ORGANIGRAMA



	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 176 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA: PROGRAMA NACIONAL ITS/VIH/SIDA</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
<b>a.</b> <i>Ejecutar políticas nacionales e instructivas de prevención, control de ITS/VIH/SIDA.</i> <b>b.</b> <i>Proponer políticas y elaborar estrategias de salud para la prevención, tratamiento y control de las ITS/VIH/SIDA.</i> <b>c.</b> <i>Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia, control de ITS/VIH/SIDA.</i> <b>d.</b> <i>Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</i> <b>e.</b> <i>Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i> <b>f.</b> <i>Coordinar, planificar y tomar acciones para el seguimiento, evaluación y control de la gestión ejecutiva, administrativa y financiera del Programa Nacional de Vigilancia y Control de ITS/VIH/SIDA.</i> <b>g.</b> <i>Coordinar el Plan Nacional de Desarrollo y Plan Sectorial, para tomar acciones conjuntas con los actores involucrados en la temática de las ITS/VIH/SIDA.</i> <b>h.</b> <i>Normar el trabajo operativo de las instancias regionales de ITS/VIH/SIDA en todo el país.</i> <b>i.</b> <i>Contra con un Programa Operativo Anual elaborado en forma participativa, que permitirá optimizar la gestión del Programa Nacional de Vigilancia y Control de ITS/VIH/SIDA, en sujeción a la normativa vigente.</i>	
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012






- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- f. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.
- g. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.
- h. Ley del Medio Ambiente.
- i. Ley 3300 de Vacunas
- j. Ley del Medicamento
- k. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.
- l. Ley N° 3729 de 8 de agosto de 2007 y su D.S. Reglamentario N° 0451 de 17 de marzo de 2010 para la “Prevención del VIH/SIDA, Protección de los Derechos Humanos y Asistencia Integral Multidisciplinaria para las Personas que Viven con el VIH/SIDA.
- m. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- n. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- o. Código de Seguridad Social.
- p. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- q. Resolución Biministerial entre el MSD y el Ministerio de Gobierno sobre requerimiento de la prueba de diagnóstico del VIH a ciudadanos extranjeros que soliciten residencia temporal o permanente en Bolivia.
- r. Resolución Ministerial N° 0521 de 26 de mayo de 2010 sobre la Oferta de la Prueba Rápida del VIH y la Sífilis Congénita a Embarazadas.
- s. Plan Nacional de Igualdad de Oportunidades.
- t. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- u. Otras disposiciones relativas al sector.

**4. PRODUCTOS:**


Normas	Servicios
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Normas, Protocolos y Guías para la, prevención, control de ITS/VIH/SIDA.</li> <li>b. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la prevención, control de ITS/VIH/SIDA.</li> <li>c. Programa Operativo Anual del Área.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Prestar servicios de acuerdo a normativa vigente.</li> <li>b. Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</li> <li>c. Gestión de Medicamentos en el marco del SNUS y SALMI (selección, programación, adquisición, almacenamiento, distribución y promoción de los usos racional) para entrega a</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

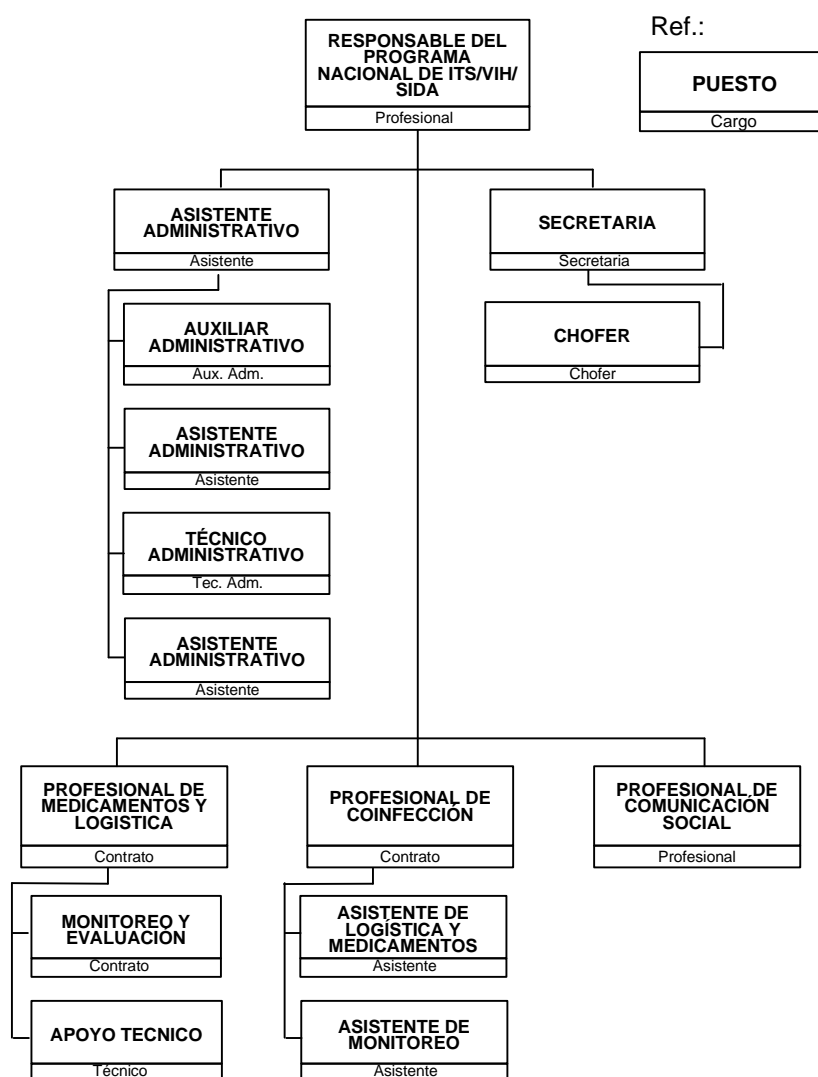
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 178 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

	<p><i>población beneficiaria a través de los CDVIR y CRVIR.</i></p> <p><i>d. Diseñar y apoyar la ejecución de campañas nacionales de promoción de la salud y prevención de las ITS/VIH/SIDA dirigidas a la población.</i></p> <p><i>e. Coordinar con la sociedad civil y de forma participativa las acciones de respuesta al VIH/SIDA en Bolivia, bajo rectoría del MSD.</i></p>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<p><i>a. Despacho Ministerial.</i></p> <p><i>b. Viceministerios.</i></p> <p><i>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><i>d. Instituciones Desconcentradas.</i></p>	<p><i>a. Notas Internas.</i></p> <p><i>b. Informes.</i></p> <p><i>c. Actas de Informes Técnicos.</i></p> <p><i>d. Correo electrónico.</i></p>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<p><i>a. Gobernaciones.</i></p> <p><i>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></p> <p><i>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</i></p> <p><i>d. Organizaciones No Gubernamentales.</i></p> <p><i>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></p> <p><i>f. Gobiernos Municipales.</i></p> <p><i>g. Universidades.</i></p> <p><i>h. Organismos Internacionales.</i></p> <p><i>i. Otras Organizaciones de la sociedad Civil.</i></p> <p><i>j. Organismos Regionales de Salud.</i></p>	<p><i>a. Cites.</i></p> <p><i>b. Informes.</i></p> <p><i>c. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</i></p> <p><i>d. Partes Epidemiológicos.</i></p> <p><i>e. Video y Fonoconferencias.</i></p> <p><i>f. Correo electrónica.</i></p>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 179 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 180 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES</b>
<i>a. Nivel Jerárquico:</i> <i>b. Tipo de Unidad Organizacional:</i> <i>c. Dependencia:</i> <i>d. Áreas Funcionales Dependientes:</i>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<i>a. Ejecutar políticas nacionales e instructivas de prevención, control y atención del Programa Nacional de Inmunizaciones.</i> <i>b. Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia, control y atención del Programa Nacional de Inmunizaciones.</i> <i>c. Realizar la gestión de campañas de vacunación con vacunas de: sarampión, rubeola, pentavalente, fiebre amarilla, parotiditis, tétanos, hepatitis y otras de acuerdo a los perfiles epidemiológicos de la población.</i> <i>d. Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</i> <i>e. Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 181 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- f. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.
- g. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.
- h. Ley 3300 de Vacunas
- i. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.
- j. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- k. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- l. Código de Seguridad Social.
- m. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- n. Resolución Ministerial de control y atención de desastres.
- o. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- p. Otras disposiciones relativas al sector.


#### 4. PRODUCTOS:

<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Normas, Protocolos y Guías para la, prevención, control y atención del Programa Nacional de Inmunizaciones.</li> <li>b. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la prevención, control y atención del Programa Nacional de Inmunizaciones.</li> <li>c. Programa Operativo Anual del Área.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Prestar servicios de acuerdo a normativa vigente.</li> <li>b. Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</li> </ol>

#### 5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:


<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios.</li> <li>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>d. Instituciones Desconcentradas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Internas.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Actas de Informes Técnicos.</li> <li>d. Correo electrónico.</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

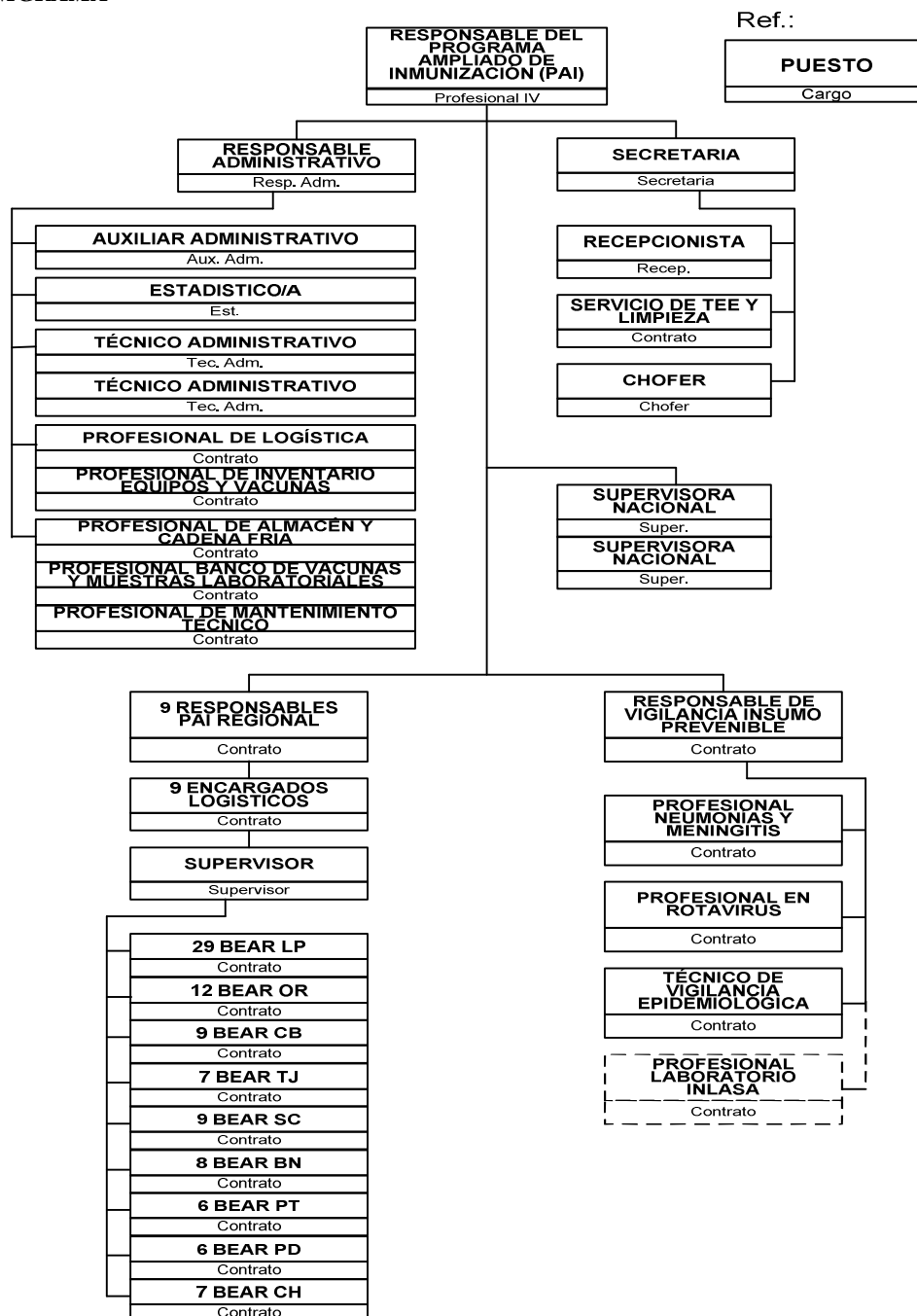
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 182 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Gobernaciones.</i></li> <li><i>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</i></li> <li><i>d. Organizaciones No Gubernamentales.</i></li> <li><i>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>f. Gobiernos Municipales.</i></li> <li><i>g. Universidades.</i></li> <li><i>h. Organismos Internacionales.</i></li> <li><i>i. Otras Organizaciones de la sociedad Civil.</i></li> <li><i>j. Organismos Regionales de Salud.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</i></li> <li><i>d. Partes Epidemiológicos.</i></li> <li><i>e. Video y Fonoconferencias.</i></li> <li><i>f. Correo electrónico.</i></li> </ul>


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 183 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA



	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 184 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA DE CONTROL Y ATENCIÓN DE DESASTRES</b>
<i>a. Nivel Jerárquico:</i> <i>b. Tipo de Unidad Organizacional:</i> <i>c. Dependencia:</i> <i>d. Áreas Funcionales Dependientes:</i>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<i>a. Ejecutar políticas nacionales e instructivas de prevención, control y atención de desastres.</i> <i>b. Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia, control y atención de desastres.</i> <i>c. Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</i> <i>d. Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012





- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- f. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.
- g. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.
- h. Ley 3300 de Vacunas
- i. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.
- j. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- k. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- l. Decreto Supremo Modificatorio a la Ley 2140.
- m. Código de Seguridad Social.
- n. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- o. Ley 2042 de Administración Presupuestaria.
- p. Resolución Ministerial de control y atención de desastres.
- q. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- r. Otras disposiciones relativas al sector.


#### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Normas, Protocolos y Guías para la, prevención, control y atención de desastres.</li> <li>b. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la prevención, control y atención de desastres.</li> <li>c. Programa Operativo Anual del Área.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Prestar servicios de acuerdo a normativa vigente.</li> <li>b. Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</li> </ul>

#### 5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:

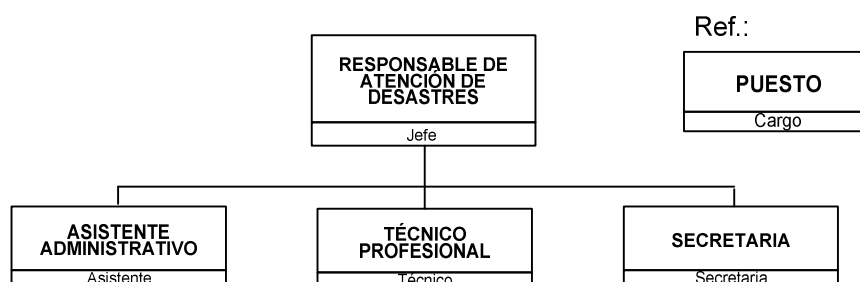
Internos	Medios y Canales de Comunicación
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios.</li> <li>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Internas.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Actas de Informes Técnicos.</li> <li>d. Correo electrónico.</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 186 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<i>d. Instituciones Desconcentradas.</i>	
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Gobernaciones.</i></li> <li><i>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</i></li> <li><i>d. Organizaciones No Gubernamentales.</i></li> <li><i>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>f. Gobiernos Municipales.</i></li> <li><i>g. Universidades.</i></li> <li><i>h. Organismos Internacionales.</i></li> <li><i>i. Otras Organizaciones de la sociedad Civil.</i></li> <li><i>j. Organismos Regionales de Salud.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</i></li> <li><i>d. Partes Epidemiológicos.</i></li> <li><i>e. Video y Fonoconferencias.</i></li> <li><i>f. Correo electrónico.</i></li> </ul>

## 6. ORGANIGRAMA



	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 187 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA DE VIGILANCIA Y CONTROL DE LEPROA</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <b>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<p><b>a.</b> <i>Es un instancia de la DGSS y la Unidad de Epidemiología, normativa, rectora y de mayor desarrollo técnico, responsable de la construcción del perfil epidemiológico de la Lepra a través de la vigilancia, promoción, prevención, control, eliminación y erradicación; revalorizando la salud de la comunidad y de las familias bolivianas, para la construcción de un Sistema Único de Salud, trabajando en equipo, con responsabilidad, disciplina, honestidad y con interculturalidad por medio de alianzas estratégicas horizontales y solidarias, con participación social y justicia distributiva, al establecer medidas eficientes, efectivas y oportunas con compromiso, ética, soberanía y libertad, incluyendo a grupos pobres y desprotegidos, para mejorar la calidad de vida de la población boliviana..</i></p>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- f. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.
- g. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.
- h. Ley del Medio Ambiente.
- i. Ley 3300 de Vacunas
- j. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.
- k. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- l. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- m. Código de Seguridad Social.
- n. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- o. Protocolos de Vigilancia de la Lepra.
- p. Resolución Ministerial N° 0681 de 13 de marzo de 2007.
- q. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- r. Otras disposiciones relativas al sector.

**4. PRODUCTOS:**


Normas	Servicios
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Normas, Protocolos y Guías para la, prevención y control de Lepra.</li> <li>b. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la prevención y control de Lepra.</li> <li>c. Programa Operativo Anual del Área.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Prestar servicios de acuerdo a normativa vigente.</li> <li>b. Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia y control de Lepra.</li> <li>c. Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>d. Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para el cumplimiento con las metas de gestión establecidas.</li> <li>e. Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 189 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios.</li> <li>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>d. Instituciones Desconcentradas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Internas.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Actas de Informes Técnicos.</li> <li>d. Correo electrónico.</li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Gobernaciones.</li> <li>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</li> <li>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</li> <li>d. Organizaciones No Gubernamentales.</li> <li>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</li> <li>f. Gobiernos Municipales.</li> <li>g. Universidades.</li> <li>h. Organismos Internacionales.</li> <li>i. Otras Organizaciones de la sociedad Civil.</li> <li>j. Organismos Regionales de Salud.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cites.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</li> <li>d. Partes Epidemiológicos.</li> <li>e. Video y Fonoconferencias.</li> <li>f. Correo electrónico.</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 190 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA DE VIGILANCIA Y CONTROL DE CÓLERA/VETA</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<p><i>a. Es un instancia de la DGSS y la Unidad de Epidemiología, normativa, rectora y de mayor desarrollo técnico, responsable de la construcción del perfil epidemiológico del Cólera y otras enfermedades transmitidas por alimentos (ETA), con énfasis en Síndrome Urémico Hemolítico SUH, a través de la vigilancia, promoción, prevención, control, eliminación y erradicación; revalorizando la salud de la comunidad y de las familias bolivianas, para la construcción de un Sistema Único de Salud, trabajando en equipo, con responsabilidad, disciplina, honestidad y con interculturalidad por medio de alianzas estratégicas horizontales y solidarias, con participación social y justicia distributiva, al establecer medidas eficientes, efectivas y oportunas con compromiso, ética, soberanía y libertad, incluyendo a grupos pobres y desprotegidos, para mejorar la calidad de vida de la población boliviana.</i></p>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 191 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- f. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.
- g. Ley N° 2426 del Seguro Universal Materno Infantil y sus Decretos Reglamentarios.
- h. Ley del Medio Ambiente.
- i. Ley 3300 de Vacunas
- j. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.
- k. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- l. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- m. Decreto Supremo N° 25729 de 07 de Abril de 2000 – SENASAG que reglamenta los procedimientos para la fiscalización, control y seguimiento para la inocuidad alimentaria en los tramos productivos y de procesamiento y la autorización y certificación del funcionamiento de plantas industrializadoras de productos agropecuarios en materia sanitaria e inocuidad alimentaria.
- n. Decreto Supremo N° 28147 de 16 de mayo de 2005, que crea el Registro Sanitario de la Inocuidad de Alimentos.
- o. Código de Seguridad Social.
- p. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- q. Protocolos de Vigilancia del Cólera, Síndrome Urémico Hemolítico SUH y de la Vigilancia de Enfermedades de Transmisión Alimentaria.
- r. Reglamento Sanitario de Alimentos y Bebidas – Ley N° 2061 de 16 de marzo de 2000, - Servicio Nacional de Sanidad Agropecuaria e Inocuidad Alimentaria – SENASAG.
- s. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- t. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Normas, Protocolos y Guías para la, prevención y control de Cólera y otras enfermedades transmitidas por alimentos con énfasis en Síndrome Urémico Hemolítico SUH.</li> <li>b. Normas, Protocolos y Guías técnicas para la prevención y control de Cólera, otras enfermedades transmitidas por alimentos con énfasis en Síndrome Urémico Hemolítico SUH.</li> <li>c. Programa Operativo Anual del Área.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Ejecutar políticas nacionales e instructivas de prevención, control y supervisión de Cólera y Vigilar otras enfermedades transmitidas por alimentos con énfasis en Síndrome Urémico Hemolítico SUH.</li> <li>b. Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la Vigilancia y control de Cólera, otras enfermedades transmitidas por alimentos con énfasis en Síndrome Urémico Hemolítico SUH.</li> </ol>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 192 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

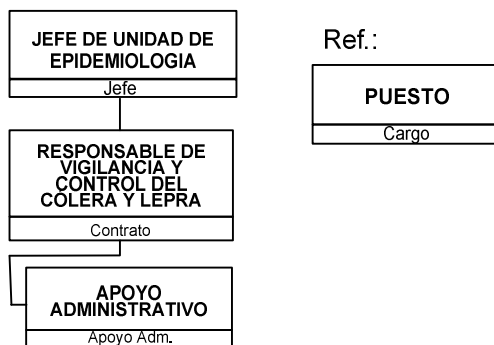
	<ul style="list-style-type: none"> <li>c. <i>Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li>d. <i>Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumplimiento con las metas de gestión establecidas.</i></li> <li>e. <i>Prestar servicios de acuerdo a normativa vigente.</i></li> <li>f. <i>Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</i></li> </ul>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Despacho Ministerial.</i></li> <li>b. <i>Viceministerios.</i></li> <li>c. <i>Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li>d. <i>Instituciones Desconcentradas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Notas Internas.</i></li> <li>b. <i>Informes.</i></li> <li>c. <i>Actas de Informes Técnicos.</i></li> <li>d. <i>Correo electrónico.</i></li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Gobernaciones.</i></li> <li>b. <i>Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li>c. <i>Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</i></li> <li>d. <i>Organizaciones No Gubernamentales.</i></li> <li>e. <i>Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li>f. <i>Gobiernos Municipales.</i></li> <li>g. <i>Universidades.</i></li> <li>h. <i>Organismos Internacionales.</i></li> <li>i. <i>Otros Organizaciones de la sociedad Civil.</i></li> <li>j. <i>Organismos Regionales de Salud.</i></li> <li>k. <i>Ministerio de Agricultura</i></li> <li>l. <i>Ministerio de Agua.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Cites.</i></li> <li>b. <i>Informes.</i></li> <li>c. <i>Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</i></li> <li>d. <i>Partes Epidemiológicos.</i></li> <li>e. <i>Video y Fonoconferencias.</i></li> <li>f. <i>Correo electrónico.</i></li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 193 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA



	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 194 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>CENTRO NACIONAL DE ENLACE</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<p><i>a. Establecer y ejecutar directrices e instructivas del Centro Nacional de Enlace, en el marco del cumplimiento del Registro Sanitario Internacional (RSI 2005).</i></p> <p><i>b. Aumentar la percepción para la detección de eventos relevantes que puedan preceder a la ocurrencia de un Evento de Salud Pública de Importancia Nacional (ESPIN) o eventos de Riesgos a la Salud Pública de Importancia Internacional (ESPPII).</i></p> <p><i>c. Articular y agilizar los procesos de verificación y evaluación de situaciones que puedan preceder a la ocurrencia de un ESPIN o ESPPII, entre los diferentes subsistemas y niveles de vigilancia.</i></p> <p><i>d. Establecer los canales de comunicación entre los cuatro niveles de vigilancia (comunitario, local, departamental y nacional) que logren identificar oportunamente a las autoridades nacionales y otras instancias pertinentes para la toma de decisiones adecuada y oportuna.</i></p> <p><i>e. Alertar al equipo de respuesta rápida y monitorear el avance de la respuesta ante la ocurrencia de un ESPIN o ESPPII.</i></p> <p><i>f. Cumplir con los requerimientos mínimos establecidos en el reglamento Sanitario Internacional.</i></p> <p><i>g. Coordinar con la Unidad de Epidemiología para el cumplimiento del RSI 2005.</i></p> <p><i>h. Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</i></p> <p><i>i. Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i></p>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- f. Ley del Medio Ambiente.
- g. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.
- h. Ley de Sanidad Animal.
- i. Ley 2140 de 25 de octubre de 2000 y la para la reducción de riegos y atención de desastres y la Ley 2335.
- j. Decretos Supremos que declaran emergencia nacional y/o atención de desastres.
- k. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- l. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- m. Código de Seguridad Social.
- n. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- o. Reglamento Sanitario Internacional.
- p. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- q. Otras disposiciones relativas al sector.

**4. PRODUCTOS:**


Normas	Servicios
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Manual de Normas y procedimientos del Centro Nacional de Enlace.</li> <li>b. Manual de Normas y procedimientos del Centro Departamental de Nacional.</li> <li>c. Protocolos y Guías para investigaciones e intervenciones de campo a ser aplicados por los equipos de respuesta rápida.</li> <li>d. Marco legal para cumplimiento del reglamento Sanitario Internacional en Bolivia: Resolución Ministerial</li> <li>e. Programa Operativo del Centro Nacional de Enlace.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Establecer canales permanentes para la recepción, verificación y respuesta ante un ante un ESPIN y ESPII, desde fuentes oficiales relevantes.</li> <li>b. Consolidar la información proveniente de los diferentes sectores y organismos gubernamentales y privados vinculados a la vigilancia de los ESPIN y ESPII.</li> <li>c. Establecer y mantener mecanismos que aseguren la comunicación permanente con los puntos focales para el RSI.</li> <li>d. Verificar la información procedente de diferentes fuentes sobre eventos que puedan constituir un ESPIN y ESPII.</li> <li>e. Comunicar y actualizar en forma oportuna los ESPIN y ESPII a las autoridades nacionales, a los puntos de contacto de OPS/OMS y otras redes internacionales de vigilancia a los que pertenece Bolivia.</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 196 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


	<p><i>f. Solicitar colaboración a los puntos focales de OMS para el RSI en caso de eventos cuya información no es suficiente para realizar una evaluación de riesgo adecuada o consultar sobre medidas sanitarias apropiadas.</i></p> <p><i>g. Notificar y actualizar a las áreas técnicas intra y extrasectorial que forman el sistema de vigilancia y respuesta, todo evento relacionada con los mismos y que hayan ingresado al CNE desde fuentes internacionales.</i></p> <p><i>h. Identificar y registrar los ESPIN y ESPII, de modo oportuno, continuo y sistemático, de fuentes de información formal e informal.</i></p> <p><i>i. Realizar la evaluación de riesgo en relación con eventos de salud pública, daños y emergencias de importancia nacional e internacional.</i></p> <p><i>j. Estar a disposición permanente para recibir y enviar información a todos los puntos focales nacionales, departamentales y municipales.</i></p> <p><i>k. Notificar y actualizar a las áreas técnicas que forman el Sistema de Vigilancia, todo evento relacionado con los mismos y que hayan ingresado al CNE desde otras fuentes.</i></p> <p><i>l. Comunicar en forma oportuna la ocurrencia del ESPIN y ESPII a los diferentes niveles operativos, locales y departamentales.</i></p> <p><i>m. Activar el equipo de respuesta rápida cuando la evaluación de la situación amerite su intervención, y actuar en conjunto en la respuesta dentro del área de su competencia.</i></p> <p><i>n. Coordinar estrechamente las acciones de respuesta con los sistemas nacionales de emergencia frente a un ESPIN y ESPII.</i></p> <p><i>o. Apoyar en la implementación de las capacidades básicas de vigilancia y respuesta en niveles sanitarios y puntos de entrada según la evaluación realizada por el país.</i></p> <p><i>p. Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</i></p>
--	---

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

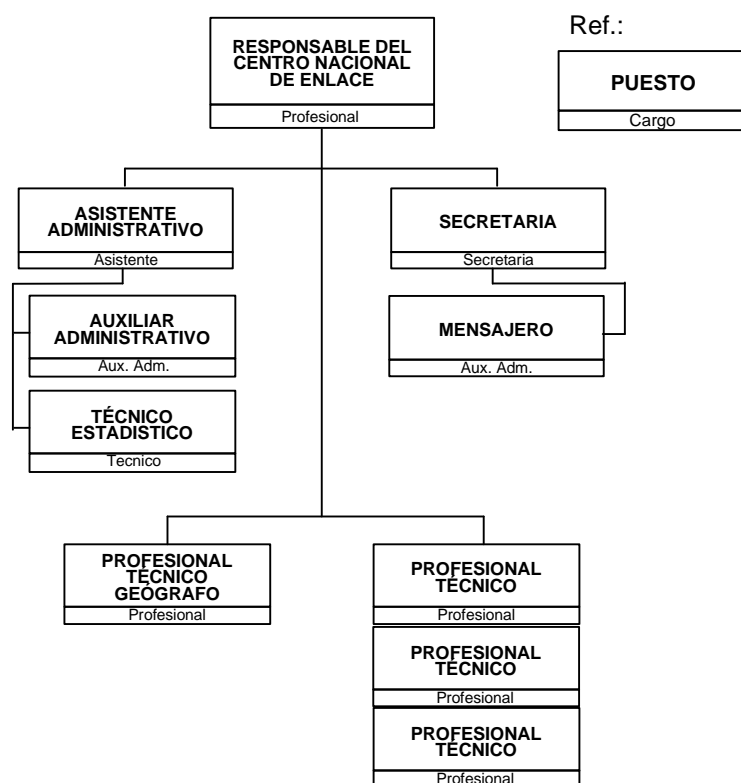
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 197 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios.</li> <li>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</li> <li>d. Unidad de Epidemiología.</li> <li>e. Unidad del SNIS</li> <li>f. Instituciones Desconcentradas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Internas.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Actas de Informes Técnicos.</li> <li>d. Teléfono - Fax.</li> <li>e. Correo electrónico.</li> <li>f. Partes epidemiológicos.</li> <li>g. Boletines epidemiológicos.</li> <li>h. Reportes y alertas epidemiológicas.</li> <li>i. Informes de evaluación de riegos.</li> <li>j. Videoconferencias.</li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Gobernaciones.</li> <li>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</li> <li>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</li> <li>d. Organizaciones No Gubernamentales.</li> <li>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</li> <li>f. Gobiernos Municipales.</li> <li>g. Universidades.</li> <li>h. Organismos Internacionales.</li> <li>i. Otras Organizaciones de la sociedad Civil.</li> <li>j. Organismos Regionales de Salud.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Notificaciones internacionales de ESPIN y ESPII.</li> <li>b. Informes técnicos.</li> <li>c. Actas</li> <li>k. Teléfono - Fax.</li> <li>l. Correo electrónico.</li> <li>m. Partes epidemiológicos.</li> <li>n. Boletines epidemiológicos.</li> <li>o. Reportes y alertas epidemiológicas.</li> <li>p. Informes de eventos internacionales.</li> <li>d. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</li> <li>e. Partes Epidemiológicos.</li> <li>f. Video y Fonoconferencias.</li> <li>g. Sesiones Elluminate.</li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 198 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 199 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>ÁREA DE VIGILANCIA Y CONTROL DE ZONOSIS Y RABIA</b>
<i>a. Nivel Jerárquico:</i> <i>b. Tipo de Unidad Organizacional:</i> <i>c. Dependencia:</i> <i>d. Áreas Funcionales Dependientes:</i>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<i>a. Ejecutar políticas nacionales e instructivas de prevención, control y supervisión de Zoonosis y Rabia.</i> <i>b. Coordinar acciones técnicas con la Unidad de Epidemiología para el desarrollo de la vigilancia y control de Zoonosis y Rabia.</i> <i>c. Cumplir con los planes, programas diseñados y aprobados por el Ministerio de Salud y Deportes.</i> <i>d. Ejecutar actividades, tareas técnicas y operativas en coordinación con la Unidad de Epidemiología, para cumpliendo con las metas de gestión establecidas.</i>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 200 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- f. Ley del Medicamento N° 1737 de fecha 17 de diciembre de 1996.
- g. Ley 3300 de Vacunas
- h. Ley del Ejercicio Profesional y Responsabilidad Médica N° 3131.
- i. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- j. Código de Salud de la República de Bolivia y Disposiciones Reglamentarias RS-0624 del 11 de julio de 1990.
- k. Resolución Ministerial N° 1622, del 23 de diciembre de 2010 que aprueba el Plan Nacional para el Control Antirrábico.
- l. Resolución Ministerial N° 1500 del 4 de noviembre de 2011 que aprueba la Norma Nacional de Profilaxis para Rabia Humana y Animales Domésticos.
- m. Protocolos de Vigilancia de Zoonosis y Rabia.
- n. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- o. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:


Normas	Servicios
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Normas, Protocolos y Guías para la, prevención y control de Zoonosis y Rabia.</li> <li>b. Normas de implementación y funcionamiento de los Centros Municipales de Zoonosis.</li> <li>c. Gestión implementación de la Ley de Tenencia Responsable de Animales domésticos de compañía.</li> <li>d. Programa Operativo Anual del Área.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Prestar servicios de acuerdo a normativa vigente.</li> <li>b. Coordinar la recopilación de información epidemiológica de los SEDES, en función a la competencia del área, en coordinación con el SNIS.</li> <li>c. Coordinar acciones de socialización y validación en consenso de la normas y propuestas de Ley desarrollados por el PNZ.</li> </ol>

#### 5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:

Internos	Medios y Canales de Comunicación
a. Despacho Ministerial.	a. Notas Internas.

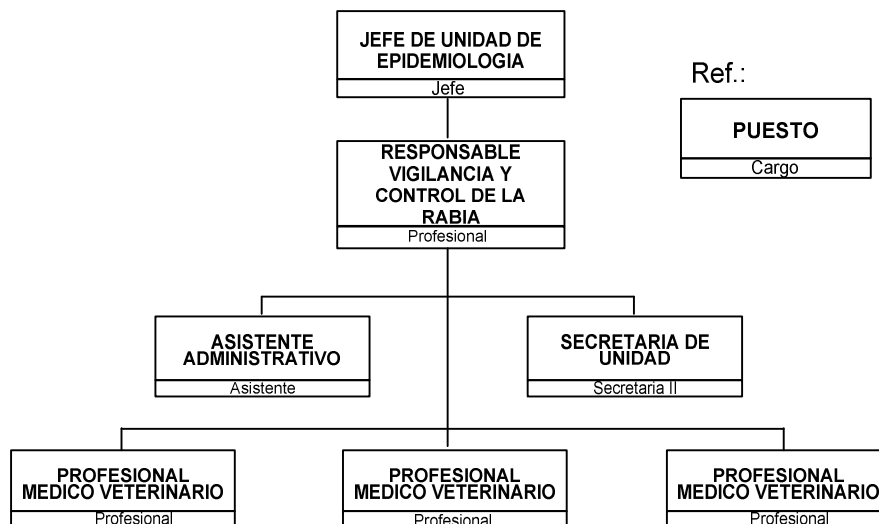
	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 201 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li><i>b. Viceministerios.</i></li> <li><i>c. Unidades Organizacionales del Ministerio de Salud y Deportes.</i></li> <li><i>d. Instituciones Desconcentradas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Actas de Informes Técnicos.</i></li> <li><i>d. Resoluciones Ministeriales.</i></li> <li><i>e. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Gobernaciones.</i></li> <li><i>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>c. Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo (VIPFE).</i></li> <li><i>d. Organizaciones No Gubernamentales.</i></li> <li><i>e. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>f. Gobiernos Municipales.</i></li> <li><i>g. Universidades.</i></li> <li><i>h. Organismos Internacionales.</i></li> <li><i>i. Otras Organizaciones de la sociedad Civil.</i></li> <li><i>j. Organismos Regionales de Salud.</i></li> <li><i>k. INLASA.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Boletines Epidemiológicos Nacionales e Internacionales.</i></li> <li><i>d. Partes Epidemiológicos.</i></li> <li><i>e. Video y Fonoconferencias.</i></li> <li><i>f. Correo electrónico.</i></li> <li><i>f. Planes de acción.</i></li> <li><i>g. Perfil de Proyectos.</i></li> <li><i>h. Convenios.</i></li> <li><i>g. Otros.</i></li> </ul>

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 202 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>I. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE DESARROLLO INFANTIL TEMPRANO</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <b>DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS DE SALUD</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Área de Gestión Técnica</li> <li>• Área Administrativa</li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
<b>I. Niveles de Competencias para la Gestión de la Planificación</b>	
<i>COMPETENCIAS PRIMER NIVEL</i>	
<b>a. Aprobación Plan de Adquisiciones del préstamo (BO-1064)</b>	
<i>COMPETENCIAS SEGUNDO NIVEL</i>	
<b>a. Coordinación para la elaboración y/o gestión de cambios en el Plan de Ejecución del Programa (PEP), Programa Operativo Anual (POA), con la Dirección General de Planificación y el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con la UGESPRO.</b> <b>b. Coordinar las posibles modificaciones del Programa Anual de Contrataciones (PAC) con la UGESPRO.</b> <b>c. Coordinar la actualización de los instrumentos administrativos de gestión del Programa, con la UGESPRO y el BID.</b>	
<b>II. Niveles de delegación de competencias para la Gestión de las Adquisiciones y Gastos Recurrentes</b>	
<i>ÚNICO NIVEL</i>	
<b>a. Aprobación de DL, SP, (Bases), TDR's (Términos de Referencia) de adquisiciones, Licitación Pública Internacional (LPI), Licitación Pública Nacional (LPN), firmas consultoras, comparación de precios, Consultores individuales de línea, para su operativización en la UGESPRO.</b> <b>b. La UGESPRO, en coordinación con el Jefe de Unidad, realizara la adjudicación (todas las modalidades de contratación descritas según la norma del Sistema de Administración de Bienes y Servicios y/o la Norma del BID.</b> <b>c. Máximo nivel en el SEPA, para envío al Banco del Plan de Adquisiciones y sus modificaciones en coordinación con la UGESPRO y especialista de adquisiciones.</b>	
<b>III. Niveles de delegación de competencias para la Gestión Financiera y de RRHH</b>	
<i>ÚNICO NIVEL</i>	
<b>a. La UGESPRO, procederá a solicitar el pago en las planillas de haberes para liquidación de pagos mensuales o por producto de los funcionarios y/o consultores que realicen funciones en la UDIT,</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 203 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

teniendo la autorización del Jefe de Unidad.

- b. En la UGESPRO se procederá a elaborar los formularios de Ordenador de Pagos, mediante la utilización de los formularios correspondientes, bajo el formato establecido para el efecto.

#### **IV. Registro de Firmas para presentación de comunicaciones internas y ante el Banco**

##### **ÚNICO NIVEL**


- a. Comunicaciones al Banco relacionadas a la ejecución del programa, como pedido de no objeciones.  
 b. Presentación de Informes Semestrales al Banco y demás instancias  
 c. Presentación periódica (trimestral) de Informe ejecución técnica y financiera a la MAE  
 d. Presentación de Solicitudes de Desembolsos de Fondos, Rendiciones de Cuenta y Estados Financieros del Programa Auditados\* (firmas conjuntas Coordinador UDIT, UGESPRO, DGAA)

#### **V. Otras competencias de acuerdo a la naturaleza del cargo**

##### **ÚNICO NIVEL**


- a. Elaborar Líneas de Base e Indicadores, Normas para el Desarrollo Infantil Temprano para su aplicación en el sector salud y otros sectores involucrados.  
 b. Ejecutar los planes, programas diseñados y aprobados en el Ministerio de Salud y Deportes y el Órgano Ejecutivo.  
 c. Inclusión de la temática de Desarrollo Infantil Temprano en el marco de las Políticas y Programas de Desarrollo y Planes Nacionales.  
 d. Mejorar la Salud Integral de niños y niñas en los hogares bolivianos, por medio de la implementación de las Salas de Estimulación Temprana articulados a las Unidades de Nutrición Integral - Centros de salud, Brigadas Móviles de Desarrollo Infantil Temprano articulado a las Brigadas de Salud SAFCI, en la red de servicios de salud y Centros Infantiles, dependientes de los SEDEGES.  
 e. Coadyuvar al mejoramiento de la salud y la población con la elaboración de normas técnicas y verificar su implementación y aplicación.  
 f. Elaborar y hacer cumplir las normas y guías de ejecución del incentivo municipal en los municipios de intervención con el préstamo BO-1064; en coordinación con los SEDES.  
 g. Coordinar, ejecutar actividades con temas técnicos bajo lineamiento del Plan Sectorial de Desarrollo del Sector Salud, con otras instancias que desempeñan actividades similares, cumpliendo con las metas de gestión establecidas.  
 h. Coordinar la ejecución de planes y proyectos de Desarrollo Infantil Temprano a los 2 SEDES del país (Potosí y Chuquisaca).  
 i. Coordinar con las Direcciones Generales del Ministerio de Salud y Deportes y/o sus respectivas Unidades Organizacionales, las actividades que sean necesarias para el desarrollo de sus funciones.  
 j. En el marco de los documentos programáticos y planes, elaborar y hacer cumplir normas y protocolos, guías, instrumentos de registro, instructivos, convenios y contratos de Desarrollo Infantil Temprano a nivel nacional.  
 k. Desarrollar políticas, instructivos para promover el Desarrollo Infantil Temprano.  
 l. Coordinar actividades con el Ministerio de Planificación del Desarrollo, Justicia, Educación, en el marco del préstamo BO-1064.

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 204 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

**3. NORMAS A CUMPLIR:**

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 205 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- e. Ley 3323 Seguro de Salud para el Adulto Mayor
- f. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil
- g. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez" N° 031 del 19 de julio del 2010.
- h. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas "Marcelo Quiroga Santa Cruz" N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- i. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- j. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.
- k. Decreto Supremo de Reglamento a la Ley 1654 Concejos Departamentales N° 27431 de 02 de abril de 2004.
- l. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- m. Código de Salud de la República de Bolivia.
- n. Código de Seguridad Social.
- o. Código Niño, Niña y Adolescente.
- p. Decreto Supremo N° 25233, de fecha 27 de noviembre de 1998, Modelo básico de organización atribuciones y funcionamiento de los Servicios Departamentales de Salud.
- q. Decreto Supremo N° 28048 de fecha 22 de marzo de 2005.
- r. Decreto Supremo Creación del CONAN N° 28667.
- s. Decreto Supremo N° 08338, de fecha 14 de abril de 1968.
- t. Decreto Supremo N° 08613, de fecha 14 de abril de 1968.
- u. Decreto Ley N° 15629 de fecha 18 de julio de 1978.
- v. Decreto Supremo N° 24420 de fecha 27 de noviembre de 1996.
- w. Decreto Supremo N° 28094 de fecha 22 de abril de 2005.
- x. Decreto Supremo N° 28421 de fecha 5 de octubre de 2005.
- y. Resolución Ministerial N° 0629 - Ministerio de Salud y Deportes, de fecha 30 de agosto de 2005.
- z. Resolución Ministerial N° 462 de fecha 8 de septiembre de 2000.
- aa. Resolución Ministerial N° 0099 de fecha 2 de marzo de 2006.
- bb. Resolución Administrativa N° 006 del 2 de marzo de 2006.
- cc. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- dd. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes
- ee. Resolución Ministerial N° 1359 del 18 de octubre de 2011 aprueba la Estructura Organizativa del Ministerio de Salud y Deportes, en cumplimiento al D.S. N° 29894, en su Artículo Segundo: Crea la Unidad de Desarrollo Infantil Temprano, dependiente de la Dirección General de Servicios de Salud, y de acuerdo al documento "Programa de Desarrollo Infantil Temprano" - Crecer Bien para Vivir Bien documento de préstamo (BO-L1064) del Banco Interamericano de Desarrollo,
- ff. Otras disposiciones relativas al sector.


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



**4. PRODUCTOS:**

Normas	Servicios
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Norma para el funcionamiento Programa Crecer Bien para Vivir Bien.</li> <li>b. Plan Nacional de implementación de Desarrollo Infantil Temprano.</li> <li>c. Desarrollar una estrategia de implementación del Programa Crecer Bien para Vivir Bien.</li> <li>d. Norma sobre el funcionamiento de las Unidades de Desarrollo Infantil Temprano, Brigadas Móviles DIT, Centros Infantiles, en coordinación con el SEDEGES.</li> <li>e. Norma de referencia y retorno de niños identificados de acuerdo al grado de rezago identificado.</li> <li>f. Programa Operativo Anual de la Unidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Implementación del Programa “Crecer Bien para Vivir Bien” a nivel nacional priorizando los 34 Municipios de intervención del préstamo (Chuquisaca y Potosí) con proyección a otros a municipios no intervenidos.</li> <li>b. Promover la organización de Unidades de Desarrollo Infantil Temprano, Brigadas Móviles DIT y el mejoramiento de infraestructura y equipamientos en los municipios de intervención con proyección a nivel nacional.</li> <li>c. Unidades de Desarrollo Infantil acreditados de acuerdo a estándares de calidad promoviendo el Desarrollo Infantil Temprano a nivel nacional con prioridad en los 34 municipios de intervención del programa.</li> <li>d. Impulsar a Gobiernos Autónomos Departamentales, Municipales, SEDES y SEDEGES para la incorporación de Profesionales en las Unidades de Desarrollo Infantil Temprano, Brigadas Móviles DIT y Centros Infantiles.</li> <li>e. Apoyar la conformación de Comités Departamentales de Desarrollo Infantil Temprano al interior del (CODAN).</li> <li>f. Implementación del AIEPI Nut clínico con enfoque DIT, AIEPI Nut de la Familia y la Comunidad con enfoque DIT en las redes de servicios de salud, en los SEDES a Nivel Nacional con énfasis en los municipios seleccionados.</li> <li>g. Capacitación del equipo de facilitadores e evaluadores del programa “Crecer Bien para Vivir Bien”.</li> <li>h. Capacitación a los equipos regionales de los SEDES en el Programa “Crecer Bien para Vivir Bien” en la metodología, estándares e instrumentos operativos del programa.</li> <li>i. Capacitación del personal en salud de las redes de servicios de salud, madres cuidadoras, comunidad y familias sobre el programa “Crecer Bien para Vivir Bien”.</li> <li>j. Planificar e implementar el monitoreo de datos</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012


 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 207 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

	<p>del DIT, articulado al Software de Atención Primaria en salud (SOAPS).</p> <p><b>k.</b> Monitorear y supervisar en forma conjunta con SEDES y SEDEGES, para el cumplimiento de los estándares de calidad en las Unidades de Desarrollo Infantil, Brigadas Móviles DIT y Centros Infantiles.</p> <p><b>g.</b> Construir indicadores e instrumentos para la Vigilancia Epidemiológica del Desarrollo Infantil Temprano.</p> <p><b>h.</b> Construir estándares de calidad de funcionamiento de la red de servicios de salud, Unidades de Desarrollo Infantil y los Centros Infantiles.</p> <p><b>i.</b> Coordinar la elaboración de una estrategia comunicacional integral de salud para el Desarrollo Infantil Temprano.</p>
--	---

**5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**

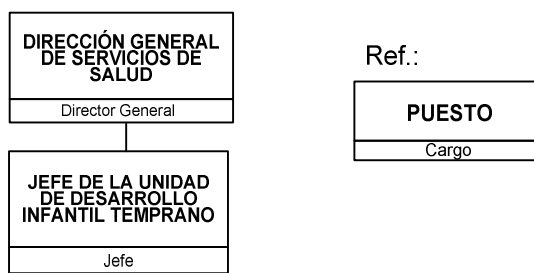
<i><b>Internos</b></i>	<i><b>Medios y Canales de Comunicación</b></i>
<p><b>a.</b> Despacho Ministerial.</p> <p><b>b.</b> Viceministerios.</p> <p><b>c.</b> Direcciones Generales.</p> <p><b>d.</b> Unidades de Área.</p> <p><b>e.</b> Proyectos y Programas del Ministerio.</p>	<p><b>a.</b> Notas Internas.</p> <p><b>b.</b> Memorándums.</p> <p><b>c.</b> Circulares.</p> <p><b>d.</b> Actas de Reuniones Técnicas.</p> <p><b>e.</b> Correo electrónico.</p>
<i><b>Externos</b></i>	<i><b>Medios y Canales de Comunicación</b></i>
<p><b>a.</b> Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.</p> <p><b>b.</b> Ministerio de la Presidencia.</p> <p><b>c.</b> Ministerio de Planificación del Desarrollo.</p> <p><b>d.</b> Ministerio del Agua.</p> <p><b>e.</b> Ministerio de Producción y Microempresas.</p> <p><b>f.</b> Ministerio de Desarrollo Rural, Agropecuario y Medio Ambiente.</p> <p><b>g.</b> Ministerio de Educación y Culturas.</p> <p><b>h.</b> Ministerio de Justicia.</p> <p><b>i.</b> Banco Interamericano de Desarrollo BID.</p> <p><b>j.</b> VIPFE.</p> <p><b>k.</b> Servicios Departamentales de Salud a nivel Nacional.</p> <p><b>l.</b> Gobiernos Autónomos Departamentales.</p> <p><b>m.</b> Gobiernos Autónomos Municipales.</p>	<p><b>a.</b> Cites.</p> <p><b>b.</b> Informes.</p> <p><b>c.</b> Actas.</p> <p><b>f.</b> Correo electrónico.</p>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 208 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<p><i>n. Universidades Públicas y Privadas.</i></p> <p><i>o. Agencias de Cooperación Externa.</i></p> <p><i>p. Instituciones Privadas.</i></p> <p><i>q. Organizaciones No Gubernamentales.</i></p> <p><i>r. Empresas Industriales.</i></p> <p><i>s. Organizaciones Sociales.</i></p> <p><i>t. Asociaciones Municipales.</i></p> <p><i>u. Otras instituciones (seguridad social, ONGs, Iglesias, etc.)</i></p>	
---	--

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 209 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE SEGUROS PÚBLICOS</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <b>DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUROS DE SALUD</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguro de Salud para el Adulto Mayor (SSPAM).</li> <li>• Seguro Universal Materno Infantil (SUMI).</li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ejercer rectoría como Unidad de gestión y del proceso de transición al Sistema Único de Salud.</li> <li>b. Profundizar el desempeño efectivo de los servidores públicos y coadyuvar al logro de objetivos.</li> <li>c. Velar por el cumplimiento de las normas y regulaciones aplicables.</li> <li>d. Promover el desarrollo normativo y técnico, así como el conocimiento y difusión de los temas y asuntos de salud.</li> <li>e. Apoyar y orientar en lo técnico a los Servicios Departamentales de Salud – SEDES y municipios.</li> <li>f. Armonizar los recursos económicos de cooperación internacional a las políticas y estrategias de la Unidad.</li> <li>g. Dirigir, supervisar y ejecutar los procesos administrativos del entorno de salud.</li> <li>h. Ejecutar los mecanismos técnicos y procedimentales, coordinando con las instituciones tanto públicas como privadas.</li> <li>i. Cumplir diversos procedimientos en forma simultánea y con diversidad de pasos que son adecuadamente programados y secuenciales.</li> <li>j. Responsable del manejo interno de planificación, programación y ejecución de todas las actividades inscritas en el POA.</li> <li>k. Elaborar informes escritos sobre avance y ejecución de las operaciones descritas en el POA.</li> </ul>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 210 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


### 3. NORMAS A CUMPLIR:

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO).
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- e. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- f. Ley del Seguro Universal Materno Infantil – SUMI N° 2426.
- g. Ley de Creación del IBC/Ceguera de 22 de enero de 1957.
- h. Ley de la Persona con Discapacidad N° 1678 de fecha 15 de diciembre de 1995.
- i. Ley de Derechos y Privilegios y Seguro Médico Gratuito de Vejez N° 1886.
- j. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- k. Código de Salud de la República de Bolivia.
- l. Código de Seguridad Social.
- m. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- n. Reglamentación del SOAT.
- o. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- p. Otras disposiciones relativas al sector.

### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Cronograma de metas de desempeño.</li> <li>b. Estrategia IEC del Nuevo Seguro.</li> <li>c. Programa Operativo Anual de la Unidad.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. % de la población de 0 a 21 años afiliada al SUS y 100% de los mayores de 60 años afiliados al Seguro Social Para el Adulto Mayor en los 327 municipios.</li> <li>b. Coordinación de reuniones de Consejo Técnico de evaluación del desempeño.</li> <li>c. Coordinación con las entidades de Cooperación Externa y Comisiones Intergubernamentales.</li> <li>d. Capacitación en el marco normativo y regulaciones técnico administrativas del Nuevo Seguro a Nivel Central, Departamental y local.</li> <li>e. Distribución de material producido por el Seguro a los SEDES a Nivel Nacional.</li> </ol>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 211 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

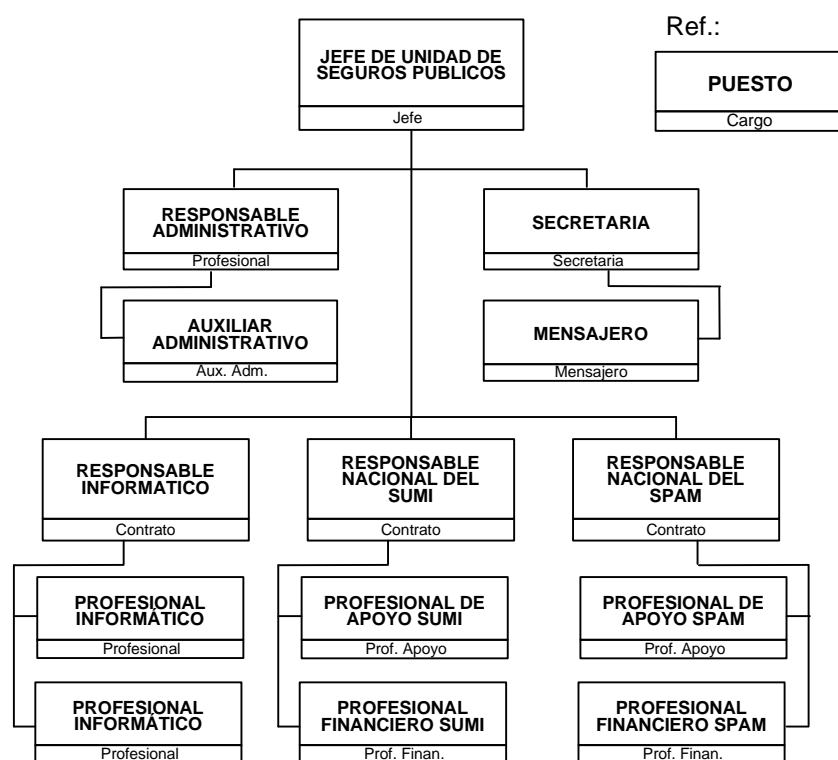
--	--

<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios.</li> <li>c. Dirección General de Salud.</li> <li>d. Dirección General de Asuntos Administrativos.</li> <li>e. Dirección General de Asuntos Jurídicos.</li> <li>f. Reuniones Técnicas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Internas.</li> <li>b. Informes.</li> <li>c. Actas de Reuniones Técnicas.</li> <li>d. Correo electrónico</li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Entes Gestores de la Seguridad Social.</li> <li>b. Instituto Nacional de Seguros de Salud.</li> <li>c. Prefecturas Departamentales.</li> <li>d. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</li> <li>e. Entidades de Cooperación Externa.</li> <li>f. Comité Nacional de la Persona con Discapacidad (CONALPEDIS).</li> <li>g. Concejo Nacional de la Ceguera.</li> <li>h. Instituto Boliviano de la Ceguera – IBC.</li> <li>i. Organizaciones Sociales de Personas con Discapacidad.</li> <li>j. Organizaciones No Gubernamentales.</li> <li>k. Policía Nacional, FELCC, Tránsito.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cites.</li> <li>b. Informes.</li> <li>e. Correo electrónico</li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 212 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA



	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 213 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE PROMOCIÓN DE LA SALUD</b>
<p>a. Nivel Jerárquico:</p> <p>b. Tipo de Unidad Organizacional:</p> <p>c. Dependencia:</p> <p>d. Áreas Funcionales Dependientes:</p>	<p>Ejecución</p> <p>Sustantiva</p> <p><b>DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y DEPORTES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intersectorialidad: investigación, educación, comunicación, género y no violencia.</li> <li>• Salud ambiental.</li> <li>• Salud mental y prevención del consumo de drogas lícitas e ilícitas.</li> <li>• Prevención de enfermedades no transmisibles.</li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<p>a. Desarrollar y vigilar el cumplimiento de políticas y normas en promoción de la salud.</p> <p>b. Desarrollar, socializar y transferir las estrategias metodologías y procedimientos en promoción de la salud (Lineamiento estratégico de Promoción de la Salud, Documento didáctico de la Estrategia de Promoción de la Salud).</p> <p>c. Realizar metodologías y procedimientos para la adopción de hábitos de vida saludable. (Lineamiento metodológico de educación y comunicación)</p> <p>d. Construir participativamente lineamientos de comunicación y educación en salud (Documento didáctico de educación y comunicación).</p> <p>e. Desarrollar capacidades para la aplicación de lineamientos estratégicos en las áreas funcionales.</p> <p>f. Promover la movilización social de la población individual y colectiva en la construcción de la política local.</p> <p>g. Desarrollar la vigilancia ambiental, institucional en el marco de la promoción de la salud a través de la elaboración de normas, programas, proyectos, planes y monitoreo. (Lineamiento Estratégico de Salud Ambiental, Documento didáctico de Salud Ambiental).</p> <p>h. Elaboración, seguimiento y monitoreo en la implementación del Reglamento de Plaguicidas, del 15/03/1982.</p> <p>i. Promover la restitución de los derechos para lograr la equidad e igualdad de género. (Lineamiento político metodológico de Género en Salud, Documento didáctico de Género en Salud).</p> <p>j. Incorporación de la estrategia de salud mental y buen trato en la Salud Familiar Comunitaria Intercultural. (Lineamiento de Salud Mental, Documento didáctico de Salud Mental, Reorientación del lineamiento de Buen Trato, Documento didáctico del Buen Trato)</p> <p>k. Promover hábitos saludables para la reducción del consumo de drogas lícitas e ilícitas. (Manual de ambientes libres de humo de tabaco) Lineamiento estratégico de promoción en la reducción de factores de riesgo de enfermedades no transmisibles.</p>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA  
MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES

**SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

Pág. 214 de 233

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES**

Código: MOF-001

Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de julio de 2004.
- d. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- e. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil
- f. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- g. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- h. Ley N° 3029 Ratificación del Convenio Marco para el Control del Tabaco y Decreto Supremo N° 29376 para el Control y Reducción de los Productos del Tabaco y a la Protección y Exposición del Humo de Tabaco Ajeno.
- i. Ley 045 Contra El Racismo y Toda Forma de Discriminación.
- j. Ley de Imprenta.
- k. Ley Avelino Siñani.
- l. Ley N° 2026 Código Niño Niña y Adolescente.
- m. Ley N° 996 Código de Familia.
- n. Ley 1674 Contra la Violencia en la Familia o Doméstica.
- o. Ley 1333 de Medio Ambiente y sus reglamentos.
- p. Ley 2140 de Desastres y su complementaria Ley 2335.
- q. Plan Nacional de Igualdad de oportunidades.
- r. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- s. Decreto Supremo N° 27779, de fecha 08 de octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio N° 28048, de fecha 22 de marzo de 2005.
- t. Decreto Supremo de Reglamento a la Ley 1654 – Consejos Departamentales N° 27431 de 02 de abril de 2004.
- u. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- v. Decreto Supremo 18886 de 15/03/1982, que aprueba el Reglamento de Plaguicidas.
- w. Código de Salud de la República de Bolivia.
- x. Código de Seguridad Social.
- y. Código Niño, Niña y Adolescente.
- z. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- aa. Normativa de Educación Permanente de la R.M. SAFCI.
- bb. Normativa de comunicación social institucional.
- cc. Reglamentación específica de educación y formación de recursos humanos.
- dd. Resolución Ministerial N° 104 del Ministerio del Medio Ambiente y Agua, control de la Calidad de agua de consumo humano.
- ee. Resolución Ministerial N° 1144 Reglamento Nacional de Residuos Sólidos Generados en Establecimientos de Salud.
- ff. Reglamento Nacional para el Control Sanitario de Alimentos y Bebidas.
- gg. Normatividad de la ATT relacionada al sector social: salud y educación.
- hh. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



**4. PRODUCTOS:**

Normas	Servicios
<p><i>a. Lineamiento estratégico de Promoción de la Salud.</i></p> <p><i>b. Documento didáctico de la Estrategia de Promoción de la Salud.</i></p> <p><i>c. Lineamiento metodológico de educación y comunicación.</i></p> <p><i>d. Documento didáctico de educación y comunicación.</i></p> <p><i>e. Lineamiento Estratégico de Salud Ambiental</i></p> <p><i>f. Documento didáctico de Salud Ambiental.</i></p> <p><i>g. Documento normativo y reglamento sobre plaguicidas.</i></p> <p><i>h. Lineamiento político metodológico de Género en Salud.</i></p> <p><i>i. Documento didáctico de Género en Salud.</i></p> <p><i>j. Lineamiento de Salud Mental.</i></p> <p><i>k. Documento didáctico de Salud Mental.</i></p> <p><i>l. Reorientación del lineamiento de Buen Trato.</i></p> <p><i>m. Documento didáctico del Buen Trato.</i></p> <p><i>n. Manual de ambientes libres de humo de tabaco.</i></p> <p><i>o. Lineamiento estratégico de promoción en la reducción de factores de riesgo de enfermedades no transmisibles.</i></p> <p><i>p. Reglamento de Plaguicidas.</i></p> <p><i>q. Programa Operativo Anual de la Unidad.</i></p>	<p><i>a. % de violencia reducido en menores de cinco años y mujeres en edad fértil por la captación y denuncia de Violencia Intrafamiliar (VIF).</i></p> <p><i>b. Fortalecer la captación y denuncia de Violencia Intrafamiliar (VIF) en 25% de violencia reducida en menores de cinco años y mujeres en edad fértil en el departamento de Cochabamba- Fortalecimiento de la Seguridad Humana de la Mujer en Salud Sexual y Reproductiva Hacia la No Violencia (FORSVI).</i></p> <p><i>c. % de violencia reducido por incorporar el 100% de variables para el registro de las violencias.</i></p> <p><i>d. Coordinación con el Ministerio de Trabajo y Empleo respecto al incremento en el acceso de la población para un trabajo digno.</i></p> <p><i>e. Sistema de Gestión del Riesgo y Soporte Logístico (LSS) en el sector de salud para la respuesta ante las emergencias y desastres.</i></p> <p><i>f. Conformación de los Centros de Operaciones de Emergencia de Salud (COE) a Nivel Nacional.</i></p> <p><i>g. Instalación de la Isla de Producción Audiovisual.</i></p> <p><i>h. Capacitación a los Equipos de Respuesta Rápida (EREIS) de SEDES en temas específicos.</i></p> <p><i>i. Capacitación al personal de salud en la Normas de Violencia Intrafamiliar, Maltrato al Menor, Vigilancia Epidemiológica, Medicina Legal.</i></p> <p><i>j. Seguimiento y monitoreo a la aplicación de las Normas de VIF, Maltrato al Menor, Vigilancia Epidemiológica, Medicina Legal.</i></p> <p><i>k. Seguimiento, monitoreo y evaluación al cumplimiento del Reglamento de Plaguicidas, en coordinación con el INSO.</i></p> <p><i>l. Monitoreo de metas y resultados previstos en las actividades del INSO en relación al tema de plaguicidas.</i></p> <p><i>m. Seguimiento al cumplimiento de la Norma Boliviana NB 69001 009 y su Reglamento sobre</i></p>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 216 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

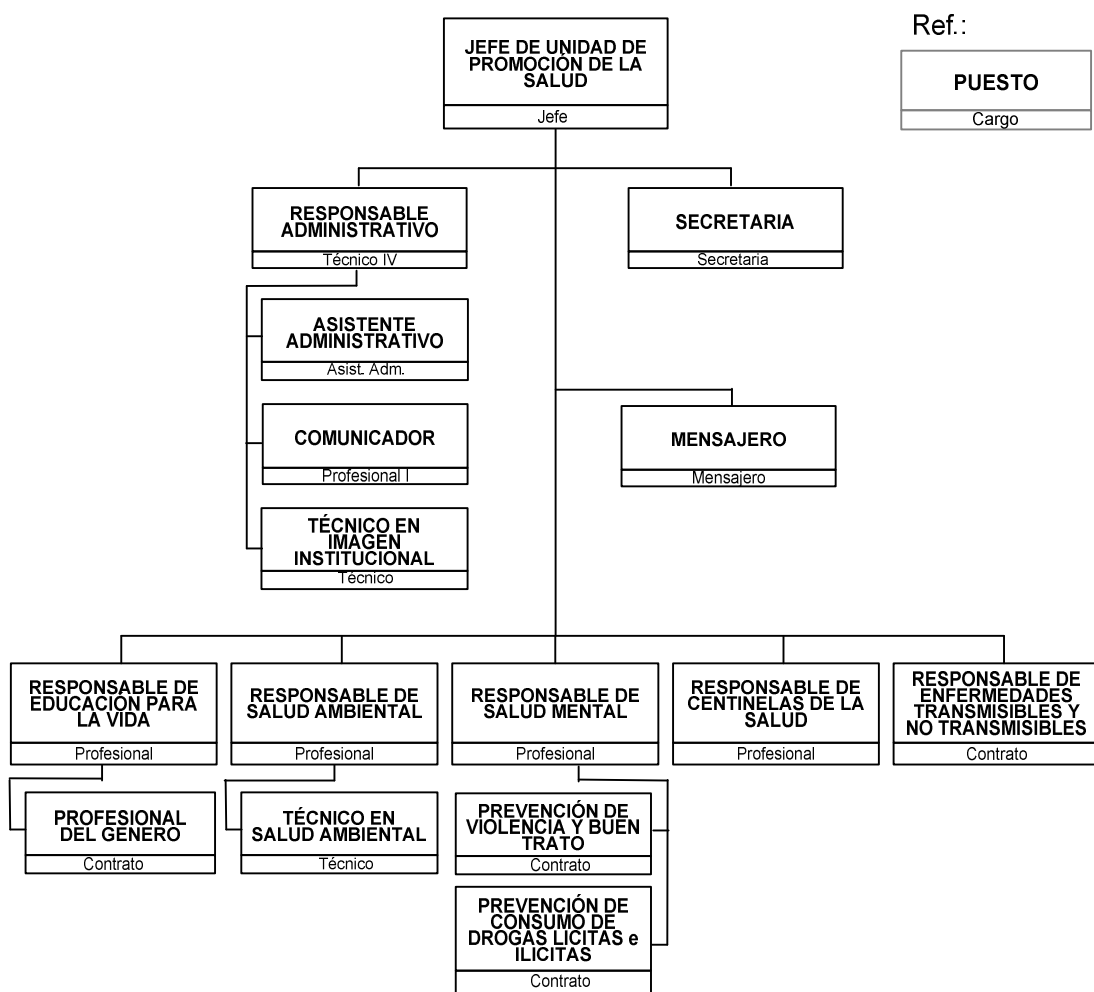
	<p><i>Gestión de Residuos Sólidos Generados en Establecimientos de Salud.</i></p> <p><i>n. Capacitar al personal de salud de los SEDES en Vigilancia de la Calidad del Agua para consumo humano.</i></p> <p><i>o. Implementar la vigilancia de la calidad del agua para consumo humano.</i></p> <p><i>p. Coordinación de la Página Web – Ministerio de Salud y Deportes.</i></p>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<p><i>a. Despacho Ministerial.</i></p> <p><i>b. Viceministerios.</i></p> <p><i>c. Direcciones Generales.</i></p> <p><i>d. Instituciones Descentralizadas y Desconcentradas.</i></p> <p><i>e. Programas y proyectos.</i></p>	<p><i>a. Notas Internas.</i></p> <p><i>b. Memorándums.</i></p> <p><i>c. Circulares.</i></p> <p><i>d. Actas de Reuniones Técnicas.</i></p> <p><i>e. Correo electrónico.</i></p>
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<p><i>a. Gobiernos Departamentales.</i></p> <p><i>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></p> <p><i>c. Redes de Salud.</i></p> <p><i>d. Ministerios del Estado Plurinacional de Bolivia.</i></p> <p><i>e. Ministerio del Medio Ambiente y Agua.</i></p> <p><i>f. Ministerio de Educación.</i></p> <p><i>g. Ministerio de Justicia</i></p> <p><i>h. Ministerio de Trabajo y Empleo.</i></p> <p><i>i. Ministerio de Obras Públicas, Servicios y Vivienda.</i></p> <p><i>j. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></p> <p><i>k. Instituto Nacional de Salud Ocupacional INSO.</i></p> <p><i>l. Organizaciones Sociales.</i></p> <p><i>m. Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</i></p> <p><i>n. Federación de Asociaciones de Municipios.</i></p> <p><i>o. Organizaciones de Cooperación Internacional.</i></p>	<p><i>a. Notas.</i></p> <p><i>b. Informes.</i></p> <p><i>c. Actas de reunión.</i></p> <p><i>f. Correo electrónico.</i></p>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012




 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 217 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 218 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE NUTRICIÓN</b>
<p><b>a. Nivel Jerárquico:</b> Ejecución</p> <p><b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> Sustantiva</p> <p><b>c. Dependencia:</b> DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN DE LA SALUD</p> <p><b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lactancia Materna.</li> <li>• Suplementación con Micronutrientes.</li> <li>• Fortificación de Alimentos.</li> <li>• Control de calidad: Sistema Informático de Control de Calidad de los Alimentos Fortificados (SICCAF).</li> <li>• Unidades de Nutrición Integral.</li> <li>• Alimentos Complementarios (NUTRIBEBE)</li> <li>• Comunicación.</li> <li>• Vigilancia Epidemiológica Nutricional e investigación operativa.</li> <li>• Administración.</li> </ul>	
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<p><b>b.</b> Elaborar los panes, programas y políticas vigentes aprobadas por el Ministerio de Salud y Deportes y el Órgano Ejecutivo.</p> <p><b>c.</b> Elaborar, difundir, supervisar y evaluar las normas técnicas nacionales de alimentación y nutrición para su aplicación en el sector salud y en otras entidades gubernamentales y no gubernamentales.</p> <p><b>d.</b> Elaborar, difundir, supervisar y evaluar el desarrollo de las áreas de la unidad de Nutrición en los Servicios Departamentales de Salud (SEDES), organizaciones sociales, universidades, industrias y en otras entidades gubernamentales y no gubernamentales.</p> <p><b>e.</b> Coordinar actividades de alimentación y nutrición intrainstitucionales (Viceministerios, Direcciones, Unidades, CT-CONAN y Programas dependientes del Ministerio de Salud y Deportes) e interinstitucionales (Ministerios, Universidades, Empresas, Industrias, IBNORCA, Medios de Comunicación, Gobernaciones, FAM, Redes Sociales, Red de ONG's, Agencias de Cooperación y otras instituciones involucradas con el tema).</p> <p><b>f.</b> Gestión de recursos económicos y humanos, para el funcionamiento de la Unidad de Nutrición.</p> <p><b>g.</b> Evaluar en forma periódica la situación alimentaria nutricional del país, buscando máxima eficiencia y alta eficacia.</p> <p><b>h.</b> Incentivar la investigación y la producción de materiales educativos en temas alimentario nutricionales.</p> <p><b>i.</b> Contribuir al cumplimiento de las metas del Programa Multisectorial Desnutrición Cero.</p>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 219 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Decreto Ley No. 15629 Código de Salud de fecha 18 de Julio de 1978.
- c. Ley 3323, Seguro de Salud para el Adulto Mayor, del 16 de Enero de 2006
- d. Ley 2426, Seguro Universal Materno Infantil, del 21 de Noviembre de 2002
- e. Ley 144, Revolución Productiva Comunitaria Agropecuaria.
- f. Decreto Supremo No. 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de Junio del 2008.
- g. Decreto Supremo No. 27779, 08 de Octubre de 2004, Reglamento a la Ley del Deporte y su Decreto Modificatorio No. 28048, de fecha 22 de Marzo de 2005.
- h. Código de Salud de la República de Bolivia.
- i. Código de Seguridad Social.
- j. Código Niño, Niña y Adolescente.
- k. Decreto Supremo N° 25233, de fecha 27 de Noviembre de 1998, Modelo Básico de Organización, atribuciones y funcionamiento de los Servicio Departamentales de Salud
- l. Resolución Ministerial No. 0629 – Ministerio de Salud y Deportes, de fecha 30 de Agosto de 2005.
- m. Ley 3060 de Fomento a la Lactancia Materna y Comercialización de sus Sucedáneos del 15 de Agosto de 2006, y su Decreto Supremo No. 0115 de fecha 06 de Mayo de 2009.
- n. Decreto Supremo N° 08613, Reglamento e Normas Técnicas Sanitarias de la sal común enriquecida con Yodo de fecha 14 de Abril de 1968.
- o. Decreto Supremo No. 08338 de la fortificación de la sal con Yodo de fecha 14 de Abril de 1968.
- p. Decreto Supremo No. 24420, de Fortificación de la Harina de Trigo con Sulfato Ferroso, de fecha 27 de Noviembre de 1996.
- q. Decreto Supremo N° 28094 de Fortificación del Aceite con Vitamina A de fecha 22 de Abril de 2005.
- r. Decreto Supremo N° 28421 para financiamiento del complemento nutricional y gastos operativos por su distribución con recursos del IDH fecha 5 de Octubre de 2005.
- s. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- t. Ley del Deporte N° 2770 de fecha 07 de Julio de 2004
- u. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de Octubre de 1999.
- v. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibañez” N° 031 del 19 de Julio de 2010.
- w. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” No. 004 del 31 de Marzo de 2010.
- x. Decreto Supremo No. 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de Febrero de 2009.
- y. Decreto Supremo de Reglamento a la Ley 1654 – Consejos Departamentales No. 27431 del 02 de Abril de 2004.
- z. Resolución Ministerial No. 462 de fecha 08 de Septiembre de 2000.
- aa. Resolución Ministerial No. 099 de fecha 03 de Marzo de 2006.
- bb. Resolución Administrativa No. 06 del 02 de Marzo de 2006.
- cc. Reglamento de la Responsabilidad por la función Pública aprobada por Decreto Supremo No. 23318-A y modificado por D.S. No. 26237 de fecha 29 de Junio de 2001 y D.S. No. 26319 de fecha 15 de Septiembre de 2001.
- dd. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- ee. Otras disposiciones relativas al sector.

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 220 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<b>4. PRODUCTOS:</b>	
<b>Normas</b>	<b>Servicios</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Norma de la Lactancia Materna a Nivel Nacional y la Iniciativa de Hospitales Amigos Madre Niño en Hospitales maternos infantiles.</li> <li>b. Normas y Protocolos de la Estrategia de Suplementación con micronutrientes a una población menor de 5 años, mujeres embarazadas y púerperas.</li> <li>c. Normas para la fortificación de alimentos : Sal con Yodo; harina con hierro; ácido fólico, y Vitaminas del Complejo B; aceite con Vitamina A y Productos Lácteos con Zinc.</li> <li>d. Norma de la organización estructura y funcionamiento de la Unidades Nutricionales Integrales.</li> <li>e. Indicadores e Instrumentos para la Vigilancia Epidemiológica Nutricional.</li> <li>f. Estrategia de Comunicación Integral de Salud y Nutrición.</li> <li>g. Programa Operativo Anual de la Unidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Fortalecimiento de las competencias Técnicas de las Normas de las áreas de la unidad de Nutrición a Servicios Departamentales de Salud (SEDES), organizaciones sociales, universidades, industrias y en otras entidades gubernamentales y no gubernamentales.</li> <li>b. Seguimiento, monitoreo y evaluación al cumplimiento de las normas.</li> <li>c. Impresión y difusión de documentos normativos a nivel nacional.</li> <li>d. Abastecimiento nacional de Vitamina A para grupos objetivo a nivel nacional</li> <li>e. Acreditación de Hospitales como Amigos de la Madre y la Niñez.</li> <li>f. Dotación de materiales y equipos para la implementación de la Iniciativa de Hospitales Amigos de la Madre y el Niño (IHAMN) a hospitales de II y III nivel.</li> <li>g. Dotación de materiales y equipos para la Implementación de las Unidades de Nutrición Integral.</li> <li>h. Fortalecimiento de la red de laboratorios de micronutrientes.</li> </ul>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Despacho Ministerial.</li> <li>b. Viceministerios.</li> <li>c. Direcciones Generales.</li> <li>d. Unidades Organizacionales</li> <li>e. Áreas Organizacionales</li> <li>f. Proyectos y Programas del MSD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Notas Internas.</li> <li>b. Memorandums.</li> <li>c. Circulares.</li> <li>d. Instructivos (orden de servicio).</li> <li>e. Actas de Reuniones Técnicas</li> <li>f. Informes</li> <li>g. Correo Electrónico</li> </ul>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

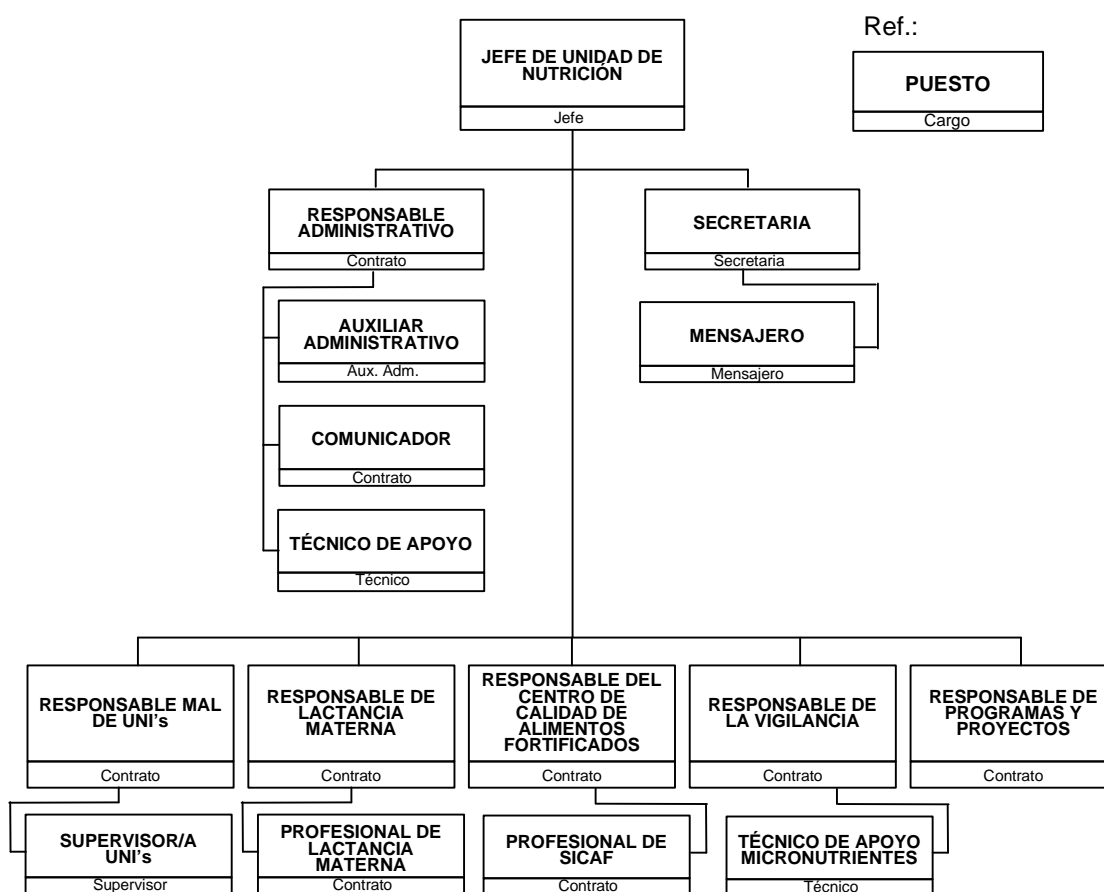
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 221 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Ministerio de Economía y Finanzas Públicas</i></li> <li><i>b. Ministerio de la Presidencia.</i></li> <li><i>c. Planificación de Planificación del Desarrollo.</i></li> <li><i>d. Ministerio del Agua.</i></li> <li><i>e. Ministerio de Producción y Microempresas.</i></li> <li><i>f. Ministerio de Desarrollo Rural, Agropecuario y Medio Ambiente.</i></li> <li><i>g. Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural</i></li> <li><i>h. Ministerio de Educación y Culturas</i></li> <li><i>i. Ministerio de Justicia</i></li> <li><i>j. Servicios Departamentales de Salud a Nivel Nacional</i></li> <li><i>k. Gobernaciones</i></li> <li><i>l. Gobiernos Municipales</i></li> <li><i>m. Colegios de Profesionales</i></li> <li><i>n. Sociedades Científicas</i></li> <li><i>o. Universidades Públicas y Privadas</i></li> <li><i>p. Agencias de Cooperación Externa</i></li> <li><i>q. Instituciones Privadas</i></li> <li><i>r. Organizaciones No Gubernamentales</i></li> <li><i>s. Empresas Industriales.</i></li> <li><i>t. Organizaciones Sociales.</i></li> <li><i>u. Asociaciones Municipales</i></li> <li><i>v. Otras Instituciones (seguridad social, ONG's, Iglesias, etc.)</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites.</i></li> <li><i>b. Informes.</i></li> <li><i>c. Actas.</i></li> <li><i>d. Correo electrónico</i></li> </ul>
---	---


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 222 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 223 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE SALUD COMUNITARIA Y MOVILIZACIÓN SOCIAL</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b>  <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <b>DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN DE LA SALUD</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Salud Comunitaria y Gestión Compartida.</i></li> <li>• <i>DILOS y Organizaciones Sociales</i></li> <li>• <i>Capacitación y Educación Continua de Recursos Humanos.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Reglamentar, difundir e implementar los procesos de gestión participativa de la SAFCI.</i></li> <li><i>b. Fortalecer competencias de organizaciones sociales, gobiernos municipales y personal de salud para la participación en la toma de decisiones de planificación, ejecución-administración y seguimiento control de las acciones en salud, en los cuatro niveles de gestión.</i></li> <li><i>c. Impulsar la elaboración de Planes Municipales, Indígena originario Campesino, Regionales y Departamentales de salud.</i></li> <li><i>d. Fortalecer la elaboración de cartas orgánicas municipales y Estatutos Autónomos Departamentales en municipios y departamentos en el marco de la SAFCI.</i></li> <li><i>e. Impulsar la realización de los diferentes espacios de deliberación intersectorial de la SAFCI.</i></li> <li><i>f. Profundizar el ejercicio de funciones de las diferentes instancias de la Estructura Social en salud y de otros Consejos Nacionales relacionados con la salud.</i></li> <li><i>g. Reglamentar y fortalecer el funcionamiento de las máximas instancias de gestión participativa en salud de las entidades territoriales autónomas del Estado Plurinacional.</i></li> <li><i>h. Fortalecer el desarrollo de normas e iniciativas de salud intercultural a partir de procesos de participación social en la gestión de la salud.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 224 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley de Modificatoria al Estatuto del Funcionario Público N° 2104 de fecha 21 de junio de 2000.
- e. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- f. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- g. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- h. Decreto Supremo N° 29601 del Modelo de Salud Familiar Comunitario Intercultural de 11 de junio del 2008.
- i. Código de Seguridad Social.
- j. Código de Salud de la República de Bolivia.
- k. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- l. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- m. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:

<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Salud Familiar Comunitario Intercultural, versión didáctica.</li> <li>b. Guía de procedimientos para la gestión participativa local en salud.</li> <li>c. Guía de procedimientos para la gestión participativa municipal en salud.</li> <li>d. Guía metodológica para la gestión participativa departamental en salud.</li> <li>e. Norma nacional para la elaboración de Planes Municipales de Salud.</li> <li>f. Norma nacional para la elaboración de Programas Operativos nacionales en Salud.</li> <li>g. Programa Operativo Anual del Área.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Asistencia técnica y capacitación a organizaciones sociales e estructura social en salud para el ejercicio de los derechos y obligaciones en la toma de decisiones en salud, así como, en los procesos de canalización de la demanda en capacitación sobre salud.</li> <li>b. Asistencia técnica a personal del sistema de salud en la implementación de los procesos de gestión participativa de la salud.</li> <li>c. Asistencia técnica a gobiernos autónomos (Municipales, Indígena Originario Campesinos, Regionales y Departamentales). En la elaboración de los planes estratégicos en salud, cartas orgánicas o estatutos autónomos y la implementación de Espacios de Deliberación Intersectorial de la Gestión de la Salud.</li> <li>d. Asesoramiento y realización de investigaciones sobre participación social, interculturalidad, integralidad e</li> </ol>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



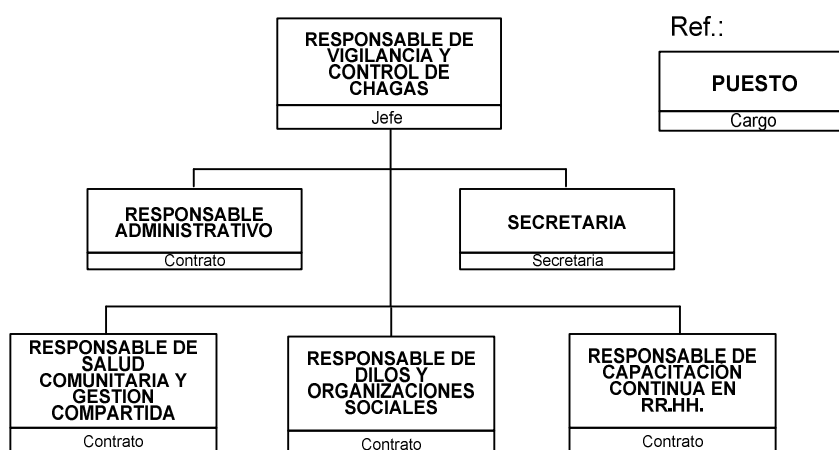
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 225 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

	<i>interculturalidad.</i>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<b><i>Internos</i></b>	<b><i>Medios y Canales de Comunicación</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Despacho Ministerial.</i></li> <li><i>b. Viceministerios.</i></li> <li><i>c. Direcciones Generales.</i></li> <li><i>d. Unidades de Área.</i></li> <li><i>e. Programas del Ministerio de Salud y Deportes en general.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites</i></li> <li><i>b. Notas Internas.</i></li> <li><i>c. Hojas de Ruta.</i></li> <li><i>d. Circulares.</i></li> <li><i>e. Memorándums.</i></li> <li><i>f. Actas de Reuniones Técnicas.</i></li> <li><i>g. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<b><i>Externos</i></b>	<b><i>Medios y Canales de Comunicación</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Organizaciones sociales y estructuras sociales en salud.</i></li> <li><i>b. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>c. Redes de Salud.</i></li> <li><i>d. Entidades Descentralizadas Bajo Tuición.</i></li> <li><i>e. Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</i></li> <li><i>f. Organismos de Cooperación Internacional.</i></li> <li><i>g. Federación de Asociaciones Municipales de Bolivia.</i></li> <li><i>h. Asociación Departamental de Municipios.</i></li> <li><i>i. Gobernaciones.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Informes.</i></li> <li><i>b. Actas de Reuniones Técnicas.</i></li> <li><i>c. Cartas.</i></li> <li><i>h. Correo electrónico.</i></li> </ul>


	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 226 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 227 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta


<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE DISCAPACIDAD</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>Dirección General de Servicios de Salud.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ninguna.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	
	<b>a. Generar políticas, programas y proyectos en beneficio de personas con discapacidad, prevención, promoción, atención y rehabilitación.</b> <b>b. Rectoría, a nivel nacional respecto a la temática de Discapacidad, Rehabilitación y Habilitación.</b>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	
	<b>a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.</b> <b>b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.</b> <b>c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.</b> <b>d. Ley de Modificatoria al Estatuto del Funcionario Público N° 2104 de fecha 21 de junio de 2000.</b> <b>e. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Babián” N° 031 del 19 de julio del 2010.</b> <b>f. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 04 del 31 de marzo del 2010.</b> <b>g. Ley de la Persona con Discapacidad N° 1678 de 15 de diciembre de 1995.</b> <b>h. Ley 045 Contra el racismo y toda forma de discriminación, de 08 de octubre de 2010.</b> <b>i. Ley de Municipalidades 2028, de implementar una Unidad Municipal de Apoyo a Discapacitados.</b> <b>j. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.</b> <b>k. Decreto Supremo N° 29601 del Modelo de Salud Familiar Comunitario Intercultural de 11 de junio del 2008.</b> <b>l. Código de Seguridad Social.</b> <b>m. Código de Salud de la República de Bolivia.</b> <b>n. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.</b> <b>o. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.</b> <b>p. Otras disposiciones relativas al sector.</b>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

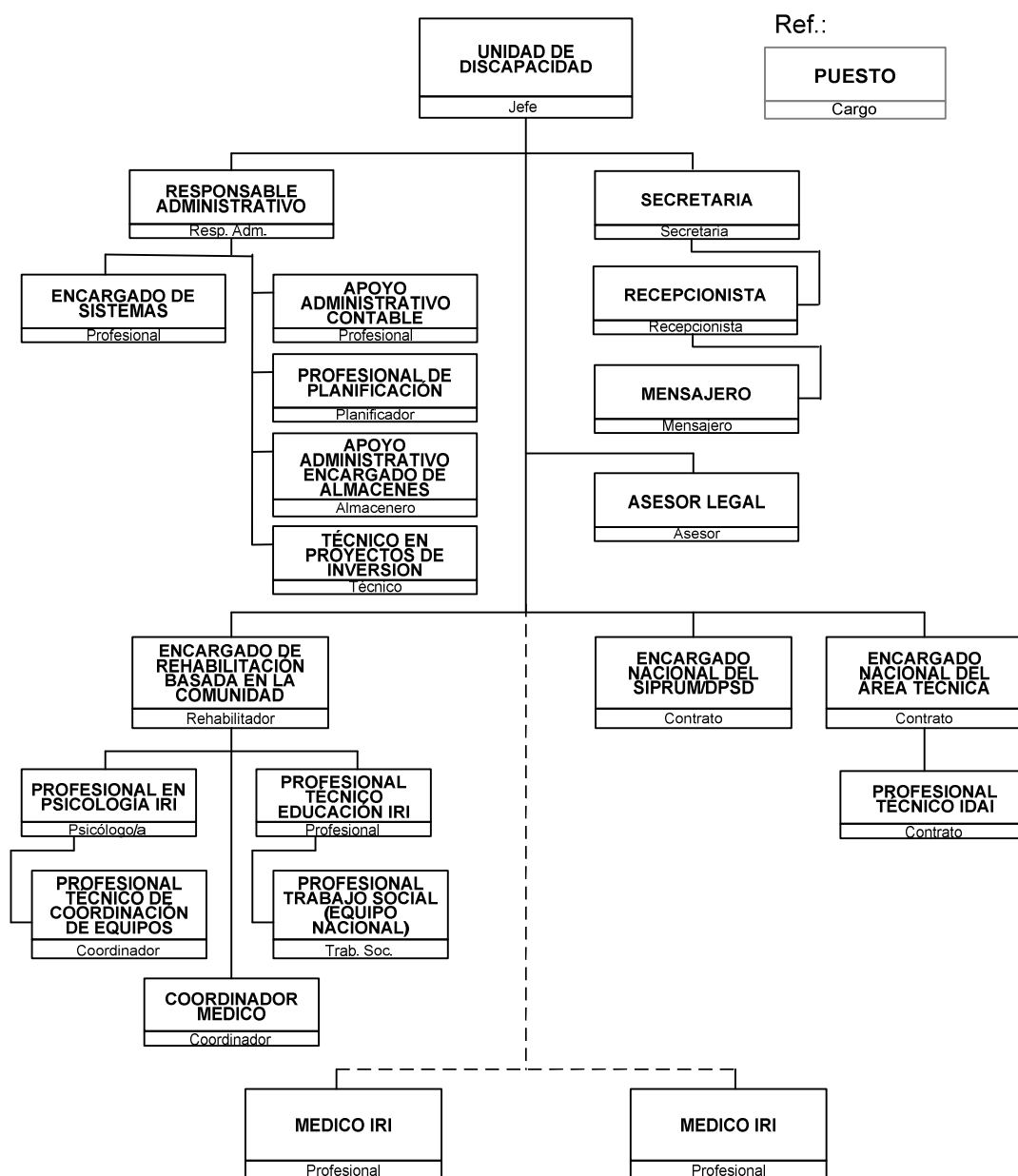
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 228 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>4. PRODUCTOS:</b>	
<i>Normas</i>	<i>Servicios</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cronograma de metas de desempeño.</i></li> <li><i>b. Cronograma de capacitación del personal dependiente.</i></li> <li><i>c. Compatibilización presupuestaria del POA.</i></li> <li><i>d. Informe de la evaluación de gestión.</i></li> <li><i>e. Programas Operativos Anual de la Unidad.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Proyectar Leyes, Decretos y Resoluciones Ministeriales en beneficio del sector de personas con discapacidad.</i></li> <li><i>b. Ejecución del Programa de Registro Único Nacional de Personas con Discapacidad (calificación, biopsicosocial gratuita).</i></li> <li><i>c. Ejecución del Programa Nacional de Rehabilitación.</i></li> </ul>
<b>5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:</b>	
<i>Internos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Despacho Ministerial.</i></li> <li><i>b. Viceministerios.</i></li> <li><i>c. Direcciones Generales.</i></li> <li><i>d. Unidades de Área.</i></li> <li><i>e. Programas del Ministerio de Salud y Deportes en general.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Cites</i></li> <li><i>b. Notas Internas.</i></li> <li><i>c. Hojas de Ruta.</i></li> <li><i>d. Circulares.</i></li> <li><i>e. Memorándums.</i></li> <li><i>f. Actas de Reuniones Técnicas.</i></li> <li><i>g. Correo electrónico.</i></li> </ul>
<i>Externos</i>	<i>Medios y Canales de Comunicación</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Organizaciones sociales y estructuras sociales en salud.</i></li> <li><i>b. Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.</i></li> <li><i>c. Ministerio de la Presidencia.</i></li> <li><i>d. Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</i></li> <li><i>e. Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector.</i></li> <li><i>f. Organismos de Cooperación Internacional.</i></li> <li><i>g. Entidades Descentralizadas bajo tuición.</i></li> <li><i>h. Gobernaciones.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Informes.</i></li> <li><i>b. Actas de Reuniones Técnicas.</i></li> <li><i>c. Cartas.</i></li> <li><i>d. Correo electrónico.</i></li> </ul>


	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 229 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

## 6. ORGANIGRAMA




	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 230 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

<b>1. NOMBRE DE LA UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD TÉCNICA DEL BONO JUANA AZURDUY</b>
<b>a. Nivel Jerárquico:</b> <b>b. Tipo de Unidad Organizacional:</b> <b>c. Dependencia:</b> <b>d. Áreas Funcionales Dependientes:</b>	<i>Ejecución</i> <i>Sustantiva</i> <i>Despacho del Ministerio de Salud y Deportes.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Coordinación Nacional.</i></li> <li>• <i>Área de Operaciones.</i></li> <li>• <i>Área Administrativa Financiera.</i></li> <li>• <i>Área de Sistemas.</i></li> <li>• <i>Área de Cedulación y Certificación Gratuita.</i></li> <li>• <i>Coordinaciones Departamentales.</i></li> </ul>
<b>2. NATURALEZA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>a. Coadyuvar en la disminución de la desnutrición crónica.</i></li> <li><i>b. Incidir en la disminución de las altas tasas de mortalidad materna infantil.</i></li> <li><i>c. Coadyuvar al derecho de una maternidad segura y protección del niño y niña.</i></li> <li><i>d. Velar por el manejo transparente de los recursos financieros y Políticas de Transferencias Condicionadas en el marco del Programa Bono Juana Azurduy.</i></li> <li><i>e. Formular, desarrollar, supervisar y evaluar la implementación del modelo de atención en salud materno infantil.</i></li> <li><i>f. Integrarse a los servicios de Salud a nivel nacional, para la implementación del Programa.</i></li> <li><i>g. Coordinar la implementación del Programa con los Servicios Departamentales de Salud (SEDES) y los Gobiernos Municipales en el marco del D.S. 066 para garantizar la atención integral de las (os) beneficiarias (os) del Programa.</i></li> <li><i>h. Coadyuvar al incremento de la demanda de servicios de salud integral Materno Infantil.</i></li> <li><i>i. Coadyuvar a la cedulación y certificación gratuita para las y los beneficiarias del Programa BJA.</i></li> </ul>
<b>3. NORMAS A CUMPLIR:</b>	

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012

 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	<b>SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 231 de 233
	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES</b>	Código: MOF-001
		Versión: 4ta

- a. Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- b. Ley de Administración y Control Gubernamental N° 1178 (SAFCO) y su Reglamentación.
- c. Ley del Estatuto del Funcionario Público N° 2027 de fecha 27 de octubre de 1999.
- d. Ley 2426 Seguro Universal Materno Infantil
- e. Ley de Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” N° 031 del 19 de julio del 2010.
- f. Ley de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” N° 004 del 31 de marzo del 2010.
- g. Plan Nacional de Desarrollo (Bolivia Digna)
- h. Plan Nacional de Desarrollo Sectorial
- i. Decreto Supremo N° 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero del 2009.
- j. Decreto Supremo N° 29601 del Sistema Único de Salud Familiar Comunitaria Intercultural del 11 de junio del 2008.
- k. Decreto Supremo No. 066
- l. Decreto Supremo No. 269
- m. Resolución Ministerial No. 563
- n. Resolución Ministerial No. 1232
- o. Código de Salud de la República de Bolivia.
- p. Código de Seguridad Social.
- q. Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública aprobada por Decreto Supremo N° 23318-A y modificado por D.S. N° 26237 de fecha 29 de junio de 2001 y D.S. N° 26319 de fecha 15 de septiembre de 2001.
- r. Reglamentación Específica aprobada en el Ministerio de Salud y Deportes.
- s. Otras disposiciones relativas al sector.

#### 4. PRODUCTOS:

Normas	Servicios
a. Programa Operativo Anual del Bono Juana Azurduy.	<b>Apoyo al Establecimiento de Salud en todas sus actividades asistenciales, educativas y de promoción.</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Atención Integral de salud a madres gestantes y niños menores de 2 años.</li> <li>b. Control Prenatal a mujeres gestantes.</li> <li>c. Cedulación.</li> <li>d. Visitas comunitarias.</li> <li>e. Visita domiciliaria para la búsqueda de mujeres embarazadas y niños menores de 2 años (beneficiarios).</li> <li>f. Actividades de promoción de la salud y prevención de enfermedades, orientada principalmente a mujeres gestantes y</li> </ol>

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012



	<p><i>niños/niñas menores de 2 años.</i></p> <p><b>g.</b> Atención integral de salud y seguimiento a niños desnutridos.</p> <p><b>h.</b> Capacitación y difusión de alimentación complementaria y desnutrición.</p> <p><b>i.</b> Consejería Nutricional.</p> <p><b>j.</b> Consejería en Salud Sexual y Reproductiva.</p> <p><b>k.</b> Test de embarazo.</p> <p><b>l.</b> Prueba de Papanicolaou, para detección de cáncer de cuello uterino.</p> <p><b>m.</b> Sensibilización para el incremento de coberturas de inmunizaciones.</p> <p><b>n.</b> Cursos de capacitación en temas de salud integral materna infantil.</p> <p><b>o.</b> Ferias de salud en el marco de la SAFCI, a nivel departamental y/o Municipal.</p> <p><b>p.</b> Campañas de certificación y cedulación gratuita para mujeres gestantes y niños/niñas menores de dos años.</p>
--	--

**5. RELACIONES DE COORDINACIÓN:**

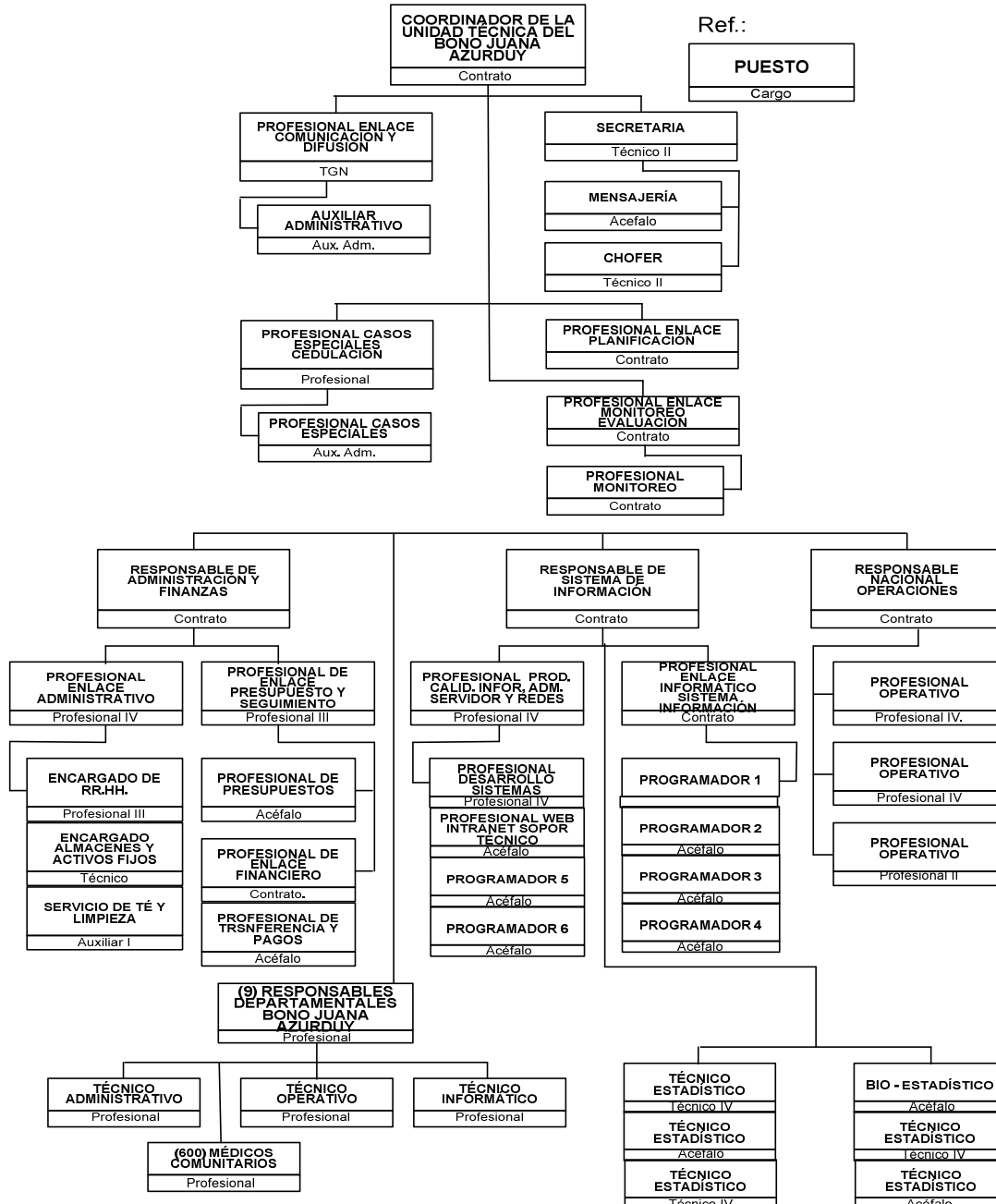
<b>Internos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<p><b>a.</b> Despacho Ministerial.</p> <p><b>b.</b> Viceministerios.</p> <p><b>c.</b> Direcciones Generales.</p> <p><b>d.</b> Unidades de Apoyo y Control.</p> <p><b>e.</b> Entidades Desconcentradas.</p> <p><b>f.</b> Entidades Descentralizadas.</p> <p><b>g.</b> Concejo Técnico.</p>	<p><b>a.</b> Cites.</p> <p><b>b.</b> Notas Internas.</p> <p><b>c.</b> Hojas de Ruta.</p> <p><b>d.</b> Circulares.</p> <p><b>e.</b> Memorándums.</p> <p><b>f.</b> Actas de Concejo Técnico.</p> <p><b>g.</b> Correo electrónico</p>
<b>Externos</b>	<b>Medios y Canales de Comunicación</b>
<p><b>a.</b> Servicios Departamentales de Salud (SEDES).</p> <p><b>b.</b> Redes de Salud.</p> <p><b>c.</b> Gobiernos Autónomos Departamentales</p> <p><b>d.</b> Gobiernos Autónomos Municipales</p> <p><b>e.</b> Entidades Descentralizadas Bajo Tuición del MSD.</p> <p><b>f.</b> Organismos Internacionales.</p> <p><b>g.</b> Organizaciones No Gubernamentales relacionadas al sector y a la temática materna infantil.</p> <p><b>h.</b> Organizaciones Civiles.</p>	<p><b>a.</b> Cites.</p> <p><b>b.</b> Informes.</p> <p><b>c.</b> Minutas de Comunicación.</p> <p><b>d.</b> Actas de Reuniones de Gabinete.</p> <p><b>e.</b> Boletines informativos.</p> <p><b>f.</b> Trípticos, calendarios y otros de difusión masiva.</p> <p><b>g.</b> Spots televisivos y cuñas radiales.</p> <p><b>h.</b> Correo electrónico.</p>

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012





6. ORGANIGRAMA



	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Adhemar Suarez Ponce	Responsable del SOA	01/12/2011	
Revisado por:	Dr. Germán Crespo Infantes	Dir. General de Planificación	19/12/2011	
Aprobado por:	Dra. Nila Heredia Miranda	Ministra de Salud y Deportes	20/01/2012	Resol. Min. N° 092 de 20/01/2012